

II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme ve Ders İşlemleri Duyurusu

Genel Bilgilendirme

1. dönemdeki öğrenciler



Bu dönem harç ücretini yatırıp kesin kayıt yaptıran 1. dönemdeki öğrenciler, kayıt yenileme ile ilgili herhangi bir işlem yapmayacaktır.



Kayıt ve Ders Tanımlama Süreci

Ders kayıtları



11 Eylül 2026 tarihine kadar harç ücretini yatıran öğrencilerin kayıtları, 13-14 Eylül 2026 tarihlerinde Enstitü tarafından otomatik olarak yapılacaktır.

Öğrenci işlemi



Öğrenciler sistem üzerinden ders seçimi yapmayacaktır.



Harç Ücreti Bilgilendirmesi

Ödeme süresi



2. dönemdeki kayıtlı olan öğrenciler, harç ücretlerini 11 Eylül 2026 tarihine kadar yatırmalıdır. Aksi takdirde ders kayıtları yapılamayacaktır.

Ödeme kanalları



• Vakıfbank Şubeleri • Vakıfbank ATM'leri
• Vakıfbank İnternet Bankacılığı (Öğrenci Numarası ile)



EFT uyarı

⚠ EFT ile IBAN'a ödeme kabul edilmemektedir.

Harç ücretini yatıran öğrencilerin dekont göndermelerine gerek yoktur; sistem üzerinden ödeme kontrol edilerek ders kayıtları otomatik yapılacaktır.

II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

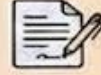
Özel Durumlar Bilgilendirmesi

Durum

Açıklama



**3. Dönemde
Olup Altan
Dersi Kalan
Öğrenciler**



3. dönemde olup altan dersi kalan öğrenciler, ilgili dersi ve projeyi 3. dönemde yürütmek istediklerine dair **15-18 Eylül 2026** tarihleri arasında dilekçe ile Enstitüye başvuru yapmalıdır.



**3. Dönemde
Olup 2 Dönem
Harç Ücretinin
Tamamını
Ödeyen
Öğrenciler**



İlanda belirtildiği üzere, 2 dönem harç ücretinin tamamını ödeyen öğrencilerin, 3. dönemde proje kaydı Enstitü tarafından **otomatik olarak yapılacaktır.** Bu öğrencilerin herhangi bir işlem yapmalarına **gerek bulunmamaktadır.**



II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans



7592 SAYILI AF KANUNU KAPSAMINDAKİ ÖĞRENCİLER İÇİN KAYIT REHBERİ

DERS KAYDI İŞLEM ADIMLARI



ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ'NE (OBS) GİRİŞ YAPIN

E-devlet entegrasyonu ile Öğrenci Giriş ekranından güvenli giriş yapabilirsiniz.



1. AŞAMA: BAŞVURU VE DANIŞMAN ÖNERİSİ

Af başvurunuz enstitüce incelenip intibak işlemi yapıldıktan sonra, İlgili Af Kararı İlgili Bilim Dalına gönderilir. Bilim Dalından danışman önerisi talep edilir.

İlgili Af Kararı OBS'ye işlenmesine takiben **İlgili Yeni Öğrenci Numaranıza** Af Kararında karar verilen ilgili harç ücretini yatırmanız gerekmektedir.



2. AŞAMA: DANIŞMAN ATAMASI

Bilim Dalından gelen öneri Enstitü Yönetim Kurulu'nda karara bağlanır. Kararın imzalanmasını takiben danışman atamanız OBS'ye işlenir.



3. AŞAMA: DANIŞMAN GÖRÜŞMESİ

Atanan Danışmanınızı ve Af Kararını OBS üzerinden kontrol edebilirsiniz.



4. AŞAMA: DANIŞMAN GÖRÜŞMESİ VE KAYIT

Danışman atamanızı takiben, danışmanınızla durumunuzu değerlendirin. Ardından ders kaydınızı OBS üzerinden gerçekleştirin.



5. AŞAMA: ALTERNATİF KAYIT YÖNTEMİ

Sistem size veya danışmanınıza açıksa ders kaydını OBS'den yapın. Sistem kapalıysa, Mazeretli Ders Kaydı Formunu danışmanınızla birlikte imzalayıp enstitüye teslim edin.



II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

Ders Başlangıcı ve Program Bilgisi	
Ders Başlangıç Tarihi	Dersler , Akademik Takvim doğrultusunda 14 Eylül 2026 tarihinde başlayacaktır.
Akademik Takvim	https://www.erbakan.edu.tr/tr/akademik-takvim adresinden ulaşabilir, detayları inceleyebilirsiniz.
Ders Programı	Ders programı henüz kesinleşmemiştir. Derslerin başlamasına yakın, ilgili bilim dalı tarafından hazırlanacak programı https://erbakan.edu.tr/tr/birim/egitim-bilimleri-enstitüsü/ders-programi adresinden veya doğrudan ilgili bilim dalından öğrenmeniz gerekmektedir.

