



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
İSTANBUL İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
ARAŞTIRMA İZİNLERİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

2022

İÇİNDEKİLER

KONU	1
TANIMLAR.....	1
TARAFLAR	1
ARAŞTIRMANIN YÜRÜTÜLMESİ.....	1
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI.....	3
PROTOKOLÜN SÜRESİ.....	3
İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ	3
YÜRÜRLÜK	4

Protokol No: 333

Protokol Tarihi: 06.12.2022
06.12.2024

KONU

Madde1- Bu protokol T.C. Sağlık Bakanlığı İstanbul İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Sağlık Tesislerinde verilen hizmetleri, sağlık hizmeti çalışmalarını ya da yapılan kayıtlar sonucu elde edilen istatistik verilerini içeren ve kurum personeli ve/veya kuruma başvuran kişilerle yapılacak anket, yüksek lisans tezi, doktora tezi, araştırma, proje ve benzeri çalışmaları kurala bağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

TANIMLAR

Madde2- Bu protokolde geçen;

İDARE : T.C. Sağlık Bakanlığı İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,

ÜNİVERSİTE: Necmettin Erbakan Üniversitesi

TARAFLAR

Madde3- İşbu protokol T.C. Sağlık Bakanlığı İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü ile Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü arasında düzenlenmiştir.

İDARE: İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü

Adres: Binbirdirek Mah. Peykhane Sok. No:8 PK:34122 Fatih/İSTANBUL

Tel: 0212 638 30 00

ÜNİVERSİTE : Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü

Adres: Yaka Mah. Yeni Meram Cad. Kasım Halife Sok. No.11/1 42090 Meram/KONYA

Tel: 0332 221 05 00

Taraflar adres değişikliklerinin en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirmek zorunda olup, bildirmediikleri takdirde protokolde yazılı olan adrese yapılan tebligat geçerli olacaktır.

ARAŞTIRMANIN YÜRÜTÜLMESİ

Madde4- Bilimsel araştırma yapacak kişiler İdare'ye elektronik ortamda ön başvurusunu yapar, İdare tarafından ön başvurusu kabul edilen kişiler kabul evrakı ile birlikte Üniversite Rektörlüğüne başvurur.

Madde5- İdare'nin talep ettiği Başvuru formları İdare'nin resmi web sitesinden temin edilecektir. Başvuru formu üzerinde format değişikliği yapılmayacaktır.

Madde6- Ön başvurusu kabul edilmiş bilimsel çalışma yapacak kişiler görevli/kayıtlı bulundukları Üniversitenin Rektörlüğünün resmi yazısı ile İdare'ye bildirilir.

Madde7- Yapılan bilimsel çalışma başvuruları İdare tarafından değerlendirilerek kesin kabul ya da reddedilir. İdare tarafından kabul ya da reddedilen başvurular resmi yazı ile Üniversite Rektörlüğüne bildirilir.

Madde8- İdare tarafından kabul edilen bilimsel çalışmanın kapsamı dışında hiçbir veri toplanamaz.

Madde9- Bilimsel çalışma kapsamında veri toplanacak kurumlardan İdare ve bağlı kurumların onayı İdare tarafından verilecek olup, harici kurumların onayı çalışmacı tarafından alınacaktır.

Madde10- Bilimsel çalışma süresi Rektörlüğün başvuruya esas resmi yazısı ile bildirilir. Bildirilen sürede araştırmanın tamamlanamaması gerekçesi ile uzatılma talebi Rektörlüğün resmi yazısı ile İdare'nin onayına sunulur, İdare tarafından değerlendirilerek kabul ya da reddedilir.

Madde11- Rektörlüğün başvuru yazısında bilimsel çalışma kapsamında çalışma yapacak kişiler isim ve unvanları ile bildirilecek olup, haricinde ki kişiler çalışmaya dahil edilemez. Bilimsel çalışma ile ilgili kişilerin değişmesi veya yeni kişi dahil edilmesi durumunda kişiler unvanları ile birlikte Rektörlüğün resmi yazısı ile İdare'ye iletilir, İdare tarafından değerlendirilerek kabul ya da reddedilir.

Madde12- Yapılan bilimsel çalışmanın sonucu kabul veya red İdare'ye resmi yazı ile bildirilir. Üniversite tarafından kabul edilen bilimsel çalışmanın bir nüshası elektronik ortamda ve doküman olarak İdare'ye Üniversite tarafından resmi yazı ile elden veya iadeli tahahhütlü olarak teslim edilir.

Madde13- Şartlarda oluşabilecek değişikliklere bağlı olarak haklı sebep hallerinde İdare ve Üniversite protokolü süre göz önünde bulundurulmaksızın daha önce de sonlandırabilecektir.

Madde14- Bilimsel araştırmada hiçbir şekilde anonim olmayan veri (Hastane, Şube, Birim, Hasta ismi vb.) kullanılmayacaktır. Aksi durumda oluşabilecek hukuki ve cezai sorumluluktan çalışma yapan kişi veya kişiler sorumludur. Anonim olmayan verileri usulüne uygun olmadan çalışma yapan kişiler hakkında Sağlık Bakanlığı ve Üniversite Rektörlüğünün yasal hakları saklıdır.

Madde15- Hasta hakları, hasta ve çalışan sağlığı ve güvenliği, kişisel verilerin korunması ve benzeri konulara ilişkin mer'i mevzuat hükümlerine riayet edilmesi gerekmektedir. Bu durum protokolün sonlanması sonrasında da geçerlidir.

Madde16- İş bu protokolün süresi bitmiş olsa dahi İdare tarafından kesin kabulü yapılmış bilimsel çalışmalar onaylanan çalışma süresi kadar devam eder.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Madde17- Anayasa başta olmak üzere 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata bilimsel çalışma yapan kişi veya kişiler ile Üniversite Rektörlüğü birlikte uymakla yükümlü olup müteselsilen sorumludurlar:

Madde18- Bu Protokol kapsamında bilimsel çalışma yapan kişi veya kişiler ile Üniversite Rektörlüğü kişisel verilerin işlenmesi, toplanması, silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi , aktarılması hususlarında 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak hareket eder. Bu yükümlülükler aykırı davranılması halinde 6698 sayılı Kanun'da öngörülen idari yaptırımlar ile 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununda öngörülen cezai müeyyideler uygulanır.

Madde19- Bu Protokol kapsamında bilimsel çalışma yapan kişi veya kişiler ile Üniversite Rektörlüğü kişisel verileri tarafların her ikisinden yazılı izni alınmadan 3. kişilerle paylaşamaz.

Madde20- Yapılacak bilimsel çalışmalar ile ilgili olarak gerekli etik kurul izinlerinin Necmettin Erbakan Üniversitesi Etik Kurul Başkanlığına bağlı ilgili etik kurullara(Sağlık Bilimleri,İlaç Tıbbi Cihaz Dışı klinik,Hayvan deneyleri vb.) elektronik ortamda başvurulabilir.Bu kaspmda yapılan başvurular Kurum içi başvurular olarak değerlendirilmeye alınacaktır.

Madde21- İdarenin yapmış olduğu bilimsel çalışmaların çıktılarının yayınlanması hususunda Necmettin Erbakan Üniversitesi Yayınları tarafların karşılıklı mutabakatı sonrasında yayınlanır.

Madde22- Tarafların karşılıklı mutabakatı sonrasında bilimsel toplantı(kongre sempozyum,çalıştay vb.) organizasyonlar yürütülür.

PROTOKOLÜN SÜRESİ

Madde23- Bu protokol tarafların imzaladığı tarihten itibaren geçerli olup, geçerlilik süresi 2 (iki) yıldır. Süre bitiminde tarafların onayı ile süre uzatılabilir. Uzatılması ancak yeni bir protokole bağlıdır.

Madde24- Başlangıç ...06.12.2022... / Bitiş ...06.12.2024...

İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde25- Protokolün uygulanması ile ilgili çıkabilecek anlaşmazlıklar öncelikle tarafların yetkili temsilcileri tarafından görüşülerek çözülecektir. Bunun mümkün olmaması halinde ise ihtilafların çözümünde idari mahkemelerin hakem sıfatıyla yer itibariyle yetkili olduğu İdari Mahkemelerce çözümlenecektir.

YÜRÜRLÜK

Madde26- İşbu protokol 26 (yirmialtı) madde ve 4 (dört) sayfadan ibaret olup, hükümleri taraflarca okunmuş ve uygulanmak üzere 2 (iki) nüsha olarak tanzim ve imza edilmiş olup taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.



ÜNİVERSİTE

Prof. Dr. Cem ZORLU

Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü



İDARE

Prof. Dr. Kemal MEMİŞOĞLU

İl Sağlık Müdürü