



T.C.

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

2024–2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

DÖNEM VI

RADYASYON ONKOLOJİSİ EĞİTİM PROGRAMI

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

2024- 2025 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI DÖNEM VI RADYASYON ONKOLOJİSİ EĞİTİM PROGRAMI

DEKAN	Prof. Dr. Şükrü Nail GÜNER
BAŞ KOORDİNATÖR	Prof. Dr. Hasan Hüseyin KOZAK
DÖNEM VI KOORDİNATÖRÜ	Prof. Dr. Sevgi PEKCAN
DÖNEM VI KOORDİNATÖR YARDIMCISI	Prof. Dr. Sevgi KELEŞ
DÖNEM VI KOORDİNATÖR YARDIMCISI	Doç. Dr. Özge METİN AKCAN
STAJ SORUMLUSU	Prof. Dr. Meryem AKTAN

STAJ SÜRESİ

: 15 Gün AKTS KREDİSİ:

2 Kredi

STAJ ÖĞRETİM ÜYELERİ

Prof. Dr. Meryem AKTAN

Prof. Dr. Gül KANYILMAZ

Doç. Dr. Berrin BENLİ YAVUZ

RADYASYON ONKOLOJİSİ STAJI EĞİTİM YERİ

Tıp Fakültesi Hastanesi Radyasyon Onkolojisi kliniği, polikliniği, servisi, tedavi ünitesi

RADYASYON ONKOLOJİSİ STAJININ AMACI

Radyasyon Onkolojisi 6. Sınıflarda zorunlu olmayıp seçmeli olarak yapılabilmektedir. İntörn eğitim programında intörnlerin Radyasyon onkolojisi tanı ve tedavisinde bilgi ve becerilerinin artırılması amacıyla poliklinik eğitimleri ile onkolojik hastalıkların tanısını, tedavi seçeneklerini ve hasta yönetimini öğrenmeleri amaçlanmaktadır.

RADYASYON ONKOLOJİSİ STAJININ GENEL BİLGİLERİ

Radyasyon Onkolojisi eğitim süresi iki haftadır. İki haftalık program süresi içinde sık görülen onkolojik sorunların tanıları ve tedavileri hakkında detaylı bilgiler verilmektedir. Bu süre boyunca hedeflenen yeterlikleri kazandırmak üzere, programda ağırlıklı olarak poliklinik uygulamaları ve klinik beceri uygulamaları yer almaktadır. İntörnlerin eğitim programına devamları şarttır. Derslerin %20'sinden fazla devamsızlığı olan intörnler eğitim programını tekrar ederler.

İntörnlere, radyasyon onkolojisi eğitimlerinin birinci gününde poliklinik ve klinik çalışma düzeni, görev ve sorumlulukları konusunda bir oryantasyon programı düzenlenir. İntörnlere staj süresince aşağıda belirtilen alanlarda eğitim alırlar:

- Radyasyon Onkolojisi Servisi: Anamnez alma, fizik muayene yapma, tetkik isteme ve sonuçlarını değerlendirme uygulamaları yapılmaktadır. İntörn doktorlar hasta için gerekebilecek tetkikler hakkında sorumlu hekim ile görüş alışverişinde bulunur ve onun onayından sonra tetkiklerin istemini yapabilir.
 - Poliklinik: Hasta anamnezi alma, tüm sistemlere yönelik fizik muayenesi yapma, sık onkolojik hastalıkların reçetesini görme- yazma uygulamaları yapılmaktadır. Hasta için gerekecek tedavileri tanısına uygun olarak planlayabilir, ancak sorumlu hekimin onayından geçtikten sonra imzalatmak üzere yazabilir. İntörn doktor sorumlu hekime danışmadan tedavi düzenleyemez, hastaya reçete düzenleyemez. İntörn doktor hangi nedenle olursa olsun hastaya tanısının ayrıntıları ve hastalık prognozu hakkında bilgi veremez, hasta kararını veya tıbbi işlemlerin yönlenmesini etkileyebilecek açıklamalarda bulunamaz.
 - Tedavi Ünitesi: Planlamaları yapıp radyoterapisi başlanacak olan hastaların set-uplarına katılırlar, hastaların tedaviye alınmadan ve tedavi edilirken nelere dikkat edildiğine dair bilgi edinirler.
-

