N.E.Ü. MÜHENDİSLİK- MİMARLIK FAKÜLTESİ

ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

STAJ SORULARI (YÖNETİM-HİZMET)

1. Aşağıda verilen puanlama ölçeğini kullanarak, şirketin, tabloda belirtilen niteliklerini ilgili kutuya X koyarak değerlendiriniz:

**1: Çok zayıf 2: Zayıf 3: Yeterli 4: İyi 5: Çok iyi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nitelikler** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.** Amaç ve hedeflerimi belirleyebilmeme katkısı |  |  |  |  |  |
| **2.** Zamanı verimli kullanma ve planlı çalışma özelliklerimin gelişmesine katkısı |  |  |  |  |  |
| **3.** Öğrenme isteğimi güçlendirmeme katkısı |  |  |  |  |  |
| **4.** Zayıf olduğum alanları belirlememe katkısı |  |  |  |  |  |
| **5.** Sorumluluk alma isteğime katkısı |  |  |  |  |  |
| **6.** Görüşlerimi ve bilgimi sözlü ve yazılı aktarabilme becerilerime katkısı |  |  |  |  |  |
| **7.** Takım içinde çalışabilme becerilerime katkısı |  |  |  |  |  |

1. Kuruluşun tam adı, adresi ve tarihçesini veriniz. Kuruluşun faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektördeki yeri, bu sektörün ülke ekonomisindeki yeri ve ilgili sektörlerle olan ilişkileri nelerdir (rakiplere göre durumu, pazar payı vb.)? Açıklayınız.
2. Kuruluşa ait organizasyon şemasını çiziniz. Kuruluşun organizasyon şemasındaki her bir pozisyona ait görev tanımları ile bu pozisyonda çalışanların yetki ve sorumluluklarını bildiriniz.
3. Kuruluştaki departmanlar nelerdir? Bu departmanlara ait personel sayılarını ve niteliklerini (Yaş, cinsiyet, eğitim durumu, medeni durum, yabancı dil bilgisi, iş tecrübesi, hangi birimde kaç kişi çalışıyor vb. ilişkin detaylı grafikler, şekiller verilmelidir.) bildiriniz.
4. İşletmenin uzun vadeli planları hakkında (vizyon, misyon, stratejiler vb.) bilgi veriniz ve birbirleri arasındaki ilişkiyi şekil üzerinde gösteriniz.
5. SWOT analizi yaparak kuruluşun kullandığı rekabet silahları, pazarlar, hedef kitle, kuruluşa karşı olan tehditleri belirleyiniz.
6. Kuruluşta üretilen ürünler nelerdir? Açıklayınız.
7. Seçeceğiniz bir süreç için akış şemasını çiziniz ve süreci iyileştirici öneriler geliştiriniz. Gelişmeyi ölçmek için kullanılabilecek üç tane performans ölçütü belirleyiniz.
8. İşletmedeki bilgi-işlem faaliyetleri ve bilgi-belge akış sistemi hakkında bilgi veriniz. Kuruluşta özel bir amaca yönelik olarak kullanılan paket programlar nelerdir? (Windows, Office vs. programlar değil ERP, muhasebe, kalite kontrol vs. amacıyla kullanılan programlara ilişkin bilgi verilecektir.) Bu programlar hangi departmanlarda hangi amaçlarla kullanılmaktadır? Veri toplamaya ve analiz etmeye yönelik kullanılan cihazlar nelerdir? (barkod okuma, görüntü işleme vs.)
9. Kuruluştaki iş sistemlerini ergonomik açıdan inceleyiniz. Ele alınan herhangi bir ofis veya iş istasyonunu gürültü, aydınlatma, sıcaklık, nem, çalışma duruşları, antropometrik analizler, vb. boyutlarla değerlendiriniz. Ergonomik sorunlara çözüm getiren yeni bir tasarım geliştiriniz. Bunu resim ve şemalarla açıklayınız.
10. İşletmede istatistiksel yöntemlerin nasıl uygulanabileceğini örnekler üzerinde kısaca açıklayınız.
11. İşletmenin müşteri ilişkileri ve reklam çalışmaları hakkında bilgi veriniz.

* Kuruluşun hedef kitlesi kimlerdir?
* Hedef kitlenin ürünlerden haberdar olması için ne tür faaliyetler yapılmaktadır? Bu faaliyetleri kim nasıl planlamakta ve organize etmektedir?
* Müşteri tutundurma faaliyetleri nelerdir, bu faaliyetleri kim nasıl planlamaktadır?
* Müşteri tatminine yönelik çalışmalar nelerdir?
* Müşteri tatmini nasıl ölçülmektedir, ölçüm sonuçları nasıl değerlendirilmekte ve ne tür önlemler alınmaktadır?
* Kuruluşta müşteri şikayetlerinin yönetimi nasıl gerçekleştirilmektedir?

1. İşletmede uygulanan İnsan Kaynakları faaliyetleri hakkında bilgi veriniz.

* İş analizi kapsamında iş tanımları kim tarafından, nasıl yapılmaktadır? Her bir iş için, işi yapacak personelden beklenen kriterler kim tarafından nasıl belirlenmektedir?
* Kuruluşta personel işe alım süreci nasıl yürütülmektedir?
* Her kademedeki çalışana yönelik performans analizleri kim tarafından, nasıl yapılmaktadır? Performans analizi sonuçları ücretlendirmede veya varsa uygulanan bir ödül-ceza sisteminde nasıl kullanılmaktadır?
* Kuruluştaki her bir pozisyonda çalışanlara ödenen ücretler neye göre belirlenmektedir? Ücret artışlarına kim tarafından, nasıl karar verilmektedir?
* Çalışanlara hangi konularda, ne sıklıkla eğitim verilmektedir? Verilen eğitimlerin planlamasını kim, nasıl yapmaktadır?
* Çalışanların kariyer planlamalarını kim, nasıl yapmaktadır? Her bir pozisyondaki çalışanın kariyer yolu, iş için gerekli niteliklerle ilişkili olarak nasıldır?

1. Kuruluş ne tür yatırımlar yapmaktadır? Kuruluşun yapacağı yatırımları kim nasıl planlamaktadır? Yatırım planlama sürecinde kullanılan mühendislik ekonomisi teknikleri nelerdir? Muhasebe uygulamalarını kimler hangi yöntemlerle gerçekleştirmektedir? Ayrıca siz de bir mühendislik ekonomisi uygulamasını gerçekleştiriniz.
2. İşletme uygulanan satın alma faaliyetleri hakkında bilgi veriniz.

* Satın alma faaliyetleri kim tarafından nasıl gerçekleştirilmektedir?
* Satın alınacak malzemelerin stok kontrolü ve satın alma emirleri kim tarafından nasıl yapılmaktadır?
* Üretilen ürün/hizmetlerin maliyeti nasıl hesaplanmaktadır? Maliyeti oluşturan bileşenler nelerdir? (Örnek olarak bir ürünün maliyetinin hesaplanma adımları gösterilmelidir.)
* Ürün/hizmet satış fiyatı nasıl belirlenmektedir?
* Maliyeti düşürmek için kim tarafından hangi çalışmalar yapılmaktadır?

1. İşletmede (varsa) staj sorularından bağımsız olarak size yaptırılmış olan işleri ayrıntıları ile açıklayınız.