Danışman ve Öğretim Üyesi İletişimi	
E-posta ile iletişim	Danışmanınıza veya dersi yürüten öğretim üyesine ulaşmak için Akademik Personel Sayfası üzerinden ilgili bilim dalına giriş yaparak e-posta adreslerini kullanabilirsiniz.
Dahili numara ve oda bilgisi	Telefon Rehberi adresinden danışmanınızın dahili numara ve oda bilgilerine ulaşabilirsiniz.
Telefonla iletişim	0332 323 82 20–23 numarasını aramadan önce, danışmanınıza ait dahili numarayı mutlaka Telefon Rehberi üzerinden öğrenmeniz gerekmektedir. Ardından aynı numarayı arayarak ilgili dahili numarayı tuşlamanız, doğrudan danışmanınıza ulaşabilmeniz ve iletişimin doğru birimle sağlanabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır.
Ulaşılama durumunda	İlgili öğretim üyesine ulaşamamanız durumunda, yalnızca e-posta yoluyla iletişim kurmanız veya ilgili fakülteye gelerek danışmanınızla yüz yüze görüşmeniz önerilmektedir.
Bilgilendirme notu	0332 323 82 20–23 numarası, Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi'ne ait genel santral hattıdır. Bu numara hem öğretim üyelerine ait dahili numaralara ulaşmak hem de fakülte öğrenci işleriyle iletişim kurmak amacıyla kullanılmaktadır. Enstitü öğrencileri bu numarayı aradıklarında, dahili numarayı çevirmedikleri takdirde doğrudan Fakülte Öğrenci İşleri Birimi'ne yönlendirilmektedir. Ancak bu birim, Enstitümüzle doğrudan ilişkili olmadığından, lisansüstü taleplerinizle ilgili yanıt verememektedir.



II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

☎ Enstitü İletişimi

Telefonla iletişim	Ders kayıt yenileme sürecinde yaşanan yoğunluk nedeniyle Enstitümüzde telefonla bilgi verilmemektedir.
E-posta ile iletişim	Ders kaydı dışındaki tüm sorularınızı ebil@erbakan.edu.tr adresine e-posta yoluyla iletmeniz gerekmektedir.

⚠ Harç Yatırmama Durumu

Yönetmelik Dayanağı	Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 10 ve Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Süreci Uygulama Esasları Madde 6 uyarınca değerlendirilir.
Harç Yatırmama sonucu	Kayıt yenileme işleminin yapılabilmesi için, ilgili dönemde harç ücretini akademik takvimde belirtilen süre içinde yatırmayan öğrenciler aşağıdaki haklardan yararlanamaz: • Proje veremezler. • İlgili dönemde öğrencilik haklarından faydalanamazlar.
Süre etkisi	Bu durumlarda geçen süreler, programlar için öngörülen azami öğrenim süresi hesabına dahil edilir.
Mali yükümlülükler	Katkı payı, ders ücreti veya ikinci öğretim ücreti gibi mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler de kayıt yenilememiş sayılır.
Öğrenci sorumluluğu	Harç ücretini yatırmayan öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri yapılamayacağından kayıt işlemi yapılmamasından öğrenci sorumludur.



II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Kayıt Yenileme İşlemleri
Bilgilendirme Kılavuzu
(2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Yarıyılı)

İlgili Yönetmelik ve Bağlantı Linkleri	
Genel Bilgilendirme	Aşağıdaki bağlantılar, kayıt işlemleri ve öğrenci bilgi sistemine dair tüm temel belgeleri içermektedir. Her öğrencimizin bu içerikleri dikkatle incelemesi önerilir.
Öğrenci Numarası	⇒ Öğrenci Numaranızı Öğrenmek İçin Tıklayınız
OBS Öğrenci Giriş Linki	⇒ OBS Öğrenci Giriş İçin Tıklayınız
Akademik Takvim	⇒ Akademik Takvimi Görmek İçin Tıklayınız
Mevzuat	⇒ Yönetmelik, Uygulama Esasları ve Yönergeleri Görmek İçin Tıklayınız

Tüm işlemlerinizi akademik takvimde belirtilen süreler içinde tamamlamanız ve ilgili belgeleri eksiksiz incelemeniz önem arz etmektedir.

✦ Öğrencilerimize duyurulur