RADYASYON ONKOLOJİSİ EĞİTİM PROGRAMI ÖĞRENİM HEDEFLERİ

1. İletişim becerilerini kullanarak hasta ve ailesinden detaylı anamnez alır, hastada sistemik fizik muayene yapabilir.
2. Hastada anamnez ve muayene bulgularını kullanarak ön tanı koyabilir.
3. Tam kan sayımı, idrar tahlili, biyokimya ve radyolojik tetkikleri değerlendirebilir ve yorumlayabilir.
4. Hastaların tıbbi kayıtlarını yazılı ve elektronik ortamda uygun şekilde tutabilir, epikriz düzenleyebilir.
5. Birinci basamak düzeyinde onkolojik hastada görülebilecek semptom ve yan etkileri tanıyabilir, uygun tetkikleri isteyerek gerekli tedavileri başlamasını öğrenebilir.
6. İnsan ve hasta haklarını göz önünde bulundurarak, mesleksi ve etik değerleri gözeterek, yasal düzenlemeler çerçevesinde, güncel ve kanıta dayalı bilgilerle birey-toplum odaklı sağlık hizmeti sunabilir.
7. Sağlık hizmet sunumunda sağlığın korunması, geliştirilmesi ve hastalıkların önlenmesi yaklaşımına öncelik vererek, sağlık hizmetine ulaşmakta fırsat eşitliğinin sağlanması, eşitsizlik ve ayrımcılığın önlenmesini savunabilir.
8. Bireysel ve ekip çalışmalarında aldığı sorumluluğu yerine getirebilecek temel yöneticilik ve liderlik becerilerine sahip olabilir.
9. Meslektaşları ve diğer sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurabilir, ekip çalışması yapabilir.
10. Hasta, hasta yakınları ve sağlık ekibi ile empati, saygı ve güven temelli etkin iletişim kurabilir.
11. Klinik karar verme sürecinde, kanıta dayalı tıp ilkelerini uygulayabilir, mesleği ile ilgili güncel literatür bilgisine ulaşabilir ve eleştirel değerlendirebilir.
12. Öğrenme alanlarına uygun yeterliliklerini geliştirmek amacıyla ilgi ve gereksinim alanlarının tespit ederek, yaşam boyu örgün, yaygın ve sürekli öğrenmeyi ilke haline getirebilir.
13. Türkiye' deki onkoloji hizmetlerinin sistemlerini tanıyabilir.
14. Türkiye' de Radyasyon Onkolojisi klinik ve poliklinik işleyişi ile ilgili bilgi sahibi olabilir.
15. Radyasyon Onkolojisi servisinin nasıl çalıştığı, çalışma düzenini, personel, hemşire ve hekimlerin hangi görevleri yapması gerektiğini öğrenebilir.
16. Onkolojik hastalıklarının neler olduğu, nasıl tanınabileceği ve hangi hastalıkta hangi testlerin ve tedavinin yapılması gerektiğini öğrenebilir.
17. Radyasyon Onkolojisi klinik ve poliklinikte ne tür tanı materyallerin bulunması gerektiğini öğrenebilir.
18. Mezuniyet sonrası Radyasyon Onkolojisi acil ve poliklinik hastalarının sevk kriterlerini, hasta kabulü, değerlendirilmesi, yatış, taburculuk sevk kriterlerini ve bunların nasıl yapıldığını bilebilir.

İLK GÜN

- İntörn doktorların sabah 08:30' da Radyasyon Onkolojisi polikliniğinde hazır bulunmaları gerekmektedir.
- İlk gün sorumlu öğretim üyesi tarafından tanışma, bölüm, servis ve tedavi ünitesinin tanıtılması, bölümün amacı ve önemi hakkında bilgi verilir. Çalışma planı anlatılır.
- GÜNLÜK ÇALIŞMA KURALLARI**
- 08:00 – 17:00 saatleri arasında görev yaparlar.
- İntörn doktorlar eğitimleri süresince değişmeli olarak klinik ve poliklinikte çalışırlar.
 - Hafta içi her gün 09.00-12.00 saatlerinde poliklinikte, 13.30-15.30 saatleri arasında yeni hasta alımı için tedavi ünitesinde ve 15.30-17.00 saatleri arasında simülasyon-konturlama ve tedavi planlama için planlama ünitesinde hazır bulunmakla sorumludurlar.
 - Eğitim programı boyunca çalışmakta oldukları serviste, poliklinikte ve tedavi ünitesinde sorumlu asistan veya öğretim üyesi gözetiminde, birlikte hasta karşılama, anamnez alma, fizik muayene, laboratuvar tetkiklerinin planlanması, tedavi planlanması ve uygulama aşamalarına eşlik etmek ile sorumludurlar.
 - Radyasyon Onkolojisi Servis ve Polikliniklerinde hastanemiz genelinde uyulması gereken çalışma kuralları ve prensipleri geçerlidir.
 - Radyasyon Onkolojisi Servis ve Polikliniklerinde hastanemiz kurallarına uygun olarak giyinmek gerekmektedir.
 - Radyasyon Onkolojisi Servis ve Polikliniklerinde çalışırken Radyasyon Onkolojisi Anabilim Dalı içerisinde uygulanmakta olan akademik programa uymak ve bu toplantılara (seminer/makale/olgu sunumu) katılmak zorunludur.

-
- Kliniğin literatür ve seminer programına katılırlar.
 - Çalışma saatlerine mutlak uyum beklenir.
 - Hastaya yapılması düşünülen girişimlere intörn doktor, yardımcı olarak katılır.
 - Acil dışındaki (radyoloji, yattığı klinik vs.) birimlere giden hastalara, hastanın doktorunun gerek görmesi halinde refakat ederler.
 - Hasta ile ilgili tetkiklerin istemi, sonuçların takibi intörn öğrencilerin görevidir.
 - Çalışma esnasında ortaya çıkan problemleri nöbetçi doktor ile çözmeye çalışır, çözülmeyenler anabilim dalı öğretim üyelerine aktarılır.

RADYASYON ONKOLOJİSİ EĞİTİM PROGRAMI TEMEL HEKİMLİK UYGULAMALARI

UYGULAMA	DÜZEYİ	ASGARİ SAYI	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ
Hasta dosyası hazırlama	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Genel ve soruna yönelik öykü alabilme	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Sistemli fizik muayene yapabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Genel durum ve vital bulguların değerlendirilmesi	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Tarama ve tanısal amaçlı inceleme sonuçlarını yorumlayabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Ayırıcı Tanı koyabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Direkt radyografileri okuma ve değerlendirebilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Akılcı laboratuvar ve görüntüleme inceleme istemi yapabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Biyolojik materyalle çalışma ilkelerini uygulayabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Hastadan biyolojik örnek alabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme

			İntörn karnesi
Laboratuvar örneğini uygun koşullarda alabilme ve laboratuvara ulaştırabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Dekontaminasyon, dezenfeksiyon, sterilizasyon, antisepsi sağlayabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
El yıkama	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Damar yolu açabilme	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
IM, IV, SC, ID enjeksiyon yapabilme	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Uygulanacak ilaçları doğru şekilde hazırlayabilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Tedavi planlama ve reçete düzenleyebilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Epikriz hazırlama	4	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi

Hastayı uygun biçimde sevk edebilme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi
Hastaya ve hasta yakınlarına hastalığı ile ilgili yeterli ve anlayacağı biçimde bilgi verme	3	5	İşbaşı değerlendirme İntörn karnesi

			karnesi
Temel Hekimlik Uygulamaları Öğrenme Düzeyi			
1	Uygulamanın nasıl yapıldığını bilir ve sonuçlarını hasta ve/ veya yakınlarına açıklar		
2	Acil bir durumda kılavuz/yönergeye uygun biçimde uygulamayı yapar		
3	Karmaşık olmayan, sık görülen, durumlarda/olgularda uygulamayı* yapar		
4	Karmaşık durumlar/olgular da dahil uygulamayı* yapar		
*	Öndeğerlendirmeyi/değerlendirmeyi yapar, gerekli planları oluşturur, uygular ve süreç ve sonuçlarıyla ilgili hasta ve yakınlarını/toplumunu bilgilendirir		

PROFESYONEL TUTUM VE DAVRANIŞLAR

TUTUM VE DAVRANIŞLAR	ÖĞRENME YÖNTEMİ	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ
Hasta ve hasta yakınları ile profesyonel ilişki kurabilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Hasta ve hasta yakınlarından doğru ve geçerli bilgi edinir ve sentezleyebilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Hasta bakımı ile ilgili hedefleri ve planları, hasta ve hasta yakınları ile paylaşabilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Sağlık bakım planlarının geliştirilmesi sürecine hasta ve hasta yakınlarının katılımını teşvik edebilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Tıbbi görüşmelere ilişkin yazılı ve elektronik bilgileri belgeler ve uygun şekilde paylaşır	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Meslektaşları ve diğer sağlık elemanları ile etkili iletişim kurabilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi
Mesleki uygulamalarını etik ilkelere ve	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması	İş başında değerlendirme

değerlere bağlı kalarak uygulayabilir	İşbaşında Öğrenme	İntörn karnesi
Mesleksel ve etik ilkelere, uygulama standartlarına ve ilgili mevzuata uygun davranır ve etik dışı davranışlara tepki gösterebilir	Hasta Viziti Olgu Dayalı Tartışması İşbaşında Öğrenme	İş başında değerlendirme İntörn karnesi

