



GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Adres: Köyceğiz Yerleşkesi Güzel Sanatlar ve Mimarlık
Fakültesi Dekanlığı, Köyceğiz Mah., Demeç Sok.,
No:39/2 Meram /KONYA.

2023

İÇİNDEKİLER

ÖZET	5
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişim.....	6
3. Misyon, Vizyon, Değerleri ve Hedefleri	6
4. Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	8
5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri.....	8
6. Birimin Organizasyon Yapısı	7
7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	7
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1 Liderlik ve Kalite	9
A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	9
A.1.2 Liderlik	9
A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	9
A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	9
A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	9
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.2.1 Misyon Vizyon ve Politikalar	9
A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler	9
A.2.3 Performans Yönetimi	10
A.3 Yönetim Sistemleri	11
A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemleri	10
A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi	10
A.3.3 Finansal Yönetim	11
A.3.4 Süreç Yönetimi	11
A.4 Paydaş Katılımı.....	13
A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri	12
A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi	12
A.5 Uluslararasılaşma	14
A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	13
A.5.2 Uluslararasılaşma Kaynakları	13
A.5.3 Uluslararasılaşma Performansı	13
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	17
B.1 Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	17

B.1.1 Programların Tasarım ve Onayı	14
B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi	14
B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktısıyla Uyumu	15
B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders tasarımı	15
B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	16
B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	16
B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri	16
B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme	17
B.2.3 Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	18
B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalanması ve Diploma	19
B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	19
B.3.1 Öğrenme Ortamı ve Kaynakları	19
B.3.2 Akademik Destek Hizmetler	19
B.3.3 Tesis ve Altyapı	19
B.3.4 Dezavantajlı Gruplar	20
B.3.5 Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler	20
B.4 Öğretim Kadrosu.....	24
B.4.1 Atama Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	20
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	21
B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	21
C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME	25
C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	25
C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	22
C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar	22
C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	22
C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	25
C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	22
C.2.2 Ulusal ve Uluslar arası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	23
C.3 Araştırma Performansı	23
C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	23
C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	24
D. TOPLUMSAL KATKI	25
D.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	25
D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	25
D.1.2 Kaynaklar	25

D.2 Toplumsal Katkı Performansı	26
D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	26
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	27
EK-2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ	27

ÖZET

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Bölümün yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek; Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu esas alınarak her yıl hazırlanmaktadır. Bölümümüzün güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayan BİDR, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla paydaşlarla iş birliği içerisinde hazırlanmıştır.

Bölümümüz Kalite Komisyonu, 3 kişiden oluşmaktadır. Komisyonumuza, BİDR yazım sürecinde Ana Bilim Dalı başkanlıklarından veri akışı sürecinde ilgili başkanlıkların kalite alt çalışma gruplarından destek sağlanmaktadır. Birim iç değerlendirme (BİDR) raporu, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayınlanan 2022 KİDR Hazırlama Kılavuzu 3.1 esas alınarak Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altından kanıtlara dayalı olarak açıklanmaya çalışılmıştır. Birim İç Değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunda istenilen ölçütler doğrultusunda rapor hazırlanmıştır. Bu kapsamda yapılacak izleme faaliyetleri, tanımlanmış performans göstergeleri aracılığıyla önceden belirlenmiş aralıklarda stratejik plan kapsamındaki hedeflere erişimi izlemeyi, belirlenen dönemler itibarıyla raporlamayı ve yöneticilerin değerlendirmesine sunulacaktır. Değerlendirme, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşılmasında performans göstergelerini, sürdürülebilirliğini ve etkinliğini nesnel olarak analiz faaliyetleridir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleriyle stratejik plan amaç ve hedeflerinin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi sayesinde, Bölümümüz stratejik plan, amaç ve hedeflerine ulaşmak için Ana Bilim Dallarının bilgilendirilmesi, desteklenmesi ve gerektiğinde iyileştirici tedbir amaçlı kararlar alması sağlanmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, **2013** yılında kurulmuş olup, İç Mimarlık Anabilim Dalı ve Çevre Tasarımı Anabilim Dalından oluşmaktadır.

1. İletişim Bilgileri

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü			
	Unvan, Ad Soyad	Telefon	Eposta
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Murat ERTEKİN	321 2015 (2261)	mertekin@erbakan.edu.tr
Bölüm Başkan yardımcısı	Doç. Dr. Osman PERÇİN	321 2015 (2265)	opercin@erbakan.edu.tr
Bölüm Kalite Ekibi	Doç. Dr. Osman PERÇİN	321 2015 (2265)	opercin@erbakan.edu.tr
	Doç. Dr. M. Ergün HATIR	321 2015 (2262)	mehatir@erbakan.edu.tr
	Arş. Gör. Z. Rumeysa FAZLA	321 2015 (2263)	zrerso@erbakan.edu.tr
Birim Adresi: Köyceğiz Yerleşkesi Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı, Köyceğiz Mah., Demeç Sok., No:39/2 Meram /KONYA			

2. Tarihsel Gelişim

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, **2013** yılında kurulmuş, 2019-2020 eğitim Öğretim yılında ilk lisans öğrencilerini almıştır. İç Mimarlık Anabilim Dalı ve Çevre Tasarımı Anabilim Dalından oluşmaktadır. 2020-2021 Eğitim öğretim yılında ise yüksek lisans eğitimine başlamıştır. Bölümümüzde 2023 yılında toplam 5 (1 Profesör, 2 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi) akademik personel ve 271 lisans, 30 yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır.

3. Misyon, Vizyon, Değerleri ve Hedefleri

Misyon;

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü dört yıllık eğitim süresince görsel algıya dayalı, yaşanabilir iç ve dış mekânlar tasarlayan, estetik ve fonksiyonu birleştirici çözümler sunan, kullanıcıya konforlu ve yaşam kalitesini artırıcı iç mekânlar hazırlayan, yakın çevre tasarımını oluşturabilen, doğayı mekânın içine çekeabilen, geleneksel sanatlarla bütünleşen, bilim ve teknolojinin de yardımıyla tasarım yapabilen nitelikli “İç Mimar ve Çevre Tasarımcısı” yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Öğrencilerin iç mekân ve çevre tasarımı alanlarında, çok yönlü bilgi edinmelerini sağlamak, estetik duyarlılıklarını, sanatsal becerilerini geliştirmek de bölümün hedefleri arasındadır.

Amaç ve Hedefler;

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nün kentsel yaşam alanlarının her köşesinde kendi kültür ve kimliğinden beslenerek doğan sanat anlayışının yaşatılacağı, geçmiş ile geleceği birleştiren bir köprü olması temel amacı olacaktır. Bunun yanında; iç mekân ve çevre düzenlemelerinde işlevsel ve estetik bilgiyi kullanarak, fizyolojik ve psikolojik açıdan sağlıklı, özgün, işlevsel, çevreye uyumlu, çevresel donanım ve ihtiyaçları gerçekleştirilmiş, aynı zamanda ekonomik çözümler ortaya koyabilen tasarımcılar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Ayrıca;

1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
2. Stratejik plan dönemi içerisinde, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı azaltılarak öğrencilerin atölye ve sosyal alan kullanımları ile güncel teknoloji kullanımlarının artırılması.
3. Uluslararası öğrencilerin tercih ettiği bir bölüm haline gelmek.
4. Öğretim Elemanları tarafından gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projeleri, patent ve stratejik araştırma sayılarının artırılması.
5. Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında (kitap, dergi vb.) yer alan Necmettin Erbakan Üniversitesi adresli nitelikli yayın ve atıf sayılarının artırılması.
6. Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.
7. Eğitim sistemimizin değişim ve dönüşümüne rehberlik ederek, geleceğe yön veren nitelikli araştırma/egitim/tasarım faaliyetleri ile ulusal ve küresel ölçekte yetkin bireyler yetiştiren bir bölüm olmak.

4. Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Bölümümüzde çift dal, programı gerçekleştirilmekte olup eğitim dili Türkçe'dir

5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Yoktur.

6. Birimin Organizasyon Yapısı

Bölüm Başkanı:	Prof. Dr. Murat ERTEKİN
Bölüm Başkan Yardımcısı:	Doç. Dr. Osman PERÇİN
Bölüm Kalite Komisyon:	Doç. Dr. Osman PERÇİN (Başkan) Doç. Dr. M. Ergün HATIR (Üye) Arş. Gör. Z. Rumeysa FAZLA (Üye)
Staj Komisyonu:	Doç. Dr. Osman PERÇİN (Başkan) Doç. Dr. M. Ergün HATIR (Üye) Arş. Gör. Z. Rumeysa FAZLA (Üye)
Muafiyet ve İntibak Komisyonu:	Doç. Dr. Osman PERÇİN (Başkan) Doç. Dr. M. Ergün HATIR (Üye) Arş. Gör. Z. Rumeysa FAZLA (Üye)

Erasmus, Erasmus, Farabi ve Uluslararasılaştırma: Dr. Öğr. Üyesi Mücella ATEŞ

Kanıt: <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/4001969/birim-organizasyon-yapisi>

7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Bölüm Kurulunda görüşülerek programın güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri ile, iyileştirme adına yapılabilecek çalışmalar belirlenmiş ve aşağıda sunulmuştur.

- Eğitim kadrosu bakımından öğretim üyesi kademesinde deneyimli bir alt yapıya sahip olması ayrıca lisansüstü eğitim programına sahip olması,
- Bölümümüzde Çift anadal programı bulunması
- Danışman başına düşen öğrenci sayısı bakımından, öğretim üyesinin öğrencilerle ilgilenebileceği ve yeterli vakit ayırabileceği kadar öğrenci verilmesi danışmanlık hizmetinin düzgün yürütülebilmesi
- Dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmesi, öğrenci hakkında disiplin işlemi uygulanması gibi kararların uygulanması
- Program eğitim amaçları ile ilgili bilgiler bölüm web sayfasında yayınlandığı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Bölümümüz Ana Bilim Dalları kurumsallaşmaya son derece önem veren, faaliyetlerin sürdürülmesinde kalite güvence sistemini ve kültürünü ön planda tutan yapı ve süreçlerini oluşturmuş, akademik ya da idari anlamda yapılan her iş ya da işleme ait yönetmelik ve yönergelerin olduğu, iş süreçlerinin ve tanımlarının ortaya konulduğu, iş yapma usul ve yöntemlerini “kültür” haline getirmiş bir yönetim modeline sahiptir. Ana Bilim dallarındaki süreç yönetiminde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları kullanılmaktadır. Bölümümüz Yönetim organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.

Bölüm Yönetim Organizasyonu

Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Murat ERTEKİN,
Bölüm Başkan Yardımcısı: Doç. Dr. Osman PERÇİN

*Anabilim Dalları:

İç Mimarlık Anabilimdalı
Çevre Tasarımı Anabilimdalı

*Bölüm Kurulu:

Prof. Dr. Murat ERTEKİN,
Doç. Dr. Osman PERÇİN
Doç. Dr. M. Ergün HATIR
Dr. Öğr. Üyesi Mücella ATEŞ

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/4001969/birim-organizasyon-yapisi>

A.1.2 Liderlik

Bölümümüz Ana Bilim Dalları kurumsallaşmaya son derece önem veren, faaliyetlerin sürdürülmesinde kalite güvence sistemini ve kültürünü ön planda tutan yapı ve süreçlerini oluşturmuş, akademik ya da idari anlamda yapılan her iş ya da işleme ait yönetmelik ve yönergelerin olduğu, iş süreçlerinin ve tanımlarının ortaya konulduğu, iş yapma usul ve yöntemlerini “kültür” haline getirmiş bir yönetim sistemine sahiptir. Komisyon üyelerimiz bölüm kalite kültürünün oluşturulmasında liderlik yapmaktadırlar. Bölüm Başkanlığımız ve Ana Bilim Dalı Başkanlıkları arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Bölüm başkanlığımıza Fakülte yönetimi tarafından EBYS ile gönderilen yazılar, başkanlığımızca ana bilim dalı başkanlıklarımıza iletilmekte takip edilerek cevaplanmaktadır.

Kanıt: <https://ebys.erbakan.edu.tr>

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bölümümüzün misyon, vizyon, amaç ve hedefleri belirlenerek internet sayfamızdan kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu kasamda programlarda yapılması gereken güncellemeler üniversitemiz yönerge ve yönetmeliklerine göre güncellenmekte ve dönüştürülmektedir. Bölüm stratejik planında bulunan hedef ve performans göstergeleri belirli periyotlarla takip edilmektedir.

Kanıt: <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi>

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Necmettin Erbakan Üniversitesi Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu'nda (2023) belirtilen "Planla, Uygula, Kontrol et ve Önlem al" döngüsünün hangi işlem, süreç ve mekanizmalarla devreye gireceği konusunda çalışmalar başlatılmıştır. Bu amaçla Bölüm Kalite Kurulu oluşturularak görev tanımları ve çalışma takvimleri oluşturulmuştur. Bölüme ait kalite süreçleri ile ilgili, misyonu, vizyonu, politikaları, amaç ve hedefleri ile performans göstergeleri, bölüm web sayfasında yayınlanmıştır

Kanıt: <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/2628>

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bölümümüz kendi internet sayfalarını aktif olarak kullanmaktadırlar. Öğrenciler internet sayfalarından ders bilgilerine, sınav ve ders programlarına, duyurulara ve ana bilim dalında yapılan etkinlik duyurularına kolayca ulaşabilmektedirler. İnternet sayfalarında ana bilim dalı öğretim üyelerinin özgeçmişleri ve görev aldıkları komisyonlar gösterilmektedir

Kanıt:

<https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi>

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Bölümümüzün stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Bölümümüz faaliyetlerini; üniversitemizin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma ve kalite güvencesi politikalarına göre yürütmektedir.

Kanıt: <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/2628>

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Bölümümüz stratejik planı üniversitemiz stratejik planına bağlı kalınarak ve paydaş görüşleri (Ana Bilim Dalı Başkanlıkları) alınarak hazırlanmış ve web sayfamızda iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuştur. Stratejik Planda; amaçlar, hedefler belirtilmektedir.

