



**T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ**

**2024–2025
EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

DÖNEM VI

**AİLE HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI
İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ
EĞİTİM PROGRAMI**



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ

2024 - 2025
EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI

DÖNEM VI

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ

DEKAN	Prof. Dr. Şükrü Nail GÜNER
BAŞ KOORDİNATÖR	Prof. Dr. Hasan Hüseyin KOZAK
DÖNEM VI KOORDİNATÖRÜ	Prof. Dr. Sevgi PEKCAN
DÖNEM VI KOORDİNATÖR YARDIMCISI	Prof. Dr. Sevgi KELEŞ
DÖNEM VI KOORDİNATÖR YARDIMCISI	Doç. Dr. Özge METİN AKCAN
İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ SORUMLUSU	Dr. Öğr. Üyesi Hatice KÜÇÜKCERAN

İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ SÜRESİ : 1 (BİR) AY

İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ ÖĞRETİM ÜYELERİ
Prof. Dr. Nazan KARAOĞLU
Prof. Dr. Fatma Gökşin CİHAN
Doç. Dr. Nur DEMİRBAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Hatice KÜÇÜKCERAN

AİLE HEKİMLİĞİ DÖNEM VI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ EĞİTİM YERİ

- Aile hekimliği anabilim dalı dersliği, aile hekimliği poliklinikleri, belirlenmiş olan aile sağlığı merkezleri (A.S.M.)

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN AMACI

Aile hekimliği intörn doktorluk dönemi süresince klinik-pratik uygulamaların sonunda dönem VI öğrencilerinin, aile hekimliğinin temel mesleki gereklerini tutum ve davranış olarak benimsemeleri, diğer uzmanlık dallarından farklarını ayırt edebilmeleri, mezuniyet sonrasında birinci basamakta etkin, kaliteli hizmet üretebilecek donanıma sahip olmaları, birinci basamakta sık gözlenen semptomlar ve bu semptomların yönetimi hakkında bilgi edinmeleri ve öğrenciye birinci basamağa yönelik klinik bilgi, beceri, tutum ve davranışların geliştirilmesi için uygun olanakların sağlanması amaçlanmaktadır. Sağlık sisteminin birinci basamağında hekimlik uygulaması kendine özgü özellikler taşımaktadır. İkinci ve üçüncü basamak hastane ortamlarındaki hekimlik uygulamalarından farklı oluşu, birinci basamakta çalışan aile hekimlerinin özgün yeterlikler kazanmasını gerektirmektedir.

Öte yandan problem çözme becerilerinin genel beceriler olmadığı son yarım yüzyıldaki klinik, eğitim ve laboratuvar çalışmalarıyla gösterilmiştir. Genel olarak problem çözme becerileri kazanmış hekimlerin, hangi ortamda ne tür sorunlarla karşılaşır karşılaşırsa, bu becerilerini kullanarak sorunları çözebileceği anlayışı tıp fakültelerinde de giderek terk edilmektedir. Tıp eğitimi buradan hareketle topluma dayalı bir özellik kazanmıştır, kazanmaktadır. Dolayısıyla hekimler problem çözme becerilerini hangi klinik sorunlarda kullanacaklarsa, yine o sorunlar temelinde bu becerileri kazanmalıdır. Üçüncü basamak üniversite hastanesi ortamlarındaki sağlık sorunları temelinde edinilmiş problem çözme becerileri birinci basamak ortamlarında karşılaşılan sorunların çözümü için yeterli olmamaktadır.

Bu programın amacı, birinci basamakta Aile Hekimliği uygulaması yapmaya hazırlanan İntörn doktor dönemlerinin, birinci basamak hekimlik uygulaması ortamını ve hekimlik uygulamasını tanımları, aile hekimliği uygulamasında deneyim yaşamaları ve yaparak öğrenmeleridir.

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DÖNEM VI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN ÇALIŞMA İLKE, KOŞUL VE KURALLARI

GENEL BİLGİ

- İntörn doktorluk dönemi sırasında 1 (bir) ay süre ile NEÜ Tıp Fakültesi Hastanesi Aile Hekimliği Polikliniğinde ilgili öğretim üyesi eşliğinde poliklinik hizmetlerine katılımı zorunludur.
- Aile hekimliği intörn doktorluk dönemi 6 AKTS'dir.
- Anabilim dalı tarafından seçilen aile sağlığı merkezlerinde görevli aile hekimleri eşliğinde poliklinik hizmetlerini gözlemlemesi gerekir.

İLK GÜN

- İlk gün tanışma ve sorumlu öğretim üyesi tarafından aile hekimliğinin tanımı, tarihçesi, amacı ve önemi konular hakkında seminer verilir. Çalışma planı anlatılır.

