



NECMETTİN ERBAKAN
ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA
PROJELERİ (BAP)
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

UYGULAMA ESASLARI
VE
BİLGİLENDİRME KILAVUZU

BAP.ERBAKAN.EDU.TR

**T.C.
NECMETTİN ERBAKANÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)
KOORDİNASYON BİRİMİ**

**2026 YILI
UYGULAMA ESASLARI VE BİLGİLENDİRME
KILAVUZU**

OCAK 2026

BİRİNCİ BÖLÜM

KAPSAM, GENEL İLKELER VE ESASLAR

Kapsam: Bu belge, Necmettin Erbakan Üniversitesi (NEÜ) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimince desteklenen ve yürütülen bilimsel araştırmalara yönelik uygulama esaslarını kapsamaktadır. Proje destekleri, belirtilen uygulama esaslarına bağlı kalınarak yürütülür. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde uygulama esaslarında değişiklik yapabilir.

Uygulama Esasları, NEÜ BAP Komisyonu'nun 08/05/2023 tarih ve 4/1 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren NEÜ BAP Uygulama Yönergesinin ilgili maddelerindeki hükümlere dayanılarak hazırlanmıştır.

Proje başvuru tarihleri

Proje başvuruları yıl boyunca Ocak ve Şubat, Mayıs ve Haziran, Eylül ve Ekim aylarında yapılabilir. Komisyon gerekli gördüğünde başvuru tarihlerinde değişiklik yapabilir. Başvuru takvimine <http://bap.erbakan.edu.tr> internet adresinden ulaşılabilir.

Proje başvurusu

Proje başvuruları, <http://bap.erbakan.edu.tr> (e-Bap) internet adresinden yapılır.

2547 sayılı kanunun 38, 39 ve 40. maddesi gereğince farklı kurum ve kuruluşlara görevlendirilen öğretim üyeleri, BAP projelerine başvuru yapamazlar. Tez Destekleme Projeleri (TEDEP) bu kapsama dahil değildir.

Projenin değerlendirilmesi

Değerlendirmeye alınan proje önerileri, projenin araştırma alanı dikkate alınarak hakeme gönderilir. BAP Komisyonu, gelen hakem değerlendirme raporlarını ve proje çıktılarını dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Proje başvuru sınırı

Projelerde eş zamanlı olarak en fazla 4 yürütücü veya 6 araştırmacı olarak görev alınabilir. Her öğretim elemanına toplam 12 puan tanımlanmış olup proje yürütücüsü 3 puan, proje araştırmacısı 2 puan olarak değerlendirilir. Bir proje döneminde 1 adet araştırma projesi başvurusu yapılabilir. Tez destekleme projeleri (TEDEP) bu kapsama dâhil değildir.

Projenin süresi

BAP projelerinde proje süresi, 36 ayı geçemez. Proje önerisi en az 8 en fazla 36 ay olmalıdır. Yürütücüsünün gerekçeli ek süre talebi ve BAP Komisyonu onayıyla projeye, toplam 36 ayı geçmeyecek şekilde ek süre verilebilir. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi bu kapsamın dışındadır ve süresi en fazla 12 ay olabilir.

Tez projelerinin süresi, öğrencinin öğrenciliğinin devam ettiğini belgelendirmesi kaydıyla 36 aydan daha uzun süre uzatılabilir. Ancak 36 ayı geçen süreçte projedeki bütçe kullanımı durdurulur.

Projenin başlatılması

Desteklenmesine karar verilen projelerin başlatılması aşağıdaki ilkelere göre yürütülür:

- Proje, proje sözleşmesinin yürütücü tarafından imzalanıp BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi ve BAP Komisyonu Başkanı tarafından da imzalanmasıyla başlar.
- Projenin başlama tarihi, sözleşmenin BAP Komisyonu Başkanı tarafından onaylandığı tarih olarak kabul edilir.

Proje bütçesinin kullanımı

Proje harcamaları BAP Komisyonu tarafından onaylanan içeriğe uygun olarak gerçekleştirilmelidir. Onaylanan bursiyer ve yolluk bütçe kalemleri diğer kalemlere aktarılamaz, bu kalemlerde bütçe artırım talebinde bulunamaz.

Projede yayın yükümlülüğü

- Proje yürütücüsü, proje kapandıktan sonra en geç 2 yıl içinde elde ettiği çıktıların bir araştırma makalesi biçiminde yayınlanmak zorundadır.
- Proje araştırmacısı, proje bitimini takip eden 2 yıl içinde projenin yayın şartını yerine getirmediği takdirde yeni bir proje türünde araştırmacı olamaz. Doktor öğretim üyesi olarak atanması durumunda proje yürütücüsü olarak herhangi bir projeye başvuramaz.
- Projeden üretilen yayında proje ekibinin olması zorunludur. Yayında yer almayacak kişiden feragatname alınmalıdır.

Proje kapsamında bursiyer çalıştırılması

Bursiyer çalıştırılabilecek projeler ile bursiyer çalıştırma kuralları BAP komisyonu kararı ile belirlenir ve gerektiğinde komisyon tarafından değişiklik yapılabilir. Projelerde yer alacak bursiyerde aşağıdaki şartlar aranır:

- T.C. vatandaşı olmak ve Türkiye'de ikamet etmek,
- NEÜ yüksek lisans/doktora öğrencisi olmak ve eğitim-öğretim süresi içerisinde öğrenim görmek,
- Kırk yaşından gün almamış olmak,
- Bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak,
- Aynı dönemde başka bir projede ya da burs programında bursiyer olmamak,
- Disiplin cezası almamış olmak,
- Yetim maaşı ve nafaka dışında, asgari ücret düzeyinde gelire sahip olmamak

İKİNCİ BÖLÜM
PROJE TÜRLERİ, BÜTÇELERİ VE PROJELER İLE İLGİLİ İLKELER

Proje türlerine göre bütçe destek miktarları

Başvuru aşamasında proje bütçesi destek koşullarında belirlenmiş olan üst limitlerden fazla olamaz. Projeler için belirlenen destek miktarlarında değişiklik yapmak BAP Komisyonunun yetkisindedir.