Kant: <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/2628>

A.2.3 Performans Yönetimi

• Bölümümüz Ana Bilim Dallarındaki akademik personele ait her türlü akademik ve bilimsel çalışmalar, Makaleler, Bilimsel Araştırma Projeleri, Ulusal ve Uluslararası Bildiriler, Uluslararası Dış Kaynaklı Projeler bölümümüz web sayfasında düzenli olarak yayınlanmaktadır.

Kant:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/anabilim>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/haber/501745/horizon2020-avrupa-birligi-projemizin-ilk-toplantisi-brukselde-gerceklestirildi>



A.3 Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi yönetim Sistemi

Bölümümüz, Eğitim-Öğretim süreçleri ile ilgili her türlü etkinlik, çalıştay, webinar, seminer, tasarım yarışmaları, duyurular vb etkinliklerde web sayfası etkin olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, Bölümümüz Akademik yönetim yapılanması “Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği” kapsam ve tanımları doğrultusunda oluşturulmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden

teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkilerini düzenlemektir. Ana Bilim Dallarımızda; öğrenci bilgileri, ders notları, başarı bilgileri, ders kayıt işlemleri, değerlendirme anketleri gibi faaliyetlerin takip edildiği Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBS), birimler arasındaki yazışmaların takip edildiği Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Ekders Yönetim ve Bilgi Sistemi (FACIT), proje başvuru ve bilgilerinin takip edildiği (Necmettin Erbakan Üniversitesi - Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu), uzaktan eğitim sürecinin yürütüldüğü (UZEM) öğrenme yönetim sistemi gibi bilgi yönetim sistemleri kullanılmakta ve süreçler kontrol edilerek kayıt altına alınmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://obs.erbakan.edu.tr/>
- 2) <https://bap.erbakan.edu.tr/>
- 3) <https://ekders.erbakan.edu.tr/giris>

A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Bölümüne akademik personel alımlarında üniversitemizin Personel Daire Başkanlığınca tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamaları kullanılmaktadır. Bölümümüz ana bilim dalları için ilan edilen kadrolara başvuranların, aranan yetkinliğe sahip olduğunu gösteren kriterler alım sürecinde Personel Daire Başkanlığının internet sayfasında duyurular başlığı altında şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir. Personel alımlarında, yükseltme ve atamalarda adayların gerek bilimsel yayın ve akademik çalışmalarının niteliği gerekse Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerini sağlama hususları göz önünde bulundurulmaktadır. Akademik personel alım ilanları kamuoyuna açık ve şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır. Üniversitemiz tarafından Öğrenci, Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri ile memnuniyet, şikayet ve önerileri belirlenmeye çalışılmaktadır ve sonuçlar değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılarak insan kaynakları yönetimi süreçleri ile ilgili PUKÖ döngüsü kapatılmaya çalışılmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/personeldb>

A.3.3 Finansal Yönetim

Bölümümüz Ana Bilim Dallarımızın kullanımına yönelik direkt olarak mali kaynaklar bulunmamaktadır. Mali Kaynaklar; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun Resmî Gazetede yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Bölümümüz Ana Bilim Dallarının ihtiyaçları belirli periyotlarla belirlenerek Dekanlık makamına sunulmakta ve üniversitemiz iç kaynakları ile gerekli ihtiyaçlar sağlanmaktadır.

Demirbaş ve tüketim malzemeleriyle ilgili giriş, çıkış, sayım, devir ve yılsonu işlemleri, web tabanlı KBS Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) (<https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm>) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/idarimaliisler/sayfa/3640>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/stratejigelistirme>
- 3) <https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm>

A.3.4 Süreç Yönetimi

Bölümümüzde dersler yüzyüze olarak işlenmektedir. Buna rağmen bazı dersler zorunlu hallerde, Necmettin Erbakan Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) sistemi üzerinden de yürütülmektedir. Uzaktan eğitim etkinliklerine ait süreç ve alt süreçlerde tanımlanmıştır. Süreç yönetiminin başarısını garantiye almak amacıyla sürekli değerlendirme, analiz ve iyileştirme çalışmaları PUKÖ çevrimleri doğrultusunda yürütülmesi hedeflenmektedir.

Kanıt:

<https://uzaktanegitim23guz.erbakan.edu.tr/login/index.php>

A.4 Paydaş Katılımı**A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Bölümümüz Ana Bilim Dallarında görev yapan öğretim elemanları, kendi çalışma alanları ile ilgili olarak dış paydaşlarla birlikte (Farklı Üniversiteler, vb.) ulusal ve uluslararası çapta seminerlere ve kongrelere katılım sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde birçok araştırmacıyla bir araya gelip bilgi paylaşımında bulunmakta ve ülkemiz İç Mimarlık, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı eğitimine katkı sağlamak amacıyla görüş ve öneriler ortaya koymaktadırlar. Anabilimdalı öğretim elamanlarının ulusal ve uluslararası çapta seminerlere ve kongrelere katılımları Bölüm web sayfasındaki öğretim elemanlarının özgeçmiş sayfalarında güncellenmektedir.

Kanıt:

<https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/anabilim>

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenciler, her ders hakkında dönem içerisinde veya sonunda kendi istek ve önerilerini bölüm başkanlığına, bölüm öğretim elemanlarına, araştırma görevlisine e-mail yada yüzyüze görüşerek dönütler verebilmekte; dersi veren öğretim elemanları bu değerlendirmeler ve dönütler çerçevesinde eğitim öğretim süreçlerini güncelleyerek PUKÖ çevrimini kapatabilmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/anabilim>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/3999876/iletisim>

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Bölümümüz 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Bölüm mezunları ile iletişim kurabilmek, iletişim ve işbirliğimizi güçlendirmek amacıyla üniversitemiz tarafından

Mezun Bilgi Sistemi kurulmuştur. Öğrencilerimiz Mezun bilgi sistemine üye olabilmekteler. Gerekli durumlarda mezun öğrencilerimiz ile email, telefon vb iletişim kanalları ile iletişim kurulmakta, kendilerine kariyerlerini planlamaları konusunda tüm bölüm öğretim elemanları yardımcı olabilmektedir. Bununla birlikte mezun bilgi sisteminin bölüm web sayfasında da, aktif olarak kullanılması planlanmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://obs.erbakan.edu.tr/oibs/kariyer/>

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümümüz ilk mezunlarını 2022-2023 eğitim öğretim yılında vermiştir. Bölümümüz öğrencilerimizin Erasmus veya Mevlana gibi uluslararası hareketliliğini teşvik etmekte, bu yöndeki çabalarını desteklemektedir. Bu durumun bölümümüzü uluslararasılaşma sürecine katkıda sağlayacağı değerlendirilmektedir. Bu anlamda bölümümüzün uluslararasılaşma sürecine katkı sağlaması amacıyla bölümümüz öğretim elemanlarından birisi görevlendirilmiştir. Ayrıca Bölümümüz HORIZON2020 Projesi kapsamında bir projede partnerlerden birisidir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/3999876/iletisim>
- 2) <https://bio-acouis.eu/about/>

Project: 101086325 — Bio-Acouis — HORIZON-MSCA-2021-SE-01
Associated with document Ref: Ares(2022)7084992 - 15/10/2022



EUROPEAN RESEARCH EXECUTIVE AGENCY (REA)

