

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR ve MİMARLIK FAKÜLTESİ
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ

BİTİRME PROJESİ UYGULAMA ESASLARI





NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR ve MİMARLIK FAKÜLTESİ

RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ

BİTİRME PROJESİ UYGULAMA ESASLARI

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Mezuniyet Projesi Dersine İlişkin Usul ve Esaslar

RTS 4. Sınıf Örgün Öğretim öğrencilerinin **Bitirme Projesi** uygulama esasları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Necmettin Erbakan Üniversitesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü öğrencileri için mezuniyet projesi, eğitimleri boyunca kazandıkları bilgi ve becerilerini uygulamaya dönüştürmek için önemli bir fırsattır. Bu proje, öğrencileri kendi ilgi alanları doğrultusunda özgün bir üretim yapmaya teşvik ederek, dört yıllık eğitimlerinin son aşamasında bir kez daha yeteneklerini sergilemelerine olanak tanır.

Mezuniyet projesi dersinde, öğrenciler kendi uzmanlık alanlarına yönelik bir proje tasarlayarak mezun olmaya hak kazanırlar. Bu nedenle, fikir aşamasından sunum aşamasına kadar her aşamada özenle ve dikkatle çalışılması gerekmektedir. Ayrıca, tüm projeler akademik ve mesleki etik ilke ve kurallara uygun olmalı, bilimsel ihmal, saptırma, intihal gibi davranışlardan kaçınılmalıdır.

Mezuniyet projeleriniz, ileride çalışacağınız sektörde size olumlu bir etki yaparak portfolyonuza katkı sağlayacaktır. Bu nedenle, mezuniyet projesi kılavuzunda yer alan süreçleri takip ederek, projenizin yapımından sunumuna kadar her aşamada özenli ve disiplinli bir çalışma sergilemeniz önerilir.

Öğrencilerin Bitirme Projesinin Yürütülmesi Esnasında Uygulamaları Gereken Esaslar:

1. Bitirme projesi dersi (**STV-402 Mezuniyet Projesi**) alan öğrenciler, çalışacakları konuları belirlemek için **danışman öğretim elemanına** başvurmalıdırlar.
2. Öğrenciler, **danışman öğretim elemanının belirlediği saatlerde derslere katılmakla yükümlüdürler**. Aksi takdirde, öğrenciler dersten devamsız sayılacaklardır.
3. Bitirme projelerinin oluşturulma aşamasında öğrenciler, danışman öğretim elemanı ile koordineli hareket etmek zorundadırlar. Projenin her aşamasında danışman öğretim elemanı bilgilendirilmeli ve **onayı** alınmalıdır.
4. Projenin ön başvuruları aşağıdaki link üzerinden online olarak gerçekleştirilecektir. Bu ön



başvuruya öğretim elemanı onay verirse, öğrenciler, proje esaslarında belirtildiği gibi, belirlenen tarih aralığında proje öneri formunu dosya haline getirerek **danışman öğretim elemanına** teslim edecektir.

5. Nihai proje değerlendirmeleri, akademik takvimde yer alan **genel sınav (final sınavı) tarihleri** ve bölüm **web sayfasında ilan edilen sınav tarihleri** esas alınarak, bölümümüzdeki öğretim üyeleri ve elamanlarından kurulacak jüri tarafından yapılacaktır.

ÖN BAŞVURU LİNKİ:

<https://docs.google.com/forms/d/1NcuoIDZst6AB-EQSkzi4u-WfEeJDbbsAYHnTnnVHSZO>

6. Metin ve görsellerden hazırlanan proje dosyası vize sınavında teslim edilecek ve **vize sınavı** olarak kabul edilecektir. Proje dosyasında yer alan eserin tamamlanarak teslimi ise **final sınavı** olarak kabul edilecektir.
7. Öğrenciler, bitirme projeleri için bölümümüzün uygulama birimi olan **Konya Film ve Medya Atölyesi (KOFA)**'nin çekim stüdyolarından faydalanabilecektir. Projeler için yalnızca stüdyo ve ekipmanları kullanılabilir; öğrencilere dış çekimler için herhangi bir ekipman, tesisat verilmeyecektir. Stüdyoları kullanmak için, öğrenciler, taleplerini "Atölye Kullanım Formu" doldurarak **danışman öğretim elemanına** iletceklerdir.