GÜNLÜK ÇALIŞMA KOŞULLARI

- Çalışma saatleri, sabah saat 08:30 ile akşam saat 17:00 arasındadır. Yataklı servis yoktur, poliklinik hizmeti verilmektedir, nöbet yoktur. İntörn doktor dönemi hekimleri rotasyon şeklinde anabilim dalımız polikliniklerinde ve belirlenmiş aile sağlığı merkezi polikliniklerinde çalışırlar.

AİLE HEKİMLİĞİ ÇALIŞMA ALANLARI

- Poliklinikler: Öğretim üyesi ve asistan doktorlarla beraber ayaktan tetkik ve tedavi amacıyla başvuran hastaların ilk değerlendirildikleri alandır.
- Aile Sağlığı Merkezleri (ASM): Daha önce Konya İl Sağlık Müdürlüğü tarafından belirlenmiş merkezlerde çalışan aile hekimliği uzmanlarının çalıştığı birimler

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ SÜRESİNCE UYMASI GEREKEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İntörn doktor dönemi çalışma saatlerinde başvuru yapan ayrışmamış hastaların muayenelerini gerçekleştirirler.
- Talep edildiğinde muayene ettikleri/takip ettikleri hastalarını sunarlar.
- Muayene/takip edilmesi için verilen hastaların anamnezini alır, fizik muayenesini yapar, ön tanıları belirlerler.
- Hasta için gerekebilecek tetkikler hakkında Öğretim Görevlisi Dr./Uzman Dr./Asistan Dr. İle görüş alışverişinde bulunur, Öğretim Görevlisi Dr./Uzman Dr./Asistan Dr. onayından sonra tetkiklerin istemlerini yapar, Öğretim Görevlisi Dr./Uzman Dr./Asistan Dr. onayı olmadan tetkik istemezler.
- Hasta için gereken tedavileri tanısına uygun olarak planlayabilir, ancak Öğretim Görevlisi Dr./Uzman Dr./Asistan Dr. onayından geçtikten sonra Öğretim Görevlisi Dr./Uzman Dr./Asistan Dr.'a imzalatmak üzere yazabilir. İntörn doktor dönemi danışmadan tedavi düzenleyemez, hastaya reçete veremez.
- İntörn doktor dönemi, hangi nedenle olursa olsun Öğretim Görevlisi Dr. / Uzman Dr. /Asistan Dr.'a danışmadan hastaya tanısının ayrıntıları ve hastalık prognozu ile ilgili bilgi veremez, Hasta kararlarını veya tıbbi işlemlerin yönlendirilmesini etkileyebilecek açıklamalarda bulunamaz.
- Aile hekimliği anabilim dalı İntörn doktor dönemi eğitim ve öğretim programı'na katılırlar.
- Hastane ve aile sağlığı merkezi ile ilgili bölüm ve birimlerin çalışma ilkelerine tamamen uyar, çalıştığı yerin tertip ve düzenini sağlar, kullandıkları malzemeleri korur, işlerini zamanında tamamlarlar.
- Hastane ve aile sağlığı merkezi ile ilgili bölüm ve birimler ile iyi ilişkiler kurarak görevini iş birliği ve uyum içinde yürütürler.
- Hastane ve çalıştığı bölüm ve birimlerdeki görevi ile ilgili mevzuata uyar ve Anabilim Dalı tarafından alınan kararları eksiksiz uygularlar, uygulanmasını sağlarlar.
- Çalışma saatlerinde yaka kartlarını taşımakla yükümlüdürler.
- İntörn doktor dönemi süresindeki çalışılan zaman dilimlerinde temiz, düzenli ve yönetmeliklere uygun kıyafet içinde olmak zorundadırlar.
- Görev yeri izinsiz olarak terkedilemez.
- İzin alınmak istendiği zaman, önce aile hekimliği İntörn doktorluk dönemi sorumlusundan onay alınıp Anabilim Dalı Başkanlığı'na istek iletilecektir. İzin talebi ancak Anabilim Dalı Başkanlığı'nın onayı alındıktan sonra uygulanabilir.
- Tüm birimlerde ve bölümler bünyesindeki odalarda sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
- Yazılı olmayan ancak ortak payda olarak kabul edilen adab-ı muaşeret kurallarına uyulması beklenmektedir.
- Hasta ve hasta yakınlarına hastanın takip süreci ile ilgili bilgilendirme yapılabilir. Ancak, hasta ve hasta yakınlarına ya da üçüncü şahıslara hastanın sağlık bilgileri (şikayetlerinin içeriği, ön tanımlar, ileri tetkik ihtiyacı, tedavi kararı, adli vaka durumu vb. gibi) hakkında yüz yüze ya da telefonla bilgilendirme yapılmayacaktır.

İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNDE EĞİTİMSEL VE AKADEMİK ETKİNLİKLER, BAŞARI DURUMU

- İntörn doktorluk döneminde, kendilerine yönelik eğitim etkinliklerine ve anabilim dalının tüm akademik etkinliklerine (seminer, makale sunumu, panel, olgu sunusu) katılmakla yükümlüdürler.
- İş başında değerlendirme
- Olguya dayalı tartışma
- Hekimlik uygulamalarının gözlemlenmesi ve değerlendirilmesi
- İntörn karnesi
- İntörn doktorluk dönemi sonu genel değerlendirme

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN HEKİMLİK İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ PROGRAMI (AYLIK)

DÖNEM VI ÖĞRENCİLERİNİN AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ İÇİ ROTASYONLAR VE EĞİTİMLER AKIŞ ŞEMASI

Sıra No	Adı Soyadı*	Tarih**	Çalışma yeri	
GRUP 1	1	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 25 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	2	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 25 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	3	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 29 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	4	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 82 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	5	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	6	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	7	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	8	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Meram 47 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	9	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 22 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	10	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 22 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	11	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 14 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	12	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 14 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	13	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 39 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	14	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 39 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	15	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 48 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	16	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 48 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	17	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 58 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	18	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 58 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	19	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	Selçuklu 64 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

* Öğrenci isimleri ve sayıları her intörn doktorluk dönemi grubundaki öğrenci listesine göre öncesinde güncellenir.

** Tarihler örnek olarak verilmiştir. Her intörn doktorluk dönemi grubuna göre güncellenir.

Sıra No	Adı Soyadı*	Tarih**	Çalışma yeri	
GRUP 2	1	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 25 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	2	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 25 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	3	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 29 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	4	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 29 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	5	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	6	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	7	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 40 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	8	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Meram 47 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	9	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 22 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	10	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 22 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	11	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 14 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	12	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 14 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	13	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 39 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	14	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 39 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	15	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 48 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	16	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 48 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	17	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 58 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	18	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 58 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	19	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 64 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	20	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 64 no'lu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	21	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 82 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	22	Öğrenci isim soyadı	..../..../202..	Selçuklu 82 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

* Öğrenci isimleri ve sayıları her intörn doktorluk dönemi grubundaki öğrenci listesi dönem öncesinden güncellenir.

** Tarihler örnek olarak verilmiştir. Her intörn doktorluk dönemi grubuna göre güncellenir.

GRUP-1 POLİKLİNİK ÇALIŞMA LİSTESİ

	Adı-soyadı*	Genel (pol-1)	Sigara (pol-2)	Genel (pol- 3)	İşyeri Hek. Polk.
1	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
2	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
3	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
4	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
5	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
6	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
7	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
8	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
9	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
10	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
11	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
12	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
13	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
14	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
15	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
16	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
17	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
18	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
19	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
20	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..

* Öğrenci isimleri ve sayıları her intörn doktorluk dönemi grubuna göre öncesinden güncellenir.

** Tarihler örnek olarak verilmiştir. Her intörn doktorluk dönemi grubuna göre güncellenir.

GRUP-2 POLİKLİNİK ÇALIŞMA LİSTESİ

	Adı-soyadı*	Genel (pol-1)	Sigara (pol-2)	Genel (pol- 3)	İşyeri Hek. Polk.
1	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
2	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
3	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
4	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
5	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
6	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
7	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
8	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
9	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
10	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
11	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
12	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
13	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
14	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
15	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
16	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
17	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
18	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
19	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
20	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
21	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..
22	Öğrenci isim soyadı	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..	.../.../202..

* Öğrenci isimleri ve sayıları her intörn doktorluk dönemi grubuna göre öncesinden güncellenir.

** Tarihler örnek olarak verilmiştir. her intörn doktorluk dönemi grubuna göre güncellenir.

AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ (AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ) BİLGİLERİ

AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ADI	ADRESİ	TELEFONU
Meram 29 Nolu Abidin Saniye Erçal AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Saadet Mah. Söğütlü Sk. No:74 | Meram/KONYA	0.332 321 7221
Meram 25 Nolu Şükriye Sert AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Horozluhan Mh. Abdül Basri Sk. No:4 Selçuklu / KONYA	0 332 310 40 00
Meram 40 Nolu Alavardı Mustafa Büyükselçuk AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Melikşah Mah. Çamlık Sk. No:7 Meram / KONYA	0505 236 81 89
Meram 47 Nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Yaka Mahallesi, Öncakıllar Sk., 42090 Meram/Konya	0332 325 20 22
Selçuklu 22 Nolu Özalkent AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Mehmet Akif Mah. Fahri Efendi Cad. No:2 /B | Selçuklu/Konya	0332 310 4000
Selçuklu 48 no'lu Özalan AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Özalan Mah. Eski Sille Cad. No:124, Selçuklu	0332 257 10 77
Selçuklu 14 no'lu Akıncılar AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Esenler Mah. Gençosman Cad. No:57, Selçuklu	0332 247 22 82
Selçuklu 39 no'lu Ova Un AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Selçuk Mah. Harzami Sok. No:8, Selçuklu	0332 324 08 58
Selçuklu 58 no'lu Hocacihan AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Hocacihan Hacılar Mah. Cihan Cad. Eski Belediye Binası No:2, Selçuklu	0332 257 00 05
Selçuklu 64 no'lu Şehit Üsteğmen Mustafa Çuhadar AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Hacıkaymak Mahallesi Hazerifen Ahmet Sokak No:4, Selçuklu	0332 237 44 22
Selçuklu 82 nolu AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	Kılıçarslan Mah. Kurtuldu Sok. No:1 Selçuklu/KONYA	332 251 18 57