REA – Marie Skłodowska-Curie Actions & Support to Experts
A.3 – MSCA Staff Exchanges

GRANT AGREEMENT

Project 101086325 — Bio-Acouis

PREAMBLE

This Agreement ('the Agreement') is between the following parties:

on the one part,

the European Research Executive Agency (REA) ('EU executive agency' or 'granting authority'), under the powers delegated by the European Commission ('European Commission'),

and

on the other part,

1. 'the coordinator':

TOSUNOĞULLARI MOBİLYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (BURO),
PIC 897167163, established in BUYUKKAYACIKOSB MAHALLESİ EVRENKOY CAD 5
SELCUKLU, KONYA 42100, Turkey,

and the following other beneficiaries, if they sign their 'accession form' (see Annex 3 and Article 40):

2. NEXT TECHNOLOGY TECNOTESSILE SOCIETA NAZIONALE DI RICERCA R L
(NTT), PIC 999446679, established in VIA DEL GELSO 13, PRATO 59100, Italy,

3. NECMETTİN ERBAKAN UNIVERSİTESİ (NEU), PIC 949125504, established in YAKA
MAH. YENİ MERAM CAD. KASIM HALİFE SOK. NO: 11, KONYA 42090, Turkey,

4. UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI (UDC), PIC
999848356, established in VIALE ABRAMO LINCOLN 5, CASERTA 81100, Italy,

5. KOMPETENZENTRUM HOLZ GMBH (WOOD-K), PIC 998253482, established in
ALTENBERGER STRASSE 69, LINZ 4040, Austria,

6. KASTAMONU ENTEGRE AGAC SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (KEAS),
PIC 925702235, established in ALTUNIZADE MAHALLESİ KISIKLI CADDESİ 13, İSTANBUL
34662, Turkey,

7. SCS CONTROLSYS SRL (SCS), PIC 887109330, established in VIA DRAGANZIOLO 57,
PIOMBINO DESE 35017, Italy,

A.5.2 Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararası işbirlikli projeler ile Bölümümüz öğretim üyeleri farklı ülkelerdeki paydaşlarla proje ve makale çalışmaları yaparak uluslararasılaşmaya katkı sağlamaktadırlar. Bölümümüzün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik altyapı yeterli olmakla birlikte, bu alanda kullanacağı herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Bölümümüz, Avrupa Birliği HORIZON2020 Projesi kapsamında partner kurumlardan birisidir. Bu anlamda bölümümüzü uluslararasılaşma stratejisini geliştirme ve yaygınlaştırma amacına yönelik çalışmalar yürüten öğretim üyelerimiz bu projeleri AB tarafından sağlanan kaynaklarla yürütmektedirler.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevreteasarimi/haber/502595/horizon-projemiz-kapsaminda-bolumumuze-ziyaret>



- 2) <https://bio-acouis.eu/about/>



T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : E-18977135-200-345490
Konu : Görevlendime (Arş. Gör. Zehra Rumeysa
FAZLA)

24.05.2023

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İliği : 22.05.2023 tarihli ve E-85994594-200-344747 sayılı yazımız.

Fakülteniz İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü İç Mimarlık Anabilim Dalı Arş. Gör. Zehra Rumeysa FAZLA'nın, "Bio-based Solutions for Improved Acoustic Applications (Bio-Acoustic)" başlıklı projenin iş paketi WP1-Networking Activities'de sorumlu olduğu İtalya'da düzenlenecek olan toplantı ve çalışmalara katılmak üzere 30 Haziran 2023-06 Temmuz 2023 tarihleri arasında tüm giderleri ilgili projeden karşılanmak üzere yolluklu (uçakla)-yevmiyeli ve konaklamalı olarak 2547 sayılı Kanun'un 39'uncu maddesi kapsamında görevlendirilmesine ilişkin; Fakülteniz Yönetim Kurulunun 16.05.2023 tarih ve 2023/27-124 sayılı karar Rektörlüğümüzce uygun görülmüştür. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır

Prof. Dr. Cem ZORLU
Rektör

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : 8059-AH20-03OV Belge Doğrulama Adresi : <https://ebyssorgu.erbakan.edu.tr>

Adres: Yaka Mah. Kasım Halife Sok. No: 11/1 (A Blok) No: 11 (B Blok) Posta Kodu:
42090 Meram / KONYA
Telefon No : 0332 221 06 12
e-Posta :

Fax No : 0332 237 69 91
İnternet Adresi : <http://www.erbakan.edu.tr>

Bilgi için : Tuba ÖZEN BİRBEN
Şef
Telefon No:0332 221 06 12



A.5.3 Uluslararasılaşma Performansı

Bölüm öğretim elemanları, uluslararasılaşmaya katkı sağlaması amacıyla Avrupa Birliği Projeleri süreçlerine dahil olmaktadır. Halihazırda bir adet Avrupa Birliği projesine (HORIZON2020) dahil olan bölümümüz, bu yöndeki çabalarını artırarak devam ettirmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://bio-acouis.eu/about/>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.1 Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi*****B.1.1 Programların Tasarım ve Onayı***

Bölümümüzde öğretim planı her eğitim – öğretim yılı için güncellenmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü sürekli kendini geliştiren bir yapıya sahiptir. Eğitim programları öğrenci odaklı olarak tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü olarak YÖK Kanun ve Yönetmelikleri ile Üniversitemizin Senato Kararları, Yönetmelikleri, Yönergeleri, Fakülte ve Bölüm Kurullarının ortak kararları ile eğitim programları hazırlanmaktadır. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü ders müfredatı, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı başkanlarından oluşan Eğitim Komisyonları tarafından oluşturulur. Bölüm kurulunda gözden geçirilir ve geliştirilerek fakülte yönetim kurulunun onayına sunulur. Bu çerçevede en son 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için öğretim planı oluşturulmuştur. Bölümümüzde yeni veya son yıllarda açılan veya açılmasına yönelik çalışma yapılan program bulunmamaktadır.

2020 Mart ayı itibariyle küresel ölçekte yaşanan covid-19 salgını sonucu uzaktan eğitime başlanmıştır. Bu süreçte müfredatta yer alan derslerin online ortama uyumlandırılması söz konusu olmuştur. Bu adaptasyon sürecinde UZEM birimi ile iletişim halinde olunabilmesi için birim ve bölüm sorumluları tayin edilmiştir.

Bölümümüzde ortak derslerin ve gerekli derslerin yürütülmesi online olarak sağlanmaktadır. Olası bir gereksinim durumunda derslerin işleyişinin aksamaması için tüm dersler her dönem başında UZEM'e tanınlanmaktadır.

Programların çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmaktadır. Bölüm akademik kurullarında, mezunlardan alınan geri dönüşlerde program çıktılarının TYYÇ ile uyumu kontrol edilmektedir.

Kanıt:

- 4) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/10226/ders-icerikleri>
- 5) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/sayfa/4001969/birim-organizasyon-yapisi>
- 6) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/duyuru/46953/2023-2024-guz-donemi-lisans-ve-yuksekk-lisans-ders-programi>

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

Programlar yapıldıktan sonra 8 yarıyıl içinde gözlemlenerek geliştirilmekte, gerekli durumlarda program revizyonunu yapılandıran ve denetleyen bir kurul oluşturularak, bölüm ve fakülte kurullarında görüşülerek resmîyet kazanmaktadır.

