



NECMETTİN ERBAKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
TURİZM FAKÜLTESİ

**Staj yapmak isteyen öğrencilerin aşağıdaki işlemleri sırasıyla yapmaları gerekmektedir:**

1. Staj ile ilgili yönerge ve esaslar mutlaka okunmalıdır.
2. Staj yapılacak uygun kriterlere sahip işletmeler bulunduktan sonra “İŞYERİ ONAY BELGESİ” bulunan işletme tarafından doldurulacak, imzalanacak ve mühürlenecektir. İlgili belge Staj Komisyon Başkanına teslim edilecektir.
3. Tarih ve işletme bilgilerinin yer aldığı “BÖLÜM STAJ KOMİSYON ONAYI” Staj Komisyon Başkanına onaylatılacaktır.
4. Belirtilen tarihlerde ve işletmede staj yapıldıktan sonra “STAJ DOSYASI” doldurulacaktır. Staj dosyası ve dosyada **kapalı ve mühürlü** olarak belirtilen belge stajın yapıldığı dönemi takip eden yarıyıldaki Staj Komisyonuna imza karşılığı teslim edilecektir.
5. Staj Komisyonu staj sonuçlarını açıklamadan önce mülakat yapma hakkına sahiptir. Mülakat ile ilgili duyuruları takip etme sorumluluğu öğrenci aittir.

**Stajdan muaf olmak isteyen öğrencilerin aşağıdaki işlemleri sırasıyla yapmaları gerekmektedir:**

1. Staj ile ilgili yönerge ve esaslar mutlaka okunmalıdır.
2. Muafiyet dilekçesini örnekteki gibi dolduracaktır.
3. Eklerde istenen belgeleri uygun şekilde teslim etmesi gerekmektedir.
4. Staj komisyonu gerekli durumlarda Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış belgeleri isteme hakkına sahiptir.