POLİKLİNİK ADRESLERİ

Sigara polikliniği	: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Yeni Bina Aile Hekimliği Polikliniği-2
Genel poliklinik	: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Yeni Bina Aile Hekimliği Polikliniği -1 ve Aile Hekimliği Polikliniği -3
İşyeri hekimliği	: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Yeni Bina 4.Kat

EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

Tarih*	Saat	Ders Konusu	Öğretim Üyesi
.../.../202..	09:30-10:45	Tanışma Öğrenim hedef ve amaçlarının anlatılması, intörn doktorluk dönemi çalışma programının anlatılması	Nur Demirbaş
.../.../202..	11:00-11:50	Aile hekimliğinde iletişim	Nazan Karaoğlu
.../.../202..	14:00-14:50	Yenidoğan taramaları	F. Gökşin Cihan
.../.../202..	15:00-15:50	Obeziteye yaklaşım	Hatice Küçükceran
.../.../202..	09:30-10:20	Sigara bırakma örnek hasta	F. Gökşin Cihan
.../.../202..	10:30-11:20	Sigara bırakma örnek hasta	F. Gökşin Cihan
.../.../202..	14:00-14:50	Obezite uygulama-Role play	Hatice Küçükceran
.../.../202..	15:00-15:50	Obezite uygulama-Role play	Hatice Küçükceran
.../.../202..	09:00-12:00	Yaşlanma ve sorunları (uygulama/geribildirim)	Nazan Karaoğlu
.../.../202..	14:00-16:00	Yaşlanma ve sorunları- anlatım	Nazan Karaoğlu
.../.../202..	09:30-10:20	Zor hastaya yaklaşım	Nur Demirbaş
.../.../202..	10:30-11:20	Zor hastaya yaklaşım	Nur Demirbaş

*Tarihler her intörn doktorluk dönemi grubuna göre güncellenir.

-Polikliniklerde sabah 8.30 akşam 16.30 arası çalışılmakta ve yoklama alınmaktadır.

-Dersler belirtilen saatlerde Yeni bina 3. Kat Aile Hekimliği Dersliğinde yapılacak, geç kalanlar derse alınmayacaktır.

Çalışma listesinde belirlenen tarihler dışında kalan zamanlar serbest çalışma zamanı olarak ayrılmıştır.

.../.../202.. (her intörn doktorluk dönemine göre güncellenir)-----9.30 -----Geri Bildirim Oturumu

Yeni bina 3. Kat Aile Hekimliği Dersliği

*Aile hekimliği intörn karnesinde belirlenen 22 yeterliliğin uygulandığı 10 ayrı hastanın (yenidoğan, ergen, kadın, gebe ve yaşlı) değerlendirilmesi yapılacaktır.

Karnenin 4. Sayfasında bulunan tablonun uygun şekilde doldurulması gereklidir. Her bir hastada birden fazla yeterlilik kullanılabilir. Yapılan her uygulamanın sorumlu doktor tarafından onaylanması gereklidir. **Ayrıca karnede, aile sağlığı merkezlerinde birlikte çalışan bir hekim tarafından doldurulması gereken bir bölüm yer almaktadır. Aile sağlığı Merkezinin son günü aile hekimine imzalatılacaktır.**

**Olgu sunumu: Aile hekimliği intörn doktorluk dönemi sırasında aile sağlığı merkezinde veya polikliniklerde sizi etkileyen/ilginç gelen bir vakanın yazılı olarak sunumu