Programda yer alan ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve güncellenmesi; gerek ders sorumlularının, gerekse ilgili Ana Bilim Dalı ve Bölüm Kurulu toplantılarında öğretim elemanları tarafından önerilen değişiklik ve düzenlemelerin yapılması yoluyla

gerçekleştirilmektedir. Her yarıyıl açılan derslere ilişkin içerikler, ders sorumluları tarafından Bilgi Paketi kapsamında güncellenmekte ve internet ortamında paylaşılarak ilgili paydaşların erişimi sağlanmaktadır. Bunun dışında diğer değişiklik ve gelişmeler Bölüm ve Fakülte Web sayfalarında paylaşılarak bilgi verilmektedir.

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaş bilgilendirmeleri yapılmaktadır. Bunun için bölümün internet sayfasından gerekli duyurular ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevetasarimi/duyuru/46953/2023-2024-guz-donemi-lisans-ve-yukseklisans-ders-programi>
- 2) <https://bilgipaketi.erbakan.edu.tr/program/ders/3/557/G%C3%9CZEL%20SANATLAR%20VE%20M%C4%B0MARLIK%20FAK%C3%9CLTES%C4%B0/C4%B0%C3%87%20M%C4%B0MARLIK%20VE%20%C3%87EVRE%20TASARIMI%20PR>
- 3) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevetasarimi/sayfa/4000333/staj-hakkında>
- 4) <https://www.erbakan.edu.tr/guzelsanatlar/sayfa/4001949/yonergeler>
- 5) <https://www.erbakan.edu.tr/s/yonetmelik>

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktalarıyla Uyumu

Bölümümüz Ana Bilim Dalı programlarında ders öğrenme kazanımlarının nasıl gerçekleştiği sınavlar, ödevler, portfolyo, proje vb. gibi ölçme ve değerlendirme araçlarıyla yapılmaktadır. Bu uygulamalar, Üniversitemiz Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://bilgipaketi.erbakan.edu.tr/program/ders/3/557/G%C3%9CZEL%20SANATLAR%20VE%20M%C4%B0MARLIK%20FAK%C3%9CLTES%C4%B0/C4%B0%C3%87%20M%C4%B0MARLIK%20VE%20%C3%87EVRE%20TASARIMI%20PR>

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Ders bilgi paketleri oluşturulurken bir derste öğrencilerin yapacakları ders içi ve dışı çalışmalar belirlenerek öğrencilerin ders faaliyetleri için ayırdıkları zamana göre AKTS kredileri belirlenmiştir. Öğrencilerin staj deneyimleri için öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmakta olup, ve staj usul ve esasları, staj için gerekli belgeler ve staj için izlenmesi gereken adımlar bölüm web sayfasında bulunmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevetasarimi/sayfa/4000333/staj-hakkında>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevetasarimi/sayfa/10226/ders-icerikleri>
- 3) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/department/icmimarivecevetasarimi/STAJ%20ESASLARI%20VE%20USULLER%C4%B0.pdf>
- 4) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/department/icmimarivecevetasarimi/Staj%20A%C5%9Famalar%C4%B1.docx.pdf>

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bölümümüz Ana Bilim Dallarında 2023-2024 eğitim ve öğretim yılında güncellenen program uygulanmaya devam etmektedir. Program güncelleme çalışmalarında Üniversitemiz Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi takip edilmektedir. Bölümümüz eğitim-öğretim programı 2019-2020 eğitim-öğretim yılından beri her yıl iyileştirilerek güncellenmektedir.

Kanıt:

- 1) https://erbakan.edu.tr/storage/files/department/egitimplanlamaizlemevedegerlendirme/Kararlar/Y%C3%B6nerge_2_KARAR.pdf

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Bölümümüz Ana Bilim Dallarında eğitim öğretimle ilgili süreçler Üniversitemiz tarafından oluşturulan yöntem, sistem ve yönergeler takip edilerek yönetilmektedir. Bunlar.

- Üniversitemiz Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi
- Üniversitemiz Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği
- Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBS)
- UZEM Öğrenme Yönetim Sistemi

Kanıt:

- 1) https://erbakan.edu.tr/storage/files/department/egitimplanlamaizlemevedegerlendirme/Kararlar/Y%C3%B6nerge_2_KARAR.pdf
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/department/turkceegitimi/OgretimVeSinavYonetmeli.pdf>
- 3) <https://obs.erbakan.edu.tr/>
- 4) <https://uzem.erbakan.edu.tr/>

B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Tasarım ve planlama eğitimi; doğası gereği diğer birçok lisans eğitimine göre pratik yönleri ağır basan, uygulama ağırlıklı bir disiplindir, öğrenci odaklı bir öğretme biçimini benimser. Özellikle müfredatın önemli bir parçasını oluşturan proje gibi uygulamalı dersler, öğretim üyesi ile öğrencinin birebir iletişimini gerektirir.

Proje derslerinde süreçler planlıdır ve öğrenciye dönemin başında ilan edilir. Özellikle ilk araştırma ve geliştirme çalışmaları projenin dönemine ve içeriğine göre değişen, öğrenciyi merkeze alan yaratıcı, öğretici ve eğlenceli bir şekilde bireysel ve / veya grup olarak sunulur. Bitirme projelerinde ise projenin doğası gereği, öğrenci tüm süreci öğretim elemanlarından olabildiğince bağımsız olarak dört yıllık eğitimin birikimi, yetkinliği ile yürütmekte, jürilerde fikirlerini sunmakta ve savunmaktadır. Böylece piyasa koşullarına yakın proje sürecini işletme, hazırlama, raporlama, grup karşısında sunma ve kendini ifade edebilme deneyimini yaşamaktadır.

Teorik derslerde de verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim, hem de

araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olduğu yönler daha iyi tanımlanmakta ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için yarışma, workshop, teknik gezi, alan çalışması, staj vb. faaliyetlere katılımları gerek proje gerekse diğer teorik dersler kapsamında desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/haber/502972/ic-mimarlik-projesi-v-kapsaminda-teknik-gezi-duzenlendi>



- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/haber/502971/ic-mimarlik-projesi-iii-kapsaminda-teknik-gezi-duzenlendi>



- 3) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/haber/503723/mobilya-tasarimi-i-dersi-kapsaminda-butotimea-teknik-gezi-duzenlendi>



B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

Bölümümüz Ana Bilim Dalı programlarında ölçme ve değerlendirmeler Üniversitemiz Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği ve İç Mimarlık Ve Çevre Tasarımı Bölümü Proje Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi kapsamında yapılmaktadır. Bu kapsamda teorik sınavlar, ödevler gibi sonuç odaklı geleneksel yöntemlerin yanı sıra projeler ve jüriler gibi süreç odaklı tamamlayıcı ölçme ve değerlendirme araçları ile öğrenci merkezli olarak yapılmaktadır.