Tablo 1: Proje türlerine göre bütçeleri

Proje Türü		Proje bütçesi	Bursiyer desteği	Seyahat desteği
Araştırma Başlangıç Destek Projesi (ABDEP)		300.000 ₺	-	75.000 ₺
Disiplinler Arası Araştırma Projesi (DAP)		750.000₺	-	150.000 ₺
Eş Finansmanlı Araştırma Projeleri (EFAP)		Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.	-	Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.
Genel Araştırma Projeleri (GAP)		450.000 ₺	-	75.000 ₺
Güdümlü Araştırma Projeleri (GÜDAP)		Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.	-	Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.
Hızlı Destek Projeleri (HIZDEP)		Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.	-	Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.
Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)		100.000 ₺	-	-
Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP)		2.000.000 ₺	-	150.000 ₺
Performansa Dayalı Araştırma Projesi (PEDAP)		900.000 ₺	-	150.000 ₺
Sosyal Bilimlerde Araştırma Teşvik Projesi (SATEP)		350.000 ₺	-	75.000 ₺
Tez Destekleme Projeleri (TEDEP)	Yüksek lisans tez projesi	150.000 ₺	-	50.000 ₺
	Uzmanlık, sanatta yeterlik projesi	250.000 ₺	-	50.000 ₺
	Doktora tez projesi	250.000 ₺	-	50.000 ₺
	Doktora tez projesi burslu	250.000 ₺ +200.000 (Burs)		50.000 ₺
	YÖK 100/2000 Doktora tez projesi	250.000 ₺	-	50.000 ₺
Uluslararası Araştırma Projesi (ULAP)		1.500.000 ₺	-	150.000 ₺
Uygulama ve Araştırma Merkezleri Destek Projeleri (UYARMEP)		Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.	2 kişi	Bütçe, BAP Komisyonunca belirlenmektedir.
Üniversite-Kamu-Sanayi-Özel Sektör İş Birliği Projeleri (ÜKSÖSİP)		750.000 ₺	-	100.000 ₺

Proje türleri

NEÜ BAP Koordinasyon Birimi, 14 türde projeye destek vermektedir. Projeler şunlardır:

1. Araştırma Başlangıç Destek Projesi (ABDEP)
2. Disiplinler Arası Araştırma Projesi (DAP)
3. Eş Finansmanlı Araştırma Projeleri (EFAP)
4. Genel Araştırma Projeleri (GAP)
5. Gündümlü Araştırma Projeleri (GÜDAP)
6. Hızlı Destek Projeleri (HIZDEP)
7. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)
8. Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP)
9. Performansa Dayalı Araştırma Projesi (PEDAP)
10. Sosyal Bilimlerde Araştırma Teşvik Projesi (SATEP)
11. Tez Destekleme Projeleri (TEDEP)
12. Uluslararası Araştırma Projesi (ULAP)
13. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Destek Projeleri (UYARMEP)
14. Üniversite-Kamu-Sanayi-Özel Sektör İş Birliği Projeleri (ÜKSÖSİP)

Projelerin kapsamı ve başvuru koşulları aşağıda belirtildiği şekildedir:

1. Araştırma Başlangıç Destek Projesi (ABDEP)

Tanım ve kapsam: Doktora, Tıp/Diş Hekimliği/Eczacılıkta Uzmanlık veya eşdeğer Uzmanlık öğrenimi ile sanatta yeterliğini tamamlamış, Necmettin Erbakan Üniversitesi mensubu Dr. Öğretim Üyesi, Arş. Gör. Dr., Öğr. Gör. Dr. unvanına sahip ve daha önce bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların Ar-Ge kültürünün geliştirilmesine yönelik olarak çıktıları ile bilime katkı sağlama potansiyeli bulunan araştırma projesidir.

Başvuru koşulları: Doktora, Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık, Sanatta Yeterlik derecesini almış bulunan ve daha önce hiç proje yürütücülüğü yapmamış NEÜ mensubu öğretim elamanları başvurabilir. Araştırmacılar bu kapsamdaki destekten proje yürütücüsü olarak yalnızca bir defa yararlanabilirler.

2. Disiplinler Arası Araştırma Projesi (DAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ bünyesinde farklı disiplinlerden en az üç bölüm veya anabilim dalındaki öğretim üyelerinin birlikte hazırlayacağı ve yürüteceği (bir kişinin yürütücü diğerlerinin araştırmacı olarak görev alacakları) araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların DAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

3. Eş Finansmanlı Araştırma Projeleri (EFAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik destek projeleridir.

Temel destek miktarı: Bütçe BAP Komisyonu tarafından belirlenmektedir. Belirlenen bütçeye ilave yürütücünün talebi doğrultusunda kongre katılım desteği de verilecektir.. Eş Finansmanlı Araştırma Projesine sağlanacak mali destek kurum dışı sağlanan nakdi destek bütçesinin en fazla %30' u ile sınırlıdır. Bu projeler kapsamında ek bütçe verilemez.

4. Genel Araştırma Projeleri (GAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların yürüttüğü kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren, evrensel olarak özgün bir konuyu ele alan ve çıktıları ile bilime katkı sağlama potansiyeli bulunan araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların GAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

5. GÜDÜMLÜ Araştırma Projeleri (GÜDAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ ve/veya Türkiye için önem arz eden konularda araştırma yapılması amacıyla bilim insanlarının hazırlayacağı veya konu ve koşulları BAP Komisyonu tarafından belirlenen çağrılı olarak desteklenecek projelerdir. GÜDAP iki kategoride ele alınır:

- a. **GÜDAP1 projeler,** NEÜ' nün akademik anlamda uluslararası üniversiteler sıralamasındaki konumunun yükseltilmesine katkı sağlayacak nitelikteki dergilerde yayına dönüşebilecek çalışmaların yürütüleceği araştırma gruplarını, araştırma altyapısını ve uluslararası iş birliklerini desteklemeye yöneliktir. BAP Komisyonu bu kapsamda çalışmalar yürütmek üzere üniversitemizin çeşitli araştırma gruplarının bir araya getirileceği proje önerisinde bulunabilir.
- b. **GÜDAP2 projeler,** üniversitemizin stratejik hedeflerine uygun yeni araştırma ve girişimcilik altyapısının oluşturulmasını ya da var olanların geliştirilmesini ve sürekliliğini sağlayacak projeleri kapsar.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların GÜDAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

Başvuru süreci ve değerlendirme: GÜDAP1 projeler, gerekli bilimsel incelemelerden geçtikten sonra kabul edilirler. NEÜ' nün stratejik hedeflerine uygun yeni araştırma altyapılarının oluşturulması, mevcut araştırma altyapılarının geliştirilmesi veya sürekliliğinin sağlanmasına yönelik GÜDAP2 proje başvuruları, BAP Komisyonu tarafından ön değerlendirmeye tabi tutulduktan sonra Rektörlük görüşüne sunulur. Rektörlük onayı alındıktan sonra komisyon değerlendirme sürecine devam edilir.

6. Hızlı Destek Projeleri (HIZDEP)

Tanım ve kapsam: TÜBİTAK araştırma projelerine dönüşme potansiyeli bulunan veya öngörülemeyen zamanda meydana gelen doğal afetlerin ve insanlığı olumsuz etkileyen durumların izlenmesi için kısa süreli ve göreceli düşük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların HIZDEP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

7. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ lisans düzeyinde öğretim veren birimlerinin örgün öğretim programlarına kayıtlı başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulmuş proje desteği türüdür.

Başvuru koşulları: Projenin yürütücülüğünü öğretim elemanları üstlenir. Projenin araştırmacılarını lisans eğitimi düzeyindeki öğrenciler oluşturur. Proje yürütücüsü Necmettin Erbakan Üniversitesinde tam zamanlı öğretim elemanı pozisyonunda çalışan öğretim elemanı kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler.

Öğrencilerin bu projelerde araştırmacı olabilmesi için eğitimlerinin ilk 2 yarıyılını başarı ile tamamlamış olmaları ve **en az 2.5** Ağırlıklı Genel Not Ortalamasına (AGNO) sahip olmaları gerekir. Eğitimlerinin son yarıyılında olan öğrenciler proje ekibine dâhil edilemez. Proje süresi en az 8, en çok 12 ay olabilir. Proje önerileri, ilgili komisyon üyesinin incelemesinden geçtikten sonra Komisyon tarafından doğrudan karara bağlanır.

8. Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP)

Tanım ve kapsam: BAP Komisyonu tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda desteklenen özgün ve etki değeri yüksek olması beklenen projelerdir. Değerlendirme sürecinde projenin çok disiplinli olması (farklı bölüm, farklı fakülte, farklı üniversite) tercih edilebilir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların ÖNAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

Başvuru süreci ve değerlendirme: Proje başvuruları yılda iki kez alınabilir. Başvuru tarihleri ve öncelikli alanlar, BAP Komisyonunca ilan edilir ve gerek görüldüğü durumda yine BAP Komisyonu tarafından değişiklik yapılır. Başvuru sonrasında BAP Komisyonu proje yürütücüsü/proje ekibi ile gerçekleştirilecek bir panel düzenleyebilir. Komisyon tarafından panel sonrasında yapılan değerlendirmelerle ön eleme gerçekleştirilir. Ön elemeyi geçen projeler hakemlere gönderilir. Desteklenecek projeler, hakem görüşleri, komisyon görüşleri ve proje puanları dikkate alınarak toplu olarak karara bağlanır.

9. Performansa Dayalı Araştırma Projesi (PEDAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ öğretim üyelerinin son 5 yıllık akademik performansları (bilimsel yayın sayısı, atıf sayısı, H indeksi, patent sayısı, vb.) dikkate alınarak hesaplanacak bir performans puanı üzerinden araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel AR-GE faaliyetlerini içeren, çıktılar ile bilime katkı sağlama potansiyeli bulunan yayın üretkenliği sürekliliğinin desteklenmesine yönelik projedir

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların PEDAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

Başvuru Süreci ve Değerlendirme: Proje başvuruları aşağıda belirtilen kurallar doğrultusunda yapılır ve değerlendirmeye alınır. Tüm projelerde olduğu gibi hakem değerlendirmesi sonucunda komisyon tarafından projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verilir. Bu kapsamda, aşağıda belirtilen çalışmaların en az birini sağlamak gerekmektedir:

- Son 5 yıl içinde Q1 veya Q2 sınıfında (1. Yazar, sorumlu yazar veya NEÜ BAP projelerinden üretilmiş olmak şartıyla) WoS ve Scopus indekslerinde taranan dergilerde yayımlanmış tam metin araştırma makalesine sahip olmak. Veya ;
- Son iki yıl içinde tamamlanmış veya hâlihazırda devam etmekte olan projelerde görev almış olmak şartı aranır. Bu kapsamda; Dünya Bankası, Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve

ERASMUS+ Merkezi Projeleri gibi uluslararası araştırma fonlarından desteklenen projeler ile TÜSEB destekli bilimsel araştırma projelerinde yürütücü olarak görev almış olmak. TÜBİTAK projeleri için ise, ARDEB (Akademik Araştırma Destekleme Programları Başkanlığı) kapsamındaki projelerde yürütücü, TEYDEB (Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı) kapsamındaki projelerde görev almış olmak.

- Söz konusu makalelerin tamamı NEÜ adresli gerçekleştirilmiş olması şarttır,
- Bu program kapsamında daha önce alınan destekler için kullanılmış olan yayınlar ve projeler tekrar kullanılamaz,
- Başvuruda kullanılacak yayınların e-Bap'a girilmiş olması zorunludur.
- Başvuruda kullanılacak projeye ait kanıt belgelerinin proje başvuru esnasında sunulması zorunludur.

10. Sosyal Bilimlerde Araştırma Teşvik Projesi (SATEP)

Tanım ve kapsam: Sosyal ve Beşerî Bilimler alanında nitelikli, WoS veya SCOPUS'ta yayınlanabilecek potansiyele sahip araştırma projelerinin yürütülmesi ve nitelikli bilim insanlarının yetiştirilmesi amacıyla açılan araştırma teşvik projesidir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların SATEP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

11. Tez Destekleme Projeleri (TEDEP)

Tanım ve kapsam: NEÜ yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ve sanatta yeterlik tezlerini kapsayan, tez danışmanının yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.

Başvuru şartları ve proje ekibi: Lisansüstü tez projeleri için ilgili enstitü ve uzmanlık tezleri için ilgili dekanlığın onayı ile tez danışmanlığına atanmış olan öğretim üyeleri başvuru yapabilir. Tez projelerinde tez danışmanı yürütücü olarak, tez öğrencisi araştırmacı olarak görev yapar. Tez öğrencisi dışında projeye araştırmacı eklenemez. İkinci tez danışmanı ise (tıpta/dište uzmanlık tezleri hariç) enstitü kararının olması şartıyla, yürütücünün talebi komisyonun onayıyla projeye dâhil edilebilir.

Başka bir üniversitede lisansüstü öğrenim yapan NEÜ personeli tez öğrencisinin tez proje desteğinden faydalanabilmesi alabilmesi için tez danışmanının NEÜ'den bir öğretim üyesi olması gereklidir. Başka bir kurumda tam zamanlı olarak 6 aydan uzun süreli görevlendirilen öğretim üyelerinin bu proje türüne başvurabilmesi, BAP komisyonunun takdirine bağlıdır.

Proje önerileri, ilgili komisyon üyesi incelemesini geçtikten sonra Komisyon tarafından doğrudan karara bağlanır. Komisyon gerekli gördüğü durumlarda projeyi değerlendirmek üzere hakem veya konunun uzmanlarından destek alabilir.

Tez Destekleme Projeleri kapsamında doktora tez projelerinde talep edilmesi ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi kaydıyla burs desteği verilebilir. Desteklenecek bursiyerlerin Üniversitemizde tezli doktora veya yeterlik programlarında kayıtlı öğrenci olması zorunludur. Burs miktarının üst sınırı, 5102 sayılı Kanuna göre tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerine ödenmekte olan aylık burs miktarının %50 arttırımlı tutarını geçmemek üzere YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

Tezin iç kapak sayfasından sonra ayrı bir sayfada çalışmanın BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklendiğini ifade eden **"Bu çalışma Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından #xxxxx nolu proje kapsamında desteklenmiştir. Proje numarası:"** ifadesi yazılmak zorundadır. Tezin yabancı dildeki özet sayfasında da çalışmanın BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklendiğine dair **("This work has been supported by Necmettin Erbakan University Scientific Research Projects Coordination Unit under project number #xxxxxxx")** ifadesi eklenir. Bu ifadeye yer verilmeyen tezler, değerlendirmeye alınmaz ve yeniden düzenlenmesi istenir.

Projenin iptal edilmesi ve yaptırımlar: Projenin azami süresi ve askıya alma süreleri tamamlanmış olmasına rağmen ilgili tez öğrencisinin çalışmalara devam etmemesi veya başarısızlığı nedeniyle proje çalışmasının tamamlanamaması durumunda, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine öğrenciden alınan taahhütname gereğince öğrenci projeden çıkarılır. Projenin verilerinin elde olması ve tez projesi olarak tamamlanamayacağı durumlarda yürütücü projenin GAP türüne değiştirilmesini talep edebilir ve Komisyon kararı ile projenin formatı değiştirilebilir. Bu durumlarda proje yürütücüleri dilekçelerine ek olarak, tez çalışmasının yapıldığı ilgili Enstitü veya Fakülteden alacağı öğrencinin başarısızlık/kayıt silme durumunu belirten yazıyı da BAP Koordinasyon Birimine sistem üzerinden sunmak zorundadır. Projede öğrenci değişikliği veya format değişikliği yapıldığında sözleşmeler, yeni durum dikkate alınarak yeniden düzenlenir ve imzalanır.

Başarısızlıkları nedeniyle projeden çıkarılan lisansüstü öğrencileri, süresiz olarak BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmazlar. **Öğrencinin projeden (TEDEP + Burs) burs alması durumunda ise, projenin tamamlanamaması ve/veya bursiyerlik sürecini takiben iki (2) yıl içerisinde Tablo 2’de belirtilen proje çıktılarına ulaşamaması halinde, ilgili mevzuat ve sözleşme hükümleri çerçevesinde proje yürütücüsü 3 yıl süre ile proje başvurusu yapamaz.**

12. Uluslararası Araştırma Projesi (ULAP)

Tanım ve kapsam: NEÜ öğretim üyeleri ile doktora, tıp/eczacılık/dış hekimliğinde uzmanlık veya eşdeğer uzmanlık öğrenimi ile sanatta yeterliğini tamamlamış araştırmacıların uluslararası sıralama kuruluşlarından (THE, ARWU, URAP veya QS) ilk 500’e girmiş üniversiteleri (başvuru tarihinden önce son 3 yıl içerisinde) veya Bap komisyonu tarafından onaylanan araştırma merkezleri ve araştırmacılarla uluslararası işbirliklerinin kurularak araştırma, bilgi ve beceri geliştirilmesi amacıyla yürütülecek olan araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların ULAP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

Başvuru süreci ve değerlendirme: Başvuru, komisyon tarafından iş birliğinin üniversiteye yapacağı katkının saptanması için ön değerlendirmeye alınır. Bu ön değerlendirme kapsamında iş birliği yapılacak üniversitenin uluslararası sıralaması, iş birliği yapılacak araştırmacının yayın listesi ve yayınların etki değerleri, WoS H-indeksi puanı ve proje kapsamında yapılacak iş birliğinin üniversitemize yapacağı katkı göz önünde bulundurulur. Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje ekibinin katılımı ile panel düzenleyebilir. Komisyon ön değerlendirmesini geçen projelerin bilimsel incelemesinin yapılması için hakem süreçleri başlatılır.

Başvurular, hakem süreçlerinden geçtikten sonra komisyonca değerlendirilir. Proje araştırma sonucunda bilimsel yayın, patent veya endüstriyel uygulama üretme potansiyeli dikkate alınarak, destek sağlanıp sağlanmayacağı doğrudan BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır.

ULAP kapsamında gerçekleştirilecek araştırma amaçlı seyahatler, 90 güne kadar desteklenebilir. Araştırma amaçlı seyahatler için geçici görev yolluğu hesaplamalarında 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'na göre işlem yapılır. Seyahat için ödenebilecek tutarlar, projenin onaylanan bütçe tutarlarını aşamaz.

13. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Destek Projeleri (UYARMEP)

Tanım ve kapsam: NEÜ bünyesinde aktif olarak faaliyet gösteren uygulama ve araştırma merkezlerinin yürütücülüğünde, uygulama ve araştırma merkezlerinin bilimsel araştırmalarına destek olmak ve sürekliliğini sağlamak amacıyla oluşturulmuş proje desteği türüdür.

Başvuru koşulları: NEÜ bünyesinde yer alan uygulama ve araştırma merkezlerin bünyesindeki müdür, müdür yardımcıları ve yönetim kurullarındaki tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. UYARMEP destek programı için başvuru yapacak araştırmacının, sonuçlandırılmış en az bir BAP destekli projede yürütücü veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

14. Üniversite-Kamu-Sanayi-Özel Sektör İş Birliği Projeleri (ÜKSÖSİP)

Tanım ve kapsam: NEÜ mensubu araştırmacıların kamu ve/veya sanayi/özel sektör kurum/kuruluşlarının katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları: NEÜ tam zamanlı öğretim üyesi pozisyonunda çalışan öğretim üyesi kadrolarındaki araştırmacılar başvurabilirler. Herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış araştırmacıların ÜKSÖSİP desteğine başvurmadan önce, ABDEP desteği kapsamında bir proje başlatmalı, yürütmeli ve başarılı bir şekilde tamamlamalı veya en az bir TÜBİTAK destekli projede veya TÜSEB, TAGEM, AB destekli araştırma projesinde yürütücü ve/veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

PROJE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Projenin teknik ön değerlendirilmesi

Proje başvurusu e-Bap üzerinden gerçekleştirildikten ve proje dosyası BAP Koordinasyon birimine teslim edildikten sonra teknik incelemeye alınır. Proje dosyasında yapılan incelemeler sonucunda ilgili yerlerin tam ve eksiksiz olarak doldurulup doldurulmadığı ve gerekli evrakların sisteme eklenip eklenmediği, bütçe kalemlerinin doğru hazırlanıp hazırlanmadığı kontrol edilir. Teknik inceleme ve ön değerlendirme onay işleminden sonra projeler Koordinatöre sevk edilir.

Projenin bilimsel incelenmesi

Teknik incelemesi tamamlanan projeye araştırma alanına göre koordinatör tarafından bir komisyon üyesi sorumlu üye olarak atanır. Komisyon üyesi, bizzat hakemlik yapabilir veya proje türü ve araştırma alanlarına göre projenin bilimsel ve mali yönden değerlendirilmesi için projeye hakem atayabilir.

Komisyon, gelen hakem raporlarını, proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları ve BAP koordinasyon birimi bütçesini de dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Komisyon gündemine alınan veya değerlendirme sürecindeki projelere, gerekli görüldüğü hallerde düzeltme istenebilir. Yapılan düzeltmeye göre projenin desteklenip desteklenmeyeceğine BAP komisyonu karar verir.

Projelerin kabulü

Bilimsel değerlendirmesi tamamlanan projeler, BAP Komisyonu gündeminde görüşülür ve komisyon tarafından oylanarak oy birliği/çokluğu ile kabul veya ret kararı verilir.

Proje sözleşmesi

Projenin yürürlüğe girebilmesi ve proje işlemlerinin başlatılabilmesi için proje sözleşmesinin BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi zorunludur.

Proje sözleşmesinin en geç 15 gün içerisinde Bap koordinasyon birimine ıslak imzalı nüshasının teslimi zorunlu olup 15 gün içinde sözleşmesi teslim edilmeyen projeler Bap Komisyonu tarafından iptal edilir.

- **Sözleşme Dosyası:** e-Bap'tan indirilip proje yürütücüsü tarafından imzalanarak BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi zorunludur.

- **Etik Kurul İzin Belgesi:** Etik kurul izni gerekli olan projeler için, belgenin aslı veya aslı da gösterilmek suretiyle ilgili mercilerce onaylanmış nüshasının teslim edilmesi zorunludur.

Proje başvuru aşamasında etik kurul başvurusu yapılan ama etik kurul kararı proje başvuru dönemine yetişmeyen projelerde, yürütücü etik kurul izin belgesini çıktığı tarih sonrasında BAP Koordinasyon birimine iletmek zorundadır.

- **Öğrenci Taahhüt Formu:** Tez projelerinde öğrenci tarafından imzalanmış Öğrenci Taahhüt Formu'nun ıslak imzalı olarak teslim edilmesi gerekir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

YÜRÜTME VE HARCAMA UYGULAMALARI, RAPORLAMA SÜRECİ

Proje kapsamında yapılacak harcama işlemleri

Yürürlükte olan projelerin harcama işlemleri e-Bap üzerinden satın alma talebi oluşturarak yapılır. Oluşturulan satın alma talep dilekçesi ve teknik şartname e-imzasız (ıslak imzalı) veya e-imzalı olarak Bap koordinasyon birimine teslim edilir. İlgili talebe istinaden Harcama Onay Belgesi düzenlenmeden harcama işleminin başlatılması veya daha önceden yapılmış herhangi bir harcamanın ödenmesi mümkün değildir.

Teknik şartname: Alınması planlanan ürünlerle ilgili oluşturulan teknik şartname dosyasının çıktısı, her sayfası yürütücü tarafından imzalanarak BAP satın alma birime teslim edilmelidir. Teknik şartnameler en az 2 (iki), mümkünse daha fazla üretici firmanın ürününü kapsayacak ve böylece rekabet ortamını yaratacak şekilde hazırlanmalıdır. Teknik şartname hazırlama talimatı, satınalma talebi oluşturma aşamasında BAP Otomasyonunda yürütücülerimizin dikkatine sunulmaktadır.

Fiyat teklifi ve piyasa araştırma tutanağı

Piyasa Araştırma Tutanağı, proje e-Bap üzerinden üretilen, firma veya firmalardan alınmış fiyat tekliflerinin ve en düşük fiyatı veren firmanın belirlendiği yürütücü ve BAP memuru tarafından imzalanan bir belgedir. Türkiye’de tek temsilcilikle satışı yapılan ürün/hizmet için firmadan alınan güncel noter onaylı tek temsilci belgesi ile firmanın bilgileri işlenerek tek fiyat üzerinden piyasa araştırma tutanağı hazırlanır.

Projeler kapsamında test, analiz ve hizmet giderlerinin karşılanması

Projeler kapsamında üniversitemizde gerçekleştirilebilen test, analiz ve hizmetlerin üniversitemizin ilgili birimlerinden karşılanması zorunludur. Kurum dışında yapılacak analiz, test ve hizmetler için üniversitemiz olanakları ile karşılanamadığına dair ilgili birimlerden bir yazı alınmalı ve e-Bap’a yüklenmelidir.

Proje kapsamında değişiklik talepleri

Yürütücü zorunlu olduğu hallerde projenin planında değişiklik talebinde bulunabilir. Yapılan başvurular BAP komisyonu tarafından değerlendirmeye alınır ve karara bağlanır. Gerekli hallerde komisyon hakem değerlendirmesine başvurabilir. Bu durum tez projelerinde ilgili enstitü veya akademik kurulların aldığı karar gereğince BAP komisyonu tarafından uygun bulunduğu halde karara bağlanarak gerekli değişiklik yapılabilir.

Proje ekibinde değişiklik talepleri

Yürütücü zorunlu/gerekli olduğu hallerde projeye yeni araştırmacıların eklenmesi projeden personel çıkarılması konusunda e-Bap üzerinden talepte bulunarak gerekli değişikliği önerir. Proje toplam süresinin yarısı geçildikten sonra projeye personel ekleme veya çıkarma talepleri değerlendirmeye alınmaz. Proje ekibindeki bir araştırmacının projeden çıkarılması için yürütücü, e-Bap üzerinden gerekçeli başvuruyu yapmalıdır. Çıkarılacak kişiden alınacak feragatname, sisteme yüklenmelidir.

Projelerde yürütücü değişikliği

Proje yürütücüsünün uzun süreli proje çalışmalarına devam edememesi veya lisansüstü tez projelerinde tez danışmanı değişikliği gibi mücbir sebeplerden projeyi yürütemeyeceği durumlarda, bağlı bulunduğu birimin veya yürütücünün önerisiyle komisyon proje yürütücüsünü değiştirebilir. Proje yürütücüsünün değiştiği durumlarda, eski yürütücü ile imzalanmış olan proje destekleme sözleşmesi feshedilmiş sayılır. Aynı sözleşme, yeni yürütücüyle imzalanır. Bu durumda proje kapsamında alınan ekipmanlar yeni yürütücüye devredilir.

Proje kapsamında revizyon işlemleri

Proje işlemleri (proje başvurusu, ara veya sonuç raporu ve taleplerde) için komisyon tarafından ya da hakem görüşleri sonrasında revizyon istenebilir. İstenen revizyonun 15 gün içinde tamamlanması gerekmektedir. Revizyonun gerçekleşmemesi durumunda komisyon kararı ile proje/rapor/talep reddedilir/iptal edilir.

Projenin iptal edilmesi

Hiç harcama yapılmamış olan projeler, yürütücünün talebi üzerine iptal edilebilir. Proje süreçlerinde yürütücünün rapor yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya yasal süreler içinde projeyi bitirememesi durumunda proje, komisyon kararı ile kapatılır. Yürütücünün iki yıl süre ile BAP desteklerinden yararlanması engellenir.

Proje kapsamında kurs ve eğitim giderleri.

Proje, kapsamında kurs ve eğitim giderleri karşılanmaz.

Proje kapsamında kırtasiye giderleri

Projeler kapsamında kırtasiye giderlerin (fotokopi, kâğıt vb.) destek tutarı 5.000 TL ile sınırlıdır.

Proje kapsamında kitap alımı giderleri

Projeler kapsamında basılı veya elektronik yayın alımına yönelik taleplere, üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından alınamayacağına dair onayın alınması şartıyla Üst limiti 100.000 tı olarak destek sağlanır. Proje kapsamında satın alınan kitaplar proje bitiminde yürütücü tarafından kütüphaneye iade edilir. İade işlemine ait tutanaklar BAP Koordinasyon birimine teslim edilir.

Proje kapsamında demirbaş alımı

Projelerde talep edilen demirbaşlar komisyonca o birim bünyesinde olup olmadığına bakılarak onaylanır. Birimde var olan araştırma alt yapısında bulunan demirbaşların alımına onay verilmez. Proje başvuru aşamasında ilgili teçhizatın projenin yürütülebilmesi için zorunlu ihtiyaç olduğuna dair gerekçenin kapsamlı izah edilmesi ve gerekçenin BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir. Proje bitiminde ilgili cihazlar gerek duyulması halinde BAP'a iadesi istenebilir.

Proje kapsamında yazılım giderlerinin karşılanması

Projenin yürütülmesi için gerekli olan ve üniversitemiz tarafından lisansı alınmamış yazımlara araştırmacının başvuru sırasında ihtiyacı kapsamlı olarak izah etmesi ve gerekçesinin BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda karşılanır.

Proje kapsamında yurtiçi/yurtdışı saha çalışması

Proje bütçesi kapsamında saha çalışması masrafları yolluk yevmiye bütçesinden karşılanmaktadır. Taleplerde saha çalışmasının mahiyeti, çalışmanın nerede yapılacağı ve saha çalışmasında ne yapılacağı belirtilir.

Proje kapsamında akaryakıt alımı

Proje önerisinde akaryakıt desteğinden faydalanmak isteyen proje yürütücüsü akaryakıtı tüketim kalemine yazıp detaylı açıklamasını yapmak zorundadır (Gideceği yol kullanacağı akaryakıt miktarı ve hangi amaçla kullanacağı açıklanmalıdır). Kullanılan araçların (özel araç, resmi araç) yakıt giderleri proje bütçesinden karşılanabilir. Yakıt makbuzunda aracın plakasının yer alması ve makbuz tarihinin görevlendirme tarih aralığı ile uyumlu olmak zorunludur.

Proje kapsamında deney hayvanı satın alma

Deney hayvanlarının öncelikle NEÜ Deney Hayvanı Üretim Merkezi (KONÜDAM)'den karşılanması şarttır.

Proje kapsamında ön ödeme (avans)

Araştırmacılara yurtiçi ve yurtdışı harcamaları için proje kapsamında avans verilemez. İstisnai durumlarda yapılacak olan avans harcamaları, Bap komisyonunun takdirine bağlıdır.

Proje kapsamında kongre katılımı desteği

Kongre katılım desteği ile ilgili ilkeler şunlardır:

- Proje bütçesi sadece kongre katılım desteği olan proje başvuruları, komisyon tarafından reddedilir.
- Proje başvurusunda etkinlik katılım bütçesi talep edilmiş ve bu talebin BAP Komisyonu tarafından onaylanması gereklidir.
- Seyahat tarihinden en az 45 gün önce BAP Koordinasyon Birimi'ne kongre ve seyahat için başvuruda bulunulmalı ve komisyon onayına sunulmalıdır.

Yönetim Kurulu kararında ilgili seyahatin amacı, tarih aralığı, gidilecek yer, ilgili proje kapsamında karşılanacak giderler, ulaşım şekli (otobüs, tren, uçak, vb.) gibi gerekli tüm hususlar açıkça belirtilmelidir.

Onaylanan talepler, seyahat tarihinden en az 15 gün önce talep dilekçesi, davet yazısı, araştırmacının bağlı olduğu birimin yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onayı ile BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.

Başvuru sırasında bildiri kabul yazısı, bildiri özeti, katılım ücreti bilgisi, Kongre Katılım Beyan Formu ile Kongre Katılım Desteği Talebi Başvuru Formu, e-Bap sistemine yüklenmelidir.

Yurtdışı katılımlarda yabancı dilde hazırlanmış tüm belgelerin Türkçeye tercüme edilmiş halleri de BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.

Seyahat giderlerinin araştırmacıya ödenebilmesi için seyahat dönüşü (en geç 15 gün içinde) BAP Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan yolluk bildiriminin yürütücü tarafından imzalanması gerekir.

- Projede yer alan bursiyer(ler) kongre katılım desteğinden yararlanabilmektedir.
- Projede görev alan NEÜ'de kadrolu araştırmacılar veya kadrosuz doktora öğrencisi araştırmacılardan herhangi biri kongre destek bütçesini kullanabilir.
- Kongre desteği bütçesinin %50'si proje yürütücüsüne, %50'si araştırmacı(lara) sunulur. TEDEP projelerinde proje yürütücüsünün destekten yararlanabilmesi için öğrencisi ile katılımı zorunludur.
- Bütçe, BAP komisyonu onayıyla birden fazla kongreye (ulusal/uluslararası) katılım için kullanılabilir.
- Seyahatin ardından, sunulacak ara rapor veya sonuç raporunda seyahat kapsamında yürütülen faaliyetler izah edilmelidir.

AÇIK Erişim (open access) Yayın Desteği

BAP Koordinatörlüğü destekli projeler çerçevesinde; Fen, Mühendislik ve Sağlık Bilimleri alanlarında WoS (SCI, SCI-E, SSCI, AHCI) kapsamındaki Q1 ve Q2 kategorisi dergilerde; Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar ve Mimarlık alanlarında ise bunlara ek olarak Scopus indeksli Q1 ve Q2 dergilerde yayımlanacak olan 'Açık Erişim' (Open Access) tam metin araştırma makalelerine 'Yayın Basım Ücreti Desteği' sağlanır.

Yayın basım desteği her projeden sadece bir adet makale için verilebilir; TÜBİTAK ULAKBİM veya Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından yapılan "Oku ve Yayımla" anlaşması kapsamındaki dergiler bu destekten yararlanamaz.

Makalenin proje çıktısı olması ve yayında Necmettin Erbakan Üniversitesi BAP desteğinin (proje numarası ile birlikte) belirtilmesi zorunludur: Desteğe konu olan makalenin, projenin bitiş tarihinden en geç 2 (iki) ay önce yayına kabul edilmiş olması ve başvuru sürecinin başlatılmış olması zorunludur. Destekten yararlanabilmek için projenin yürütücüsünün ve makalenin birinci yazarının veya sorumlu yazarının Necmettin Erbakan Üniversitesi personeli olması şarttır.

Yürütücü, başvuru sırasında aşağıdaki belgeleri BAP Otomasyon Sistemi üzerinden ibraz etmelidir:

- Makalenin kabul edildiğine dair resmi belge,
- Derginin "Open Access" yayın yaptığını kanıtlayan belge,
- Basım ücretini gösteren belge, (yabancı dildeki belgeler, proje yürütücüsü tarafından imzalanmış Türkçe tercümesi ile birlikte sunulmalıdır)
- Derginin güncel çeyreklik dilim belgeleri. Q değerleri için; SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerin WoS tarafından kullanılan veri tabanı "Journal Citation Reports"da yer alan Journal Impact Factor (JIF)'e göre, "SCOPUS" kapsamındaki dergilerin ise SCOPUS SOURCES'ta hangi "Q" kategorisinde (çeyrek dilimine) oldukları belirlenir

Yapılan tüm talepler NEÜ BAP Komisyonu tarafından incelenerek karara bağlanır.

Destek kaleminin proje başvuru aşamasında "Hizmet Alımı" kısmına eklenmesi esastır. Başvuru aşamasında belirtilmemişse, proje limitleri dahilinde kalmak kaydıyla BAP Komisyonu'na gerekçeli bir dilekçe ile ek bütçe talebinde bulunulabilir. Her yıl için sağlanacak maksimum Açık Erişim destek miktarları, NEÜ BAP Komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Destek miktarı proje toplam bütçesinin %50'sini geçemez. Onaylanan tutar, BAP biriminden avans talebi yapılarak ödenir. Ödeme sonrası resmi harcama belgeleri yasal süresi içinde birime teslim edilmelidir.

Açık erişim desteği için ayrılan ödenekler bu amaçla kullanılır; başka bir harcama kalemine aktarılamaz veya diğer kalemlerden bu fasla aktarım yapılamaz.

Dijital Yayın Desteği

Necmettin Erbakan Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen projeler kapsamında; projenin amaçları ve/veya hedeflenen çıktıları arasında yer alması koşuluyla, ÜAK doçentlik kriterleri kapsamında değerdendirilebilecek nitelikte ve alanında önde gelen uluslararası yayınevlerinde yayımlanacak ulusal/uluslararası araştırma kitabı çalışmalarına yönelik “Dijital Yayın Desteği” sağlanmaktadır.

Bu destek için üst limit, yayının diline göre aşağıdaki şekilde uygulanır:

- Tam metni (full-text) İngilizce olan yayınlarda: 100.000 TL
- Diğer dillerdeki yayınlarda: 50.000 TL

Destek; lisans ve temel lisansüstü ders kitapları (textbook) ile editörlük hizmetleri hariç olmak üzere, yalnızca araştırma eserinin nihai hale getirilmesi sürecinde ortaya çıkan faturalandırılabilir sabit hizmet giderlerini kapsar. Bu kapsamda redaksiyon, dizgi/mizanpaj, tashih ve benzeri teknik hazırlık hizmetlerine ilişkin giderler desteklenebilir.

Dijital Yayın Desteği kapsamında basılı kitap üretimi/basımı için herhangi bir destek sağlanmaz; ayrıca destek kapsamında araştırmacıya basılı kitap teslimi/temini yapılmaz. Çıktı, yalnızca dijital yayın olarak planlanır ve yürütölür.

Destekten yararlanılabilmesi için, ilgili kitabın yayımlanacağı uluslararası yayınevi aracılığıyla kitabın Web of Science Book Citation Index (BKCI), EBSCOhost CollectionManager (ECM), ProQuest Ebook Central, Scopus, JSTOR veya Directory of Open Access Books (DOAB) gibi uluslararası indeks/dağıtım platformlarının en az birinde yer alması; yayımlanma aşamasında ise bu kapsamda yer alacağının yayınevi tarafından yazılı olarak belgelendirilmesi/taahhüt edilmesi şartı aranır.

Proje işleyişı sırasında oluşan talepler

Proje kapsamında ortaya çıkan her türlü plan değışikliği, araştırmacı ekleme çıkarma, ek bütçe, ek süre, projenin iptali, projenin askıya alınması, yayın koşulu ek süre, harcama talepleri vb. tüm talepler e-Bap üzerinden **ek talep işlemleri sekmesi** altından gerçekleştirilir. Projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm talepler, BAP Komisyonu tarafından değerdendirilerek karara bağlanır. Komisyon gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerdendirme yapabilir.

Proje süresi ve ek süre

BAP projelerinde proje süresi, 36 ayı geçemez. Proje önerisi en az 8 en fazla 36 ay olmalıdır. Yürütücüsünün gerekçeli ek süre talebi ve BAP Komisyonu onayı ile projeye, toplam 36 ayı geçmeyecek şekilde ek süre verilebilir. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi nin süresi en fazla 12 ay olmalıdır.

Proje bütçesi, ek alımlar ve ek bütçe

Projelerin bütçe kullanımı komisyonca onaylanan harcama planına uygun olarak gerçekleştirilmelidir. Harcamalar tamamlandıktan sonra kalan bütçe, BAP genel hesabına aktarılır. Kalan bütçe, ek alımlar için kullanılamaz. Ancak zorunlu hallerde karar yetkisi, BAP komisyonundadır.

Ek bütçe ve alım talepleri genel proje süresinin ikinci yarısından itibaren yapılabilir. Proje süresinin ilk yarısında herhangi bir satınalma talebinde bulunulmamışsa ek bütçe ve alım talebi yapılamaz.

Proje kapsamında ara raporlar ve sonuç raporu

Ara rapor: Proje yürütücüsü, proje yürürlüğe girdikten sonraki 6. ayda ve sonrasındaki her 6 dönem içinde gerçekleştirdiği proje faaliyetlerini içeren detaylı bir rapor sunmakla yükümlüdür.

Sonuç raporu: Yürütücü, proje bitiş tarihini takiben proje faaliyetlerinin tamamını kapsayan ve elde ettiği sonuçları irdelendiği detaylı bir raporu vermekle yükümlüdür. Sonuç raporları, BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

Tüm proje tiplerinde yürütücüler, **Ara Rapor** ve **Sonuç Raporu** hazırlayarak e-Bap sistemine yüklemek zorundadır.

Rapor ve tezlerde çalışmanın BAP Komisyonu tarafından desteklendiğine dair ibareye yer verilmelidir. Aksi halde bu çalışmalar, değerlendirmeye alınmaz.

Rapor sunmayan veya raporu yetersiz/başarısız bulunan araştırmacılara uygulanacak yaptırımlarla ilgili hususlar, Uygulama Yönergesi Hükümlerine göre BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

Proje raporlarının süresinde sunulmaması

Proje ara rapor ve sonuç raporunu zamanında sisteme yüklemeyen yürütücünün, ilgili projedeki tüm süreçleri (satın alma, bursiyer süreçleri, talepler) otomatik olarak bloke edilerek durdurulur. Yürüyen durumdaki projelerine ilişkin süreçler (talepler, satın alma işlemler vb.) devam eder ancak yeni bir proje başvurusu yapamaz ve yeni bir projede araştırmacı olamaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM
PROJE ÇIKTILARI, YAYINA DÖNÜŞME VE FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI

Proje çıktıları

Projede elde edilen verilerle hazırlanmış her türlü yayın (makale, editöre mektup, kongre bildirisi, kısa makale, olgu sunumu, derleme, vb., buluş (patent, faydalı model, lisans vb), ürün, sistem, prototip, bilgi, pilot uygulama, malzeme, üretim tekniği, yöntem ve yazılımlar proje çıktısı olarak değerlendirilir. Projenin yayın şartını sağlanması için üretilen yayınlarda aranan özellikler aşağıda verilmiştir.

Tablo 2. Proje yayınlarında aranan özellikler

Proje Türü	Yayının özelliği
EFAP DAP GÜDAP ULAP ÜKSÖSİP TEDEP(Burslu)	Science Citation Index, Science Citation Index-Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index veya SCOPUS indeksleri kapsamında yer alan dergilerde Q1, Q2 veya Q3 kategorinde en az bir (1) makale yayınlanması şartı aranır.
PEDAP GAP ABDEP	Science Citation Index, Science Citation Index-Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index veya SCOPUS indeksleri kapsamında yer alan dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri)
LÖKAP TEDEP	Uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri) veya Proje sonuçlarının ulusal/uluslararası kongrede sözlü veya poster bildirisi olarak sunulması/yayınlanması
SATEP	Science Citation Index, Science Citation Index-Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index, SCOPUS, ULAKBİM TR Dizin veya Senato tarafından belirlenen A2 kategorisindeki indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış makaleler (Özgün Araştırma Makaleleri) en az bir (1) makale yayınlanması şartı veya Uluslararası yayınevi tarafından yayınlamış Web of Science Book Citation Index (BKCI), EBSCOhost CollectionManager (ECM), Proquest Ebook central, Scopus, Jstor, Directory of Open Access Books (DOAB)'ta yer alan kitap/e-kitap yazarlığı veya kitap/e-kitap içerisinde bölüm yazarlığı (aynı kitapta en fazla 1 bölüm) şartı veya Sanat eserlerinin yurt dışında veya yurt içindeki sanat, eğitim ve kültür kurumları tarafından satın alınması veya telif hakkının devredilerek bağış yoluyla kabul edilmesi suretiyle; sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alarak gösterime veya dinletime girmesi
HIZDEP UYARMEP	Bu projelerde yayın şartı aranmaz, yayın/sonuç bilimsel bir rapor şeklinde hazırlanmalıdır.

Fikri Mülkiyet Hakları

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği'nin 18. maddesi gereğince "Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların fikri mülkiyet ve telif hakkı NEÜ Rektörlüğüne aittir".

Projelerden üretilen bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları NEÜ Yönetim Kurulu kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir.

Gelir getirici patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda, ortaya çıkacak gelirin dağılımı için ilgili kanun ve yönetmelik, NEÜ tarafından belirlenen fikri mülkiyet hakları uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM DİĞER HÜKÜMLER

Proje destekleme ve uygulama esaslarında yer almayan durumlar

Bu uygulama esaslarında yer almayan veya ifade edilmemiş durumlar için "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" hükümleri uygulanır.

Proje destekleme ve uygulama esaslarında değişiklik yetkisi

NEÜ BAP Koordinasyon Biriminin işleyişini, projelerle ilgili yürütmeyi düzenleyen bu uygulama esaslarında değişiklik yapma yetkisi, BAP Komisyonuna aittir. İhtiyaç duyulduğu durumlarda BAP komisyonu gerekli değişikliği yapar ve Rektörlük oluruna sunar. Rektörlük oluru alındıktan sonra değişiklikler yürürlüğe girer.

Proje destekleme ve uygulama esaslarının yürürlüğe girmesi

NEÜ BAP Koordinasyon Biriminin işleyişini ve proje desteklerini düzenleyen bu uygulama esasları Rektör onayı ile yürürlüğe girer.