AİLE HEKİMLİĞİ DÖNEM VI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN ÖĞRENİM HEDEFLERİ

- Aile hekimliğinin temel yeterliliklerini açıklayabilmeli
- Aile hekimliği ile ilgili ulusal politika ve mevzuatı bilmeli
- Birinci basamak yönetiminin özelliklerini sıralayabilmeli
- Hasta kayıtlarını düzenli tutmanın önemini açıklayabilmeli
- Ulusal aşı programı tablosunu sayabilmeli,
- Periyodik sağlık muayenesini tanımlayabilmeli
- Her yaştan bireyin takibini yapabilmeli
- Koruyucu hekimlik uygulamalarını, tedavi ve rehabilite edici uygulamalar ile birleştirebilmeli
- Klinik karar verme sürecine temel oluşturacak etkili hasta-hekim iletişimi kurma yollarını sayabilmeli
- Bireylerin aşılama durumlarını değerlendirip aşı ihtiyaçlarını belirleyebilmeli,
- Tütün bağımlılığına yaklaşımı bilmeli
- Birinci basamakta kronik hastalık takibi için gereken özellikleri sayabilmeli

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN ÖĞRENME YÖNTEMLERİ

Hasta Başı Eğitim

Poliklinik Uygulamaları

Aile Sağlığı Merkezi (A.S.M.) uygulaması

İnteraktif tartışma/Rol play

Seminer/Olgü Sunumu

Küçük grup çalışması

Serbest çalışma

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ EĞİTİMİNİN UÇEP BAŞLIKLARI

Öğrenme (Performans) Düzeyleri

Tıp Fakültesi Mezurları Birinci Basamak Sağlık Hizmeti Sunumunda	
A	Acil durumu tanımlayarak ilk tedavisini yapabilmeli, gerektiğinde uzmana yönlendirebilmeli.
ÖnT	Acil olmayan durumlarda Ön tanı koyarak gerekli ön işlemleri yapıp uzmana yönlendirebilmeli
T	Tanı koyabilmeli ve tedavi hakkında bilgi sahibi olmalı, gerekli ön işlemleri yaparak, uzmana yönlendirebilmeli
TT	Tanı koyabilmeli, tedavi edebilmeli
İ	Uzun süreli takip (izlem) ve kontrolünü yapabilmeli
K	Korunma önlemlerini (birincil, ikincil ve üçüncül korunmadan uygun olan/olanları) uygulayabilmeli

Çekirdek Hastalıklar/Klinik Problemler ve Hedeflenen Öğrenme Düzeyleri

Aile Hekimliği İntörn Doktorluk Dönemi Hastalıklar / Klinik Problemler Listesi	Öğrenme Düzeyi
Akut karın	T-A
Asit baz denge bozuklukları	A
Demir eksikliği anemisi	TT-K
Dehidratasyon	TT-A-K
Diabetes mellitus	TT-K-İ
Diyabetik anne bebegi	T-K
Cinsel yolla bulasan enfeksiyonlar	TT-K-İ
Hipertansiyon	TT-A-Kİ-İ
Hiperemezis gravidarum	TT-A
Ilac yan etkileri	T-A-K-İ
Gestasyonel diyabet	T-K-İ
Gebelikte RH uyumsuzluğu	ÖnT-K
Genital enfeksiyonlar	TT-K
Guatr	TT-K-İ
Hipertiroidizm	ÖnT
Hipoglisemi	A
Hipotiroidizm	TT-İ
K vitamini yetersizligi	A-K
Megaloblastik anemi	TT-K-İ
Obezite	T-K-İ
Osteoporoz	ÖnT-K
Pelvik Ağrı sendromu	ÖnT-İ
Pelvik Enflamatuvar hastalık	T-K
Premenstruel sendrom	ÖnT
Riskli gebelik	ÖnT-K
Tetanoz	T-A-K
Üriner sistem enfeksiyonları	TT-K
Deri ve yumusak doku enfeksiyonları, abseleri	TT-K

Deri yaralanmaları	A
Derinin paraziter hastalıkları	TT-K
Dermatit (atopik, kontakt, seboreik, bebek bezi)	TT-K-İ
Reaktif dermatozlar (eritema nodosum, eritema multiforme)	T
Vitiligo	T
Benign paroksizmal pozisyonel vertigo	TT
Konjonktivit	TT-K
Otitis eksterna	TT-K
Otitis media	TT-K
Akut hepatitler	T-K
Çocukta fonksiyonel kabızlık	TT-K-İ
Gastroenteritler	TT-A-K
Gastrointestinal sistem motilite bozuklukları	ÖnT
Gastrointestinal sistem parazitozları	TT-K
Gastro-özefageal reflü	TT-K-İ
Hemoroid	TT-K
Irritabl barsak hastalığı	ÖnT-K-İ
Moniliyazis	TT-K
Stomatit	TT
Tenosinovitler	TT
Ailevi akdeniz atesi	ÖnT-İ
Alerjik reaksiyon	TT-A
Avitaminoz	ÖnT-K
Besin zehirlenmesi	A-K
Difteri	ÖnT-K
Dislipidemi	TT-K-İ
Döküntülü enfeksiyöz hastalıklar	TT-K
Ekstremitelerde varis /Venöz Yetmezlik	ÖnT-K
Enterik ateş	A-K
Geriatrik sendromlar (kırılganlık, sarkopeni, düşme, vb)*	ÖnT-A-K-İ
Gut hastalığı	ÖnT-K
Influenza	TT-K
Kabakulak	TT-K
Malnutrisyon	TT-K-İ
Metabolik sendrom	T-K-İ
Obezite	T-K-I
Osteoporoz	ÖnT-K
Uyku bozuklukları	ÖnT
Yanıklar	TT-A
Alkol ve madde kullanım bozuklukları	ÖnT-K
Akut ve travma sonrası stres bozukluğu	ÖnT-A
Gerilim tipi baş ağrısı	TT
Migren	T-A-K-İ
Panik bozukluk	ÖnT
Sosyal anksiyete bozukluğu	ÖnT
Bronsiektaziler	ÖnT-K-İ
Bronsiolit	T-A
Bogmaca	TT-A-K
Astım	TT-A-K-İ
Kronik Obstruktif Akciger hastalığı*	TT-A-K-İ
Alerjik rinit	TT-K