Öğrencilerin Bitirme Projesinin Sonuçlandırılması Esnasında Uygulamaları Gereken Esaslar:

1. Bitirme Projesi dersi, dersi veren öğretim elemanının denetiminde yapılır. Öğrencinin başarı notu, sorumlu öğretim elemanları tarafından takdir edilir.
2. Bitirme Projesi dersinde **bütünleme sınavı yapılmaz**. Görsel ve işitsel alanda yapılan projelerin proje dosyasıyla birlikte kurallara uygun bir şekilde **bir kopyası**; yazılı alanda yapılan çalışmaların ise Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu'na göre düzenlenmiş **bir adet karton kapaklı basılı kopyası**, final sınav tarihlerinin başlangıcından **10 gün önce** danışman öğretim elemanına tez teslim tutanağı karşılığında teslim edilmelidir.
3. Öğrenciler, bitirme projelerini aşağıdaki yazım kurallarına uygun bir şekilde yazmakla yükümlüdürler.
 - a. Proje dosyası A4 boyutunda (210x297mm) sayfanın yalnızca ön yüzüne yazılı olacak şekilde hazırlanacaktır.
 - b. Proje dosyası Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Bilimler Tez yazım Kılavuzu'na göre düzenlenmiş bir kapağa sahip olması zorunludur.



- c. Proje dosyasının yazı tipi 12 pt Times New Roman veya Arial olmak zorundadır.
 - d. Proje dosyası yazılırken kâğıdın alt ve üst kenarlarından 3 cm, sağ kenarından 2,5 cm ve sol kenarından 3,5 cm boşluk bırakılmalı ve kalan kısım yazı alanı olarak kullanılmalıdır.
 - e. Yazım 1,5 satır aralığı ile yazılmalı, noktalama işaretleri ve yazım kurallarına dikkat edilmelidir.
 - f. Yazım sırasında kaynak veya referans kullanılırsa bu referanslar tez yazım kılavuzuna göre düzenlenecektir.
 - g. Yönergede vurgulanmayan şekilsel ve içeriksel her unsur Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu'na tabidir.
4. Bitirme projelerinin sunum dosyaları yapıldığı alana göre aşağıdaki formatlara uygun biçimde yapılmak zorundadır:

Görsel Alan: Görsel projeler, kurmaca kısa film, belgesel film, televizyon programı, video-art çalışması, fotoğraf çalışması, kamu spotu ve animasyon.

İşitsel Alan: Radyo yapım programı ve Podcast.

Yazılı Alan: İletişim, radyo, televizyon, sinema ve medya alanlarıyla ilgili küçük ölçekli tez.

1. GÖRSEL ALAN

GÖRSEL PROJE ESASLARI

- a. Kurmaca kısa film, deneysel kısa film, belgesel, televizyon programı, kamu spotu ve animasyon konu başlıklarında çalışmalar gerçekleştirilebilir.
- b. Projelerin başında "Proje Tanıtım Videosu" yer almalıdır.
- c. Proje süreleri:

Kurmaca Kısa Film: 8-13 dakika

Deneysel Kısa Film: 8-13 dakika

Belgesel Film: 15-20 dakika

Televizyon Programı: 20-30 dakika

Kamu spotu: 90 saniye (en fazla)

Radyo Programı/Podcast: 10-20 dakika



1.1. KURMACA KISA FİLM, DENEYSSEL KISA FİLM VE BELGESEL FİLM

1.1.1. Kurmaca Kısa Film, Deneysel Kısa Film ve Belgesel Film Teslim Dosyasının İçeriği:

Proje teslim dosyasında yapılmış çalışmayla ilgili aşağıdaki metinler sırasıyla yer almalıdır:

1. Kapak
2. Projenin Özeti (*Mekân, zaman ve işleyiş unsurlarını içeren 2 paragraflık metin*)
3. Projenin Konusu (*1 paragraf*)
4. Projenin Amacı (*Projenin sorunsalını ve önermesini de içeren ortalama 1 sayfalık metin yazılmalıdır*)
5. Projenin Önemi (*Bu projenin neden önemli olduğunu ve kendi alanındaki projelerden farkını ele alan ortalama 1 sayfalık açıklama yazılmalıdır*)
6. Sinopsis (*Bu kısımda projenin sahibi, projesinin ana unsurlarını olay örgüsüyle kurarak ve sonuç bölümüne de yer vererek ortalama 2 sayfada anlatmalıdır*)
7. Senaryo
8. Yararlanılan Kaynaklar (*Bu kısımda projeniz hakkındaki ön çalışmalarınız kurumsal kaynaklar, görüşme/mülakat ve kitap, makale vb. olmak üzere üç başlıkta yazılmalıdır*)
9. Mekân Fotoğrafları ve Storyboard Çalışmaları (*Kullanmak istediğiniz fotoğrafları veya storyboardları bilgisayar ortamında, açıklama yazılarıyla birlikte yerleştiriniz*)
10. Set Fotoğrafları (*Çalışmanın en az üç sahnesi için en az birer adet set fotoğrafı yer almalıdır*)
11. Bütçe
12. Çalışma H264 codec ile çıktı alınarak teslim edilmelidir. Çıktı alınan video dosyası DVD'e kaydedilerek DVD'nin üstüne filmin ismi, öğrenci no ve öğrenci ismi yazılmalıdır.

1.2. TELEVİZYON

1.2.1. Televizyon Programı Esasları

- a. Televizyon programı hem stüdyo ortamında hem de dış mekân çekimleriyle kurgulanmış bir biçimde yapılabilir.
- b. Televizyon programında **sunucu kullanımı** haber, güncel, sohbet-tartışma, eğitim, gerçek yaşam, eğlence programlarında mecburi; kültür, drama, ve çocuk programlarında isteğe bağlıdır.
- c. Stüdyonun dekoru program için tasarlanmış **özgün dekor** olmalıdır.



- d. Televizyon programında giriş jeneriği, çıkış jeneriği ve bölümler arası geçişi sağlayan **seperatörler** yer almalı ve bunlar özgün olmalıdır.
- e. Televizyon programında aralara **destekleyici görüntü** paketleri (VTR)'ler girilmelidir.
- f. Programın süresi **20 – 30 dakika** arasında olmalı, program türüne göre (örneğin haber bülteni) bu süreyi tamamlamak için birden çok özgün içerik bir arada bulunmalıdır.

1.2.2. Televizyon Teslim Dosyasının İçeriği:

Proje teslim dosyasında yapılmış çalışmayla ilgili aşağıdaki metinler sırasıyla yer almalıdır:

1. Kapak
2. Konu
3. Program Öneri Formu
4. Program Akış Formu ya da Metni
5. Bütçe
6. Set Fotoğrafları (*Proje dosyasında stüdyo ortamında özgün dekor önünde ve dış çekim mekanlarının her birinde en az birer adet set fotoğrafı yer almalıdır*)
7. Çalışma H264 codec ile çıktı alınarak teslim edilmelidir. Çıktı alınan video dosyası DVD'e kaydedilerek DVD'nin üstüne filmin ismi, öğrenci no ve öğrenci ismi yazılmalıdır.

1.3. KAMU SPOTU

1.3.1. Kamu Spotu Esasları

İçerikleri danışman öğretim elemanının onayı ile belirlenecek **en az üç adet** kamu spotu hazırlanacaktır.

1.3.2. Kamu Spotu Dosyasının İçeriği:

Proje teslim dosyasında yapılmış çalışmayla ilgili aşağıdaki metinler sırasıyla yer almalıdır:

1. Kapak
2. Problem (Sorun)
3. Konu (*1 paragraf*)
4. Hedef Kitle
5. Sinopsis



6. Senaryo
7. Set Fotoğrafı (*her bir spotun en az üç sahnesi için en az birer adet set fotoğrafı yer almalıdır*)
8. Mekân Fotoğrafları ve Storyboard Çalışmaları (*Kullanmak istediğiniz fotoğrafları veya storyboardları bilgisayar ortamında, açıklama yazılarıyla birlikte yerleştiriniz*)
9. Kamu Spotu DVD Kopyası

