

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO KARARLARI

KARAR TARİHİ	OTURUM NO	KARAR SAYISI
09.04.2025	05	01-02-03-04-05-06-07-08-09-10

Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Cem ZORLU'nun başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR 2025/05-01: Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 03.03.2025 tarih ve 647910 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü

2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarında akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılan üniversite seçmeli derslerinin 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren program ders planlarına aşağıda belirtilen hususlar dikkate alınarak eklenmesine oy birliği ile karar verildi.

- Ön lisans ve lisans programlarının 2. Sınıfının güz ve bahar yarıyıllarına 2 kredi 4 AKTS olmak koşulu ile seçmeli ders gurubu tanımlanmasına ve bu gurubun içinde akademik birim seçmeli dersleri ile birlikte Üniversite seçmeli derslerinin yer almasına, öğrencilerin gurup içinden bir ders seçebilmelerine,

- Söz konusu gurup içinde yer alan derslerin tüm programların ders programında Cuma günü 15:00-17:00 arasına programlanmasına ve sınav tarihlerinin Ortak Dersler Koordinatörlüğü ile birlikte planlanarak Üniversite genelinde tek oturumda yapılmasına,

- Üniversite seçmeli derslerin yüz yüze öğretim yöntemi ile verilmesine,

- Üniversite seçmeli ders statüsünde verilecek derslerin belirlenmesinde;

o Ön lisans ve lisans düzeyinde eğitim veren akademik birimlerin güz ve bahar yarıyılı için kontenjan bilgileri ile birlikte ikiyeşer ders önermelerine,

o Önerilen derslerinden hangilerinin açılacağına ve açılan derslerin kontenjan bilgilerinin güncellenmesi ile ilgili yetkinin Üniversitemiz Eğitim ve Akademik Yapılanma Komisyonuna verilmesine,

KARAR 2025/05-02: Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 26.03.2025 tarih ve 658173 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Seydişehir Meslek Yüksekokulu Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü bünyesinde Otomotiv Teknolojisi Normal Öğretim Ön Lisans Programı açılmasına, ilgili programa 20 (yirmi) öğrenci ile 5 (beş) yabancı uyruklu öğrenci alınmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/05-03: Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 04.04.2025 tarih ve 660498 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi bünyesinde Çevre Mühendisliği Normal Öğretim Lisans Programına 20 (yirmi) öğrenci ile 10 (on) yabancı uyruklu öğrenci alınmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/05-04: Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 04.04.2025 tarih ve 660259 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Seydişehir Kamil Akkanat Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Normal Öğretim Lisans Programına

20 (yirmi) öğrenci ile 5 (beş) yabancı uyruklu öğrenci alınmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/05-05: Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın 27.03.2025 tarih ve 659336 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Üniversitemiz Öğrenci Toplulukları Yönergesi doğrultusunda gerekli başvuru koşullarını tamamlamış olan adı, akademik danışmanı ve başkanı aşağıda belirtilen öğrenci topluluğun kurulmasına oy birliği ile karar verildi.

S.No	TOPLULUK ADI	TOPLULUK BAŞKANI	TOPLULUK AKADEMİK DANIŞMANI
1	BİLGİ VE DEĞERLER TOPLULUĞU	HEDA ÖGE	DOÇ. DR. NECMEDDİN GÜNEY
2	HUKUK, SPOR VE SAĞLIK TOPLULUĞU	ABDULLAH TALHA ALTUNTAŞ	ARŞ. GÖR. MEHMET KİREMİTÇİ
3	DİNLER TARİHİ ÖĞRENCİ TOPLULUĞU	ZEYNEP SAYGILI	PROF. DR. AHMET TÜRKAN
4	GENÇ VİZYON TOPLULUĞU	RUMEYSA KENKER	ÖĞR. GÖR. SÜLEYMAN BAYINDIR

KARAR 2025/05-06: Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 04.04.2025 tarih ve 659697 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde bulunan “İslam Mezhepleri Tezli Yüksek Lisans Programı” isminin “İslam Mezhepleri Tarihi Tezli Yüksek Lisans Programı” olarak değiştirilmesine ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/05-07: Necmettin Erbakan Üniversitesi Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Yönerge'nin aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
EMEKLİLİK YAŞ HADDİNİ DOLDURMUŞ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN
SÖZLEŞMELİ OLARAK ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN YÖNERGE
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve
Dayanak, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1-(1) Bu Yönergenin amacı, Necmettin Erbakan Üniversitesinde emeklilik yaş haddini doldurmuş öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmasına ilişkin uygulama esaslarını belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2-(1) Bu yönerge Esasları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasına ve Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3-(1) Bu yönergede geçen;

- Öğretim Üyesi: 67 Yaşını doldurmuş Öğretim Üyelerini
- Rektör: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü'nü

- c) Senato: Necmettin Erbakan Üniversitesi Üniversite Senatosu'nu
- ç) Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesi'ni
- d) Yönetim Kurulu: Necmettin Erbakan Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Sözleşmeli Çalışma

Başvuru ve Kabul Şartları

MADDE 4-(1) Necmettin Erbakan Üniversitesinde görev yapan öğretim üyelerinin, sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaatlarını, yaş haddini doldurmadan en az üç ay önce kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına, dekanlığa veya enstitü/yüksekokul/konservatuvar müdürlüğüne yapması gereklidir.

(2) Sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaat etmek isteyen öğretim üyesi, emeklilik yaş haddi sonrasında görev süresinin sözleşmeli olarak uzatılmasına ilişkin gerekçeyi içerir bir dilekçeyi, ekli bilgi formu ile birlikte kadrosunun bulunduğu Bölüm Başkanlığına teslim eder.

(3) Bu Yönergenin 5. ve 6. maddelerinde belirtilen niteliklere sahip olan öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılma teklifleri; bölüm başkanının, anabilim dalı başkanı ve bölüm kurulunun görüşünü alarak vereceği gerekçeli uygun görüş üzerine, fakülte/ enstitü/ yüksekokul/konservatuvar yönetim kurulu ile üniversite yönetim kurulunun kararı ve rektörün teklifi ile Yükseköğretim Kuruluna gönderilir. Başvuruyu yapan öğretim üyesinin kadrosunun bulunduğu yer ile görev yaptığı yer farklı ise, görev yaptığı yerin dekanı ya da müdürü ilgili kişi hakkındaki görüşlerini rektörlüğe ayrıca gönderir.

(4) Üniversitenin teklif edilen alandaki öğretim üyesi ihtiyacı ya da teklif edilen alanın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlardan olup olmadığı değerlendirilerek, Yükseköğretim Yürütme Kurulunca sözleşmeli olarak çalıştırılması uygun görülenler, emeklilik yaş haddini doldurdıkları tarihten itibaren birer yıllık süreyle sözleşmeli olarak çalıştırılabilirler. Sözleşmeler aynı usulle, öğretim üyelerinin yetmiş beş yaşını doldurdıkları tarihi geçmemek üzere emeklilik veya yaşlılık aylığı bağlanıncaya kadar birer yıllık sürelerle uzatılabilir.

Başvuru Dosyası

MADDE 5-(1) Sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaat etmek isteyen öğretim üyesi tarafından kadrosunun bulunduğu Bölüm Başkanlığına sunulacak başvuru dosyası, aşağıdaki bilgi ve belgelerin eksiksiz olarak tümünü içermelidir:

- a) Gerekçeli niyet mektubu,
- b) Ayrıntılı akademik özgeçmiş,
- c) SCI/SSCI/AHCI kapsamındaki yayınlar,
- ç) Atıflar,
- d) H İndeksi,
- e) Ödüller

Adayda Aranacak Özellikler

MADDE 6-(1) Alanı ile ilgili olarak son 5 (beş) yılda yapmış olduğu çalışmalar ile Necmettin Erbakan üniversitesi Öğretim Üyeliğine yükseltilme ve Atanma Yönergesindeki başvuru yapıldığı tarihteki atama kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Sözleşme Ücretleri

MADDE 7-(1) Sözleşme ücretleri, Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslara göre belirlenir.

İdari Görev Yasağı

MADDE 8-(1) Sözleşmeli olarak çalıştırılan öğretim üyeleri idari görev yapamazlar. Senato üyesi olamazlar, fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, bölüm ve anabilim dalı kurulları ile fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar yönetim kurullarında görev yapamazlar

ve bu görevlere seçilecek üyeler için oy kullanamazlar.

Hak, Görev ve Sorumluluklar

MADDE 9-(1) Sözleşmeli öğretim üyeleri hakkında kadrolu öğretim üyelerinin tabi olduğu izin hakları, yasak, ödev ve sorumluluklar ile disipline ilişkin hükümler uygulanır.

(2) Sözleşmeli olarak çalıştırılan öğretim üyeleri; 2547 sayılı Kanunun 40'ncı maddesinin (b) fıkrası uyarınca görevlendirilemezler, 3 ay ve daha uzun süreli olarak Üniversite dışında görevlendirilemezler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Geçici Madde 1- (1) 1/07/2017 tarihi ile bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih arasında yaş haddinden dolayı emekli olan öğretim üyeleri, bu Yönerge yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde emekli oldukları Necmettin Erbakan Üniversitesi'nde sözleşmeli olarak çalıştırılma için emekli olmadan önce kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına müracaat edebilirler.

Geçici Madde 2- (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla yaş haddinden emekliliğine üç aydan az kalan öğretim üyeleri, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaat edebilirler.

Yürürlük

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11– (1) Bu Yönerge hükümleri, Rektör tarafından yürütülür.

KARAR 2025/05-08:Necmettin Erbakan Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü'nün kurulmasına ve Necmettin Erbakan Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü Yönergesi'nin aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

T.C.

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünün amaçları, faaliyet alanları, organları, bu organların görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 nci ve 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- Bağımlılık:** Bağımlılık bir maddenin ruhsal fiziksel ya da sosyal sorunlara yol açmasına rağmen kullanımın sürdürülmesi, alınma miktar ve sıklığının arttırılması, alınmadığı takdirde yoksunluk belirtilerinin ortaya çıkması sonucunda günlük hayatın sürdürülmesini imkansız hale getiren biyo-psiko-sosyal durumu,
- Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu:** Üniversitenin Bağımlılıkla Mücadele Komisyonunu,
- Koordinatörlük:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünü,

- d) **Koordinatör:** Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünün Koordinatörünü,
- e) **Rektör:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- f) **Senato:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunu,
- g) **Üniversite:** Necmettin Erbakan Üniversitesini ifade etmektedir

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün amaçları

MADDE 4- (1) Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin bağımlılıkla mücadele kapsamında oluşturacağı yol haritasını ve gerçekleştireceği faaliyetleri belirlemek, bunları koordine etmek ve bu alanda yapılan çalışmalara katkı sağlamaktır.

Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 5- (1) Koordinatörlüğün faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitenin bağımlılıkla mücadele eylem planını hazırlamak, eylem planına uygun faaliyetleri planlamak, koordine etmek ve izlemek,
- b) Bağımlılıkla mücadele konusunda yapılan çalışmaları derlemek ve gerekli durumlarda istatistiksel veriyi yetkili kurumlarla paylaşmak,
- c) Bağımlılıkla mücadele konusunda Üniversite öğrencilerini, akademik ve idari personelinin farkındalığını artırmak bilinçlendirmek,
- d) Koordinatörlüğün faaliyet alanına giren konularda toplumsal sorumluluk kapsamında uygulamalar yapmak ve bunları desteklemek,
- e) Bağımlılıkla mücadele ve uygulamaları ile ilgili toplantı, konferans, kongre ve sempozyum gibi etkinlikler düzenlemek ve düzenlenen etkinliklere katılmak.
- f) Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yapmak, ilişkiler kurmak ve geliştirmek, projeler yapmak veya projelerde yer almak,
- g) Koordinatörlüğün kuruluş amacına uygun diğer çalışmaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün organları

MADDE 6- (1) Koordinatörlüğün organları şunlardır:

- a) Koordinatör,
- b) Koordinatör yardımcıları,
- c) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu.
- d) Koordinatör ve Koordinatör Yardımcıları

MADDE 7- (1) Koordinatör, Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından 3 (üç) yıl için görevlendirilir. Görevi sona eren Koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Koordinatör, Koordinatörlüğün tüm faaliyetlerinden Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından en çok 2 (iki) koordinatör yardımcısı görevlendirir. Rektör gerektiğinde aynı usulle koordinatör yardımcılarını değiştirebilir. Koordinatör yardımcıları, Koordinatör tarafından verilen görevleri yapar ve Koordinatörün bulunmadığı zamanlarda ona vekâlet eder. Koordinatörün görevi sona erdiğinde, koordinatör yardımcılarının da görevi sona erer.

Koordinatörün ve koordinatör yardımcılarının görevleri

MADDE 8- (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğü temsil etmek,
- b) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu toplantı gündemini hazırlamak, komisyonu toplantıya çağırarak ve başkanlık etmek,
- c) Koordinatörlüğün yıllık çalışma planı ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve üst yönetim bilgisine sunmak,
- d) Koordinatörlüğün idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyonu sağlamak.

- e) Koordinatörlüğün faaliyet alanı ile ilgili toplantılara katılmak.
- f) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yürütmek

(2) Koordinatör yardımcılarının görevleri şunlardır:

- a) Vekalet verildiğinde koordinatörlüğü temsil etmek,
- b) Koordinatörün gözetimi ve denetimi altında koordinatörlük işlerini yürütmek.

Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu

MADDE 9- (1) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu; Koordinatörün başkanlığında, koordinatörlüğün faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan kişiler arasından Koordinatör tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen en az 4 (Dört), en çok 10 (on) üye olmak üzere toplam 5-11 (beş ila on bir) üyeden oluşur.

(2) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu, Koordinatörün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır, katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.

Bağımlılıkla Mücadele Komisyonunun Görevi

MADDE 10- (1) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu; koordinatörlüğün amacı ve faaliyet alanına uygun çalışmaların yürütülmesine yönelik kararlar alır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 11- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12- (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

KARAR 2025/05-09: Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi'nde değişiklik yapılarak aşağıdaki şekliyle kabulüne ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arzına oy birliği ile karar verildi.

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Necmettin Erbakan Üniversitesinin Fakülte, Konservatuvar, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitü ve Rektörlüğe bağlı birimlerinde öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adayların bilimsel yetkinliğini, yeterliliğini değerlendirmek ve ilan edilen kadrolara başvurularda nesnelliği sağlamak, adayların kendilerini hazırlamalarını ve durumlarını değerlendirmelerini kolaylaştırmak, yükseltilme ve atanma sürecinde şeffaflığı sağlamak ve bilimsel çalışmaları teşvik etmektir.

Kapsam ve Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu yönergenin kapsamı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinin hükümleri dikkate alınarak Necmettin Erbakan Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına yükseltilme ve atanmalarda aranan asgari koşulları belirlemektir.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu yönergede geçen;

- a) **Araştırma Makalesi:** Alanında bilime katkı sağlayan, basılı veya elektronik süreli

ortamlarda yayımlanmış veya yayımlanmak üzere DOI (Digital Object Identifier) numarası alınmış özgün makaleleri (Derleme ve Kısa Makale - Short/Brief Communication- teknik not, editöre mektup, tartışma, olgu/vaka sunumu, özet, kitap kritiği, tartışma, çeviri makale, eser kritiği/eser değerlendirmesi, kitap özeti, karar tahlili, davetli yayın, yöntem/denklem tanımlama, tür veya çeşit belirleme, kısa bildirim, yorum, araştırma notu hariç).

- b) **Atıf:** Ulusal ve uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde, ulusal ve uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap veya kitap bölümlerinde yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde metin içindeki sayısına bakılmaksızın adayın çalışmasına yapılan her bir alıntıyı,
- c) **Başlıca Yazar:** Tek yazarlı makalede yazarı, birden fazla yazarlı makalenin yazarlarından ilk sırada yer alan yazarı, danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenci(ler) ile yazılmış makalede yazarı (aynı makalede birden fazla öğrenci veya ikinci danışman da yer alabilir), yürütücülüğünü yaptığı projeden üretilmiş makaledeki yazarı,
- ç) **Bildiri:** Hakemli ulusal ya da uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve yayımlanan poster ya da sözlü sunumlar,
- d) **Bilimsel Rapor:** Bir bilim dalında sahip olunan bilgi ve deneyimle herhangi bir sorunun çözümü veya analiz ve değerlendirilmesine yönelik hazırlanmış bilimsel çalışmalardır.
- e) **Çalıştay:** Uzmanlık gerektiren konularda çalışmaların sunulduğu sınırlı sayıda katılımcıyla toplanan bilim/tasarım/sanat etkinliğini,
- f) **Hakemli Dergi:** Editörü, yayın ve danışma kurulu olan, bilim/tasarım/sanat alanından özgün araştırma makalelerini düzenli olarak yayımlanan ve erişilebilir olan (Basılı ve/veya elektronik) dergiyi,
- g) **Kitap/ Kitap Bölümü:** Alanında bilime katkı sağlayan basılı veya elektronik ortamda yayımlanan özgün kitabı veya böyle bir kitapta yayımlanmış bölümü,
- ğ) **Ödül:** Alanıyla ilgili bilimsel, kamu ve uygulama kuruluşları, sanayi kuruluşları veya nitelikli sanatsal kuruluşlar tarafından verilen (Çalışma, proje, yayın teşvik, atıf, teşekkür/başarı belgesi, plaket, burs/onur belgesi, hizmet belgesi hariç) ulusal veya uluslararası düzeyde akademik, tasarım ve sanat alanında alınan dülleri,
- ğ) **Ön Değerlendirme Komisyonu:** Öğretim üyesi kadrosuna başvuran adayların bu yönergede belirlenen ek koşulları sağlayıp sağlayamadıklarını nicelik açısından tespit eden komisyonu,
- h) **Proje:** Konusu, amacı, kapsamı, süresi, özel şartları, bütçesi belirlenmiş; yeni bilgiler üretilmesi ve bilimsel yorumlarının yapılması ve/veya teknolojik/sosyal problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak gerçekleştirilen çalışmaları,
- ı) **Q Değeri:** Q kategorisi; SCI-Expanded, SSCI, AHCI veya SCOPUS tarafından taranan bilimsel dergilerin değerlendirme kategorilerindeki “çeyrek” dilimini (Q1 en yüksek ve Q4 en düşük kategori, ESCI yayınlarındaki Q değerleri hariç)
- i) **H-Index:** Web of Science veri tabanı kullanılarak hesaplanan sayısal değeri,
- j) **Rektör:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- k) **Rektörlük:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü’nü,
- l) **Senato:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosu’nu,
- m) **Sergi/Sanatsal Faaliyet:** Güzel Sanatlar ve Türk Müziği Devlet Konservatuar Alanı içerisindeki bölümler tarafından gerçekleştirilen özgün/bireysel ve/veya karma etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, konser, resital, dinleti, festival ve gösterim) olarak ulusal veya uluslararası düzeyde fiziki/online/dijital gerçekleştirilen sanatsal faaliyetleri,
- n) **Tasarım:** Bir yapı, ürün, çalgı yapım/tasarım, bestenin tümü veya bir parçasının ya da üzerindeki süslemenin çizgi, şekil, tür, biçim, renk, malzeme veya yüzey dokusu gibi özelliklerinden kaynaklanan görünümünü,
- o) **Ulusal Bilimsel Toplantı:** Ulusal seviyede farklı kurumlardan bilim insanlarının bilim

kurulunda bulunduğu ve sunumların bilimsel ön incelemeden geçirilerek kabul edildiği toplantıyı,

- ö) **Uluslararası Bilimsel Toplantı:** Farklı ölkelerden bilim insanların bilim kurulunda bulunduğu ve sunumların bilimsel ön incelemeden geçirilerek kabul edildiği toplantıyı,
- ö) **Ulusal Yayınevi:** En az dört yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevini,
- p) **Uluslararası Yayınevi:** En az dört yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar Yükseköğretim Kurulunca tanınan sıralama kuruluşlarınca belirlenen dünyada ilk 500'e giren üniversite kütüphanelerinde kataloglanan veya uluslararası veri tabanlarında dijital olarak yer alan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayınlamış olan yayınevini,
- r) **Ulusal Patent:** Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patenti,
- s) **Uluslararası Patent:** Patent Cooperation Treaty (PCT), European Patent Convention (EPC), Eurasian Patent Organization (EAPO), African Regional Intellectual Property Organization (ARIPO), African Intellectual Property Organization (OAPI) veya doğrudan ölkesel (ulusal) koruma istenen bölgenin/ölkenin resmi ofisine yapılan; yeni, buluş basamağı ve sanayiye uygulanabilirlik kriterlerini içeren başvuru (buluş) için verilen patenti,
- ş) **Uluslararası Alan İndeksleri:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen uluslararası indeksleri,
- t) **Üniversite:** Necmettin Erbakan Üniversitesi'ni,
- u) **Yabancı Dil:** Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavı veya uluslararası geçerliliğı Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavını,
- ü) **Yeniden Atanma:** Doktor öğretim üyelerinin görev süreleri sonunda aynı kadroya tekrar atanma işlemini,
- v) **Yönetim Kurulu:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
- y) **Yönerge:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi'ni ifade eder.

(2) Bu yönergede geçen kısaltmalar;

AB: Avrupa Birliğı

AHCI: Arts and Humanities Citation Index

ARWU: Academic Ranking of World Universities

AVICENNE: Avrupa Birliğı ile Akdeniz'deki üçüncü ölkeler arasında yürütölmekte olan

bilimsel ve teknolojik işbirliğı programı

BİGG: Bireysel Genç Girişim

BKCI: Book Citation Index

COST: Bilim ve Teknolojide Avrupa İş Birliğı (European Cooperation in Science and Technology)

CPCI: Conference Proceedings Citation Index

DOAB: Directory of Open Access Books

DOAJ: Directory of Open Access Journals

DOI: Digital Object Identifier (Dijital Nesne

Tanımlayıcısı)**E-ISBN:** Uluslararası Elektronik

Standart Kitap Numarası **ECM:** EBSCOhost Collection

Manager

EPC: Avrupa Patent Sözleşmesi

ERC: Avrupa Araştırma Konseyi

ESCI: Emerging Sources Citation Index
GEBİP: Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülleri
ISBN: Uluslararası Standart Kitap Numarası
ISSN: Uluslararası Standart Süreli Yayın Numarası
JCR: Web of Science Journal Citation Reports
KAPSÜL: Konya Büyükşehir Belediyesi Kapsül Teknoloji Platformu
KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
MEGA: Meram Gelişim Akademisi
NATO: North Atlantic Treaty Organization-Science for Stability
PCT: Patent İşbirliği Antlaşması
QS: QS World University Rankings
SCI-Expanded: Science Citation Index-Expanded
SCOPUS: Elsevier's Abstract and Citation Database
SEDEP: Selçuklu Değer Eğitimi Projesi
SSCI: Social Science Citation Index
SİA: Sosyal İnovasyon Ajansı
SOBE: Selçuklu Otizmli Bireyler Eğitimi
TGB: Teknoloji Geliştirme Bölgeleri
THE: Times Higher Education
TİKA: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TTO: Teknoloji Transfer Ofisi
TÜBA: Türkiye Bilimler Akademisi
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
ULAKBİM: Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi
UN: United Nations
UNDP: United Nations Development Programme
UNESCO: The United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
URAP: University Ranking by Academic Academic Performance
YTB: Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı

(3) Akademik Yükseltme ve Atamalara İlişkin Değerlendirme Grupları;

a) Fen / Mühendislik Bilimleri Alanı

- I. Fen Fakültesi
- II. Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi (Havacılık Elektrik ve Elektronik, Havacılık ve Uzay Mühendisliği, Uçak Mühendisliği Bölümleri)
- III. Mühendislik Fakültesi
- IV. Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi
- V. Ereğli Ziraat Fakültesi
- VI. Seydişehir Meslek Yüksekokulu (Bilgisayar Teknolojileri, Elektrik ve Enerji, Elektronik ve Otomasyon, Makine ve Metal Teknolojileri, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümleri)
- VII. Konya Ereğli Kemal Akman Meslek Yüksekokulu (Bilgisayar Teknolojileri, Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Elektrik ve Enerji, Elektronik ve Otomasyon, İnşaat, Makine ve Metal Teknolojileri, Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümleri)
- VIII. Meram Meslek Yüksekokulu (Gıda İşleme Bölümü, Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü)
- IX. OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

b) Sağlık Bilimleri Alanı

- I. Diş Hekimliği Fakültesi
- II. Hemşirelik Fakültesi
- III. Meram Tıp Fakültesi
- IV. Nezahat Keleşoğlu Sağlık Bilimleri Fakültesi
- V. Seydişehir Kâmil Akkanat Sağlık Bilimleri Fakültesi
- VI. Ereğli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- VII. Seydişehir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- VIII. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- IX. Veteriner Fakültesi

c) Sosyal Bilimler Alanı

- I. Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi
- II. Ahmet Keleşoğlu İlahiyat Fakültesi (Türk Din Musikisi ve Türk Süsleme ve Hat Sanatları Anabilim Dalları hariç)
- III. Ereğli Eğitim Fakültesi
- IV. Hukuk Fakültesi
- V. Siyasal Bilgiler Fakültesi
- VI. Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
- VII. Turizm Fakültesi
- VIII. Uygulamalı Bilimler Fakültesi
- IX. Nezahat Keleşoğlu Sağlık Bilimleri Fakültesi (Dil ve Konuşma Terapisi, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet Bölümleri)
- X. Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi (Havacılık Yönetimi Bölümü)
- XI. Seydişehir Meslek Yüksekokulu (Yönetim ve Organizasyon Bölümleri)
- XII. Meram Meslek Yüksekokulu (Büro Hizmetleri ve Sekreterlik, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik, Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümleri)
- XIII. Konya Ereğli Kemal Akman Meslek Yüksekokulu (Büro Hizmetleri ve Sekreterlik, Finans Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe ve Vergi, Yönetim ve Organizasyon Bölümleri)
- XIV. Yabancı Diller Yüksekokulu

ç) Sahne Sanatları Alanı

- I. Türk Müziği Devlet Konservatuarı
- II. Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü (Müzik Eğitimi Anabilim Dalı)
- III. Ahmet Keleşoğlu İlahiyat Fakültesi (Türk Din Musikisi Anabilim Dalı)

d) Görsel Sanatlar Alanı

- I. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi (Geleneksel Türk Sanatları, Grafik, Resim, Seramik Bölümleri)
- II. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi (Çizgi Film ve Animasyon, Radyo, Televizyon ve Sinema)
- III. Ahmet Keleşoğlu İlahiyat Fakültesi (Türk Süsleme ve Hat Sanatları Anabilim Dalları)
- IV. Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü (Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı)
- V. Konya Ereğli Kemal Akman Meslek Yüksekokulu (El Sanatları Bölümü)
- VI. Meram Meslek Yüksekokulu (Tasarım Bölümü)
- VII. Seydişehir Meslek Yüksekokulu (Tasarım Bölümü)

e) Mimarlık Alanı

- I. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi (Endüstriyel Tasarım, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Mimarlık Bölümü ve Şehir ve

Bölge Planlama Bölümü)

Başvuru ve Ön Değerlendirme

MADDE 4 - (1) Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinde istenilen bilgi ve belgeler ile birlikte, bu yönerge kapsamında istenen bilgi ve belgeleri ilanda belirtilen ilgili birime Rektörlük tarafından belirlenen formatta sunar.

(2) İlan edilen kadroya başvuran adayların, belgeledikleri bilimsel çalışmaları ve ilanda belirtilen şartları sağlayıp sağlamadığı yönerge ekindeki puanlama tablolarına göre değerlendirmek üzere, başvurunun yapıldığı ilgili birim yöneticisi (Rektör, Dekan ve Müdür) tarafından en az üç kişiden oluşan bir Ön Değerlendirme Komisyonuna gönderilir. Ön Değerlendirme Komisyonu; profesör ve doçent kadrolarına yapılan başvuruları değerlendirmek için profesörlerden, doktor öğretim üyesi kadrosuna yapılan başvuruları değerlendirmek için profesör veya kadrolu doçentlerden oluşur. Ön Değerlendirme Komisyonu, adayların başvuru koşullarını sağlayıp sağlamadığını inceler ve hazırladığı raporu ilgili birim yöneticisine sunar.

(3) Ayrıca ilan edilen doktor öğretim üyesi kadrosuna başvuru yapan adayların dosyaları ilgili birimin Ön Değerlendirme Komisyonu incelemesinden sonra Rektör tarafından profesör veya kadrolu doçentlerden oluşturulan en az üç kişilik üst komisyonca değerlendirilir.

(4) İlan edilen profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi kadrolarına müracaat eden adaylardan, ilan edilen kadronun anabilim dalı ile doçentlik, doktora, uzmanlık veya sanatta yeterlik alanları farklı olanların başvuru durumu ilgili birimin teklifi ile Üniversite Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra uygun olup olmadığı karara bağlanır. Uygun görülen adaylar, atanacakları kadronun şartlarını haiz olması gerekir.

(5) Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz. Bu koşulları sağladıkları saptanmış olan adayların bilimsel yayınları, nitelikleri yönünden derinlemesine analitik incelemeye tabi tutulur. Değerlendirmede adayın ilgili bilim alanındaki yeri ve potansiyeli (yayınlarının sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası atıflar, yürüttüğü ya da katıldığı bilimsel araştırmalar ve benzeri önemli etkinlikler) derinlemesine değerlendirilir.