Klinik Semptom/Bulgu/Durum

Aile Hekimliği İntörn Doktorluk Dönemi Klinik Semptom/Bulgu/Durum Listesi
Adet bozukluğu (amenore)
Anemi
Anüri-oligüri
Ağız kokusu
Ağızda yara
Ansiyete
Ateş
Bel ve sırt ağrısı
Baş ağrısı
Baş dönmesi
Boğaz ağrısı
Bilinç değişiklikleri
Bulantı-kusma
Burun akıntısı/yıkaıklığı
Büyüme-gelişme geriliği
Deri döküntüleri/lezyonları (makülopapüler, bülloz, veziküler)
Dismenore
Dispepsi
Dispne
Diyare
Dizüri
Duygudurum değişiklikleri
Görme bozukluğu/kaybı
Göz kuruluğu
Göğüs ağrısı
Eklem ağrısı/şişliği
Emme güçlüğü
Halsizlik/yorgunluk
Hematüri
Hipertansiyon
Hipotansiyon
Hışıltılı solunum
Hirsutizm
İdrar retansiyonu
Horlama
İdrarda renk değişikliği
Kabızlık
İşitme bozukluğu ve tinnitus
İştah bozuklukları
Kanamaya eğilimi
Kabızlık
Karın ağrısı
Karında kitle
Karında şişkinlik
Kilo artışı/fazlalığı
Kilo kaybı
Kronik ağrı
Lenfadenopati
Kaşıntı
Kas-iskelet sistemi ağrıları (ekstremitte ağrısı ve yumuşak doku)

Kolik ağrıları (renal, bilier, intestinal)
Kulak ağrısı/akıntısı/tıkanıklığı
Melena-hematemez
Meme ağrısı
Meme akıntısı
Memede kitle
Ödem
Öksürük/balgam çıkarma
Pelvik ağrı
Pelvik kitle
Polidipsi
Poliüri
Postnazal akıntı
Saç dökülmesi
Sabah tutukluğu
Sarılık
Senkop
Siyanoz
Sokmalar (böcek, vb)/ısırıklar
Tütün kullanımı
Üriner inkontinans
Uyku ile ilgili sorunlar
Üretral akıntı
Vajinal akıntı
Vajinal kanama (gebelikte, postpartum, post menopozal, diğerleri)

AİLE HEKİMLİĞİ DÖNEM VI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN ÖĞRENME KAZANIMLARI

- Aile hekimliğinin temel yeterliliklerini açıklayabilmeli
- Aile hekimliği ile ilgili ulusal politika ve mevzuatı açıklayabilmeli
- Birinci basamak yönetiminin özelliklerini sıralayabilmeli
- Hasta kayıtlarını düzenli tutmanın önemini açıklayabilmeli
- Ulusal aşı programı şemasını sayabilmeli
- Periyodik sağlık muayenesi tanımlayabilmeli
- Her yaştan bireyin takibini yapabilecek beceriye ve bilgiye sahip olabilmeli
- Koruyucu hekimlik uygulamalarını, tedavi ve rehabilite edici uygulamalar ile bütünleştirebilmeli
- Klinik karar verme sürecine temel oluşturacak etkili hasta-hekim iletişimi kurma yollarını sayabilmeli
- Bireylerin aşılama durumlarını değerlendirip aşı ihtiyaçlarını belirleyebilmeli,
- Tütün bağımlılığına yaklaşımı özetleyebilmeli
- Birinci basamakta kronik hastalık takibinin özelliklerini sayabilmeli