Öğrencilerin derslere ilişkin hedeflenen yetkinliklerine ulaşmada ortaya koydukları akademik performansın değerlendirilmesi üniversitemizin ilgili yönetmelik ve yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde; yıl içi (ara sınav / sınavlar) ve yılsonu (final / bütünleme) sınavlarının yanı sıra; ödev, proje ve sunum gibi diğer ölçme yöntemleri de kullanılmaktadır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarına göre ders sorumlusu / sorumluları tarafından belirlenmekte ve yapılacak olan sınavların (yıl içi ve yılsonu çalışmalarının) içeriği dönemin başında öğrenciye duyurulmaktadır. Bu ölçme teknikleri ile öğrencinin bilgisi, bilişsel kazanımları, dersin eğitim çıktılarına öğrenme düzeyi, bilgiye ulaşma, yorumlama, analiz etme ve sunma becerileri test edilir. Öğrencilerin öğrenim kazanımlarını artırmaya yönelik olarak yapılan yazılı sınav, sözlü ve görsel sunum, araştırma ödevi vb. yöntemlerden birini ya da birkaçını birlikte kullanarak kurguladığı yarıyıl içi ve yarıyıl sonu çalışmaları/ sınavları ile ölçme ve değerlendirme gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

- 1) İç Mimarlık Ve Çevre Tasarımı Bölümü Proje Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi

B.2.3 Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kontenjanlarını belirlemek üzere Fakültemizden Bölümümüz Ana Bilim Dallarına iletilen öğrenci kontenjan talepleri Ana Bilim Dallarımız Akademik Kurullarında karara bağlanarak Fakültemize gönderilmektedir. Fakülte Kurulu kararı ile talep edilen kontenjanlar EDİKK'e iletilmektedir. EDİKK koordinatörlüğünde Eğitim Komisyonundan geçen talepler, Senato onayı alındıktan sonra YÖK'e gönderilmektedir. Kontenjanlarla ilgili nihai karar YÖK

tarafından verilmektedir. Öğrencilerin akademik başarılarına ilişkin veriler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden akademik danışmanları tarafından takip edilebilmektedir. Bölümümüz Ana Bilim Dallarında Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi süreçleri; Necmettin Erbakan Üniversitesinde öğrenci kabulüne ilişkin hususlar, Necmettin Erbakan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Necmettin Erbakan Üniversitesi Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi, Necmettin Erbakan Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesi, Necmettin Erbakan Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi, Önlisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi takip edilerek yapılmaktadır.

Kant:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/ogrenciisleri/%C3%96ZEL%20VE%20M%C4%B0SAF%C4%B0R%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/konyaereglikemalakmanmeslekyukse/Bilgi-Belge/3.%20Y%C3%B6nergeler/NE%C3%9C%20Uluslararası%C4%B1%20%C3%96%C4%9Frenci%20Kabul%20Y%C3%B6nergesi.pdf>
- 3) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/konyaereglikemalakmanmeslekyukse/Bilgi-Belge/3.%20Y%C3%B6nergeler/NE%C3%9C%20Kurum%20%C4%B0%C3%A7i%20ve%20Kurumlar%20Arası%C4%B1%20Yatay%20Ge%C3%A7i%C5%9F%20Esaslar%C4%B1na%20%C4%B0li%C5%9Fkin%20Y%C3%B6nerge.pdf>
- 4) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/konyaereglikemalakmanmeslekyukse/Bilgi-Belge/3.%20Y%C3%B6nergeler/NE%C3%9C%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20Muafiyet%20ve%20%C4%B0ntibak%20%C4%B0%C5%9Flemleri%20Y%C3%B6nergesi.pdf>
- 5) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/ogrenciisleri/Y%C3%B6nerge/Lisans%C3%BCst%C3%BC%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fitim%20S%C3%BCre%C3%A7leri%20Uygulama%20Esasları%C4%B1%20G%C3%BCncel%202022.10.2023.pdf>
- 6) <https://www.erbakan.edu.tr/uluslararasiogrenciler/sayfa/11064/ogrenci-kontenjani>

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Bölümümüz programlarında; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler Necmettin Erbakan Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği takip edilerek öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Kant:

- 1) <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/yonetmelik/8.5.38903.pdf>

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Üniversitemizin öğrencilerine sunduğu öğrenme kaynakları arasında kütüphane hizmetleri 7 gün 24 saat ulaşılabilir niteliktedir. Kütüphane bünyesinde öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde etkin ve yeterli elektronik veri tabanları da bulunmaktadır.

Üniversitemizde sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelikte ve niceliktedir. Bölümümüz öğrencileri bu kaynakları etkin bir şekilde kullanmaktadırlar. Kütüphane bünyesinde çalışma alanları ve internet hizmeti de sunulmaktadır. Üniversite yerleşkesinde kablosuz internet erişimi kapsamlı olup akıllı telefon ve tabletlere yönelik uygulamalar da geliştirilmiştir. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uygun dersleri görsel-işitsel teknolojileri kullanarak (projeksiyon cihazı ve bilgisayar) yürütmeleri teşvik edilmektedir.

Ayrıca fakültemizde bölümümüzün kullanımına ayrılmış 4 atölye bulunmaktadır. Derslerin büyük çoğunluğunun işlenebildiği bu atölyeler ders dışında öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiştir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/department/kutuphanedokumantasyon/vpn/Y%C3%B6nerge/Ku%C3%9Ctu%C3%9Cphane%20Yo%C3%9Cnergesi.pdf>

B.3.2 Akademik Destek Hizmetler

Üniversitemizde Akademik danışmanlık sistemi yönergeler çerçevesinde tüm üniversite genelinde standart olarak uygulanmaktadır. Yönerge kapsamında ana bilim dalı programlarına kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta öğrencinin eğitim süreçleri bu danışman tarafından takip edilmektedir. Öğrencilerimiz danışmanları ile gerek yüz yüze gerekse sosyal medya hesaplarından kolaylıkla iletişim kurabilmektedirler. Tüm akademik danışmanların haftada 4 saat danışmanlık saatleri belirli gün ve saat aralıklarında tanımlanmıştır.

Üniversitemiz Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi değişik eğitim ve etkinlikler düzenlemektedir. Eğitimlerde öğrencilere kariyer planlama, mülakat teknikleri, özgeçmiş hazırlama ve iş görüşmeleri konularında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimize 2. Yarıyıldaki Kariyer Planlama dersi verilmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/ogrenciisleri/AKADEM%C4%B0K%20DANI%C5%9EMANLIK%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf>

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Bölümümüz öğrencileri üniversitemiz kampüsleri içerisinde bulunan tüm tesis imkanlardan yararlanabilmektedirler.