İKİNCİ BÖLÜM

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA

MADDE 5 - (1) Profesör kadrosuna atanma işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır. Bu hükümlere ek olarak adayın;

- a) Yayınlanan ilanda belirtilen özel şartları taşıması,
- b) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından; en az yetmiş puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olması, adayın başvurduğu alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise bu puanı, başka bir yabancı dilde almış olması,
- c) Yayınlanan ilanda **tamamen veya kısmen** yabancı dille eğitim-öğretim yürütüldüğü belirtilen bölümlerde, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin yabancı dille öğretime ilişkin ilgili maddelerinde yer alan şartlardan birini taşıması,
- ç) Tablo 3'te yer alan ilgili alanlardaki her bir kategoriden olmak üzere, zorunlu asgari puan şartını, Doçent unvanı aldıktan sonra sağlamış olması gerekir.
- d) İlan edilen profesör kadrosuna ilişkin koşulları sağladığı kararlaştırılan adaylar, bilimsel faaliyetlerini değerlendiren jüri üyelerinin raporları doğrultusunda, Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı üzerine rektör tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre profesör

olarak atanırlar.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA

MADDE 6 - (1) Doçent kadrosuna atanma işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır. Bu hükümlere ek olarak adayın;

- a) Yayınlanan ilanda belirtilen özel şartları taşıması,
- b) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından; en az yetmiş puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olması, adayın başvurduğu alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise bu puanı, başka bir yabancı dilde almış olması,
- c) Yayınlanan ilanda **tamamen veya kısmen** yabancı dille eğitim-öğretim yürütüldüğü belirtilen bölümlerde, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin yabancı dille öğretime ilişkin ilgili maddelerinde yer alan şartlardan birini taşıması,
- ç) Tablo 3'te yer alan ilgili alanlardaki **her bir kategoriden olmak üzere**, zorunlu asgari puan şartını, doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamladıktan sonra sağlamış olması gerekir.
- d) İlan edilen doçent kadrosuna ilişkin koşulları sağladığı kararlaştırılan adaylar, bilimsel faaliyetlerini değerlendiren jüri üyelerinin raporları doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı üzerine rektör tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre doçent olarak atanırlar.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA ATANMA

MADDE 7 - (1) Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atanma işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır. Bu hükümlere ek olarak adayın;

- a) Yayınlanan ilanda belirtilen özel şartları taşıması,
- b) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından; en az yetmiş puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olması,
- c) Yayınlanan ilanda **tamamen veya kısmen** yabancı dille eğitim-öğretim yürütüldüğü belirtilen bölümlerde, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin yabancı dille öğretime ilişkin ilgili maddelerinde yer alan şartlardan birini taşıması,
- ç) Tablo 3'te yer alan ilgili alanlardaki **her bir kategoriden olmak üzere**, zorunlu asgari puan şartını sağlamış olması gerekir.
- d) İlan edilen doktor öğretim üyesi kadrosuna ilişkin koşulları sağladığı kararlaştırılan adaylar, bilimsel faaliyetlerini değerlendiren jüri üyelerinin raporları doğrultusunda ilgili birimin yönetim kurulu kararı üzerine rektör tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre doktor öğretim üyesi olarak atanırlar.
- e) Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına atanacak adaylar, Tablo 3'deki ilgili alanlar içerisinde **A. Makale kategorisinde** yer alan zorunlu puanın **en az %25'ini** doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik unvanı **sonrası** çalışmalardan almalıdır.
- f) Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atama 4 yıl olarak yapılır. 4 yıl sonunda en son atanma tarihinden itibaren, Alan Bazlı Puanlama tablolarında belirtilen kategorilerdeki puan şartlarının sağlanmış olması koşuluyla 4 yıl daha yeniden atama

yapılır. Doçent unvanını almış veya Doçent kadrosuna atanmak için üniversitemizin gerekli koşulları sağlayan Dr. Öğretim Üyeleri, durumlarını ibraz ederek Doçent kadrosuna atanma işlemleri tamamlanıncaya kadar Dr. Öğretim Üyesi unvanıyla görev yapmaya devam eder.

- g) Dr. Öğretim Üyesi kadrosuna yeniden atanabilmek için gerekli puan şartlarını yerine getiremeyen adayların, araştırma ve eğitim performansları için görev yaptıkları birimde detaylı değerlendirmeler yapılır. Bu değerlendirmelere ilişkin **gerekçeli** kararlar Rektörlük Makamına sunulur. Sunulan bu gerekçeler eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde kalitenin sağlanması, hizmetin etkin ve verimli yürütülmesi için disiplinlerarası farklılıklar da göz önünde bulundurularak Üniversite Yönetim Kurulu'nda değerlendirilerek karara bağlanır. Araya puan ile giren uzatmalar da dahil olmak üzere **birer yıllık sürelerle en fazla dört kez** uzatılabilir. Bu şekilde yapılan uzatmalar 4 yıllık yeniden atama süresinin içerisinde değerlendirilir.
- ğ) Görev süresi sona erecek olan doktor öğretim üyesi, bu sürenin bitiminden en az 2 (iki) ay önce son atanma döneminde gerçekleştirdiği bilimsel çalışmaların yer aldığı dosyayı dilekçesi ile bağlı olduğu akademik birime teslim eder. Bu yönergenin 4. maddesine göre oluşturulan ilgili birimin Ön Değerlendirme Komisyonu, doktor öğretim üyelerinin yeniden atanmalarına ilişkin bilimsel dosyaları yönerge ekindeki puanlama tablolarına göre inceler ve hazırladığı raporu ilgili birim yöneticisine sunar.
- h) Asgari puan kriterlerini sağlayamayan doktor öğretim üyesi için Üniversite Yönetim Kurulu teklifi ile rektör tarafından yapılan atamada doktor öğretim üyesinin bilimsel dosyası ve puanları ilgili atama için dikkate alınmaz ve öğretim üyesi bu çalışmalarını bir sonraki atama dönemindeki dosyasına ekleyebilir.

PUANLAMA İLKELERİ

MADDE 8- Yönerge Kapsamında yapılacak “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama”işlemlerindeki değerlendirmelerde aşağıdaki puanlama ilkeleri dikkate alınır.

- (1) Puanlamaya esas teşkil edecek her bir gösterge için senato tarafından belirlenen atama yönergesi kılavuzunda yer alan kanıtlayıcı belgeler sunulmalıdır.
- (2) Makale veya ilgili bilimsel faaliyete katkıda bulunan yazar sayısının birden fazla olduğu durumlarda Tablo-2'deki oranlara göre puantaj hesaplaması esas alınır.
- (3) Kitapların ISBN veya E-ISBN Numarası olması, dergilerin ise ISSN/E-ISSN numarası olması zorunludur.
- (4) Başvuru esnasında henüz yayınlanmamış ancak DOI numarası alınmış eserler ile erken görünüm (Online First veya Early Access) aşamasındaki eserler de değerlendirmeye alınır. Sadece kabul yazıları ile sunulan makaleler değerlendirilmeye dâhil edilmez.
- (5) Makalenin değerlendirilmesinde, basılmış olduğu yıl derginin hangi indekste olduğudikkate alınır.
- (6) Ulusal ve uluslararası boyutta performans dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.
- (7) Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.
- (8) Sergi kapsamındaki etkinliklerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamındaki sergiler dikkate alınmaz.
- (9) Başvuru sahibinin kendi yayınlarına veya eserlerine yaptığı atıflar kapsam dışıdır.
- (10) Atıf faaliyet türünün puanlanmasında kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir başvuru sahibi için ayrı puanlama yapılır.

(11) Aynı yayın veya esere bir kitabın ya da makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.

(12) Bildirilerin değerlendirilmesinde bildirinin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe bildiri ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, değerlendirme için bildirinin elektronik veya basılı olarak etkinlik bildiri kitapçığında yer alması, özet veya tam metin olarak yayımlanmış olması gerekir.

(13) Cumhurbaşkanlığı Kültür ve Sanat Büyük Ödülü, Özel ve Teşvik Ödülleri, TÜBA- Akademi Ödülleri, TÜBA-Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü (TÜBA-GEBİP), TÜBA- Bilimsel Telif Eser Ödülü (TÜBA-TESEP), YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü, TÜBİTAK Bilim Ödülü, TÜBA Akademik Ödülü, TÜBİTAK TWAS veya Teşvik Ödülü, TÜBİTAK Ufuk Avrupa, Avrupa Araştırma Konseyi (ERC), Programı Eşik Üstü Ödülü, Yurtiçi veya Yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü (sürekli olarak verilen, daha önce en az beş kez verilmiş, ilgili kurum veya kuruluşun internet sayfasından duyurulan ve akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulu olan), Ulusal veya Uluslararası jüri sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen ulusal/uluslararası derece ödülü (mansiyon hariç) ile Mevzuatı çerçevesinde, ilgili kuruluşlar (bakanlıklar, yerel yönetimler, meslek odaları, uluslararası kuruluşlar) tarafından sürekli düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece ödülü (mansiyon hariç) müracaat kapsamında değerlendirilir.

(14) Yükseltme ve atanmalarda esas alınan tüm bilimsel etkinliklerde (makale, özet, vaka takdimi, kitap ve kitap bölümü, kongre, sempozyum vb.) sahte/istismarcı/avcı nitelikte olan akademik faaliyetler yükseltme ve atanmalarda değerlendirmeye alınmayacaktır.

(15) Yabancı dil puanlarına ilişkin belgelerin geçerlilik süreleri ile ilgili olarak Yükseköğretim Kurulu ile Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı tarafından yapılmış merkezi yabancı dil sınavlarında süre sınırı aranmaz. Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının geçerlilik süresi; varsa belge üzerinde yazılı geçerlilik tarihine göre belirlenir. Aksi durumda bu süre sınavtarihinden itibaren beş yıl ile sınırlı tutulur. Ayrıca Üniversitelerarası Kurul'un 10.02.2016 tarihli toplantısında alınan karar gereğince, TOEFL Yabancı Dil Belgelerinin geçerlilik süresi 2 (iki) yıldır.

(16) SCI-Expanded, SSCI veya SCOPUS kategorisindeki bilimsel makalelerin yayımlandığı dergilerin çeyrek dilimleri (Q) için eserin yayımlandığı yıla ait Q değeri, son yıl içindeki yayınlar için ise mevcut olan son Q değeri dikkate alınır. Eserin yayımlandığı yıla ait Q değeri yoksa derginin mevcut olan ilk "Q4" kategorisinde kabul edilerek değerlendirilir.

(17) Q değerleri için; SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerin WoS tarafından kullanılan veri tabanı "Journal Citation Reports"da yer alan Journal Impact Factor (JIF)'e göre, "SCOPUS" kapsamındaki dergilerin ise SCOPUS SOURCES'ta hangi "Q" kategorisinde (çeyrek dilimine) oldukları belirlenir.

(18) Makalelerin yayımlandığı dergi aynı zamanda birden fazla indeks tarafından **Q kategorisinde**¹ yer alıyor ise, değerlendirmelerde Q değeri en yüksek olan kategori

¹ A1 kategorisindeki Q1 makalelerin yayımlandığı derginin %1, %5 veya %10 luk dilimlerdeki yerinin tespitinde WoS tarafından kullanılan veri tabanı "Journal Citation Reports" (<https://jcr.clarivate.com>) da yer alan "Rank by Journal Impact Factor" bölümündeki "JIF Percentile" yüzdesi dikkate alınır. Birden fazla kategoride yer alan dergilerde ise aynı raporda yer alan "Average JIF Percentile" yüzdesine bakılır. Scopus için ise "Scopus Sources'taki (<https://www.scopus.com/sources>) "Citescore Highest Quartile" değerine bakılır. tarafından kullanılan veri tabanı "**Journal**

dikkate alınır.

(19) ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için ilgili yılda ULAKBİM TR DİZİN tarafından endeksleniyor olması zorunludur.

(20) Her bir faaliyet/eser tek bir defa puanlandırılır ve başvuruda puanlanan tüm akademik etkinliklerin adayın başvurduğu birimin alanı ile ilgili olması zorunludur.

(21) Patent İşbirliği Antlaşması (PCT) veya Avrupa Patent Sözleşmesi (EPC) kapsamında başvurusu yapılan ve uluslararası araştırma raporlarında en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen patentler değerlendirme kapsamındadır. Ayrıca, ulusal patentlerin de aynı patentlenebilirlik kriterlerini sağlaması durumunda başvuruları değerlendirmeye alınır.

(22) Bu yönergedeki Tablo 1’de yer alan P kategorisinde tanımlı ilgili idari görevlerde (P1-P2-P3-P4-P5) son 5 yıl içerisinde en az 1 yıl fiili olarak bulunanlar, başvurdukları alana ait zorunlu puan kategorilerindeki herhangi bir kategoriden (Makale, Atıf, Proje, Kitap, Sanatsal Etkinlik) en fazla %20 oranında muaftır.

(23) Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi atamalarında; Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yayınlanan dergilerde yer alan makalelere **en az 3 atıf veya en az 3 hakemlik** veya **ilave bir A1 kategorisinde özgün araştırma makalesinde başlıca yazar olma** şartı aranır. Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yayınlanan dergilerde **baş editör ve yardımcı editörler bu şarttan muaftır.**

(24) Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi atamalarında Tablo 3’de yer alan **A Kategorisi “Makale” zorunlu puanlarında; en az bir** özgün araştırma makalesinde **başlıca yazar** olma şartı aranır. **Sağlık ve Fen/Mühendislik Bilimleri alanında Profesör atamalarında başlıca yazar olma şartı A1 Kategorisinde** aranır.

(25) Tablolarda yapılacak puanlama ve hesaplamalarda, kesirli sayıların tam sayıya yuvarlanması, nihai toplamada yapılır. Bu durumda virgülden sonraki sayı 5 ve üzeri ise bir üst tam sayıya, 5’ten küçük ise bir alt tam sayıya yuvarlanır.

(26) Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi atamalarında adaylar, “Eğiticilerin Eğitim Sertifikası” belgesini teslim etmeleri gerekmektedir ve bu sertifikaya sahip olmayan adayların, atanmalarından itibaren bir yıllık süre içinde bu eğitimi almaları zorunludur.

(27) Web of Science temelli kendine atıf dışındaki H-Index değeri;

	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Prof.
Fen/ Mühendislik	10	13	15
Sağlık Bilimleri	10	13	15
Sosyal Bilimler	5	8	10
Sahne Sanatları ve Görsel Sanatlar Alanı	3	6	8
Mimarlık	4	6	8

Bu tabloda belirtilen H- Index değerleri ve üzeri bir puanı sağlayan adaylar, Tablo 3’te yer alan zorunlu puanlardan muaf tutulacaktır.

MADDE 9 - (1) Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi atamalarında yabancı dil şartı olarak 70 puan şartı aranır. Ancak bu şartı sağlayamayanlar, asgari olarak 65 puan almak koşuluyla, **başvuru tarihi itibarıyla son 2 yılda;** Tablo 3’de yer alan ilgili alanlardaki **A Kategorisi “Makale” zorunlu puanlarına Sağlık ve Fen/mühendislik**

Bilimleri alanında en az %30, Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar ve Türk Müziği Devlet Konservatuar ve Mimarlık alanın da ise en az %20 puan A1, A2 veya A3 Kategorilerinden ilave yayın yaparak dil şartını sağlamış kabul edilir.

(2) Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi atamalarında yabancı dil şartı olarak 70 puan şartı aranır. Ancak bu şartı sağlayamayanlar, asgari olarak 60 puan almak koşuluyla, **başvuru tarihi itibariyle son 2 yılda;** Tablo 3’de yer alan ilgili alanlardaki **A Kategorisi “Makale” zorunlu puanlarına Sağlık ve Fen/mühendislik Bilimleri alanında en az %30, Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar ve Türk Müziği Devlet Konservatuar ve Mimarlık alanın da ise en az %20 puanı A1 Kategorisinden veya ESCI’den ilave yayın yaparak dil şartını sağlamış kabul edilir.**

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Özel Durumlar

MADDE 10- İlgili kadro ilanında belirtilmek şartıyla; eğitim-öğretime başlayabilmek veya devam edebilmek için gerekli öğretim üyesi sayısına ulaşmak veya temininde güçlük çekilen öğretim üyesi istihdam edebilmek için ilan edilen kadroya başvuranlardan, Necmettin Erbakan Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esaslarında belirtilen puan ve diğer şartları sağlayan aday olmaması durumunda, 2547 sayılı Kanunun 23, 24 ve 26 ncı maddelerindeki ve Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğindeki asgari koşulları sağlayanların jüri değerlendirme raporları geldikten sonra Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörün uygun görmesiyle atama işlemleri yapılabilir.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 11 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır. Değerlendirme ölçütleri ve puanlama ilkelerinde yer almayan hususlar üniversite senatosu tarafından değerlendirilir ve kural haline getirilir.

Yürürlük

MADDE 12 - (1) Bu yönerge, Senato tarafından kabul edilip Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulu'nda onaylandıktan sonra 01.01.2026 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 - (1) Bu yönerge hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.

Geçiş Hükümü

GEÇİCİ MADDE 1: (1) 01.01.2026 tarihinden itibaren, halihazırda Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda olan ve yeniden atama şartlarını sağlayamayan adaylar için Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla daha önceden görev uzatma süreleri dikkate alınarak bu yönergenin 7. Maddesi

1. Bendi g fıkrası kapsamında değerlendirmeye alınır.

TABLO-1: PUANLAMA TABLOSU

	A. MAKALELER	Puan
A1.	SCI-Expanded, SSCI, AHCI ² veya SCOPUS Kapsamında Taranan Dergilerde Yayımlanmış Makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	İlk %1 Dilimdeki Q1 Dergiler – 200
		İlk %5 Dilimdeki Q1 Dergiler – 175
		İlk %10 Dilimdeki Q1 Dergiler – 150
		Q1-100 (%1-%10 Dilimler dışındaki)
		Q2-85
		Q3-70
A2.	ESCI	Q4-60
		50

² (Q değeri bulunmayan AHCI kapsamındaki dergiler Q3 kategorisinde kabul edilir).

	Senato tarafından belirlenen A2 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	40
A3.	ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	30
A4.	Senato tarafından belirlenen A4 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	25
A5.	Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yayınlanan ve A1, A2, A3, A4 kategorisi dışında sınıflandırılan dergilerde yayımlanan makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	20
A6.	Diğer uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)	5
A7.	A1-A6'daki maddelerde belirtilen dergilerde yayımlanmış, Derleme ve Kısa Makale (Short/Brief Communication) türünden yayınlar için adı geçen maddelerde belirtilen puanların dörtte üçü (%75), teknik not, editöre mektup, tartışma, olgu/vaka sunumu, özet, kitap kritiği, tartışma, çeviri makale, eser kritiği/eser değerlendirmesi, kitap özeti, karar tahlili, davetli yayın, yöntem/denklem tanımlama, tür veya çeşit belirleme, kısa bildirim, yorum, araştırma notu, vb.) türünden yayınlar için adı geçen maddelerde belirtilen puanların yarısı (%50).	

Not: Uluslararası sıralama kuruluşlarında (THE, ARWU, URAP veya QS) ilk 1000'e girmiş yurt dışındaki eğitim kurumlarından en az bir yazarın bulunduğu iş birliği (ortak yazarlık kapsamında) çerçevesindeki çalışmalardan üretilen makalelere %25 ek puan verilir.

	B. ULUSLARARASI BİLDİRİLER	Puan
B1.	Uluslararası bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş, Conference Proceedings Citation Index (CPCI)'te yer alan bildiriler kitabında "tam metin" olarak yayımlanmış olanlar	30
B2.	Uluslararası bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş, Conference Proceedings Citation Index (CPCI)'te yer alan bildiriler kitabında "Özet Metin" olarak yayımlanmış olanlar	15
B3.	Uluslararası bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş ve bildiriler kitabında "tam metin" olarak yayımlanmış olanlar	10
B4.	Uluslararası bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) ve özetler kitabında "özet metin" olarak yayımlanmış olanlar	5
B5.	Uluslararası bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş bildiriler kitabında yayımlanmamış poster veya sözlü sunumlar	3

	C. ULUSAL BİLDİRİLER	Puan
C1.	Ulusal bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş (poster veya sözlü) ve bildiriler kitabında tam metin olarak yayımlanmış bildiriler	5
C2.	Ulusal bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş (poster veya sözlü) ve bildiriler kitabında özet metin olarak yayımlanmış bildiriler	3
C3.	Ulusal bilimsel toplantılarda (sempozyum, kongre, konferans, çalıştay vb) sunulmuş ve bildiriler kitabında yayımlanmamış, poster veya sözlü	2

	sunumlar	
--	----------	--

	D. KİTAPLAR	Puan
D1.	Web of Science Book Citation Index (BKCI), EBSCOhost Collection Manager (ECM), Proquest Ebook central, Scopus, Jstor, Directory of Open Access Books (DOAB)'ta yer alan yayımlanmış kitap/e-kitap yazarlığı	100
D2.	Web of Science Book Citation Index (BKCI), EBSCOhost Collection Manager (ECM), Proquest Ebook central, Scopus, Jstor, Directory of Open Access Books (DOAB)'ta yer alan yayımlanmış kitap/e-kitap içerisinde bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en fazla 1 bölüm)	50
D3.	Uluslararası yayın evlerinde yayımlanmış kitap/e-kitap yazarlığı	60
D4.	Uluslararası yayın evlerinde yayımlanmış kitap/e-kitap içerisinde bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en fazla 1 bölüm)	30
D5.	Ulusal yayınevlerinde yayımlanmış kitap/e-kitap yazarlığı	30
D6.	Ulusal yayınevlerinde yayımlanmış kitap/e-kitap içerisinde bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en fazla 1 bölüm)	15
D7.	Ulusal yayınevlerinde yayımlanmış ders kitap/e-kitap yazarlığı	10
D8.	Ansiklopedi bölümleri/ maddesi yazarlığı	5

Not: Yabancı dilde yazılmış Kitap/ Kitap bölümü yazarlıklarında %50 ek puan verilir.

	E. ÇEVİRİLER	Puan
E1.	Uluslararası yayın evlerinde yayımlanmış bilimsel kitap çevirisi	40
E2.	Ulusal yayın evlerinde yayımlanmış bilimsel kitap çevirisi	20
E3.	Başka dillerdeki özgün eserlerin yayımlanmış Türkçe çevirisi	20
E4.	Makale veya bilimsel kitap bölümü çevirisi (Aynı kitapta en fazla 1 bölüm)	10

	F. SAHNE SANATLARI ALANINA VE SPORİF FAALİYETLERE İLİŞKİN ETKİNLİKLERİ	Puan
F1.	Özgün sanat eserlerinin (bestelerin, düzenlemelerin) yurt dışındaki sanat, eğitim ve kültür kurumları tarafından satın alınması veya telif hakkının devredilerek bağış yoluyla kabul edilmesi suretiyle; sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alarak gösterime veya dinletime girmesi.	60 ^{3,4}
F2.	Özgün sanat eserlerinin (bestelerin, düzenlemelerin) yurt içindeki sanat, eğitim ve kültür kurumları tarafından satın alınması veya telif hakkının devredilerek bağış yoluyla kabul edilmesi suretiyle; sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alarak gösterime veya dinletime girmesi.	20 ^{3,4}
F3.	Özgün sanat eserlerinin (bestelerin, düzenlemelerin) yurt dışında gösterime veya dinletime girmesi.	20 ^{4,5}
F4.	Özgün sanat eserlerinin (bestelerin, düzenlemelerin) yurt içinde gösterime veya dinletime girmesi.	10 ^{4,5}
F5.	Özgün sanat eserleri (besteler, düzenlemeler) ile yurt dışında kişisel etkinliklere katılmak.	60 ^{4,6,7}

³ Eserin lisanslı karasal, analog, uydu vb. yayın yapan yayın organlarında ya da bu yayın organlarının dijital platformlarında dinletime/gösterime girmesi şartı aranır. Örneğin, TRT 1 / Tabii-TRT 1.

⁴ Düzenlemelerde tam puanın %50'si alınır.

⁵ Şahsi kanallar hariç olmak üzere dijital platformlar da bu kapsama girer.

⁶ Eser sahibinin bir etkinlikte en az iki eserinin dinletime/gösterime girmesi şartı aranır. Ayrıca eser sahibi etkinlikte performans (çalma/söyleme) sergilemelidir.

⁷ Tam puan; fiziki ortamda, yüz yüze ve izleyicili/dinleyicili olarak gerçekleştirilen etkinliklerde alınır. Şahsi kanallar hariç olmak üzere uzaktan; (çevrimiçi/canlı) gerçekleştirilen etkinliklerde tam puanın %50'si, (çevrimdışı/kayıttan) gerçekleştirilen etkinliklerde ise tam puanın %25'i alınır.

F6.	Özgün sanat eserleri (besteler, düzenlemeler) ile yurt içinde kişisel etkinliklere katılmak.	20 ^{4,6,7}
F7.	Özgün sanat eserleri (besteler, düzenlemeler) ile yurt dışında karma veya grup, sanat ve konser etkinliklerine katılmak.	20 ^{4,6,7}
F8.	Özgün sanat eserleri (besteler, düzenlemeler) ile yurt içinde karma veya grup, sanat ve konser etkinliklerine katılmak.	10 ^{4,6,7}
F9.	Solo sahne performansı (resital, dinleti vb.) ile yurt dışında kişisel etkinliklerde bulunmak.	60 ^{7,8,9}
F10.	Solo sahne performansı (resital, dinleti vb.) ile yurt içinde kişisel etkinliklerde bulunmak.	20 ^{7,8,9}
F11.	Karma sahne performansı (Orkestra, Koro, Türk sanat müziği, Türk halk müziği vb. müzik topluluklarında çalma, söyleme) ile yurt dışında etkinliklerde bulunmak.	20
F12.	Karma sahne performansı (Orkestra, Koro, Türk sanat müziği, Türk halk müziği vb. müzik topluluklarında çalma, söyleme) ile yurt içinde etkinliklerde bulunmak.	10
F13.	Uluslararası düzeyde konser, dinleti, festival, bilimsel / sanatsal toplantı, yarışma, workshop, sempozyum, kongre, podcast vb. sanatsal etkinlikler düzenlemek ya da projelendirmesini yapmak, bu etkinliklere sanat grupları hazırlamak, sanat yönetmeni, eğitmen, şef ya da performans sanatçısı olarak bu etkinliklerde bulunmak.	20 ⁷
F14.	Ulusal düzeyde konser, dinleti, festival, bilimsel / sanatsal toplantı, yarışma, workshop, sempozyum, kongre, podcast vb. sanatsal etkinlikler düzenlemek, bu etkinliklere sanat grupları hazırlamak, sanat yönetmeni, eğitmen, şef ya da performans sanatçısı olarak bu etkinliklerde bulunmak.	10 ⁷
F15.	Yurt dışında gerçekleştirilen etkinliklerde eşlikçilik yapmak.	20 ⁷
F16.	Yurt içinde gerçekleştirilen etkinliklerde eşlikçilik yapmak.	10 ⁷
F17.	Bireysel ses, görüntü yayımı yapmak (içerisinde; solist icra performansı sergilediği, yönetmenliğini, aranjörlüğünü, tonmaisterliğini- ses mühendisliği yürüttüğü albüm çalışmalarını, lisanslı bir yapımcı firma aracılığıyla Kaset/CD olarak veya dijital müzik yayın platformlarında yayımlamak).	40 ¹⁰
F18.	Karma ses, görüntü yayımı yapmak (içerisinde; solist icra performansı sergilediği, yönetmenliğini, aranjörlüğünü, tonmaisterliğini- ses mühendisliği yürüttüğü albüm çalışmalarını, lisanslı bir yapımcı firma aracılığıyla Kaset/CD olarak veya dijital müzik yayın platformlarında yayımlamak).	20 ¹⁰
F19.	Çalgı yapımı teknolojisi üzerine iyileştirmelerini, geliştirmelerini ya da yeni buluşlarını, yapım aşaması ya da restorasyonu tamamlanmış bir çalgı üzerinde yurt dışında gerçekleştirilen bir sergi ile belgelemek.	40
F20.	Çalgı yapımı teknolojisi üzerine iyileştirmelerini, geliştirmelerini ya da yeni buluşlarını, yapım aşaması ya da restorasyonu tamamlanmış bir çalgı üzerinde yurt içinde gerçekleştirilen bir sergi ile belgelemek.	20
F21.	Spor branşlarında yetiştirdiği sporcularla yurt içindeki turnuvalarda (Türkiye Şampiyonası) ilk üç dereceden birini almak	20
F22.	Spor branşlarında yetiştirdiği sporcularla yurt dışındaki turnuvalarda	100

⁸ Solo sahne performansı eşlikli veya eşiksiz olabilir.

⁹ Solistin bir faaliyetteki performans süresi en az 20 (yirmi) dakika olmalıdır.

¹⁰ Bir albüm içerisinde birden fazla faaliyet yürütüldüyse sadece 1 (bir) faaliyet puanlandırılır. Faaliyet en az on kanallı, en az 45 dakikalık bandrollü cd/dijital platformda (şahsi kanallar hariç) yayınlanan icra çalışmalarından oluşmalıdır. Albüm içindeki her bir eser ayrı ayrı puanlandırılmaz albümün tümü esas alınır.

	(Olimpiyat Oyunları, Akdeniz Oyunları, Dünya, Avrupa ve Balkan Şampiyonaları) ilk üç dereceden birini almak	
F23.	Spor branşlarında yetiştirdiği sporcuların yurt içindeki turnuvalara katılımını sağlamak	5
F24.	Spor branşlarında yetiştirdiği sporcuların yurt dışındaki turnuvalara katılımını sağlamak	10
F25.	Milli takımlarda antrenörlük yapmak (her yıl için)	40
F26.	Milli takıma sporcu yetiştirmek (her yıl için)	30
	G. GÖRSEL SANATLAR ALANINA İLİŞKİN ETKİNLİKLERİ	Puan
G1.	Özgün sanat eserlerinin, (tasarımların, yorum çalışmaların, ses ve görüntülerin) yurt dışındaki sanat, eğitim ve kültür kurumları tarafından; satın alınması veya bağış yoluyla kabul edilmesi suretiyle sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alarak gösterime girmesi veya tasarım projelerinin uygulanmış olması.	40
G2.	Özgün sanat eserlerinin, (tasarımların, yorum çalışmaların, ses ve görüntülerin) yurt içindeki sanat, eğitim ve kültür kurumları tarafından; satın alınması veya bağış yoluyla kabul edilmesi suretiyle sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alarak gösterime girmesi veya tasarım projelerinin uygulanmış olması.	20
G3.	Özgün sanat eserleri (tasarımlar, yorum çalışmaları) ile yurt dışında kişisel sergi açmak.	40
G4.	Özgün sanat eserleri (tasarımlar, yorum çalışmaları) ile yurt içinde kişisel sergi açmak.	30
G5.	Özgün sanat eserleri (tasarımlar, yorum çalışmaları) ile yurt dışında karma sergi, çalıştay, sempozyum vb. sanatsal etkinliklere katılmak.	15
G6.	Özgün sanat eserleri (tasarımlar, yorum çalışmaları) ile yurt içinde karma sergi, çalıştay, sempozyum vb. sanatsal etkinliklere katılmak.	10
G7.	Üniversiteler, BAP, TÜBİTAK, KOP, Bakanlıklar vb. kamu kurum ve kuruluşlarının desteklediği veya paydaş olduğu Uluslararası bilimsel / sanatsal toplantı, sempozyum, kongre, çalıştay, film festivali, bienal türü sanatsal ve tasarıma yönelik organizasyonların düzenleme kurulunda bulunmak veya başkanlık etmek.	20
G8.	Üniversiteler, BAP, TÜBİTAK, KOP, Bakanlıklar vb. kamu kurum ve kuruluşlarının desteklediği veya paydaş olduğu Ulusal atölye çalışmaları, bilimsel / sanatsal toplantı, sempozyum, kongre, çalıştay, film festivali, bienal türü sanatsal ve tasarıma yönelik organizasyonların düzenleme kurulunda bulunmak veya başkanlık etmek.	15
G9.	Müze, tarihi eser, yazma eser, koleksiyon malzemelerin restorasyonu veya konservasyonu çalışmaları yapmak ve belgelendirmek.	15
G10.	Uzun metraj sinema filminde yönetmen, senaryo yazarı, görüntü yönetmeni, kurgu, görsel efekt, sanat yönetmeni, danışmanlık alanlarından herhangi birinden görev almak ya da Ulusal televizyon ya da dijital platformlarda yayınlanmış dizi ya da televizyon/radyo programı için senaryo ve metni yazımı, yapımcılık, yönetmenlik, yardımcı yönetmenlik, sanat yönetmenliği, görüntü yönetmenliği, program ya da yayın yönetmenliği, danışmanlık alanlarından herhangi birinde görev almak.	30
G11.	Kısa film, reklam filmi, televizyon, radyo ya da dijital platformlarda yayınlanmış mini dizi/program türleri için senaryo ve metni yazımı, yapımcılık, yönetmenlik, yönetmen yardımcılığı, sanat yönetmenliği, görüntü yönetmenliği, program ya da yayın yönetmenliği, danışmanlık, görsel efekt, içeriklerin üretim aşamasında proje danışmanlığı, akademik danışmanlık, kameramanlık, ışık ve ses yönetimi ya da post prodüksiyonda (kurgu, ses tasarımı, miksaj, renk düzenleme, görsel	15

	efekt) görev almak.	
G12.	Animasyon, çizgi film ve dijital oyunların yapımlarında animasyon yönetmeni, yapımcı, senaristlik, animatör (hareketlendirme-rig yönetimi), story board tasarımı, karakter tasarımı, kompozisyon tasarımı/yönetimi, ışık yönetimi, teknik yönetim veya seslendirme sanatçısı/anlatıcısı olarak görev yapmak.	30
G13.	İnternet yayını yapan kanallarda televizyon/radyo ya da dizi programı formatında yayınlarda senaryo ve metni yazımı, yapımcılık, program yapımcılığı, program sunuculuğu, yönetmenlik, yönetmen yardımcılığı, sanat yönetmenliği, görüntü yönetmenliği, program ya da yayın yönetmenliği, kurgu, görsel efekt ya da danışmanlık görevlerinde bulunmak.	10
G14.	Film, belgesel, radyo programı, podcast, televizyon dizisi ya da programı (her bir bölümü ayrı puanlamak şartıyla) sosyal medya platformlarında yer alarak gösterime veya dinletime girmesi.	5
G15.	Film, belgesel, radyo programı, podcast içeriklerinin halka açık programlarda gösterime veya dinletime girmesi.	5
G16.	Uluslararası radyo, televizyon ve gazetelerde yorumcu, konuşmacı olarak katılım sağlamak.	15
G17.	Ulusal radyo, televizyon ve gazetelerde yorumcu, konuşmacı olarak katılım sağlama ya da bu kanalların internet yayın platformlarına konuk olmak.	10
	H. PATENTLER/TELİFLER/GİRİŞİMCİLİK	Puan
H1.	Uluslararası patentler (Onay Belgeli)	100
H2.	Uluslararası patentler (Olumlu Araştırma Raporu Düzenlenmiş)	40
H3.	Uluslararası patentler (Başvuru aşamasında)	20
H4.	Ulusal patentler (Onay Belgeli)	60
H5.	Ulusal patentler (Olumlu Araştırma Raporu Düzenlenmiş)	20
H6.	Ulusal patentler (Başvuru aşamasında)	10
H7.	Endüstriyel Tasarım Tescili	60
H8.	Faydalı Model Tescili	50
H9.	Marka Tescili	40
H10.	Uluslararası ıslahçı hakkı	50
H11.	Ulusal ıslahçı hakkı	20
H12.	Tez/Mezuniyet projesi danışmanlığı yaptığı lisans/lisansüstü öğrenci veya mezunun TGB bölgesinde girişimci olması (girişimciliğin TGB Başkanlığı tarafından belgelenmiş olması gereklidir) ve söz konusu girişimcilik kapsamında satış geliri olması	20
H13.	Tez/Mezuniyet projesi danışmanlığı yaptığı lisans/lisansüstü öğrenci veya mezunun BİGG kapsamında destek alması	15
H14.	TGB bölgesi içinde faal şirket kurma veya ortağı olma	40
H15.	TGB bölgelerinde, TTO larda, sanayi kuruluşlarının AR-GE birimlerinde en az 3 (üç) ay süreli danışmanlık hizmeti (Firma başına)	10
H16.	Meslek odalarında, bakanlık komisyonları ve kurullarında ya da kamu kuruluşlarında en az 6 (altı) ay süreli girişimcilik, teknoloji yönetimi, inovasyon (yenilikçilik) yönetimi konularında görevlendirilmek (her altı aylık dönem için)	5
	I. EDİTÖRLÜK VE HAKEMLİKLER	Puan
I1.	SSCI, SCI-Expanded, AHCI veya SCOPUS tarafından taranan dergilerde editörlük yapmak	60

I2.	ESCI veya Senato tarafından belirlenen A2 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde editörlük yapmak	30
I3.	ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan dergilerde editörlük yapmak	24
I4.	Senato tarafından belirlenen A4 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde editörlük yapmak	18
I5.	Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yayınlanan dergilerde(I1, I2, I3 ve I4 kategorisine girmeyen) editörlük yapmak	12
I6.	Yukarıda sayılanlar dışında diğer bilimsel ve sanatsal hakemli dergilerde editörlük yapmak	6
I7.	Yukarıda sayılan dergilerde sayı, alan editörlüğü yapmak (İlgili maddelerde belirtilen puanların ½'si)	
I8.	Yukarıdaki belirtilen dergilerde yardımcı editörlük yapmak (İlgili maddelerde belirtilen puanların 2/3'ü)	
I9.	I1, I2, I3 ve I4'de yer alan dergilerde yayın/danışma kurulu üyesi olmak (İlgili maddelerde belirtilen puanların 1/3'ü- her bir yıl için)	
I10.	I1, I2, I3 ve I4' de yer alan dergilerde hakemlik yapmak (Her bir hakemlik için ilgili puanların 1/3'ü)	
I11.	Uluslararası yayınevlerinde yayımlanmış kitapta editörlük yapmak	50
I12.	Ulusal yayınevlerinde yayımlanmış kitapta editörlük yapmak	25
I13.	AB gibi Uluslararası bilimsel projelerde hakemlik/panelist(değerlendirilen her bir proje başına)	20
I14.	TÜBİTAK, Bakanlıklar gibi kurumlar tarafından desteklenen ulusal bilimsel projelerde hakem/panelist (değerlendirilen her bir proje başına) olarak yer almak	10
I15.	TÜBİTAK, Bakanlıklar gibi kurumlar tarafından desteklenen ulusal bilimsel projelerde dış danışman (her bir davet için) olarak yer almak	5
I16.	Üniversitelerin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü başvurulmuş projelerde hakem/panelist (değerlendirilen proje başına) olarak yer almak	5

***Not: Dergi editörlüğünde, son 5 yıldaki editörlükler dikkate alınarak her yıl ayrı puanlanır. Farklı dergilerin editörlüğü de ayrı hesaplanır.**

	I. BASILMIŞ BİLİMSEL RAPORLAR	Puan
I1.	Yurt dışında yayımlanmış bilimsel rapor yazarlığı	30
I2.	Yurt içinde yayımlanmış bilimsel rapor yazarlığı	15

	J. ÖDÜLLER	Puan
J1.	Cumhurbaşkanlığı Kültür ve Sanat Büyük Ödülü, Özel ve Teşvik Ödülleri, TÜBA- Akademi Ödülleri, TÜBA-Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü (TÜBA-GEBİP), TÜBA- Bilimsel Telif Eser Ödülü (TÜBA-TESEP), YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü, TÜBİTAK Bilim Ödülü, TÜBA Akademik Ödülü, Avrupa Araştırma Konseyi (ERC), TÜBİTAK TWAS veya Teşvik Ödülü, TÜBİTAK Ufuk Avrupa Programı Eşik Üstü Ödülü almış olmak.	150
J2.	NEVA Ödülleri ve Academy Awards Ödülünü Almış Olmak.	100
J3.	Uluslararası jüri bilim, sanat veya tasarım eseri ödülü almış olmak	80
J4.	Ulusal jüri bilim, sanat veya tasarım eseri ödülü almış olmak	40
J5.	Bilimsel araştırmalar için yurt dışı kurum ve kuruluşlardan 3 aydan uzun süreli burs almış olmak	20
J6.	Bilimsel araştırmalar için yurt içi kurum ve kuruluşlardan 3 aydan uzun süreli burs almış olmak	10

Not: Çalışma, proje, yayın teşvik, atıf, teşekkür/başarı belgesi, plaket, burs/onur belgesi, hizmet belgesi hariç

	K. ATIFLAR	Puan
K1.	SSCI, SCI-Expanded, AHCI veya SCOPUS tarafından taranan dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın adayın yayınına yapılan her atıf için)	10
K2.	ESCI veya Senato tarafından belirlenen A2 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın adayın yayınına yapılan her atıf için)	7
K3.	ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın adayın yayınına yapılan her atıf için)	5
K4.	Senato tarafından belirlenen A4 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın adayın yayınına yapılan her atıf için)	4
K5.	Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yayınlanan dergilerde (K1, K2, K3 ve K4 kategorisine girmeyen) yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın Adayın yayınına yapılan her atıf için)	3
K6.	Yukarıda sayılanlar dışında diğer bilimsel ve sanatsal hakemli dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın Adayın yayınına yapılan her atıf için)	1
K7.	Adayın yazar olarak yer almadığı uluslararası yayınevinden yayımlanmış kitaplarda veya kitap bölümlerinde veya tezlerde atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın Adayın yayınına yapılan her atıf için)	5
K8.	Adayın yazar olarak yer almadığı ulusal yayınevinden yayımlanmış kitaplarda veya kitap bölümlerinde veya tezlerde atıf almış olmak (Metin içine yapılan atıf sayısına bakılmaksızın Adayın yayınına yapılan her atıf için)	2
K9.	Sanatsal faaliyetlerin, eserlerinin ve tasarım projelerinin; yurt dışı sinema, televizyon, radyo, basılı veya dijital gazete, dergi, kataloglarda yer alması veya gösterime girmesi, yayımlanması veya uygulanmış olması	5
K10.	Sanatsal faaliyetlerin, eserlerinin ve tasarım projelerinin; yurt içi sinema, televizyon, radyo, basılı veya dijital gazete, dergi, kataloglarda yer alması veya gösterime girmesi, yayımlanması veya uygulanmış olması	2
K11.	Yurt Dışındaki yayınlarda, sanatsal çalışmaları hakkında yayın yapılmış olması	5
K12.	Yurt İçindeki yayınlarda, sanatsal çalışmaları hakkında yayın yapılmış olması	3
K13.	Konferans, kongre vb. bildiri kitaplarında yayınlanan bildirilerde yapılan atıflar	1
K14.	Uluslararası patentlerde yapılan atıflar	5
K15.	Ulusal patentlerde yapılan atıflar	3
K16.	H-indeksi (WOS-SCOPUS tarafından hesaplanan h-indeksinden en yüksek değeri olanı dikkate alınır)	10 x H indeksi

Not: Danışman olarak yürütülen tezlerde yapılan atıflar puanlamaya dahil edilmez.

Not: Tezlere yapılan atıflar puanlamaya dahildir.

	L. TEZ YÖNETİMİ	Puan
L1.	Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlik tezi yönetmek (<i>tamamlanmış her tez için</i>)	10
L2.	Yüksek lisans tezi yönetmek (<i>tamamlanmış her tez için</i>)	6
L3.	Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlik ve Yüksek Lisans tezlerinde ikinci danışmanlık yapmak (tamamlanmış her tez için yukarıda belirtilen puanların yarısı)	

	M. ÖĞRETİME KATKI	Puan
M1.	Lisansüstü düzeyde ders vermek (<i>son 5 yılda her ders için, her yıl için en fazla 5 ders</i>)	4
M2.	Lisans ve ön lisans düzeyinde ders vermek (son 5 yılda her ders/şube için, her yarı yıl için en fazla 5 ders)	4
M3.	Belgelendirmek kaydıyla üniversite dışında alanı ile ilgili ders/kurs/seminer vermek (son 5 yılda her ders/şube için, her yarı yıl için en fazla 5 ders)	4
M4.	Üniversite bünyesinde açılan kurs/seminer vb. etkinliklerde ders vermek (Her yıl en fazla beş etkinlik)	3
M5.	Bologna Sürecinde yapılan etkinliklere katkı vermek (En çok 4 etkinlik puanlandırılır)	1
M6.	Uluslararası değişim programları çerçevesinde ders vermek	10
M7.	Uluslararası değişim programları (KA131 Erasmus+ Programı kapsamında imzalanmış ikili anlaşmalar, KA171 Erasmus+ Programı kapsamında başvuru sürecinde katkısı olup, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından hibesi onaylanmış iş birlikleri) çerçevesinde üniversitemiz ile diğer üniversiteler arasındaki iş birliğine katkı sağlamak (her bir katkı 10 puan, en fazla 20 puan)	10
M8.	Uzaktan eğitim programında ders vermek (<i>son 5 yılda her ders için, her yıl için en fazla 5 ders</i>)	3
M9.	Yabancı dilde yürütülen programlarda ve disiplinler arası lisansüstü programlarda yabancı dilde ders vermek (<i>son 5 yılda her ders için, her yıl için en fazla 5 ders</i>)	10
M10.	Girişimcilik, İnovasyon, Sürdürülebilirlik, Teknoloji Eğitimi ve İnovasyon (Yenilikçilik) Yönetimi konularında ders vermek, eğitim sertifika programı düzenlemek	5

Not: Uzmanlık alan, Tez Çalışması, Tez Hazırlık, Seminar, Bitirme Tezi/Projesi dersleri hariç.

	N. PROJELER		
		Destek süresi bir yıldan az olan projeler	Destek süresi bir yıldan az olmayan projeler
N1.	Uluslararası projenin ¹¹ baş yürütücü/ koordinatör/ yönetici	200	400
N2.	Uluslararası projede ¹¹ ortak yürütücü	160	320
N3.	Uluslararası projede ¹¹ araştırmacı/ uzman/eğitmen/bursiyer/danışman	80	160
N4.	Ulusal projede ¹² yürütücülük /	100	200

¹¹ Dünya Bankası, Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi, ERASMUS+ Merkezi Projeler, Dünya Bankası, OECD, NSF, COST, Ufuk Avrupa, ERC, EUREKA-EUROSTARS, AVICENNE, NATO, UN, UNDP, UNICEF, UNESCO, ILO, WHO, UNCTAD vb. projeleri veya Senatonun onayladığı diğer uluslararası araştırma fonlarınca desteklenen projeler.

¹² TÜBİTAK'ın (1001, 1002, 1003, 1004, 1005, 1007, 3001, 3005, 3501, SAYEM, 2247-A, 2247-B), TEYDEB (1501, 1505, 1507, 1511) kodlu projeleri, T.C. Cumhurbaşkanlığı ve Cumhurbaşkanlığına Bağlı Kurum ve Kuruluşlar, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları, TİKA, YTB, TÜBA, TÜSEB, SAN- TEZ, KOSGEB destekli bilimsel araştırma projeleri.

	koordinatörlük/yönetici		
N5.	Ulusal projede ¹³ araştırmacı/ uzman/eğitmen/bursiyer/danışman	40	80
N6.	TGB bölgelerinde, TTO lardaki firmalarda sürdürülen projelerde Yürütücü olarak görev almak	40	80
N7.	TGB bölgelerinde, TTO lardaki firmalarda sürdürülen projelerde Danışman olarak görev almak	20	40
N8.	Diğer Ulusal projede ¹³ yürütücülük / koordinatörlük/yönetici	20	40
N9.	Diğer Ulusal projede ¹³ araştırmacı/ uzman/eğitmen/bursiyer/danışman	10	20
N10.	2219 - Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı	10	20
N11.	2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı	10	20
N12.	2218 - Yurt İçi Doktora Sonrası Burs Programı	5	10

Not: Devam etmekte olan projeler ve lisansüstü tez kapsamında yapılan projelerde ilgilimaddelerde belirtilen puanların yarısı alır.

	O. DİĞER BİLİMSEL ETKİNLİKLER	Puan
O1.	Uluslararası sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferanslarda davetli konuşmacı / panelist olmak	15
O2.	Ulusal sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferanslardavetli konuşmacı olmak	5
O3.	Sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferans gibiuluslararası düzeydeki bilimsel toplantı ve etkinlikleri düzenleyen kurula başkanlık yapmak	30
O4.	Sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferans gibi uluslararası düzeydeki bilimsel toplantı ve etkinliklerde düzenlemekurul üyeliği veya oturum başkanlığı gibi görevler yapmak.	10
O5.	Sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferans gibi ulusal düzeydeki bilimsel toplantı ve etkinlikleri düzenleyen kurulabaşkanlık yapmak	15
O6.	Sempozyum, çalıştay (workshop), kongre ve konferans gibi ulusal düzeydeki bilimsel toplantı ve etkinliklerde düzenleme kurul üyeliği veya oturum başkanlığı gibi görevler yapmak	5
O7.	Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları tarafından organize edilen programlarda konuşmacı, panelist ve oturum başkanlığı yapmak (en fazla 10 faaliyet puanlanır)	5
O8.	Ulusal düzeyde kamu kurum ve kuruluşlarında alanıyla ilgili komisyonlarda görev almak (en fazla 10 faaliyet puanlanır)	5
O9.	Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından ya da eşdeğerliği kabul edilen bir yabancı dil sınavından en az 80 puan almış olmak (Bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise başka bir yabancı dilde)	5
O10.	Mesleki kuruluşlar tarafından düzenlenen Proje/tasarım/sergi	5

¹³ Ulusal kuruluşlarca (TÜBİTAK 2209, 2223, 2237, 4003, 4004, 4005, 4006, 4007, 4008) destekli sonuçlandırılmış projeleri veya üniversitemiz ile bir dış paydaş ortaklığında oluşturulan özel projelerde SİA, KAPSÜL, MEGA, SEDEP, SOBE vb. projeler veya üniversitelerin BAP destekli bilimsel araştırma projeleri veya Yerel idareler, Özel kuruluşlar veya Sivil toplum kuruluşları tarafından destekli bilimsel araştırma projeleri.

	yarışmalarında jüri üyeliği	
O11.	Uluslararası medyada film eleştirisi ya da medya ve iletişim alanında, alanıyla ilgili analiz, değerlendirme yazısı yazmak ve basılı ya da internet ortamında yayınlanmış olmak (en fazla 10 faaliyet puanlanır).	10
O12.	Ulusal medyada film eleştirisi ya da medya ve iletişim alanında, alanıyla ilgili analiz, değerlendirme yazısı yazmak ve basılı ya da internet ortamında yayınlanmış olmak (en fazla 10 faaliyet puanlanır).	5
O13.	Yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan jüri sanat yarışmalarında jüri üyeliği yapmak.	30
O14.	Yurt içindeki kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan jüri sanat yarışmalarında jüri üyeliği yapmak.	15
O15.	Öğrenci proje yarışmaları danışmanlığı (her biri için)	5
O16.	Öğrenci kulübü veya topluluğu, sosyal sorumluluk danışmanlığı (yıllık)	5
O17.	Teknofest takımlarının danışmanlığı (takım başına)	20
	P. İDARİ AKTİVİTELER	Puan
P1.	Rektörlük yapmak/vekalet etmek veya Rektör Yardımcılığı yapmak	45
P2.	Dekanlık, Başhekimlik, Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvarda Müdürlük yapmak /vekalet etmek	30
P3.	Genel Sekreterlik, Genel Sekreter Yardımcılığı, Daire Başkanlığı yapmak / vekalet etmek	30
P4.	Dekan yardımcılığı veya müdür yardımcılığı veya başhekim yardımcılığı yapmak	10
P5.	Rektörlüğe bağlı Koordinatörlüklerde Koordinatörlük veya Genel Koordinatörlük, Direktörlüklerde Direktörlük yapmak / vekalet etmek	10
P6.	Rektörlüğe bağlı Koordinatörlüklerde Koordinatör Yardımcılığı veya Genel Koordinatörlüklerde Genel Koordinatör Yardımcılığı yapmak / vekalet etmek	5
P7.	Rektörlüğe bağlı Araştırma Merkezi Müdürlüğü yapmak / vekalet etmek	10
P8.	Üniversite Yönetim Kurulu veya Senato seçilmiş üye olmak	10
P9.	Anabilim Dalı Başkanlığı ve Bölüm Başkanı / Bölüm Başkan Yardımcılığı yapmak	10
P10.	Rektörlükçe görevlendirilen üniversite düzeyindeki kurul veya komisyon üyeliği (her bir üyelik için)	5
P11.	Kurumsal kalite geliştirme ve akreditasyon süreçlerine koordinatörlük düzeyinde katkı vermek	30
P12.	Kurumsal kalite geliştirme ve akreditasyon süreçlerine icra komisyonları ve iç kalite değerlendirme düzeyinde katkı vermek	25
P13.	Kurumsal kalite geliştirme ve akreditasyon süreçlerine kalite elçilikleri düzeyinde katkı vermek	15
P14.	Üniversite bünyesinde bulunan birimlerdeki Kalite ve akreditasyon, İş sağlığı ve Güvenliği, Sürdürülebilirlik, Büyük Veri çalışmalarında görev almak	15
P15.	Üniversite bünyesinde bulunan etik kurullarda görev almak	25

Not: İdari görevlerde son 5 yıldaki idari görevler dikkate alınarak her yıl ayrı puanlanır.

TABLO-2 (YAZAR/ORAN TABLOSU)

Yazar sayısının birden fazla olması halinde adayın çalışmasından alacağı puan aşağıdaki tabloya göre saptanır. Bir makalenin sorumlu yazarı (corresponding author) 1. isimle aynı şekilde değerlendirilir.

Eserdeki Yazar	Hak Edilen Puan (Öğörülen Tam Puanın Yüzdesi)									
	1.İsim %	2.İsim %	3.İsim %	4.İsim %	5.İsim %	6.İsim %	7.İsim %	8.İsim %	9.İsim %	10.İsim %

Sayısı										
1 İsimli	100									
2 İsimli	95	90								
3 İsimli	90	85	80							
4 İsimli	85	80	75	70						
5 İsimli	80	75	70	65	60					
6 İsimli	75	70	65	60	55	50				
7 İsimli	70	65	60	55	50	45	40			
8 İsimli	65	60	55	50	45	40	35	30		
9 İsimli	60	55	50	45	40	35	30	25	20	
10 İsimli ve Üzeri	55	50	45	40	35	30	25	20	15	10

TABLO-3: ALAN BAZLI PUANLAMA TABLOLARI
A. FEN/MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ ALANI

Zorunlu Kategoriler	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Profesör
A. MAKALELER	A1 veya A2'den en az 100 puan almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 180 puan almak.	A1'den en az 100 puan almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 220 puan almak.	A1'den en az 150 puan almak şartıyla ¹⁴ A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 260 puan almak.
K. ATIFLAR	- Bu bölümden en az 20 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 80 puan alınmalıdır.
N. PROJELER	- Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır. ^{15,16}	- Bu bölümden en az 80 puan alınmalıdır. ^{15,16}	- Bu bölümden en az 110 puan alınmalıdır. ^{15,16}
ZORUNLU PUAN	250	350	450
GEREKEN EN AZ PUAN (Tüm Kategoriler)	580	870	1160

¹⁴ A1 Kategorisinde yayınlardan en az bir tanesinde başlıca yazar olma şartı aranır.

¹⁵ Öğretim üyesi kadrosuna başvuran adaylarda lisansüstü eğitimi sırasında veya sonrasında **başvurduğu alan ile ilgili en az 90 gün** yurt dışı gözlem ve araştırma deneyimine sahip olanlar zorunlu projepuanından muaftır. Yurt dışı gözlem ve araştırma deneyimi fakülte, yüksekokul ve enstitü kurulunun kabul ettiği ve üniversite yönetim kurulunun onay verdiği ve yurt dışı deneyimin başlangıç tarihi itibarıyla uluslararası sıralama kuruluşlarında (THE, ARWU, URAP veya QS) ilk 500'e girmiş eğitim kurumlarında gerçekleşmiş olmalıdır. Kongre, sempozyum vb. bilimsel etkinlik faaliyetlerine katılım bu kapsam dışındadır. Yurtdışı deneyimi yurt dışında çalışılan kurum tarafından belgelendirilmelidir. Yurtdışı gözlem ve araştırma deneyiminin kesintili olması durumunda da toplam süre hesaplaması kesintili ziyaret sürelerinin toplanması şeklinde uygulanır. Ayrıca Ek-34 madde ile en az bir yıl doktora sonrası araştırma ile kurumda istihdam edilen araştırmacılar proje puanından muaftır. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinde 13 b/4 maddesi kapsamında görevlendirilen öğretim elemanlarından Dr. Öğr. Üyesi atanma süreçlerinde proje puanından muaftır.

¹⁶ Zorunlu proje puan şartlarını **sağlayamayan adayların** Proje zorunlu puanından kalan puanlarını;

Dr. Öğr. Üyesi için kalan puanı A1-A2-A3-A4 Makale kategorisinden,

Doç. Dr. için kalan puanın 1.5 katını A1-A2-A3-A4 Makale kategorisinden,

Prof. Dr. için kalan puanın 2.5 katını A1-A2-A3-A4 Makale kategorisinden ilave olarak sağlamak zorundadır.

B. SAĞLIK BİLİMLERİ ALANLARI

Zorunlu Kategoriler	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Profesör
A. MAKALELER	A1 veya A2'den en az 100 puan almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 180 puan almak.	A1'den en az 100 puan almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 220 puan almak.	A1'den en az 150 puan almak şartıyla ¹⁴ A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 260 puan almak.
K. ATIFLAR	- Bu bölümden en az 20 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 80 puan alınmalıdır.
N. PROJELER	- Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır. 15,16	- Bu bölümden en az 80 puan alınmalıdır. 15,16	- Bu bölümden en az 110 puan alınmalıdır. 15,16
ZORUNLU PUAN	250	350	450
GEREKEN EN AZ PUAN (Tüm Kategoriler)	550	825	1100

C. SOSYAL BİLİMLER ALANLARI

Zorunlu Kategoriler	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Profesör
A. MAKALELER	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 150 puan almak.	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 190 puan almak.	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten En az 230 puan almak.
K. ATIFLAR	- Bu bölümden en az 20 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 30 puan alınmalıdır.	- Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır.
D. KİTAPLAR	Başvurulan alanla ilgili kitap veya kitapbölümü (En az 60 puan)	Başvurulan alanla ilgili kitap veya kitapbölümü (En az 100 puan)	Başvurulan alanla ilgili kitap veya kitapbölümü (En az 120 puan)
N. PROJELER	Bu bölümden en az 20 puan alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden en az 30 puan alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden en az 50 puan alınmalıdır. 15,16
ZORUNLU PUAN	250	350	450
GEREKEN EN AZ PUAN (Tüm Kategoriler)	480	720	960

D. GÖRSEL SANATLAR VE SAHNE SANATLARI ALANI

Zorunlu Kategoriler	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Profesör
---------------------	----------------	--------	----------

A. MAKALELER	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 100 puan almak.</u>	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 130 puan almak.</u>	En az bir makale A1 veya A2 kategorisinden olmak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 150 puan almak.</u>
K. ATIFLAR	- Bu bölümden <u>en az 20 puan</u> alınmalıdır.	- Bu bölümden <u>en az 30 puan</u> alınmalıdır.	- Bu bölümden <u>en az 50 puan</u> alınmalıdır.
F. SANAT ETKİNLİKLERİ	Bu bölümden <u>en az 110 puan</u> alınmalıdır.	Bu bölümden <u>en az 160 puan</u> alınmalıdır.	Bu bölümden <u>en az 200 puan</u> alınmalıdır.
N. PROJELER	Bu bölümden <u>en az 20 puan</u> alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden <u>en az 30 puan</u> alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden <u>en az 50 puan</u> alınmalıdır. 15,16
ZORUNLU PUAN	250	350	450
GEREKEN EN AZ PUAN (Tüm Kategoriler)	480	720	960

E. MİMARLIK ALANI

Zorunlu Kategoriler	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	Profesör
A. MAKALELER	A1, A2'den <u>en az 80 puan</u> almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 160 puan almak</u>	A1, A2'den <u>en az 100 puan</u> almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 200 puan almak</u>	A1, A2'den <u>en az 150 puan</u> almak şartıyla A1, A2, A3, A4, A5'ten <u>En az 240 puan almak.</u>
K. ATIFLAR	- Bu bölümden <u>en az 20 puan</u> alınmalıdır.	- Bu bölümden <u>en az 30 puan</u> alınmalıdır.	- Bu bölümden <u>en az 40 puan</u> alınmalıdır.
D. KİTAPLAR	Bu bölümden <u>en az 50 puan</u> alınmalıdır.	Bu bölümden <u>en az 90 puan</u> alınmalıdır.	Bu bölümden <u>en az 120 puan</u> alınmalıdır.
N. PROJELER	Bu bölümden <u>en az 20 puan</u> alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden <u>en az 30 puan</u> alınmalıdır. 15,16	Bu bölümden <u>en az 50 puan</u> alınmalıdır. 15,16
ZORUNLU PUAN	250	350	450
GEREKEN EN AZ PUAN (Tüm Kategoriler)	500	750	1000

KARAR 2025/05-10: Uluslararası Alan İndeksleri Listesi'ne aşağıda belirtilen A4 Kategorisi Uluslararası Alan İndeksleri ile A2 Kategorisi Uluslararası Alan İndeksleri eklenmesinin uygun olduğuna oy birliği ile karar verildi.

A2 KATEGORİSİ ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ

1.	CABI
2.	Chemical Abstracts Services (CAS)
3.	CINAHIL

4.	Dentistry & Oral Sciences Source
5.	DOAJ
6.	Ebsco- Art & Architecture Source
7.	Ebsco- Avery Index to Architectural Periodicals
8.	Ebsco- Food Sciences and Technology Full Text
9.	Ebsco- Education Full Text (H. W. Wilson) Database Coverage List
10.	Ebsco- Index Islamicus
11.	Ebsco - INSPEC
12.	Ebsco- Legal Source
13.	Ebsco- SportDiscus
14.	Ebsco- Veterinary Source Database
15.	Econlit
16.	Elsevier – Compendex Database
17.	Index Medicus (PubMed)
18.	MathScinet
19.	WoS - BIOSIS Citation Index & Databases
20.	Wos - Zoological Record
21.	Wos - Food Sciences and Technology Abstracts

A4 KATEGORİSİ ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ

1	AATA Art and Archaeology Technical Abstracts
2	ABI/INFORM Database (ProQuest)
3	America: History and Life (EBSCO)
4	Anthropological Index
5	Applied Social Sciences Index G Abstracts (ASSIA)
6	Art Index (AI)
7	ATLA Religion Database
8	Bibliography of Asian Studies (BAS)
9	Biological Abstracts
10	Biosis
11	British Humanities Index (BHI)
12	Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)
13	Cambridge Scientific Abstracts (CSA)
14	Citeseerx
15	Criminal Justice Abstracts
16	Gender Studies Database
17	GEOBASE
18	Geographical Abstracts
19	Geological Abstracts
20	Georef
21	Health Source
22	Historical Abstracts (EBSCO)
23	Hospitality and Tourism Index
24	Humanities G Social Sciences Index Retrospective
25	IBSS (International Bibliography of the Social Sciences)
26	Index to Legal Periodicals G Books
27	Information Science Abstracts (ISA)
28	Index Copernicus
29	LISA (Library Information Science Abstracts)
30	Linguistics and Language Behavior Abstracts
31	Mathematical Reviews
32	MLA International Bibliography

33	MLA International Bibliography
34	Nutrition Abstracts G Reviews
35	PAIS International (Public Affairs Information Service)
36	Philosopher's Index
37	PsycARTICLES
38	PsycINFO (APA)
39	RILM Abstracts of Music Literature
40	SAO/NASA ADS
41	Science Direct Navigator
42	SocINDEX with Full Text
43	Social Science Research Network (SSRN)
44	Sociological Abstracts
45	Studies on Women G Gender Abstracts
46	The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
47	Translation Studies Abstracts
48	Urban Studies Abstracts
49	Women's Studies International
50	Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO KARARLARI

KARAR TARİHİ	OTURUM NO	KARAR SAYISI
30.04.2025	06	01-02-03-04-05-06-07-08

Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Cem ZORLU'nun başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR 2025/06-01:Üniversitemiz bünyesinde bulunan “Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu” adının “Konya Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu” olarak değiştirilmesine ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/06-02:Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.04.2025 tarih ve 670280 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde Büyük Veri Analistliği Normal Öğretim Ön Lisans Programı ile Yapay Zeka Operatörlüğü Normal Öğretim Ön Lisans Programına 20’şer (yirmi) öğrenci alınmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/06-03:Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 30.04.2025 tarih ve 671272 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Arap Dili ve Belagatı (Arapça) Tezli Yüksek Lisans Programı ile Arap Dili ve Belagatı (Arapça) Doktora Programı açılmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na arzına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/06-04:Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.04.2025 tarih ve 669889 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Necmettin Erbakan Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yönetmeliğin 2024-2025 eğitim-öğretim yılı sonunda yürürlükten kaldırılmasının uygun olduğuna oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2025/06-05:Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.04.2025 tarih ve 669969 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere Necmettin Erbakan Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dil İle Öğretim Yönergesi’nin aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
YABANCI DİL ÖĞRETİMİ VE YABANCI DİL İLE ÖĞRETİM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesi (NEÜ) Yabancı Diller Yüksekokulu (YADAM) tarafından yürütülen zorunlu ve isteğe bağlı yabancı dil

hazırlık sınıflarında yabancı dil hazırlık öğretimiyle zorunlu ortak yabancı dil dersleri ve sınavlarda uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; NEÜ YADAM'da yürütülecek yabancı dil hazırlık öğretimiyle zorunlu ortak yabancı dil dersleri ve sınavlarda uygulanacak usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü, 44'üncü ve 49'uncu maddeleri, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ile Necmettin Erbakan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Necmettin Erbakan Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarını,
- b) Ara Sınav: Öğrencilerin sınıf içi çalışmalarla edindikleri bilgi ve becerileri ölçmek için ve yeterlik sınavına hazırlık amacıyla yapılan, öğrencilere tarihi önceden bildirilmemiş anlık sınavları (pop quiz) ve öğrencilere tarihi önceden bildirilmiş diğer sınavları,
- c) Final Sınavı: Hazırlık yabancı dil öğretiminin sonucunda yılda bir kez yapılan sınavı,
- ç) Hazırlık Sınıfı: NEÜ YADAM Hazırlık Sınıfını,
- d) İsteğe Bağlı Hazırlık Sınıfı: Öğrencilerin kayıtlı olduğu, öğretim dili tamamen Türkçe olan programın ilk yarıyılından önce talepleri halinde alacağı yabancı dil eğitimini,
- e) Kısmen Yabancı Dil Eğitimi: Programda verilen derslerin toplam kredisinin en az %30'unun yabancı dilde verildiği eğitimi,
- f) Komisyon: YADAM Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda geçici ve belirli sürelerde görev yapmak üzere kurduğu Komisyonları,
- g) Mazeret Sınavı: Ara sınavlar için mazereti Yüksekokul Yönetim Kurulunca kabul edilen öğrencilere sağlanan sınavı,
- ğ) Müdür: NEÜ YADAM Müdürünü,
- h) Müdürlük: NEÜ YADAM Müdürlüğünü,
- ı) NEÜ : Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- i) Rektör: NEÜ Rektörünü,
- j) Senato: NEÜ Senatosunu,
- k) Seviye Tespit Sınavı: Yeterlik sınavında başarılı olamayan öğrencinin hazırlık yabancı dil sınıfında öğrenimine hangi düzeyden devam edeceğini belirleyen sınavı,
- l) Üniversite : (NEÜ) Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- m) YADAM: NEÜ Yabancı Diller Yüksekokulunu,
- n) Yeterlik Sınavı: Öğrencinin kayıt yaptırdığı program için gerekli yabancı dil yeterliliğine sahip olup olmadığını ölçen dil sınavını,
- o) Yüksekokul Kurulu: NEÜ YADAM Kurulunu,
- ö) Yüksekokul Yönetim Kurulu: NEÜ YADAM Yönetim Kurulunu,
- p) Zorunlu Hazırlık Sınıfı: Öğretim dili tamamen veya kısmen yabancı dil olan programlarda öğrencinin devam etmek zorunda olduğu yabancı dil eğitimini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Hazırlık Yabancı Dil Öğretimi ve Sınavlar

Yabancı Dil Öğretiminin Amacı

MADDE 5- (1) Hazırlık düzeyinde yabancı dil öğretiminin amacı, öğrencilere aldıkları yabancı dilin temel kurallarını öğretmek, kelime dağarcığı kazandırarak okuduğunu ve duyduğunu anlayıp kendisini sözlü ve yazılı olarak ifade edebilmesini sağlamaktır.

Hazırlık Sınıfı Öğretiminin Yürütülmesi

MADDE 6- (1) Yabancı dil hazırlık sınıflarında öğretim, YADAM öğretim elemanları tarafından yürütülür. YADAM Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda sınav ve eğitim-öğretim süreçlerini planlamak ve koordine etmek için komisyonlar kurar.

Kayıt

MADDE 7- (1) Öğrencilerin zorunlu hazırlık sınıfına kayıt işlemleri, Üniversiteye ilk kayıt sırasında kazandığı akademik birim tarafından yapılır.

Akademik Takvim

MADDE 8- (1) Yabancı dil hazırlık sınıfı akademik takvimi YADAM kurulu önerisi üzerine Senato tarafından belirlenerek ilan edilir.

Eğitim Süresi

MADDE 9- (1) Yabancı dil hazırlık sınıfında eğitim-öğretim güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Bir yarıyıl on dört haftadan (70 iş gününden) az olamaz. Ders saatleri haftada yirmi (20) saatten az olmamak üzere Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenerek uygulanır.

(2) Yabancı Dil Hazırlık Sınıfına devam edecek öğrenciler her yarıyıl başında Üniversitenin belirlediği esaslara göre kayıtlarını yenilemek zorundadır. Zorunlu hazırlık sınıfına bir yıl devam edip başarısız olan öğrenciler için eğitim süresi ilave bir yıl daha uzatılır.

(3) Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfına devam edip yıl sonunda başarılı olan öğrenciler ön lisans veya lisans öğretim programlarına devam etmeye hak kazanırlar. İsteğe bağlı hazırlık yabancı dil hazırlık sınıfına devam eden öğrenci başarısız olsa da ön lisans veya lisans öğretim programlarına devam eder.

Sınavlar ve Sınav Uygulamalarına İlişkin Esaslar

MADDE 10- (1) Yabancı dil hazırlık sınıfında, öğrencilerin başarısını değerlendirmek üzere final sınavı, yeterlik sınavı, ara sınavlar, öğrencilere tarihi önceden bildirilmemiş anlık sınavlar (pop quiz), öğretim elemanı değerlendirme notu, online ödevler, online sınavlar ve/veya projeler vb. çeşitli ölçme araçları kullanılır.

(2) Yabancı dil hazırlık öğretimi ile ilgili sınavlar şunlardır:

a) Yeterlik sınavı; güz yarıyılı başında akademik takviminde önceden belirtilen tarihte yapılır. Yeterlik sınavında başarı notu yüz (100) üzerinden en az altmıştır (60). Güz yarıyılı başındaki bu sınav seviye tespit sınavı olarak da kullanılabilir veya ayrı bir seviye tespit sınavı yapılabilir. Devam zorunluluğunu yerine getirmediğinden başarısız olan öğrenciler yeterlik sınavına girebilirler. Bu sınava;

- 1) Üniversitenin zorunlu hazırlık sınıfı bulunan programlarına yeni kayıt yaptıran,
- 2) Hazırlık sınıfının ilk yılı veya tekrar yılı sonunda başarısız olan veya devamsızlıktan kalan,
- 3) Hazırlık sınıfı süresinde kayıt donduran,
- 4) Hazırlık sınıfında devam şartını sağlamış ancak başarılı olamadan kendi programına devam eden,
- 5) Yurt dışında veya yurt içinde yabancı dil hazırlık sınıfı olmayan başka bir

yükseköğretim kurumundan Üniversitenin zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı olan programlara yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler girebilir.

b) Bir öğretim yılında hangi sınav türünden kaç sayıda sınavı yapılacağı ve sınavların esasları her öğretim yılı başında YADAM Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek öğrencilere ilan edilir.

c) Final sınavı, öğretim yılı sonunda yılda bir kez yapılır. Öğrencinin, bahar yarıyılı sonunda yapılan bu sınava girme hakkını elde edebilmesi için 14'üncü maddede belirtilen devam zorunluluğunu yerine getirmesi gerekir. Öğrenci, YÖK'ün eşdeğerlik tablosundaki ulusal ve uluslararası sınavlardaki gerekli başarıyı sağladığında Hazırlık Yabancı Dil Öğretiminde başarılı sayılır.

d) Mazeret sınavı, sadece ara sınavlar olmak üzere, mazeretleri Yüksekokul Yönetim Kurulunca kabul edilen öğrencilere yapılır.

MADDE 11- (1) Zorunlu hazırlık sınıfı olan programlara kayıtlı olup bir yıl hazırlık sınıfı sonunda her ne sebeple olursa olsun başarısız olan öğrenciler, ikinci yıl hazırlık sınıfına devam etmek zorundadırlar.

(2) Zorunlu hazırlık sınıfını iki yıl içinde başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin programla ilişkisi kesilir.

(3) Öğretim dili tamamen Türkçe olan programlara kayıt yaptıran öğrenciler, isteğe bağlı hazırlık yabancı dil öğrenimi görebilirler. Bu öğrenciler hazırlık sınıfında başarısız olmaları durumunda kazandıkları programa başlarlar. Hazırlık yabancı dil öğrenimine devam etmiş ancak başarısız olmuş öğrenciler isteğe bağlı hazırlık öğrenimine ikinci yıl devam edemezler. Mezuniyetlerine kadar yapılan tüm yeterlik sınavlarına girebilirler. Bu durumdaki öğrencilerin akademik takvimde belirtilen yeterlik sınav tarihinden beş iş günü öncesine kadar YADAM'a dilekçe ile başvurmaları gerekir.

(4) Hazırlık sınıfında öğrenci başarısı, final sınavı ve yıl içi her türlü sınav, ödev ve proje notlarıyla öğretim elemanlarının notlarının önceden belirlenerek öğrencilere ilan edilmiş ağırlıklarına göre hesaplanarak belirlenir. Öğrencinin başarısının tespitinde; yıl içinde yapılan ara sınavlar, tarihi önceden öğrenciye bildirilmemiş sınavlar (pop quiz) ve öğrencinin derse devamı, katılımı, ödev ve proje hazırlamadaki gayreti ve başarı düzeyi gibi sınıf içi değerlendirmeyi içeren öğretim elemanı notları ve final sınavı notu esas alınır. Final sınavının %40'ı ile yıl içi başarı notunun hesaplanmasında sayılan notların %60'ının toplamı en az 60 olan öğrenciler başarılı kabul edilir.

(5) Yıl içi başarı tespiti için yapılan değerlendirme sonuçları Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır ve öğrenci bilgi sistemine girilir.

(6) Yabancı dil hazırlık sınıfından;

a) Yeterlik sınavında başarılı olanlar,

b) En az son üç yılında, öğretim dili olarak belirlenen yabancı dilin anadili olarak konuşulduğu bir ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği ortaöğretim, lisans, yüksek lisans kurumlarında eğitim görüp, öğrenimini bu kurumlarda tamamlayanlar,

c) Yurt dışında veya yurt içinde yabancı dil hazırlık sınıfı olan başka bir yükseköğretim kurumundan Üniversitenin yabancı dil hazırlık sınıfı olan programlarına yatay geçiş yapan öğrenciler,

d) Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal sınavlardan son beş yıl içerisinde ve uluslararası sınavlardan kendileri tarafından geçerliliği tayin edilen süresi içerisinde yine Senato tarafından belirlenen puanı alanlar muaf sayılırlar.

(7) Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavları ve alınması gereken asgari puanlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir:

a) Yabancı dil hazırlık yeterlik sınavı, ulusal ve uluslararası İngilizce sınavları eşdeğerlik tablosu aşağıdaki şekildedir:

NEÜYADAM Yeterlik Sınavı	YDS YÖKDİL	CBT Computer Based TOEFL	IBT İnternet Based TOEFL	PBTv Paper Based TOEFL	FCE First Certificate in English CAE	Certificate in Advanced in English	CPE Certificate of Proficiency in English
60	60	198	72	531	C	C	C

b) Yabancı dil hazırlık yeterlik sınavı, ulusal ve uluslararası Almanca sınavları eşdeğerlik tablosu aşağıdaki şekildedir.

NEÜ YADAM Yeterlik Sınavı	YDS YÖKDİL	ZMP Zentrale Mitteltstufe en- prüfung	ZOP Zentral e Obertufe en- prüfung	ZD Zertifikat Deutsch B1	KDS Kleines Deutsch es Sprach- diplom	GDS Grosses Deutsch es Sprach- diplom	Zertifika t Deutsch Tele Deutsch B1
60	60	60	60	70	60	60	70

c) Yabancı dil hazırlık yeterlik sınavı, ulusal ve uluslararası Arapça sınavları eşdeğerlik tablosu aşağıdaki şekildedir:

NEÜ YADAM Yeterlik Sınavı	YDS YÖKDİL
60	60

d) a, b ve c bentlerinde yer alan tablolarda bulunmayan ancak YÖK tarafından eşdeğerlikleri kabul edilen sınavlar için YÖK tarafından belirlenen eşdeğerlik çizelgeleri esas alınır.

Mazeret Sınavları

MADDE 12- (1) Öğrencilerin mazeretleri nedeniyle ara sınavlara katılmaması durumunda mazeretli sayılmasına Yükseköğretim Kurulu karar verilir. Mazeret sınavı hakkı tanınan öğrenciler sınav haklarını Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen gün, yer ve saatte kullanır.

(2) Mazeretlere ilişkin başvurular belgeleriyle mazeretin bitimini izleyen beş (5) iş günü içerisinde yazılı olarak Müdürlüğe yapılır. Bu süre geçtikten sonra yapılan mazeret başvuruları dikkate alınmaz.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 13- (1) Sınav notlarında maddi hata haricinde değişiklik yapılmaz. Sınav notuna itirazlar, notların duyurulmasını izleyen beş (5) iş günü içerisinde Müdürlüğe yazılı olarak yapılır ve Müdürlüğün belirleyeceği komisyon tarafından karara bağlanır.

Devam Zorunluluğu

MADDE 14- (1) Yabancı dil hazırlık sınıfında derslere devam zorunludur. Öğrenciler, bulundukları sınıfın derslerine

asgari %70 olmak üzere devam etmekle yükümlüdür. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler YADAM tarafından düzenlenen sınavlara giremezler. Ancak yeterlik sınavına girebilirler.

(2) Hazırlık sınıfını tekrar eden öğrenciler, ister sınavlarda başarısızlık ister devamsızlık sebebiyle olsun, tekrar yılında da derslere %70 oranında devam etmek zorundadır.

(3) Öğrenciler mazeretli oldukları sürede devamsız sayılırlar. Öğrencilerin sunacağı herhangi bir mazeret devamsızlık konusunda muafiyet sağlamaz.

(4) Hazırlık sınıfının devam takibinden dersin öğretim elemanı sorumludur. Hazırlık sınıfı derslerine giren öğretim elemanları öğrenci yoklamalarını en geç her Cuma mesai bitimine kadar

Müdürlüğe teslim etmekle yükümlüdür.

(5) Herhangi bir nedenle derse girmeyen öğrenci yoklamalarda devamsız olarak yazılır. Öğretim elemanlarının öğrencilere izin verme yetkisi yoktur.

(6) Rektörlükçe onaylanan sosyal ve sportif etkinliklere katılan öğrenciler, katılamadıkları dersler için devamsız sayılmazlar.

(7) Ders bitmeden sınıfı terk eden öğrenciler o dersin tamamında devamsız sayılırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ortak Zorunlu Yabancı Dil Derslerine İlişkin Esaslar

Ortak Zorunlu Yabancı Dil Dersleri

MADDE 15- (1) Ortak zorunlu yabancı dil dersleri, Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin, 2547 sayılı Kanunun 5'inci maddesinin 1'inci fıkrasının (ı) bendi gereğince, birinci ve ikinci yarıyıl almaya zorunda oldukları Yabancı Dil I ve II dersleridir.

Ortak Zorunlu Yabancı Dil Dersinden Muafiyet

MADDE 16- (1) Her yıl güz yarıyılı başında, akademik takvimde belirlenen tarihte YADAM tarafından ortak zorunlu Yabancı Dil muafiyet sınavı yapılır. Bu sınavdan 60 ve üstü not alan öğrenciler, ortak zorunlu Yabancı Dil I ve II derslerinden başarılı kabul edilir.

(2) Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlarda yapılan yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet sınavında başarılı olan veya yabancı dil hazırlık sınıfını başarı ile tamamlayan öğrenciler, ders programlarında bulunan ortak zorunlu yabancı dil derslerinden de başarılı kabul edilir.

(3) Ortak zorunlu yabancı dil muafiyet sınavından 60 ve üstü not alan öğrencilerin notları, Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliklerine göre işlenir.

(4) Ortak zorunlu yabancı dil muafiyet sınavlarına hazırlık sınıfı öğrencileri de not yükseltmek amacıyla girebilirler.

(5) Öğrencinin, ortak zorunlu yabancı dil derslerinden muafiyetine ilişkin kararlar, ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından verilir.

(6) Ortak zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olmak isteyen öğrencilerin başvuruları YADAM tarafından ilan edilen süre ve başvuru duyurusunda belirtilen şekilde yapılır.

Ortak Zorunlu Yabancı Dil Derslerinin Verilmesi

MADDE 17- (1) Ortak zorunlu yabancı dil derslerini verecek öğretim elemanları Müdürlükçe görevlendirilirler. Dersler çevrimiçi olarak senkron ya da asenkron olarak yapılabilir.

(2) Derslerin yürütülmesinden ilgili akademik birimler sorumludur.

Ortak Zorunlu Yabancı Dil Derslerinin Sınavları

MADDE 18- (1) Ara sınav, mazeret sınavı ve final sınavları ilgili öğretim elemanı tarafından müfredata uygun olarak akademik takvimde öngörülen tarihlerde yapılır.

Başarı Durumu

MADDE 19- (1) Başarı durumu, Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliklerine göre işlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 20- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

MADDE 21- (1) Bu yönerge ile 09.09.2023 tarih ve 32304 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Necmettin Erbakan Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dil ile Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 22- (1) Bu Yönerge 2025-2026 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 23- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

KARAR 2025/06-06: Üniversitemiz bünyesinde “Necmettin Erbakan Üniversitesi İslam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi” kurulması ve “Necmettin Erbakan Üniversitesi İslam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği”nin aşağıdaki şekliyle kabulüne ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na arzına oy birliği ile karar verildi.

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ İSLAM SİYASET VE TOPLUM DÜŞÜNCESİ ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesine bağlı olarak kurulan Necmettin Erbakan Üniversitesi İslam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin, amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik; Necmettin Erbakan Üniversitesi, İslam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- b) Merkez: Necmettin Erbakan Üniversitesi İslam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- ç) Rektör: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- d) Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 - (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Merkezin kuruluş amacı, farklı disiplinler içinde devam edegelen İslam siyaset

ve toplum düşüncesi araştırmalarını takip etmek; bu alanlarda disiplinler ve disiplinler arası yeni araştırmalar organize etmek; bu alanın tarihsel ve güncel boyutlarıyla ilgili araştırmalar yapmak, eğitim faaliyetleri yapmak, akademik toplantılar tasarlamak.

b) İşlam siyaset ve toplum düşüncesi alanında ulusal ve uluslararası literatürü takip etmek, bu eserleri üniversite kütüphanesine kazandırmak ve ilgili araştırmalar için altyapı kurmak.

c) İşlam siyaset ve toplum Düşüncesi sahasında üniversitenin ilgili lisans ve yüksek lisans programları ile birlikte iş birliği ve koordinasyon içinde çalışmalar yürütmektir.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 - (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) İşlam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmalarına dayalı olarak müfredat geliştirmek, dersler tasarlamak. İşlam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları literatürünü takip etmek ve ilgili eserleri Üniversite kütüphanesine kazandırmak.

b) İşlam Siyaset ve Toplum Düşüncesi Araştırmaları alanında veri tabanları oluşturmak.

ç) Siyaset ve Toplum düşüncesinin tarihsel boyutlarına dair yeni araştırmalar tasarlamak ve uygulamak.

c) Osmanlı ahlak ve siyaset düşüncesine dair nitelikli çalışmalar yapmak.

d) Batı ve diğer medeniyet birikimleriyle mukayeseli çalışmalar yapmak.

e) Merkezin ilgi alanı içindeki konularda yüksek lisans ve doktora araştırmalarını teşvik etmek ve Üniversitenin enstitü ve merkezleri ile bu alanlarda iş birlikleri yapmak.

f) Alanın ulusal-uluslararası ve tarihsel-güncel boyutlarına dair yerel ve uluslararası konferans, seminer, panel, sempozyum, kongre, çalıştay gibi etkinlikler düzenlemek.

ğ) Türkiye'nin birikimini ortaya çıkartmak amacıyla siyaset düşüncesi alanında devam eden teorik ve metodolojik sorunlara ilişkin üst düzey ulusal bilim ve yönetim kurumlarının bilgi politikası kararlarıyla (TÜBİTAK, YÖK, MEB, TÜBA, Türkiye Yazma Eserler Kurumu) uyumlu şekilde projelendirilebilecek araştırma faaliyetleri yürütmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 - (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 - (1) Müdür, Rektör tarafından Merkezin çalışma alanı ile ilgili konularda çalışan Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından iki yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan fazla görevinin başında bulunmadığı durumlarda görevi sona erer.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından müdür yardımcısı görevlendirilebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcısının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 - (1) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.

b) Stratejik ve faaliyet planlarının hazırlanmasını koordine etmek.

c) Yönetim Kurulu kararlarını ilgili mevzuat çerçevesinde uygulamak.

ç) Merkezin idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyonu ve denetimi sağlamak,

yazışmaları yapmak.

d) Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 - (1) Yönetim Kurulu; Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilecek altı üye ve Müdür olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Görev süresi dolmadan görevden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine en az üç ayda bir, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır, toplantı günü ve yeri üyelere toplantı tarihinden en az bir hafta önce yazı ile bildirilir. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Toplantı kararlarına ilişkin oyların eşitliği halinde, başkanın oyu kararı belirler.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 - (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek.

b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

c) Merkez bünyesinde kurulacak bilimsel çalışma gruplarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının seçimini yapmak ve görevlendirilmeleri için Rektörün onayına sunmak.

ç) Araştırma ve uygulama projeleri, kurs ve benzeri eğitim önerilerini bilimsel çalışma kurullarının da katkılarıyla değerlendirmek, görevlendirilecek kişi, kuruluş ve Üniversite birimlerini belirlemek.

d) Üniversite dışı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği esaslarını belirlemek, protokol taslaklarını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.

e) Merkezde görevlendirilecek idari ve teknik personelin seçimini yaparak Rektörün onayına sunmak.

Danışma Kurulu

MADDE 12 - (1) Danışma Kurulu; Müdür tarafından Üniversitenin içinden veya dışından önerilen kişiler arasından Rektör tarafından seçilen en fazla on üye ile Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13 - (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Stratejik planın hazırlanmasında Müdüre ve Yönetim Kuruluna destek olmak.

b) Merkezin ulusal ve uluslararası bağlantılarını kolaylaştırmak, iş birliklerini sağlamak.

c) Her altı ayda en az bir kere Müdürün çağrısı üzerine ve onun başkanlığında toplanmak, Merkezin çalışmalarıyla ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 - (1) Merkezin ihtiyacı olan akademik, teknik ve idari personel, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca, Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilir.

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 15 - (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, donanım ve demirbaşlar öncelikle Merkez hizmetlerinin kullanımına tahsis edilir.

Mali konular

MADDE 16 - (1) Merkezin tabi olacağı mali konulara ilişkin esaslar Üniversiteni Senatosu

tarafından belirlenir.

Yürürlük

MADDE 17 - (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.

KARAR 2025/06-07: Üniversitemiz Eğitim ve Akademik Yapılanma Komisyonu Üyelerinin aşağıdaki şekliyle güncellenmesine oy birliği ile kabul edildi.

ADI SOYADI	GÖREVİ
Prof. Dr. Mehmet BİREKUL	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Hakan KURT	Üye
Prof. Dr. Ahmet TÜRKAN	Üye
Prof. Dr. Şerife Didem KAYA	Üye
Prof. Dr. Yakup KAYA	Üye
Doç. Dr. Mehmet Nuri SALUR	Üye
Doç. Dr. Murat KARAKOYUN	Üye
Doç. Dr. Ahmet PEKGÖR	Üye
Doç. Dr. Mustafa İYİBİLDİREN	Üye
Doç. Dr. Fatma UÇAN YARKAÇ	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe OKUR	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Aliye ÇAYIR	Üye
Nafiz KOÇ	Üye

KARAR 2025/06-08: Üniversitemiz Seydişehir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan “Anestezi” ile “ Tıbbi Görüntüleme Teknikleri” Programlarının kapatılması sağlık sektöründe dijital teknolojilerle meydana gelen dönüşüme uyum sağlanması amaçlı yerlerine “Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği ile “Tele-Sağlık Teknikerliği” programlarının açılması ve 20’şer (yirmi) öğrenci alınmasına ve kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına arzına oy birliği ile karar verildi.