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

EĞİTİM ETKİNLİĞİNİN ADI	ÖĞRENME YÖNTEMİ	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ
1. Genel ve soruna yönelik anamnez alabilme	İnteraktif tartışma hasta-başı eğitim	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
2. Genel fizik muayene yapabilme	Hasta-başı eğitim	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
3. Ön tanı / tanılara varabilme	Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
4. Tanı için gereken temel laboratuvar tetkiklerini uygun sırayla isteme, sonuçları değerlendirebilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
5. Raporlama, bildirim yapabilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
6. Hastaları uygun bir biçimde sevk edebilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
7. Reçete düzenleyebilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
8. Sigara bağımlılığı ve mücadelesi yöntemlerini bilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması İnteraktif tartışma	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
9. Çocuklarda büyüme ve gelişmeyi izleyebilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
10. Gebe takibi yapabilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
11. Bağışıklama hizmetlerini yürütebilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
12. Yaşlı hastaya yaklaşım	İnteraktif tartışma	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
13. Birinci basamakta sık karşılaşılan çocukluk çağı hastalıklarına yaklaşım	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
14. Aile planlaması yöntemlerini doğru uygulayabilme ve bilgilendirme	Seminer Sınıfta anlatım Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
15. Birinci basamakta kronik hastalık yönetimi	Sınıfta anlatım Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
16. Hasta temelli sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı önerileri verebilme	Sınıfta anlatım Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
17. Periyodik muayene ve kontrol yapabilme	Sınıfta anlatım Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
18. A ve B sınıfı ehliyet muayenelerini yapabilme ve sonuçlandırabilme	Gözlem Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
19. Kanserlerde erken teşhis ve tedavi için eğitim ve danışmanlık hizmetlerini verebilme	Sınıfta anlatım Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
20. Neonatal tarama programı çerçevesinde alınan bebek kanlarının izlemelerini yapabilme	Gözlem Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
21. Evlilik izin muayenesi kapsamında gerekli muayeneleri ve tetkikleri yaparak danışmanlık sunabilme	Gözlem Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
22. Obezite ile mücadele kapsamında bireylerin vücut kitle indekslerinin tespiti, bildirimi, danışmanlığı ve takiplerini yapabilme	Hasta-başı eğitim Olgu tartışması	İş başında değerlendirme İntörn karnesi

AİLE HEKİMLİĞİ İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ HEKİMLİK UYGULAMALARI

UYGULAMA	DÜZEYİ	ASGARİ SAYI	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ
1. Genel ve soruna yönelik anamnez alabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
2. Genel fizik muayene yapabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
3. Antropometrik ölçüm alma	3	3	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
4. Gebe takibi	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
5. Bebek ve çocuklarda büyüme gelişme takibi	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
6. Bağışıklama (aşı uygulaması)	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
7. Periyodik sağlık muayenesi planlayabilme	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
8. Aile planlaması yöntemleri hakkında bilgi verme	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
9. Tütün ve tütün ürünleri bağımlılığı ile mücadele ile ilgili bilgi verme	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
10. Kronik hastalık yönetimi ile ilgili hastayı değerlendirme	1	1	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi

- 1: Uygulamanın nasıl yapılacağını bilir ve sonuçlarını hasta ve/veya yakınlarına açıklar
- 2: Acil bir durumda klavuz yönergeye göre uygulama yapar
- 3: Karmaşık olmayan, sık görülen, durumlarda/olgularda uygulama yapar
- 4: Karmaşık durumlar/olgular da dahil uygulama yapar

PROFESYONEL TUTUM VE DAVRANIŞLAR

TUTUM ve DAVRANIŞLAR	ÖĞRENME YÖNTEMİ	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ
<ul style="list-style-type: none">Hasta ve hasta yakınları ile profesyonel ilişki kurma	Rol model Hasta-başı eğitim	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
<ul style="list-style-type: none">Meslektaşları ve diğer sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurma	Rol model Hasta-başı eğitim	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
<ul style="list-style-type: none">Hasta bakımı ile ilgili hedef ve planları hasta ve hasta yakınları ile paylaşma	Rol model Hasta-başı eğitim	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi

AİLE HEKİMLİĞİ DÖNEM VI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİNİN ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ

- Amaç, hedef ve eğitim yöntemleri yukarıda özetlenen eğitim programı öğrenen merkezli ve interaktif eğitim yöntemleri ile sürdürülmektedir.

Aile hekimliği intern eğitimi kendine özgü değerlendirme yöntemleri gerektirir. Ölçme-değerlendirme eğitim sürecinin başında başlar ve tüm süreç boyunca devam eder. Bu sürecin ilk adımı eğitime başlayan öğrencinin Anabilim dalı beklentilerine uyması ve bir tıp profesyoneli olarak davranmasıdır. Program bitiminde öğrenci %20'si intern karnesi, AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ uzmanının kanaati, verilen ödevden alınan puan ve %80'i ise bölüm hocalarının intörn doktorluk dönemi sonunda yaptığı geri bildirim oturumundan alınan kanaat notundan oluşan 100 puan üzerinden değerlendirilir.

YETERLİLİK DEĞERLENDİRİLMESİ

- Aile hekimliği anabilim dalı dönem VI intörn doktorluk dönemi değerlendirmesi, öğretim üyeleri tarafında yapılandırılmış bir karne ile yeterlik değerlendirilmesi şeklinde yapılmakta olup öğrenim hedefleri ve yapılması zorunlu uygulamaları asgari sayıda yapması beklenmektedir. Eğitim ve öğrenim süresince hekimler katıldıkları uygulama ve etkinlikleri kayıt altına aldıkları için karnelerini düzenli olarak onaylatmalıdırlar. Bu uygulamalar yapılmadan yeterlilik sağlanamaz ve intörn doktorluk dönemi başarılı sayılmaz.

İNTÖRN DOKTOR DÖNEMİ YETERLİLİK DEĞERLENDİRME KARNESİ

İntörn Doktorluk Dönemi Başlangıç Tarihi:

Süresi: 30 gün

İntörn Doktorluk Dönemi Bitiş Tarihi:

		Düzey	Uygulama sayısı
1	Genel ve soruna yönelik anamnez alma	3	5
2	Genel fizik muayene yapma	3	5
3	Ön tanı/tanı oluşturma	1	5
4	Gereken temel laboratuvar tetkiklerini uygun sırayla isteme	1	5
5	Temel laboratuvar tetkiklerinin sonuçlarını değerlendirme	1	3
6	Hasta bilgilendirme	1	3
7	Hastaları uygun bir biçimde sevk etme	1	5
8	Reçete düzenleme	3	3
9	Sigara bağımlılığı ve mücadelesi yöntemlerini bilme	1	3
10	Çocuklarda büyüme ve gelişmeyi izleyebilme	1	3
11	Gebe takibi yapabilme	1	5
12	Bağışıklama hizmetleri danışmanlığı yapma	1	3
13	Aile planlaması yöntemleri hakkında bilgilendirme yapma	1	3
14	Sık karşılaşılan çocukluk çağı hastalıklarına yaklaşım	1	3
15	Yaşlı hastaya yaklaşım	1	3
16	Birinci basamakta kronik hastalık yönetme	1	3
17	Hasta temelli sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı önerileri sunma	1	3
18	Periyodik muayene yapma	1	1
19	Sürücü muayeneleri yapma	1	1
20	Kanserlerde erken teşhis ve tedavi için eğitim/danışmanlık verme	1	1

21	Yenidoğan muayenesi yapma	1	1
22	Evlilik izni muayenesi kapsamında gerekli muayeneleri ve tetkikleri yaparak danışmanlık sunma	1	1
23	Obez bireylerin vücut kitle indekslerini tespit etme, hastayı bilgilendirme, danışmanlık verme ve takip yapabilme	1	1

*Uygulamalar uzman eşliğinde yapılmalıdır.

- 1: Uygulamanın nasıl yapılacağını bilir ve sonuçlarını hasta ve/veya yakınlarına açıklar
- 2: Acil bir durumda klavuz yönergeye göre uygulama yapar
- 3: Karmaşık olmayan, sık görülen, durumlarda/olgularda uygulama yapar
- 4: Karmaşık durumlar/olgular da dahil uygulama yapar

İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ DÖNEMİNDE TAMAMLANMIŞ OLAN UYGULAMALAR

	Tarih	Cinsiyet	Yaş	Tanı	Uygulama	Onay
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ DEĞERLENDİRME SONUCU

Devamsızlığı:

Var

Yok

*Uzman eşliğinde yapılan

**Yeterlik kazanım düzeyleri*

1. Bilgi, beceri, tutum kazanma

2. Bilgi, beceri, profesyonel tutumlarını yeterliklere dönüştürme

3. Yeterliklere uygun davranışlar sergileme, temel hekimlik uygulamalarını tek başına yapma,

4. Davranışlarında / hekimlik uygulamalarında yetkinlik kazanma (gerçek ortamlarda / karmaşık ve belirsiz durumlarda bağlama uygun esnek davranış)

5. Profesyonelliğe yönelik (mesleki ve insani) değerleri içselleştirme

**AİLE HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI İNTÖRN DOKTORLUK DÖNEMİ
ANAMNEZ FORMU**

Adı Soyadı:

Tarih:

Hasta A/S:	
Cinsiyet:	Yaş:
Şikayeti:	
Hikayesi:	
Öz geçmiş:	
Soy geçmiş:	
Fizik muayene:	
Ön tanı:	
İstenilen Tahlil/tetkik:	
Konsültasyon	
Kesin tanı:	
Tedavi:	
İzlem planı:	
Düşünceler.....	