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

Engelli Öğrenci Kılavuzu kapsamında sınavlarda Engelli öğrencilerimize kolaylıklar sağlanmakta, okuyucu ataması ya da yazı puntolarının daha büyük yapılarak öğrencinin kolaylıkla görmesi sağlanmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/engelsizuniversite/Mevzuat/Engelli%20O%C3%9Cg%CC%86renci%20Klavuzu.pdf>

B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Bölümümüz öğrencileri üniversitemiz kampüsleri içerisinde bulunan tüm tesis imkanlardan yararlanabilmektedirler. Üniversitemizde her yıl çeşitli dallarda spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca çeşitli spor dallarında her yıl öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik kurslar açılmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/haber/universitemizde-spor-faaliyetler-tum-hiziy-la-devam-ediyor/5321>

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanlarının atama, görevde yükseltme ve görevlendirilmelerine ilişkin süreçler ve kriterler yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda açık bir şekilde belirlenmiş ve Personel Daire Başkanlığının sayfasından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/personel/db/duyuru/43298/universitemiz-ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atama-yonergesi-01-ocak-2023-tarihinde-guncellenmistir>

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunun 13.08.2021 tarihli kararı ile yürürlüğe giren “Necmettin Erbakan Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Prosedürü” ile Rektörlük bünyesinde oluşturulan Eğitim Kurulu ve Personel Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Eğitim Şube Müdürlüğü idari personel ile akademik personele yönelik olarak eğitim programları organize etmek üzere çalışmalar yürütmektedir.

Kanıt:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/PDF%20DOK%20C3%9CMANLAR/PROSED%20C3%9CRLER/PR-059%20H%20C4%B0ZMET%20C4%B0%20C3%87%20C4%B0%20E%20C4%9E%20C4%B0T%20C4%B0M%20PROSED%20C3%9CR%20C3%9C.pdf>

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Necmettin Erbakan University Academy Awards, 2020 yılında beri üniversitemizde başarılı akademisyenlerimizi ödüllendirmek ve teşvik etmek amacıyla oluşturulmuş bir programdır. Neva Teşvik Ödülleri, NEÜ'nün Yıldızları, NEÜ'nün Genç Yıldızları kategorilerinden oluşan organizasyonda, sosyal bilimler, sağlık bilimleri, mühendislik ve fen bilimleri alanında, akademik indexe göre etki değeri en yüksek bilimsel çalışmalar ödüllendirilmektedir.

Ayrıca üniversitemiz bünyesinde bulunan BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Koordinasyon Birimi, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevlidir.

Kanıt:

- 1) <https://academyawards.erbakan.edu.tr/page/about-us>
- 2) <https://erbakan.edu.tr/storage/files/department/bap/editor/08.05.2023%20-%20NEU%CC%88%20BAP%20YO%CC%88NERGE%202023.pdf>

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümümüzde, araştırma geliştirme faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır. Akademik personelin araştırma çıktıları olarak bilimsel yayınlar, projeler, faaliyetler (sempozyum, kongre) ve atıflar bölüm sayfası üzerinden düzenli olarak takip edilebilmektedir.
- Bölümümüz, öğretim elemanları farklı alanlarda araştırmalar yapmaktadır. Bu araştırmalar; ulusal ve uluslararası işbirlikli projeler, makaleler, kongreler, çalıştaylar, paneller, alan ve alan eğitime yönelik kitaplar şeklindedir. Proje içerikleri disiplinler arası ilişkileri kuvvetlendirecek şekilde tasarlanmakta ve üniversitemizin adını ulusal ve uluslararası düzeyde duyuracak ve topluma katma değer sağlayacak nitelikte olmalarına özen gösterilmektedir. Bölümümüz Ana Bilim Dallarına ait Araştırma ve geliştirme verileri EK1'de görülmektedir (EK-1).
- Bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması BAP birimi tarafından yürütülmektedir. Proje yürütücüleri BAP Sistemine yılda iki kez gelişme raporlarını yüklemekte, kaynakların etkin kullanımı ve sürecin takibi BAP Koordinasyon Birimi ve BAP Komisyonu tarafından yapılmaktadır. BAP Yönetmeliği ve Yönergesine göre proje çıktıları takip edilmektedir.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/icmimarivecevretasarimi/anabilim>
- 2) <https://bap.erbakan.edu.tr/>

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

Bölümümüzdeki profesyonel akademik kadro tarafından iç ve dış kaynaklarla yürütülmekte olan araştırma projeleri bulunmaktadır (EK-1). Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik olarak ortaya konulan araştırma çıktıları, ülkemizin bilimsel birikimine katkı sağlamaktadır.

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümümüzde Ana Bilim Dalı programlarına atanan personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten Necmettin Erbakan Üniversitesi Öğretim Üyesi Atanma ve Yükseltmelerinde Uygulanılacak Esaslara Dair Yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmeliklerle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizde her fakülte için Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri ayrı ayrı belirlenmiş ve Kurumun internet sayfasından ilan edilmiştir.
- Öğretim elemanlarımızın sempozyum, konferans, panel, sergi, konser vb. katılımlarına yönelik olanaklar üniversitemiz tarafından sağlanmakta ve desteklenmektedir. BAP Biriminde yürütülen tüm projelerde görevlendirme kapsamında yurt içi-yurt dışı kongre/konferans, fuar katılımı vb. desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımı finansal olarak desteklenmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlar sunulmaktadır.
- Necmettin Erbakan Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışında bilimsel çalışmalarında yapacakları seyahatlerde uygulanacak esaslar ile ödenecek avans ve kriterleri Akademik Personel Yurt içi ve Yurt dışı Görevlendirme Yönergesi BAP yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/personel/db/duyuru/43298/uni-versitemiz-ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atama-yonergesi-01-ocak-2023-tarihinde-guncellenmistir>
- 2) <https://bap.erbakan.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=28>

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bölümümüz öğretim elemanları uluslararası ortaklı projeler yürütmektedirler. Bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik olarak ortaya konulan araştırma çıktıları, ülkemizin bilimsel birikimine katkı sağlamaktadır. Araştırmalardan üretilen bilimsel yayınlar literatürü zenginleştirirken araştırma çıktıları toplumsal yaşamın iyileştirilmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanları tarafından 2023 yılında yürütülen ulusal ve uluslararası ortaklı projeler EK-1’de sunulmuştur (EK-1).

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölüm öğretim elemanlarımızın akademik çalışma verilerini YÖKSİS veri sistemine girmeleri ve güncellemeleri; akademik envanterin çıkarılması; kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modeli ile takip edilen sisteme katkıda bulunmakta ve PUKÖ döngülerinin kapatılması sağlanmaktadır.
- Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu; Yükseköğretim Kurumları BAP Koordinasyon Birimleri bünyesinde yürütülen akademik, idari ve mali tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesine olanak veren süreç yönetim sistemidir. Proje onayından ek süre, ek bütçe, proje ekibinde değişiklik gibi tüm talepler sistem üzerinden

yapılabilir. Yürüyen projelerin gelişme raporları ve harcamaları sistem üzerinden izlenir. Proje kayıtlarına erişilip proje bütçe hareketleri ve harcama işlemlerine yönelik tüm detaylar izlenebilir. Uygulama esaslarında belirtilen ölçütlere göre araştırmacı yükümlülükleri sistem tarafından kontrol edilir.

- Bölümümüzde öğretim elemanlarımızın 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetler, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun bir şekilde hazırlanan ve uygulamaya konulan Necmettin Erbakan Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Usul ve Esasları, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemine göre, üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik teşvik mevzuatı doğrultusunda, Ana Bilim Dalı bünyesinde oluşturulan Program Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu olarak değerlendirilmiştir.

