

	NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ Meram Meslek Yüksekokulu Ders Kayıtları-Danışmanlık Hizmetleri Raporu		
Doküman No:-	Yayın Tarihi: 21.11.2025	Revizyon No: ~taslak	Revizyon Tarihi: 21.11.2025

Sürecin Tanımı:	S10- Ders Kayıtları-Danışmanlık Hizmetleri
Ana Süreç Grubu:	-
Alt Süreç Grubu:	-
Sürecin Kapsamı:	DERS KAYITLARI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Sürecin Amacı:	DERS KAYITLARI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

AKIŞ DİYAGRAMI

DERS KAYITLARI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Kayıt yenileyecek öğrenciler, alacağı dersleri bilgisayar ortamında öğrenci bilgi siste-minden (<https://obs.ankara.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/default.aspx>) seçerek danışman öğretim elemanına onay için gönderir.

Danışman öğretim elemanı öğrencinin internet ortamında tercih ettiği derslerin uy-gunluğunu (ders kayıt formu) kontrol eder.

Öğrenci Bölüm müfredatına ve önlisans yönetmeliğine göre ders alma işlemini tamam-lanmışsa; Danışman tarafından ders kaydı onaylanır. **

Öğrenci eksik ya da yanlış ders kaydı yapmışsa; Danışman tarafından ders kaydı redde-dilir.

İnsan Kaynakları:

- Öğrenci İşleri
- Öğretim Üyesi
- Öğretim Görevlisi

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa
MUKADDES GÜLCÜ 21.11.2025	MEHMET KARAVELİ 21.11.2025	DOÇ. DR. SÜLEYMAN DOĞU 21.11.2025	1



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
Meram Meslek Yüksekokulu
Ders Kayıtları-Danışmanlık Hizmetleri
Raporu

Doküman No:-

Yayın Tarihi:
21.11.2025

Revizyon No: ~taslak

Revizyon Tarihi:
21.11.2025

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

MUKADDES GÜLCÜ
21.11.2025

MEHMET KARAVELİ
21.11.2025

DOÇ. DR. SÜLEYMAN DOĞU
21.11.2025

Sayfa
2