**DÖNEM VI RADYASYON ONKOLOJİSİ EĞİTİM PROGRAMININ ÖĞRENİM HEDEFLERİ VE TIP FAKÜLTESİ
PROGRAM YETERLİKLERİ**

Kazanım/Öğrenme Hedefi	Program Yeterlikleri	Düzyey
1. İletişim becerilerini kullanarak hasta ve ailesinden detaylı anamnez alır, hastada sistemik fizik ve ürolojik muayene yapar.	1.1.1	5
	1.1.6	5
2. Hastada anamnez ve fizik muayene bulgularını kullanarak ön tanı koyar, Tanıyı kesinleştirmek için uygun tanı araçlarını kullanır.	1.1.1	5
	1.1.6	5
3. Damar yolu açmak, kan almak, serum takmak, intramuskuler ve subkutan enjeksiyon yapmak, idrar sondası takmak gibi temel girişimsel işlemleri uygular.	1.1.1	5
	1.1.7	5
4. Tam kan sayımı, idrar tahlili, biyokimya ve radyolojik tetkikleri değerlendirebilir ve yorumlar.	1.1.7	5
5. Hastaların tıbbi kayıtlarını yazılı ve elektronik ortamda uygun şekilde tutar, epikriz düzenler, gerekli raporları hazırlar ve bildirimleri yapar.	1.1.6	5
7. İnsan ve hasta haklarını göz önünde bulundurarak, mesleki ve etik değerleri gözeterek, yasal düzenlemeler çerçevesinde, güncel ve kanıta dayalı bilgilerle birey-toplum odaklı sağlık hizmeti sunar.	2.1.1	4
	2.1.2	4
	2.1.3	4
	2.1.4	4
8. Sağlık hizmet sunumunda sağlığın korunması, geliştirilmesi ve hastalıkların önlenmesi yaklaşımına öncelik verir, sağlık hizmetine ulaşmakta fırsat eşitliğinin sağlanması, eşitsizlik ve ayrımcılığın önlenmesini savunabilir.	2.2.1	4
	2.2.2	4
	2.2.3	4
	2.2.4	4
9. Bireysel ve ekip çalışmalarında aldığı sorumluluğu yerine getirebilecek temel yöneticilik ve liderlik becerilerine sahip olur.	2.3.1	4
	2.3.2	4
10. Meslektaşları ve diğer sağlık çalışanları ile etkili iletişim	2.4.1	4

kurar, ekip çalışması yapar.	2.4.2	4
	2.4.3	4
11. Hasta, hasta yakınları ve sağlık ekibi ile empati, saygı ve güven temelli etkin iletişim kurar	2.5.1	4
	2.5.2	4
	2.5.3	4
12. Klinik karar verme sürecinde, kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular. Mesleği ile ilgili güncel literatür bilgisine ulaşır ve eleştirel değerlendirir.	3.1.1	4
	3.1.2	4
	3.1.3	4
	3.1.4	4

13. Öğrenme alanlarına uygun yeterliliklerini geliştirmek amacıyla ilgi ve gereksinim alanlarının tespit ederek, yaşam boyu örgün, yaygın ve sürekli öğrenmeyi ilke haline getirir.	3.2.1	4
	3.2.2	4
	3.2.3	4

**Yeterlik kazanım düzeyleri*

1. Bilgi, beceri, tutum kazanma

2. Bilgi, beceri, profesyonel tutumlarını yeterliklere dönüştürme

3. Yeterliklere uygun davranışlar sergileme, temel hekimlik uygulamalarını tek başına yapma,

4. Davranışlarında / hekimlik uygulamalarında yetkinlik kazanma (gerçek ortamlarda / karmaşık ve belirsiz durumlarda bağlama uygun esnek davranış)

5. Profesyonelliğe yönelik (mesleki ve insani) değerleri içselleştirme

STAJ DÖNEMİNDE EĞİTİMSEL VE AKADEMİK ETKİNLİKLER, BAŞARI DURUMU

- İntörn hekimler, kendilerine yönelik eğitim etkinliklerine ve Ana Bilim Dalı' nın tüm akademik etkinliklerine katılmakla yükümlüdür.
 - İş başında değerlendirme
 - Olguya dayalı tartışma
 - Hekimlik uygulamalarının gözlemlenmesi ve değerlendirilmesi
 - İntörn karnesi (Klinik Vaka Değerlendirme Formu, Girişimsel İşler Değerlendirme Formu, Staj Değerlendirme Formu)
 - Staj sonu genel değerlendirme
-

RADYASYON ONKOLOJİSİ DÖNEM VI STAJI ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ

Gelişim Sürecine Yönelik	<input type="checkbox"/> Hekimlik uygulamalarının gözlenmesi ve değerlendirilmesi <input type="checkbox"/> Olguya Dayalı Tartışma <input type="checkbox"/> İntörn Karnesi
Karar Vermeye Yönelik	<input type="checkbox"/> Gerekli görülürse mini sınav <input type="checkbox"/> Staj sonu genel değerlendirme <input type="checkbox"/> İntörn Karnesi
Staj Başarı Notu	<input type="checkbox"/> Yeterli veya Yetersiz

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI RADYASYON ONKOLOJİSİ İNTERN HEKİMLİK STAJI PROGRAMI (HASTALIK)

		DERS SAATLERİ		
	HASTA BAŞI EĞİTİM	08:00	08:50	
		0	0	
	POLİKLİNİK	09:00	09:50	
		0	0	
		10:00	10:50	
		0	0	
		11:00	11:50	
		0	0	
	ÖĞLE ARASI			
	KLİNİK/ SET-UP	13:00	13:50	
0		0		
14:00		14:50		
0		0		
	15:00	15:50		
	0	0		
S A L	HASTA BAŞI EĞİTİM	08:00	08:50	
		0	0	
	Poliklinik	09:00	09:50	
		0	0	
		10:00	10:50	
		0	0	
		11:00	11:50	
		0	0	
	ÖĞLE ARASI			
	Klinik- Set-up	13:00	13:50	
0		0		
14:00		14:50		
0		0		
	15:00	15:50		
	0	0		

		0	0
	HASTA BAŞI EĞİTİM	08:0	08:5
		0	0
	Poliklinik	09:0	09:5
		0	0
		10:0	10:5
		0	0
		11:0	11:5
		0	0
	ÖĞLE ARASI		
	Klinik- set-up	13:0	13:5
		0	0
		14:0	14:5
		0	0
		15:0	15:5
		0	0
		16:0	16:5
		0	0
	HASTA BAŞI EĞİTİM		
		08:0	08:5
		0	0
	POLİKLİNİK	09:0	09:5
		0	0
		10:0	10:5
		0	0
		11:0	11:5
		0	0
	ÖĞLE ARASI		
	Klinik- set-up	13:0	13:5
		0	0
		14:0	14:5
		0	0
		15:0	15:5
		0	0
		16:0	16:5
		0	0

	HASTA BAŞI EĞİTİM	08:00	08:50
		0	0
	Poliklinik	09:00	09:50
		0	0
		10:00	10:50
		0	0
		11:00	11:50
		0	0
	ÖĞLE ARASI		
	SEMİNER/ MAKALE/ OLGU SUNUMU	13:00	13:50
		0	0
		14:00	14:50
		0	0
		15:00	15:50
		0	0
		16:00	16:50
		0	0

TIP FAKÜLTESİ RADYASYON ONKOLOJİSİ STAJI EĞİTİMİNİN 2020 UÇEP BAŞLIKLARI

Öğrenme (Performans) Düzeyleri

Tıp Fakültesi Mezunları Birinci Basamak Sağlık Hizmeti Sunumunda	
A	Acil durumu tanımlayarak ilk tedavisini yapabilmeli, gerektiğinde uzmana yönlendirebilmeli.
ÖnT	Acil olmayan durumlarda Ön tanı koyarak gerekli ön işlemleri yapıp uzmana yönlendirebilmeli
T	Tanı koyabilmeli ve tedavi hakkında bilgi sahibi olmalı, gerekli ön işlemleri yaparak, uzmana yönlendirebilmeli
TT	Tanı koyabilmeli, tedavi edebilmeli
İ	Uzun süreli takip (izlem) ve kontrolünü yapabilmeli
K	Korunma önlemlerini (birincil, ikincil ve üçüncül korunmadan uygun olan/olanları) uygulayabilmeli

Çekirdek Hastalıklar/Klinik Problemler ve Hedeflenen Öğrenme Düzeyleri

Hastalıklar / Klinik Problemler Listesi	Radyasyon Onkolojisi Staj Dersleri	Öğrenme Düzeyi
Akciğer tümörleri	Toraks Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Baş-boyun tümörleri	Baş Boyun Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Böbrek tümörleri	GÜS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Çocukluk çağı solid tümörleri	Sarkomlarda Radyoterapi	ÖnT-K
Deri tümörleri	Baş Boyun Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Gastrointestinal sistem tümörleri	GİS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
İyonlaştırıcı olan/iyonlaştırıcı olmayan radyasyon maruziyeti	Radyasyon Fiziği, Radyobiyojoloji	ÖnT-K
Kafa içi yer kaplayan lezyonlar	SSS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT
Kemik tümörleri	Sarkomlarda Radyoterapi	ÖnT
Kolorektal tümörler	GİS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Meme hastalıkları ve tümörleri	Meme Kanserinde Radyoterapi	ÖnT-K
Mesane tümörleri	GÜS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Onkolojik aciller	Palyatif Radyoterapi	A-ÖnT

Over tümörleri	Jinekolojik Tümörlerde Radyoterapi	ÖnT-K
Prostat kanseri	GÜS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Serviks tümörleri	Jinekolojik Tümörlerde Radyoterapi	ÖnT-K
Spinal Kord Bası sendromu	Palyatif Radyoterapi	ÖnT
Testis tümörü	GÜS Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Tiroid tümörleri	Baş Boyun Tümörlerinde Radyoterapi	ÖnT-K
Uterus tümörleri	Jinekolojik Tümörlerde Radyoterapi	ÖnT-K

Radyasyon Onkolojisi Stajı Klinik Semptom/Bulgu/Durum Listesi

Adet Bozukluğu (Amenore)

Ağız kokusu

Ağızda yara

Anemi

Anksiyete

Anorektal ağrı

Anüri-oligüri

Apne

Ateş

Baş ağrısı

Başdönmes

i

Bel ve sırt ağrısı

Bilinç

değişiklikleri

Bilişsel bozukluklar/unutkanlık

Boğaz ağrısı

Boyun ağrısı

Boyunda kitle

Bulantı-kusm

a

Burun akıntısı/tıkanıklığı

Burun kanaması

Cinsel işlev bozukluğu/sorunları

Çarpıntı

Çift görme
Çomak parmak
Denge ve hareket ile ilgili sorunlar
Deri ve eklerinde değişiklikler (kuruluk, renk değişikliği vb.)
Dismenore
Dispepsi
Dispne
Diyare
Dizüri
Duygudurum değişiklikleri
Eklem ağrısı/şişliği
Eklemlerde hareket kısıtlılığı
Enkoprezis
Enürezis
Göğüs ağrısı
Göğüs duvarı anomalileri
Görme bozukluğu/kaybı
Halsizlik/yorgunluk
Hareket bozuklukları
Hematokezya/anorektal kanama
Hematüri
Hemoptizi
Hepatomegali
Hipertansiyon
Hipotansiyon
Hipotermi/hipertermi
Horlama
İdrarretansiyonu
İnmemiş testis
İşitme bozukluğu ve tinnitus
İdrarda renk değişikliği
İmmobilizasyon
İştah bozuklukları
Jinekomasti
Kabızlık
Kanamaya eğilimi
Karın ağrısı
Karında kitle
Karında şişkinlik
Kas güçsüzlüğü
Kas-İskelet sistemi ağrıları (ekstremitte ağrısı ve yumuşak doku)

Kasıkta/skrotumda kitle

Kaşıntı

Kilo kaybı

Kladikasyo intermittant

Kolik ağrıları (renal, bilier, intestinal)

Konuşma bozuklukları (afazi, disfazi, dizartri, vb.)

Kronik ağrı

Kulak ağrısı/akıntısı/tıkanıklığı

Lenfadenopati

Melena-hematemez

Meme ağrısı

Meme akıntısı

Memede kitle

Nöbet geçirme

Nöropatik ağrı

Omuz ağrısı

Ödem

Öksürük/balgam çıkarma

Parestezi

Parezi, paralizi

Pelvik ağrı

Pelvik kitle

Peteşi, purpura, ekimoz

Pitozis

Polidipsi

Poliüri

Pollaküri/noktüri

Postnazal akıntı

Pupil değişiklikleri

Sarılık

Senkop

Ses kısıklığı

Skrotal ağrı

Splenomegali

Stridor

Tekrarlayan düşmeler

Tetani

Tremor

Tütün kullanımı

Uyku ile ilgili sorunlar

Üriner inkontinans

İTERN KARNESİ

İtern Karnesi 3 aşamadan oluşmaktadır. Temel Mesleki Becerileri içeren karneler staj boyunca öğrenci tarafından bu beceriler yapıldıkça Eğitim Sorumlusu tarafından doldurularak onaylatılacaktır.

- İtern Karnesi
- Klinik Vaka Değerlendirme Formu
- Staj Değerlendirme Formu



6.

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ

DÖNEM VI İNTÖRN KARNESİ			
Stajın Adı:			
Öğrencinin Adı Soyadı:			
Öğrencinin Numarası:			
Değerlendirme Ölçütleri	Asgari Sayı G:Gözlem U:Uzman Eşliğinde	Yeterli	Yetersiz
1. TIBBİ BİLGİ VE HEKİMLİK UYGULAMALARI			
Temel klinik becerilerin uygulama (anamnez, muayene, tanısal işlemler ve tanıya ulaşma)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Staja özgü tanı ve tedaviye yönelik girişimsel becerileri uygulama		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klinik durumla ilgili verilere ulaşma, doğru ve uygun şekilde yorumlama, kaydetme, raporlama ve paylaşma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klinik akıl yürütme, karar verme ve değerlendirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yeterli temel, klinik, sosyal-davranışsal bilgilere sahip olma ve bu bilgileri akıl yürütme, karar verme ve değerlendirme süreçlerinde kullanma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hasta merkezli klinik değerlendirme yapma ve uygun tanı, tedavi ve izlem planları oluşturma ve uygulama		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesleki uygulamalarında var olan en iyi kanıtları toplama ve karar verme süreçlerinde kullanma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sağlıkla ilgili araştırma ve literatürü takip etme, değerlendirme ve sunma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hasta ve yakınlarını hastalıklarına yönelik olarak bilgilendirme, sağlığı korumaya ve iyileştirmeye yönelik gerekli önlemleri alma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klinik, poliklinik ve sahada yaşanan sağlık bakım süreçlerini organize etme ve yürütme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. PROFESYONEL TUTUM VE DAVRANIŞLAR			
Hasta ve hasta yakınlarıyla etkin iletişim kurma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meslektaşları ve diğer sağlık personeli ile etkin iletişim kurma, birlikte çalışma ve karar verme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sağlık bakımı sırasında oluşan eksiklikleri, aksaklıkları sahiplenme ve		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

azaltılması yönünde girişimde bulunma			
Mesleki uygulamalarında yasal, etik ve mesleki değerleri ve sorumlulukları gözetme ve uygun tutum ve davranışlar sergileme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İnsani, toplumsal ve kültürel sorumlulukları ve değerleri gözetme, uygun tutum ve davranış sergileme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sağlık sistemleri ve politikalarını değerlendirme ve sağlık hizmetinin sunumunda toplumsal yararı gözetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tüm sağlık bakım süreçlerinde sağlığın korunması, geliştirilmesi ve hastalıkların önlenmesi yaklaşımına öncelik verme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sağlık kaynaklarını etkili ve akılcı şekilde kullanarak hizmet verdiği birimi yönetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bireysel ve mesleki yeterliklerinin ve performansının farkında olma ve sürekli öğrenme yoluyla mesleki performansını geliştirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenciler dahil sağlık çalışanlarının ve toplumun öğrenmesine katkıda bulunma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genel Değerlendirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puan (Rakam ve Yazı İle)			
Değerlendirme Tarihi			
Değerlendiren (Unvan/Ad Soyad)			



DÖNEM VI KLİNİK VAKA DEĞERLENDİRME FORMU

Stajın Adı:

Öğrencinin Adı Soyadı:

Öğrencinin Numarası:

Uygulama/İşlemin Yapıldığı Ortam Poliklinik Klinik Acil Diğer

Değerlendirme Ölçütleri	Asgari Sayı	Yeterli	Yetersiz
	G:Gözlem U:Uzman Eşliğinde		
Anamnez alma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fizik muayene		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarıya yönelik işlemlerin akılcı seçimi ve uygun şekilde istekte bulunma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klinik karar verme ve tanı, tedavi ve izlem planları oluşturma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klinik süreci etkin ve akılcı şekilde organize etme ve yürütme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verileri doğru, eksiksiz ve uygun şekilde kaydetme, raporlama ve saklama		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hasta ve hasta yakınları ile etkin iletişim kurma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hasta ve hasta yakınlarını hastalık ve sağlığın korunmasına yönelik olarak bilgilendirme, danışmanlık verme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yasal, etik ve mesleki sorumlulukları ve değerleri gözetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İnsani, toplumsal ve kültürel sorumlulukları ve değerleri gözetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genel Değerlendirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puan (Rakam ve Yazı İle)			
Değerlendirme Tarihi			

DÖNEM VI GİRİŞİMSSEL İŞLEMLER DEĞERLENDİRME FORMU

Stajın Adı:

Öğrencinin Adı Soyadı:

Öğrencinin Numarası:

Değerlendirilen Uygulama/İşlem:

Uygulama/İşlemin Yapıldığı Ortam Poliklinik Klinik Acil Diğer

Değerlendirme Ölçütleri	Asgari Sayı	Yeterli	Yetersiz
	G:Gözlem U:Uzman Eşliğinde		
İşlemin endikasyonlarını bilme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşlemlerle ilgili anatomi ve histolojiyi, işlemin adımlarını, kullanılan cihazın		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

teknik özelliklerini bilme			
Hasta ve yakınına yapılacak işlemin süreci ve sonuçları ile ilgili bilgilendirme ve onam alma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşlem öncesi yeterli hazırlık yapma, uygun analjezi ve sedasyon		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşlemi uygun şekilde yapma (teknik ve iletişim becerileri ve asepsi)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşlemi uygun şekilde bitirme, işlem sürecini ve sonuçlarını raporlama		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Komplikasyonlar dahil olmak üzere işlem sonrası bakım ve izlem		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uygulama/girişim sürecini etkili şekilde organize etme ve yürütme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birlikte çalıştığı diğer sağlık çalışanları ile uygun iletişim kurma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İnsan gücü, ekonomik ve teknolojik tüm kaynakları akılcı şekilde kullanma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hastası, kendisi ve diğer sağlık çalışanları için güvenli ortamlar oluşturma ve sürdürme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oluşan aksaklıkları ve eksiklikleri değerlendirme, gerekli düzenlemeleri yapma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geneldeğerlendirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puan (Rakam ve Yazı İle)			
Değerlendirme Tarihi			

	<p>T.C. NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ</p>
--	--

Stajın Adı:			
Öğrencinin Adı Soyadı:		Öğrencinin Numarası:	
Olgunun Görüldüğü Klinik Ortam <input type="checkbox"/> Poliklinik <input type="checkbox"/> Klinik <input type="checkbox"/> Acil <input type="checkbox"/> Diğer			
Değerlendirme Ölçütleri	Asgari Sayı G:Gözlem U:Uzman Eşliğinde	Yeterli	Yetersiz
Anamnez alma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fizik muayene		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarıya yönelik işlemlerin akılcı seçimi ve uygun şekilde istekte bulunma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verileri doğru, eksiksiz ve uygun şekilde kaydetme, raporlama ve saklama		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hasta ve hasta yakınları ile etkin iletişim kurma		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yasal, etik ve mesleki sorumlulukları ve değerleri gözetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İnsani, toplumsal ve kültürel sorumlulukları ve değerleri gözetme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genel Değerlendirme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puan (Rakam ve Yazı İle)			
Değerlendirme Tarihi			
Değerlendiren (Unvan/Ad Soyad)			

RADYASYON ONKOLOJİSİ ÖĞRENİM PROGRAMI İNTÖRN DOKTOR DEĞERLENDİRMESİ	
DEĞERLENDİRİLEN BECERİLER	PUAN
Radyasyon Onkolojisi stajyerliği için tamamlanmış olması gereken uygulamalar	
Radyasyon Onkolojisi stajı yeterliği için sergilenmesi gereken tutum ve davranışlar	
RADYASYON ONKOLOJİSİ STAJ	

../../....

Radyasyon Onkolojisi Anabilim Dalı Anamnez Formu

Tarih:

Hastanın;

Adı Soyadı:

Doğum Tarihi:

Cinsiyeti:

Medeni Hali: Öğrenim durumu: Mesleği:

Boy:

Kilo:

Alışkanlıkları:

Özgeçmişi:

Soygeçmişi:

Tanısı:

Tanı Tarihi:

Evresi:

Patoloji Verileri:

Görüntüleme Tetkikleri: