

BAŞVURU MEKTUBU	
.....İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA .. /.. /....	
İhale Kayıt Numarası	2025/58694
İhalenin adı	
Başvuru sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası ¹ (gerçek kişi ise)	
Vergi Kimlik Numarası	
(...)** Adresi	
Telefon ve faks numarası	
(...)**	
<p>1) Yukarıda ihale kayıt numarası ve adı yer alan ihaleye ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Dokümanda yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak başvuruda bulunduğumuzu, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.</p> <p>2) (Değişik: 13/09/2019-30887 R.G./7. md., yürürlük: 23/09/2019) Son başvuru ve ihale tarihinde, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımızı ve olmayacağımızı, anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu hususlara ilişkin olarak durumumuzda değişiklik olması halinde buna ilişkin belgeleri derhal vereceğimizi; ihalenin üzerimizde kalması halinde ise sözleşme imzalanmadan önce anılan maddenin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımızı ilişkin belgeleri anılan Kanun ve ilgili mevzuat ile ön yeterlik ve/veya ihale dokümanında yer alan düzenlemelere uygun olarak İdarenize sunacağımızı taahhüt ediyoruz. Ayrıca son başvuru ve ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetimizi mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğümüzü ve ihalenin üzerimizde kalması halinde sözleşme imzalanmadan önce, bu durumu tevsik eden belgeleri 4734 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat ile ön yeterlik ve ihale dokümanında yer alan düzenlemelere uygun olarak İdarenize sunacağımızı taahhüt ediyoruz.</p> <p>3) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımı gereğince [yerli/yabancı] istekli durumundayız.</p> <p>4) (Mülga madde:07/06/2014-29023 R.G./18. md.)²</p>	

Adı - SOYADI/Ticaret unvanı
Kaşe ve İmza³

¹ Adayın /isteklinin Türk vatandaşı gerçek kişi olması halinde, 11 rakamdan oluşan T.C. kimlik numarası yazılacaktır.

² (Mülga dipnot:07/06/2014-29023 R.G./18. md.) (a) Konsorsiyum olarak başvuruda bulunulması halinde, her bir ortağın başvuruda bulunduğu kısım gösterilecektir. Konsorsiyum olarak başvuruda bulunulmasına izin verilmeyen hallerde idare bu dipnota yer vermeyecektir (b) Kısmi teklif verilmesine izin verilmesi halinde, kısmi teklif veren aday/ istekli başvuruda bulunduğu kısım gösterecektir. Kısmi teklif verilmesine izin verilmeyen hallerde idare bu dipnota yer vermeyecektir.

³ Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır. Ortak girişim olarak başvuruda bulunulması halinde, başvuru mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

*Bu standart form 07/06/2014-29023 R.G./ 17.md. ile değiştirilmiştir.

**Bu standart form 07/06/2014-29023 R.G./ 18.md. ile değiştirilmiştir.



Standart Form — KİK015.1/M

Belli İstekliler Arasında İhale Usulünde, Ön Yeterlik/ Pazarlık Usulünde Yeterlik Başvuru Mektubu Formu

**İŞ BİTİRME BELGESİ
(YÜKLENİCİ)**

Sayı :		Tarih:
1	İdarenin adı	
2	İşin adı ve varsa ihale kayıt numarası	
3	İşin türü ve miktarı	
4	Yüklenicinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı	
5	TC Kimlik Numarası	[Yüklenicinin Türk vatandaşı gerçek kişi olması halinde yazılacaktır.]
6	Vergi Kimlik Numarası	[Yüklenicinin Türkiye'de faaliyet gösteren kişi olması halinde yazılacaktır.]
7	Yüklenici iş ortaklığı ise ortaklar ve ortaklık oranları ile bu ortaklara ilişkin iş deneyim tutarları / Yüklenici konsorsiyum ise ortaklar ve bu ortaklarca gerçekleştirilen iş kısımları ile bu kısımların tutarı	[İş ortaklığının ortağının adı ve soyadı/ticaret unvanı ile iş ortaklığındaki oranı ve iş deneyim tutarı belirtilecektir. Bu düzenleme her bir ortak için ayrı satırda yapılacaktır.]
		[Konsorsiyumun her bir ortağının adı ve soyadı/ticaret unvanı ve gerçekleştirilen iş kısmı ve tutarı belirtilecektir. Bu düzenleme her bir ortak için ayrı satırda yapılacaktır.]
8	Sözleşme tarihi ve varsa ihale tarihi	
9	Sözleşme bedeli	
	Toplam sözleşme tutarı	[İş artışı veya iş eksilişi olmuş ise burada gerçekleşen sözleşme tutarı belirtilecektir. Bir değişiklik olmaması durumunda sözleşme bedeli yazılacaktır.]
9	Kesin kabul tarihi veya tarihleri	[Bir sözleşme kapsamında kısmi kabul yapıyor ise en son teslimin kesin kabul tarihi yazılacaktır.]
Sözleşme devredilmiş ise		
10	Sözleşme devir tarihi	
	Sözleşme devir tarihindeki iş tutarı	
	Belge düzenlenen yüklenicinin gerçekleştirdiği iş tutarı ve oranı	
11	BELGE TUTARI	[Belge tutarının hesaplanmasında, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğindeki düzenlemeler esas alınacaktır. Her türlü fiyat farkları ve KDV ödemeleri hariç tutar bulunacaktır.]
AÇIKLAMA: [İdare tarafından iş bitirme belgesi düzenlenen alıma ilişkin açıklama yapılmak isteniyor ise burada yer verilecektir. Toplam sözleşme tutarında, iş artışı veya iş eksilişi sebebiyle değişiklik olmuş ise burada belirtilecektir.]		
Adı ve SOYADI Unvanı İmza ve Mühür		
[Belge, idare adına sözleşme yapmaya yetkili mükânat/taarafından imzalanacak ve mühürlenecektir.]		



İŞ ORTAKLIĞI BEYANNAMESİ*

İhale Kayıt Numarası: 2025/58694

Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından ihaleye çıkarılmış bulunan **TOF Kütle Spektrometre ve GPC Cihaz Alımı** işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. İş ortaklığımızın pilot ortağı, işin bitimine kadar *[pilot ortağın adı]*' dir.

Pilot ortağın iş ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu, vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklara müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, kesin teminatın gelir kaydı hususlarında **Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü** yetkili olacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce pilot ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması gibi durumlarda, pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No	Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi)	Ortaklık Oranı	Adresi
1)				
2)				
3)				
...)				

PİLOT ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

*Bu standart form 07/06/2014-29023 R.G./ 20. md. ile değiştirilmiştir.



ORTAKLIK BİLGİLERİ VE YÖNETİMDEKİ GÖREVLİLER

Adayın/İsteklinin			
Ticaret unvanı:			
Vergi kimlik numarası:			
MERSİS numarası:			
Bağlı olduğu ticaret sicil müdürlüğü/sicil numarası:			
Ortakların/Üyelerin/Kurucuların ¹			
Adı, soyadı/ticaret unvanı	T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası	Ortaklık oranları (halka arz edilen hisseler hariç)	Varsa Ticaret Sicil Gazetesi tarih ve sayısı
Yönetimdeki Görevlilerin ²			
Adı, soyadı/ticaret unvanı	T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası	Tüzel kişilikte yürüttüğü görevi	Varsa Ticaret Sicil Gazetesi tarih ve sayısı

İşbu belgede yer alan bilgiler tüzel kişinin ortakları/üyerleri/kurucuları ile tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişilere ilişkin başvuru/ihale tarihi itibarıyla son durumu göstermektedir.

Düzenleyen Yetkilinin³
Adı Soyadı
Görevi
Tarih, Mühür/Kaşe ve İmza

Başvuru Yapmaya/Teklif
Vermeye Yetkili Kişinin
Adı Soyadı
Tarih, Kaşe ve İmza

Ekler:

¹ Tüzel kişinin ortak/üye/kurucu sayısı kadar (halka arz edilen hisselerle sahip olanlar hariç) satır açılacaktır.

² Tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar da dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişi sayısı kadar satır açılacaktır.

³ Bu belge, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenecektir. Bu belgenin serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenmesi halinde 15/11/2002 tarihli ve 24937 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

Not: Bu belge, Yönetmeliğin 38'inci maddesi uyarınca tüzel kişi aday veya istekliler tarafından teklif kapsamında sunulacak; aday veya isteklinin ortak girişim olması halinde, her bir ortak tarafından ayrı ayrı düzenlenecektir.

Not: Yukarıda beyan edilen bilgilerin doğruluğunun elektronik ortamda teyit edilebilmesini teminen ilgili Ticaret Sicil Gazetelerinin tarih ve sayısı belirtilecektir. Anılan bilgilerin elektronik ortamda teyit edilememesi halinde bu hususları gösteren Ticaret Sicil Gazeteleri, bu hususların Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde ise ilgili belgeler bu belgeye ek yapılacaktır. Ayrıca, anonim şirketler tarafından, her halükârda yukarıda beyan edilen bilgileri gösteren pay defteri de bu belgeye ek yapılacaktır.

Not: Bu belgede istenen bilgiler, yabancı uyruklu aday/istekliler tarafından ilgili ülke mevzuatındaki karşılıklarına uygun şekilde doldurulacak, bu bilgileri gösteren ve Yönetmeliğin 31'inci maddesine uygun şekilde hazırlanan belgeler, bu belgeye ek yapılacaktır.

Tüzel Kişilerde Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlilere İlişkin Son Durumu Gösterir Belge

Standart Form – KİK030.0/H



(Değişik Form: 16/03/2019-30716 R.G./29. md., Geçerlilik: 18/03/2020)
ORTAKLIK TESPİT BELGESİ

1. Belge Düzenleme Tarihi¹ :

2. Başvuru Sahibi Tüzel Kişinin;

2.1. Ticaret Unvanı :

2.2. Ticaret Sicil Numarası :

3. İş Deneyimini Gösteren Belgesi Kullanılacak Ortağa İlişkin Bilgiler²

Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	Ortağın Temsil ve Yönetime İlişkin Bilgilerinin Yer Aldığı Ticaret Sicil Gazetesi Tarih ve Sayısı	Ortağın Belgenin Düzenlendiği Tarihteki Ortaklık Hisse oranı

Başvuru sahibi tüzel kişiye ilişkin kayıtların incelenmesi sonucunda, yukarıda adı ve soyadı/ticaret unvanı bulunan kişinin bu belgenin düzenleme tarihinden önceki bir yıl boyunca ... [Başvuru sahibinin ticaret unvanı yazılacaktır.]nin kesintisiz olarak yarım dan fazla hissesine sahip olduğu ve bu sürede 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağı olduğu tespit edilmiştir.³

Düzenleyen Yetkilinin⁵
Adı Soyadı
Görevi
İmza ve Mühür/Kaşe

İşbu belge kapsamındaki bilgilerde ihale ve sözleşme sürecinde değişiklik olması halinde bu durumu derhal idareye bildireceğimizi ve bu bilgilerin doğruluğunu kabul ve taahhüt ederiz.
4

Belgeyi Kullanan Tüzel Kişinin
Unvanı/Temsilcisinin Adı Soyadı
İmza/Kaşe

İş Deneyimini Gösteren Belge Sahibinin
Unvanı/Adı Soyadı
İmza ve Mühür/Kaşe

¹ Ortaklık tespit belgesinin, ihalenin ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmesi zorunludur.

² İş deneyimini gösteren belge sahibi ortağın temsil ve yönetime ilişkin süresinin tespitinde ticaret siciline tescil tarihi dikkate alınır.

³ İş deneyimini gösteren belgesi kullanılacak ortağın, en az bir yıldır başvuru sahibi tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip olması ve bu sürede 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olması, bu şartların her ihalede aranması ve teminat süresi sonuna kadar muhafaza edilmesi zorunludur.

⁴ Ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu ((Mülga ibare: 13/06/2019-30800 R.G./15. md.) yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir) tarafından düzenlenen ortaklık tespit belgesinin, düzenlendikten sonra iş deneyimini gösteren belgeyi kullanan tüzel kişinin temsilcisi ve iş deneyimini gösteren belge sahibi tarafından imzalanması gerekmektedir.

⁵ Ortaklık tespit belgesi, ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu tarafından düzenlenecektir. Ortaklık tespit belgesinin meslek mensubu tarafından düzenlenmesi halinde, Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir



ORTAKLIK TESPİT BELGESİ

1. Belge Düzenleme Tarihi¹ :

2. Başvuru Sahibi Tüzel Kişinin;

2.1. Ticaret Unvanı :

2.2. MERSİS Numarası :

3. İş Deneyimini Gösteren Belgesi Kullanılacak Tüzel Kişiye İlişkin Bilgiler

Tüzel Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Tüzel Kişinin Ortakları ve Ortaklık Oranları	
Pay Sahipliğine Dayanan Hakim Ortaklık Durumunun Tescil Tarihi	
Hakim Ortağa İlişkin Hakların Donması veya Hakimiyetin Hukuka Aykırı Biçimde Kullanılması Durumlarının Ortaya Çıkıp Çıkmadığı ⁴	
Şirketler Topluluğu İlişkinine İlişkin Bildirim, Tescil ve İlan Yükümlülüklerinin Usulüne Uygun Biçimde Yapılıp Yapılmadığı ⁵	

Başvuru sahibine ilişkin kayıtların incelenmesi sonucunda, yukarıda yer verilen bilgilerin eksiksiz ve doğru olduğu tespit edilmiştir.

Düzenleyen Yetkilinin²
Adı Soyadı
Görevi
İmza ve Mühür/Kaşe

İşbu belge kapsamındaki bilgilerde ihale ve sözleşme sürecinde değişiklik olması halinde bu durumu derhal idareye bildireceğimizi ve bu bilgilerin doğruluğunu kabul ve taahhüt ederiz.³

Belgeyi Kullanan Kişinin
Unvanı/Temsilcisinin Adı Soyadı
İmza/Kaşe

İş Deneyim Belgesi Sahibinin
Unvanı
İmza ve Mühür/Kaşe

¹ Ortaklık tespit belgesinin, ihalenin ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmesi zorunludur.

² Ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu (yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir) tarafından düzenlenen ortaklık tespit belgesinin, düzenlendikten sonra iş deneyim belgesini kullanan kişi ve belge sahibi tarafından imzalanması gerekmektedir.

³ Ortaklık tespit belgesi, ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu tarafından düzenlenecektir. Ortaklık tespit belgesinin serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenmesi halinde Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

⁴ Belgenin ticaret sicili müdürlükleri tarafından düzenlenmesi ve bu konuda tespit yapılamaması durumunda bu kısım için meslek mensubu tarafından düzenlenmiş ek bilgi veya beyan sunulacaktır.

⁵ Belgenin ticaret sicili müdürlükleri tarafından düzenlenmesi ve bu konuda tespit yapılamaması durumunda bu kısım için meslek mensubu tarafından düzenlenmiş ek bilgi veya beyan sunulacaktır."