Kanıt:

- 1) <https://bap.erbakan.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=28>
- 2) <https://www.erbakan.edu.tr/duyuru/5097/akademik-tesvik-odenegi-hakkinda>

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarımızın 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetler, Necmettin Erbakan Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Usul ve Esasları, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemine göre, üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik teşvik mevzuatı doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/duyuru/5097/akademik-tesvik-odenegi-hakkinda>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümümüz Üniversitemiz Toplumsal Katkı Politikasına bağlı olarak yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmayı, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir üniversite olmayı misyon ve vizyon olarak benimsenmiş, üretilen bilgiyi iç ve dış paydaşlar aracılığı ile topluma aktarmak temel bir değer olarak kabul etmiştir. Bu bakış açısı ile Bölümümüz misyon ve vizyonu doğrultusunda gerçekleştirdiğimiz faaliyetler ile üretilen bilgileri iç ve dış paydaşlar aracılığıyla topluma aktarmayı temel bir değer olarak kabul etmiştir. Bu bağlamda bölümümüz, öğretim elemanları farklı alanlarda araştırmalar yaparak, ulusal ve uluslararası işbirlikli projeler, makaleler, kongreler, çalıştaylar, paneller, alan ve alan eğitime yönelik kitaplar yazarak topluma misyon ve vizyonlarımız doğrultusunda toplumsal katkılar sağlamışlardır (EK-1).
- Bölümümüzde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen etkinlik başvuru formları ile kayıt altına alınarak raporlanmakta ve İnternet sayfalarında paylaşılmaktadır. Ayrıca Başkanlık Üniversitemizde toplumsal katkı konusunda farkındalık yaratmak ve yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla akademik ve idari birimlere gönderdiği resmi yazı ile faaliyetleri izlemekte ve teşvik etmektedir.
- Bölümümüzde öğrencilerin kültürel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak, toplumsal duyarlılıklarını artırmak, kişisel becerilerini geliştirmek amacıyla ders dışı olanakların en iyi şekilde değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Bu amaçla düzenlenen panel, konferans ve seminerlerle katılımcıların, konusunda uzman bilim insanları ile tanıştırılması ve paylaşımlarından yararlanması sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/saglikkulturspor>

D.1.2 Kaynaklar

- Bölümümüzde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik altyapılarımız mevcut olmakla birlikte bölümümüzün toplumsal katkı sürecinde kullanacağımız mali kaynağı bulunmamaktadır. Ancak üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrencilerin topluma hizmet uygulamaları kapsamında destek vermekte; faaliyetleri organize etmekte; gerektiğinde ulaşım, konaklama ve beslenme desteği sağlamaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aynı zamanda topluma hizmet sunan araştırma ve uygulama merkezlerinin alt yapıları ve kurum dışı kaynakları da kullanmaktadır.

Kanıtlar:

- 1) <https://www.erbakan.edu.tr/saglikkulturspor>

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

EK-1

1. 2023 Yılı İçersinde Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

ANABİLİM DALI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
İç Mimarlık	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Çevre Tasarımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-

A: Ulusal, B: Uluslararası

2. 2023 Yılı İçersinde Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

ANABİLİM DALI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
İç Mimarlık	3	4	-	5	3
Çevre Tasarımı	-	-	-	-	-
Toplam	3	4	-	5	3

A: Ulusal, B: Uluslararası; * İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

3. 2023 Yılı Proje Bilgileri

Projeler	Önceki Yıllardan devreden	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Tamamlanan	Toplam Ödenecek	Toplam Harcama
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü					
A.B.	1	-	-		

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir kalite öz değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birim Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

EK-2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
1. Kuruma Ait Bilgiler			
1	11-Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m2)	31 Aralık itibari ile Eğitim + Araştırma Alanları toplam m2'sini ifade etmektedir. Eğitim ve Araştırma alanları kurumsal bazda farklılık göstermekte olup, kurumların kendi oluşturacağı sınıflandırma üzerine veri giriş sağlanacaktır.	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
2	16-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir. Bu gösterge mükerrer kayıt olmaması için "Toplam Öğrenci Sayısına" ilişkin gösterge değerine etki etmeyecektir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	27- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yılda Mezun olanlar Hariç okulu bırakan, kaydını sildiren, herhangi bir sebeple ilişkisi kesilen Öğrenci sayısını ifade etmektedir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4	28-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	Personel Daire Başkanlığı
5	31-İdari Personel Sayısı	31 Aralık itibari ile idari personel Sayısını ifade etmektedir. İlgili göstergeye Sözleşmeli çalışırken kadroya geçen personel sayıları da dahil edilecektir.	Personel Daire Başkanlığı

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
2.Kalite Güvencesi Sistemi			
1	1 -Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
2	2 -Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
3	3 -Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
4	4 -Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
5	17 -Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	-	Tüm Birimler
6	18 -Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geri Bildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Tüm Birimler
7	19 -Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Tüm Birimler
8	20 -Akademik personel memnuniyet oranı (% olarak)	-	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
9	21 -İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)		Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
10	22 -Öğrenci genel memnuniyet oranı (% olarak)		Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
11	25 -Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-	Akademik birimler + Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü + Personel Daire Başkanlığı
12	26 -Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı		Akademik birimler + Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü + Personel Daire Başkanlığı

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
3.Eğitim ve Öğretim			
1	1 -Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	2 -Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	3 -Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı	1	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4	4 -Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
5	10 -Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	4	Personel Daire Başkanlığı
6	11 -Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	26	Akademik Birimler
7	12 -Kurum Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
8	13 -E-Kaynak Sayısı	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
9	15 -Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı (Akredite olmayan Programlar Arasında)	-	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
10	16 -Öz değerlendirme yapılan program sayısı	-	Tüm Birimler
11	17 -İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı (% olarak)	-	Kariyer Merkezi (NEÜ Artı Kariyer)
12	21 -İşe yerleşmiş mezun sayısı	23	Kariyer Merkezi (NEÜ Artı Kariyer)

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
4.Araştırma ve Geliştirme			
1	20 -Tamamlanan dış destekli projelerin yıllık toplam bütçesi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.(BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.)	Sstrateji Geliştirme Daire Başkanlığı + BAP
2	21- Sonuçlanan Patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-	Akademik Birimler + Teknoloji Transfer Ofisi

3	22 -Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı	-	Teknopark
4	23 -TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	-	Akademik Birimler
5	24 -Uluslararası ödüller (Kurumsal bazda ya da Kurum adına ya da resmi olarak kurum ile bağlantılı olarak alınan ödüller)	-	Akademik birimler + Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
5.Toplumsal Katkı			
1	1 -Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	-	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2	2 -SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Saati	-	Sürekli Eğitim UAM (KONSEM)
3	3 -SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Alan Kişi Sayısı	-	Sürekli Eğitim UAM (KONSEM)

	Gösterge	Açıklama	Sorumlu Birim
6.Yönetim Sistemi			
1	1 -Merkezi Bütçe	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
2	2 -Öğrenci Gelirleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
3	3 -Araştırma Gelirleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
4	4 -Topluma Hizmet Gelirleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
5	5 -Bağışlar	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
6	6 -Personel Giderleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
7	7 -Eğitim Giderleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
8	8 -Araştırma Giderleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
9	9 -Topluma Hizmet Giderleri	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

10	10 -Yönetim Giderleri		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
11	11 -Yatırım Giderleri		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı