



**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
ETKİNLİK DÜZENLEME KURULU
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman no	HF- EDK
İlk yayın tarihi	22.10.2025
Revizyon tarihi	19.10.2026
Revizyon no	3
Sayfa	1

İŞ AKIŞ ŞEMASI

İç ve/veya Dış Paydaşlar ile Yapılması Planlanan Ulusal/Uluslararası Bilimsel/Sanatsal Etkinlikler (Protokol Katılımlı)

Etkinlik Düzenleme Kurulu anabilim dalları ve komisyonların bir sonraki yılda planlayacakları etkinlikleri Kasım-Aralık ayında dekanlık onayıyla EBYS üzerinden talep eder.



Anabilim dalları veya komisyonlar Aralık ayında bir sonraki yılda planladıkları etkinlikleri Anabilim dalı veya komisyon kararlarını "etkinlikduzenlemeneu@gmail.com" adresine mail yoluyla bildirir.



Yıl içinde yapılması planlanan bilimsel/sanatsal etkinlikler için Akademik Birim Etkinlik Düzenleme Kurulu karar alır. Karar resmi yazı ile Dekanlığa bildirilir.



Etkinlik sahibi planladıkları etkinlikler için en az bir ay önce "Etkinlik Öneri Formu"nu (EK-1) ve "Etkinlik Sunum Dosyasını" (EK-2) doldurarak pdf dosyası şeklinde Etkinlik Düzenleme Kurulu mail adresine (etkinlikduzenlemeneu@gmail.com) imzalı olarak gönderir.



Etkinliğin uygunluğu için Akademik Birim Etkinlik Düzenleme Kurulu karar alır.



"Etkinlik Düzenleme Kurulu Kararı", "Etkinlik Öneri Formu" (EK-1), Etkinlik Sunum Dosyası (EK-2) resmi yazı ile Dekanlığa sunulur.



Etkinliğin uygunluğu için dekanlık onayı ile birlikte Rektörlük Etkinlik Düzenleme Kurulu'nun kararı ve onayı alınır.



Etkinliklerin rektörlük onayı, dekanlık aracılığıyla Etkinlik Düzenleme Kuruluna ve etkinlik sahibine bildirilir.



Dekanlık tarafından rektörlük onayı alınan etkinliklerin afişleri etkinlik sahibi tarafından Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ile iletişime geçilerek hazırlanır.



Etkinlik sahibi hazırlanan afişi web komisyonuna duyuru yapması için iletir.



Belirtilen tarihte ve saatte bilimsel/sanatsal etkinlik düzenlenir.



Etkinlik sahibi, etkinlik tamamlandıktan sonra en geç on beş (15) gün içinde Etkinlik Değerlendirme Raporunu (EK-4) Etkinlik Düzenleme Kurulu mail adresine (etkinlikduzenlemeneu@gmail.com) imzalı olarak gönderir.