2. İŞİTSEL ALAN

2.1. RADYO ve PODCAST

2.1.1. Radyo Projesi Esasları

- a. Radyo Programı aşağıda belirtilen temalardan birinde olmalıdır: Radyo Oyunu, Haber, Kültür-Sanat, Kitap, Sinema, Spor, Ekonomi ve Sağlık Programı.
- b. Radyo programı projelerinde programın öncesine (görsel projeler için geçerli olan anons formatına uygun olarak) proje adı, proje sahibi öğrencinin adı-soyadı, eğitim öğretim yılı ve yarıyılı ile danışman öğretim elemanı bilgilerini içeren **Program Tanıtım Anonsu** yer almalıdır.
- c. Yapılacak radyo programının/podcast **adeti 3 (üç)** bölüm şeklinde; uzunluğu ise **en az 10 en çok 20 dakika** olmalıdır.
- d. Yapılacak programda müzik yer almamalı (fon, giriş, çıkış ve geçişler hariç) söz programı formatında olmalıdır.
- e. Program için bir akış planı hazırlanmalıdır.
- f. Program kendi içinde bölümlere ayrılabilir, seçilen temaya has işlenen konuyla ilgili olarak bölümler (RTR) oluşturulabilir.
- g. Programlar bir bütün halinde söz programı olarak da hazırlanabilir.
- h. Program için başlangıç ve bitiş jingle'ları hazırlanmalı ayrıca program tanıtımını içeren uzunluğu maksimum 25 saniye olan bir tanıtım klibi hazırlanmalıdır.
- i. Radyo oyunu formatında hazırlanacak olan projeler uyarlama ya da orijinal metin olabilir.
- j. Danışman öğretim elemanı proje olarak birden fazla bölüm hazırlanmasını talep edebilir.
- k. Proje teslim dosyasında yapılmış çalışmayla ilgili aşağıdaki metinler yer almalıdır:
 1. Kapak
 2. Konu



3. Program Öneri Formu
4. Program Akış Formu ya da Metni
5. Programın Hedef Kitlesi
6. Eser Metni (Radyo oyunu hariç)
7. Bütçe
8. Proje DVD kopyası (.mp3 veya .wav)

3. YAZILI ALAN

3.1. YAZILI (TEZ) PROJELER

3.1.1. Tez Projesi Esasları

- a. Yazılı alanda gerçekleştirilen projeler Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü **Tez Yazım Kılavuzu**'nda yer alan kriterlere uygun olarak hazırlanmalıdır.
- b. Yazılı alanda yapılan tüm tez çalışmalarının, basılı olarak teslim edilmeden önce danışman öğretim elemanının **Turnitin** Yazılımı üzerinden açacağı ders/sınıf üzerinden belirlenen tarihe kadar programa yüklenmesi zorunludur. Turnitin Yazılımı, yazılı çalışmalarda herhangi bir intihal olup olmadığını denetler. Turnitin Yazılımı üzerinden orijinallik raporu alamayan çalışmalar değerlendirme dışı tutulup başarısız sayılacaktır.
- c. Turnitine sunulan raporların benzerlik raporları % 10'u geçmeyecektir. Aksi takdirde çalışma değerlendirmeye alınmayacaktır.
- d. Tez çalışmalarının ön başvuruları **aşağıdaki link üzerinden** online olarak gerçekleştirilecektir. Bu ön başvuruya öğretim elemanı onay verirse, öğrenciler, proje esaslarında belirtildiği gibi, belirlenen tarih aralığında tez öneri formunu dosya haline getirerek **danışman öğretim elemanına** teslim edecektir.

ÖN BAŞVURU LİNKİ:

<https://docs.google.com/forms/d/1iQTKji3MJX8bUucdfvTjjOTXwg8kOSroHTpDny6cakk>

- e. **Bitirme projesi tez öneri formu** bölümün sayfasından indirilebilir:
<https://www.erbakan.edu.tr/sinema-tv/duyuru/44215/bitirme-projesi-tez-sablonu>
- f. Tez yazan öğrenciler danışmanlarına **vize sınavında** bir öneri dosyası sunmalıdırlar. Öneri dosyasında;



1. Giriş
2. Araştırmanın amacı
3. Araştırma yöntemi
4. Araştırma soruları ve/veya hipotezleri
5. Varsayımlar
6. Bulgular ve Yorum
7. Kaynakça
8. Tez planlaması ve çalışma takvimi: Araştırma, uygulama, yazım, sunum aşamaları ve tarihleri yer almalıdır.