

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA VE SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ KOMİSYONU
YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Dönem 1,2 ve 3 öğrencilerinin araştırma ve sosyal sorumluluk projelerinde etkin biçimde görev almalarını teşvik etmek, bu projelerin akademik başarı değerlendirmelerine yansıtılma esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin katıldıkları araştırma ve sosyal sorumluluk projelerinin değerlendirilmesi, belgelendirilmesi ve ek puan verilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 14’üncü maddesi ile Yükseköğretim Kurulu’nun ilgili düzenlemeleri ve Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Dekan: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
 - b) Fakülte: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesini,
 - c) Komisyon: Sosyal Sorumluluk Projeleri Komisyonunu,
 - d) Ortak Gelişim Sınavı: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesinde tüm müfredatı kapsayan öğrencinin bilgi beceri ve gelişim düzeyini ölçmek amacıyla Fakültenin sağladığı çevrimiçi uygulamalar üzerinden yapılan sınavı,
 - e) Öğrenci: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesine kayıtlı Dönem 1,2 ve 3 öğrencilerini,
 - f) Proje: Toplum yararına gerçekleştirilen gönüllü, bilimsel, çevresel, kültürel veya sağlık temalı faaliyetleri,
 - g) Proje Yürütücüsü: Araştırma veya sosyal sorumluluk projesinin bilimsel ve idari açıdan yürütülmesinden sorumlu olan öğretim elemanını,
 - h) Raportör:Proje Ekibinde, proje sonunda faaliyet raporu hazırlamak ve ilgili komisyona sunmak ile görevli kişi,
 - i) Sekreteryası: Dekanlık tarafından görevlendirilen idari personeli,
 - j) Yönetim Kurulu: Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5 – (1) Komisyon, Dekan tarafından görevlendirilen biri başkan olmak üzere en az beş öğretim elemanı ve iki öğrenciden oluşur.

(2) Komisyonun sekretaryası Dekanlık tarafından görevlendirilen personel tarafından yürütülür.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır.

(4) Komisyon yılda en az 2 (iki) kez toplanır.

Komisyonun Görevleri

MADDE 6 – (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

a) Araştırma ve sosyal sorumluluk projelerinin planlanması, koordinasyonu ve değerlendirilmesini sağlamak,

b) Projelerin fakülte eğitim hedefleriyle uyumunu incelemek,

c) Öğrencilerin proje katılım ve performans belgelerini değerlendirmek,

d) Değerlendirme sonunda uygun görülen proje ve ek puan verilmesine ilişkin öneriyi Fakülte Yönetim Kuruluna sunmak.

Projelerin Başvuru ve Yürütülme Esasları

MADDE 7 – (1) Araştırma ve sosyal sorumluluk projeleri, Komisyonun onayı ile yürürlüğe girer.

(2) Öğrenciler projelere bireysel veya grup halinde başvurabilir.

(3) Proje sonunda raportör tarafından bir faaliyet raporu hazırlanır. Hazırlanan rapor, proje yürütücüsü öğretim elemanı tarafından incelenir ve uygun bulunması hâlinde komisyona sunulur. Faaliyet raporu, komisyonun onayı ile kesinleşir.

Ek Puan Değerlendirme Kriterleri

MADDE 8 – (1) Araştırma ve sosyal sorumluluk projelerinde aktif olarak görev alan öğrencilerin Ek-1’de belirtilen puanlama formuna göre bir eğitim-öğretim yılı içerisinde elde ettikleri puanın yüzde 5’i yıl sonu sınav puanına (final) eklenir. Ders kurulu sınav puanlarının aritmetik ortalaması 80 (seksen) ve üstü olan ve genel sınava girmeyen öğrencilere ise Ek-1’den elde ettikleri puanın yüzde 3,33 ü ders kurulu ortalamalarına eklenir. Öğrenci geçme notu hesaplandıktan sonra 100 puan’dan fazla olan öğrencinin geçme notu 100 olarak değerlendirilir.

(2) Ek puan, öğrencinin proje sürecindeki katılım düzeyi, sorumluluk bilinci ve proje çıktısına katkısı dikkate alınarak belirlenir.

(3) Komisyon, değerlendirmede kullanmak üzere Ek-1’de belirtilen puanlama formunu esas alır.

(4) Puanlar, Fakülte Kurulunca onaylandıktan sonra öğrenci bilgi sistemine işlenir.

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ	PUAN
Sosyal sorumluluk veya gönüllülük niteliği olan öğrenci topluluğu faaliyetlerinde düzenleyici olarak rol almak	20 (Her bir faaliyet için)
Sosyal sorumluluk veya gönüllülük niteliği olan öğrenci topluluğu faaliyetlerine katılmak	10 (Her bir faaliyet için)
Bakanlar Kurulunca belirlenen kamu yararına çalışan vakıf ve derneklerin Sosyal sorumluluk veya gönüllülük niteliği olan faaliyetlerde bulunmak.	10 (Her bir faaliyet için)
Kızılay, Yeşilay, AFAD gibi kamuya ait kurumlarda sosyal sorumluluk veya gönüllülük niteliği olan faaliyetlerde bulunmak. Her bir faaliyet için 20 puan	20 (Her bir faaliyet için)
TÜBİTAK projeleri kapsamında yürütülen projelerde yürütücü olmak	30
TÜBİTAK projeleri kapsamında yürütülen projelerde araştırmacı olmak	25
TÜBİTAK Lisans projeleri kapsamında yürütülen projelerde bursiyer olmak	20
Ortak gelişim sınavından aldığı puanın öğrencinin bulunduğu döneme göre düzeltilmiş şekli	Ortak gelişim sınavından aldığı puan x 6/Öğrencinin dönemi
** Öğrenci bu değerlendirmeden en fazla 100 puan alabilir	

Belgelendirme ve Arşiv

MADDE 9 – (1) Araştırma ve sosyal sorumluluk projeleriyle ilgili belgeler, Fakülte Dekanlığı tarafından dijital ortamda arşivlenir.

(2) Belgeler, ilgili öğrencinin dosyasında muhafaza edilir.

Yürürlük

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 – (1) Bu Yönerge hükümleri Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü adına Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür ve uygulanır.

Ek:1 ARAşTIRMA VE SOSYAL SORUMLULUK PROJE DEĞERLENDİRME FORMU**Projenin Adı****EK-1: Araştırma ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Değerlendirme Formu****PROJE DETAYLARI****Projenin Uygulanacağı Yer(ler)**

İl, İlçe, Uygulama Birimi sıralamasıyla belirtiniz.

Projenin Amaçları

Projenin amaçlarını açıklayınız.

Projenin Özeti

Projenizi amaç-faaliyet-sonuç bağlamında özetleyiniz.

Projede Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Açıklanması

Proje kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan her bir ana faaliyet ve ana faaliyetlere ilişkin alt faaliyetlerin detaylı açıklamasını yapınız.

PROJE DÜZENLEYİCİ VE KATILIMCILARI

Adı-Soyadı	Birim	e-mail	Telefon

PROJE YÖNETİCİSİ/DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANI

Ad-Soyad / Unvan		İmza
Birim		
Tarih		