

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO KARARI

KARAR TARİHİ	OTURUM NO	KARAR SAYISI
30.09.2020	11	14

Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Cem ZORLU'nun başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

KARAR 2020/11-14: Necmettin Erbakan Üniversitesi 2020-2021 Güz Yarıyılı Uzaktan Öğretim Sistemi Uygulama Esasları'nın aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
2020-2021 GÜZ YARIYILI
UZAKTAN ÖĞRETİM SİSTEMİ UYGULAMA ESASLARI**

1. Uzaktan öğretim sistemini her birimde Dekanlık/Müdürlük ile uzaktan öğretim koordinatörleri eşgüdümlü şekilde yürüteceklerdir. Uzaktan öğretim ders programı her fakülte/yüksekokul bölüm başkanlarının da görüşleri alınarak hazırlanacaktır. Program haftalık (7 gün) olarak hazırlanacak ve örgün öğretime geçilene veya dönem sonuna kadar her hafta kendisini aynen tekrar edecektir. Ortak zorunlu dersler hariç ön lisans ve lisans dersleri programda hafta içine; lisans üstü dersler hafta içi ve hafta sonuna yerleştirilecektir. Programlar hazırlanırken tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü dersler mutlaka eklenecektir.

2. Dersler uzaktan ve eşzamanlı (senkron) olarak verilecektir. Her öğretim elemanı, kendisine atanan gün ve saatte üniversitemiz uzaktan öğretim sistemi altyapısı üzerinden ders verecektir. Dersler, dersin hocasının görüntüsü olacak şekilde sesli olarak yapılacak ve kayıt altına alınacaktır. Mücbir sebep olmadıkça dersleri o dersin öğretim elemanı kendisi işleyecek, bir başka öğretim elemanına havale edilen ders işlenmiş olarak kabul edilmeyecektir. Uzaktan öğretim sistemi üzerinde kayıt için gerekli uygulamalar mevcut olup fazladan bir kayıt yazılımı vb. kurulmasına gerek yoktur. Bu kayıtlar uzaktan öğretim sistemi üzerinde saklanacak ve derse kayıtlı öğrenciler istedikleri zaman istedikleri kadar izleyebileceklerdir. Yukarıda belirtildiği gibi dersler eşzamanlı (senkron) olarak işlenecektir. Eşzamanlı (senkron) ders dışında öğretim elemanları, ders notu ve öğretim materyallerini de öğrencilerle paylaşabilecek, belge, sunu gibi içerikleri 20 mb'ı geçmeyecek şekilde sistemdeki ilgili alanlara ekleyebileceklerdir. Uzaktan öğretim sistemi ile ilgili gerekli bilgilere ve yardım videolarına UZEM'in hazırlamış olduğu ve <https://www.erbakan.edu.tr/uzaktanegitim> adresinden yayınlanan Uzaktan Öğretim web sayfasından ulaşılacaktır. Uzaktan öğretim sistemine <http://uzaktanegitim.erbakan.edu.tr> adresinden öğretim elemanları T.C. kimlik numarası ve tek şifreleri ile, öğrenciler de öğrenci numaraları ve tek şifreleri ile giriş yapabileceklerdir.

3. Uzaktan öğretim sisteminde 1 ders saati 20 dakikadır. Tüm teorik ve uygulamalı dersler belirlenen ders süresi üzerinden NEBİS (Portal) sistemindeki ders programına birebir işlenecektir. Üniversitemiz Senatosu kararı gereği bir öğretim üyesi bir günde 6 (altı) saatten fazla ders

alamamaktadır. Uzaktan öğretim yoluyla yapılan günlük azami ders saati de yüz yüze dersin online karşılığı olarak $6 \times 50 \text{ dk} = 300 \text{ dk}$ hesabına göre $300\text{dk} / 20\text{dk} = 15$ ders olarak uygulanabilecektir.

4. Uzaktan öğretim dersleri, haftada 7 gün, günde 16 saat (08:00-00:00) olacak şekilde verilebilir. Önemli olan tüm derslerin uzaktan öğretim ders programına yukarıdaki tablodaki sürelerle yerleştirilmesidir. Ön lisans/lisans/lisansüstü derslerin tamamı programa yerleştirilecektir. 3 saatten fazla olan dersler istenildiği takdirde bölünerek farklı gün veya saatlerde işlenebilir. Örgün öğretimde uzaktan öğretim sistemi üzerinden yürütülen İngilizce, Türkçe ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri ve müfredata yeni eklenen Akademik Yazma dersleri 1. ve 2. Öğretimde ayrı ayrı olmak üzere tek şubede canlı ders ve diğer şubelerde asenkron link paylaşımı şeklinde yürütülecektir. Öğrencilerin canlı derslerden eşit olarak faydalanabilmeleri için ders koordinatörlükleri öğretim elemanlarının her hafta farklı bir şubede senkron ders yapmalarını sağlayacaktır. Ortak zorunlu derslerin birim ders programlarındaki gün ve saatleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Ders Adı	Öğretim	Gün	Saat
Yabancı Dil	1. Öğretim	Cumartesi	09:00-10:00
Türk Dili	1. Öğretim	Cumartesi	10:40-11:40
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	1. Öğretim	Cumartesi	12:00-13:00
Akademik Yazma	1. Öğretim	Cuma	14:00-15:00
Yabancı Dil	2. Öğretim	Cumartesi	17:00-18:00
Türk Dili	2. Öğretim	Cumartesi	18:40-19:40
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	2. Öğretim	Cumartesi	20:00-21:00
Akademik Yazma	2. Öğretim	Cuma	18:00-19:00

5. Enstitüler bünyesinde verilecek olan “Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği” dersi ders koordinatörlüğünün belirleyeceği gün ve saatte her bir enstitü için haftalık tek bir oturum olmak üzere eşzamanlı (senkron) olarak verilecektir. Birimler, belirlenmiş bu saat için lisansüstü ders programlarında ilgili saati bu derse ayıracaklardır.

6. Her fakülteye uzaktan öğretim derslerini yürütebilmesi için Rektörlük tarafından sanal sınıf sayıları otomatik olarak atanmıştır. Örneğin; 5 sanal sınıf atanan bir fakültede, aynı anda (eşzamanlı) 5 ders, 10 sanal sınıf atanan bir fakültede, aynı anda (eşzamanlı) 10 ders yürütülebilecektir. Her bir sanal sınıf, örgün öğretimdeki bir fiziksel sınıf gibi düşünülebilir. Mesela, 5 sanal sınıf atanan bir fakültede pazartesi saat 09:00’da eşzamanlı olarak 5 ders uzaktan öğretim sistemi üzerinden başlatılabilecektir. Bu derslerden herhangi biri bittiğinde farklı bir ders başlatılabilir. Bu derslerin saat 10:00’da bittiği ve 20 dakika ara verildiği varsayılırsa saat 10:20’de farklı 5 ders başlatılabilecektir.

7. Uzaktan öğretim ders programları yapıldıktan sonra sistemde her öğretim elemanı için bu programa uygun şekilde sanal sınıflar atanacaktır. Her öğretim elemanı, günü ve saatinde sisteme girip süresi kadar dersini anlatacaktır. Öğretim elemanın dersi anlatmaya başladığı anda kayıt

butonuna basması gereklidir. Kayıt butonuna basılmazsa sistem dersi kayıt altına almayacak ve öğretim elemanı dersi eşzamanlı (senkron) olarak işlese bile verilen ders sistemde işlenmemiş olarak görünecektir. Bununla birlikte dersler, yalnızca birim ders programındaki geçerli saatler içerisinde yapılabilecektir. Bu sebeple dersin, ders programındaki ders saati içinde kayıt altına alınması oldukça önemlidir. Ders bitiminde öğretim elemanının kayıt işlemini durdurduktan sonra menüden “Toplantıyı bitir” işlemini yaparak dersi sonlandırması gerekmektedir. Bu aşamalar derslerin kayıt işlemlerinin doğru ve eksiksiz bir şekilde yapılması ve uzaktan öğretim sisteminin performanslı çalışması açısından çok önemli ve atlanmaması gereken adımlardır. Doğal olarak dersler bir miktar uzun sürebilir. Bu nedenle her ders arasında en az 20 dakika boşluk bırakılması önerilmektedir. Ekstra ders yapmak isteyen öğretim elemanları uzaktan öğretim koordinatörleri ile görüşerek kendi birimlerine atanan sanal sınıflarda boş ders saatleri varsa ek derslerini yapabilirler.

8. Öğretim elemanları, dersleriyle ilgili her türlü video (dersin canlı anlatımının yerine geçecek çevrimdışı videolar kapsam dışındadır), doküman, soru bankası, ders notu vb. paylaşabilecektir. Bu paylaşımlarda telif hakları ve etik hakların ihlal edilmemesinden dersi veren öğretim elemanı sorumlu olacaktır.

9. Aynı dersi bir öğretim elemanı, birden fazla sınıfa veriyorsa bu dersin tüm şubelerde canlı olarak anlatılması gerekmektedir. Daha önce başka bir şubede ders vermiş olan öğretim elemanının ilgili şubedeki ders kaydını diğer şube ya da şubelerle paylaşması dersin işlenmiş olduğu anlamına gelmeyecektir. Dersi veren öğretim elemanlarının tüm şubeler için ders saatinde çevrimiçi olup dersi baştan sona anlatması zorunludur. YÖK’ün 18.09.2020 tarih ve -E.58487 sayılı yazısı uyarınca sadece senkron yapılan dersler için ek ders ücreti ödenebilecektir. Buna göre yapılan derslerin sürelerini de içeren raporlar UZEM tarafından oluşturulacak ve birimlere ulaştırılacaktır. Ders kayıtlarına eşzamansız (asenkron) olarak erişim, dersin bir şubede canlı anlatılması sonrası oluşacak ders kayıt linkine yine yalnızca aynı şubedeki öğrencilerin ders saatinden sonra erişmesi şeklinde gerçekleşecektir.

10. Uzaktan öğretim sistemi üzerinden verilecek her bir dersin tüm canlı dersine öğrencilerin yönetmelikte belirtilen devam şartları aranır. Öğrencilerin devam mecburiyeti oranında eşzamanlı (senkron) olarak katılımı zorunludur. Eşzamansız (asenkron) erişimler, derse devam sağlamanın bir koşulu olarak kabul edilmeyecektir. Eşzamanlı (senkron) derslere katılmayan öğrencilerin durumu, örgün öğretimde derse katılmayan öğrencilerin durumuyla eşdeğer şekilde değerlendirilecektir. UZEM tarafından sağlanacak ders erişim raporları üzerinden öğretim elemanları, derslere eşzamanlı (senkron) erişimlerin kontrolünü yapabileceklerdir.

11. Uzaktan öğretim sistemi, dersi canlı takip eden öğrenciler için sözlü/yazılı soru sorma ve derse görüntülü/sesli/yazılı katılma imkânı sunmaktadır. Bu özellikler dersi veren öğretim elemanının inisiyatifiyle kullanılabilir.

12. Derslerin yapılıp yapılmaması, zamanında başlaması, öngörülen süreler boyunca yapılması vb. durumları fakülte/yüksekokul/enstitü uzaktan öğretim koordinatörleri, bölüm başkanları ile eşgüdümlü şekilde kontrol edecektir. Sonuç olarak birimler, derslerin zamanında ve istenilen şartlarda işlenip işlenmediğini kontrol etmekle yükümlüdürler.

13. Dersler için oluşturulmuş sanal sınıf oturumları programdaki canlı ders saatleri dışında kullanılamayacaktır. Herhangi bir nedenle dersi yapamayacak olan öğretim elemanı, birim amirine durumunu önceden ileticek, mümkün olan en kısa zamanda mazeretini bildirir bilgi, belge vb. sunacaktır. Mazeretli olarak ders yapamamış öğretim elemanları için birimlerinin UZEM koordinatörleri aracılığı ile programdaki müsait bir zaman için alternatif canlı ders oturumu talep edilecektir. Alternatif oturumu oluşturan UZEM koordinatörü, yazılımda yer alan öğretim elemanını

ve öğrencileri bilgilendir kutucuklarını ayrı ayrı işaretleyerek öğretim elemanının ve öğrencilerin sistemdeki kayıtlı e-posta adreslerine alternatif canlı dersin oturum bilgisini ileteceklerdir. Telafi dersleri için de aynı prosedür, yönetim kurulu kararı ile belirlenmiş ders gün ve saati için yine UZEM koordinatörü aracılığı ile yürütülecektir.

14. Her fakülte/yüksekokul/enstitünün uzaktan öğretim programı öğrencilere ve öğretim elemanlarına ilgili birimin web sayfaları üzerinden duyurulacaktır.

15. Tüm sınavlar, UZEM tarafından sağlanan uzaktan öğretim sistemi üzerinden, sistemin sağladığı çoktan seçmeli ve açık uçlu web tabanlı sınav araçları kullanılarak, birimlerin belirleyeceği sınav takvimine uygun şekilde çevrimiçi olarak yapılacaktır. Ara sınavlar web tabanlı sınav sistemi kullanılarak yapılacak, çoklu sınav değerlendirmesi uygulanmayacaktır. Genel sınav değerlendirmesinde yarıyıl sonu sınavına ek olarak proje, performans görevleri, kısa sınavlar gibi başka değerlendirme araçları da kullanılabilir. Genel sınavlarda her bir ders için birisi çevrimiçi sınav olmak üzere en az iki farklı yöntemle ölçme ve değerlendirme yapılması zorunludur. Ek ölçme araçlarının sınavlar üzerindeki etki oranları, ders bilgi paketinde belirtilecek ve ilgili bölüm/anabilim dalı başkanlıkları tarafından dekanlıklara/müdürlüklere bilgi verilecektir. Ders bilgi paketi dönem başında öğrencilere açıklanacağı için ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin dönem içinde değiştirilmesi kabul edilmeyecektir. Buna bağlı olarak da çoklu değerlendirme sistemine ilişkin öğrencilerin hazırlayacağı proje, performans vb. konuları dönem başından itibaren ilk 4 hafta içerisinde öğretim elemanları tarafından duyurulacak, öğrencilerin dönem sonuna kadar hazırlanmalarına imkân sağlanacaktır. Derslerin konu sıralama ve içeriği, ders bilgi paketinde belirlenen haftalık sıra ve konulara uygun olarak yürütülecektir. Ara ve genel sınavların (yıl sonu sınavı, proje, performans görevleri dâhil), ders bilgi paketinde belirlenen öğrenme çıktılarını ölçecek biçimde yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yaklaşımı esas alınarak yapılması sağlanacaktır.

