

Necmettin Erbakan Üniversitesi



- 🔄 Sertifika Sorgulama (Necmettin Erbakan Üniversitesi)
- 🔄 Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (Necmettin Erbakan Üniversitesi)
- 🔄 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama (Necmettin Erbakan Üniversitesi)

📄 Necmettin Erbakan Üniversitesi

🔍 Necmettin Erbakan Üniversitesi

Daha fazla Sonuç...

e-Hizmetler

Sorgulama, Başvuru ve Ödeme hizmetleri.

Kurumlar

Resmi kurumların hizmetleri ve iletişim bilgileri.

Belediyeler

Belediyelerin iletişim bilgileri ve sundukları hizmetler.

Firmalar

Şirketlerdeki fatura ve abonelik bilgilerinize erişin.

Üniversiteler

Üniversitelerin sundukları hizmetler.



Bu sayfada yer alan hizmetler Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Web Sayfası

<https://www.erbakan.edu.tr/>

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla kamu kurumlarına dilekçe hakkı kapsamında istek ve şikâyetlerinizi gönderebilir veya bilgi edinme hakkı kapsamında kamu kurumlarından bilgi talebinde bulunabilirsiniz. Ayrıca aldığınız hizmet sonrası kamu kurum veya personeline teşekkür mesajlarınızı iletilebilir ve politika önerileri sunarak yönetime katılabilirsiniz.

e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama
- Sertifika Doğrulama
- Sertifika Sorgulama

Kimlik Doğrulama Hizmetleri

- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi



İletişim Bilgileri

Kurum Adı	Necmettin Erbakan Üniversitesi
Web Sayfası	https://www.erbakan.edu.tr/
Tel	+90 332 221 0500
Adres	Yaka Mah. Yeni Meram Cad. Kasım Halife Sk. No:11/1 (A Blok) 42060 MERAM KONYA TÜRKİYE





Bu hizmet Necmettin Erbakan Üniversitesi işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Giriş yapacağınız uygulama ile ilgili bilgiler:

Uygulama Adı	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi
Uygulama Adresi	https://giris.erbakan.edu.tr
Hizmet Açıklaması	Necmettin Erbakan Üniversitesi Personel Uygulamaları, Öğrenci Uygulamaları ve vatandaş başvuru işlemleri.



"Uygulamaya Git" bağlantısına tıkladığınızda, www.turkiye.gov.tr'yi terk ederek, profil bilgileriniz ile kullanıcı girişi yapmış olarak ilgili kurumun web sayfasına yönlendirileceksiniz. İlgili uygulama yeni bir pencere içinde açılacaktır.

[Uygulamaya Git](#)

Giriş

Konsem



Sürekli Eğitim Merkezi Yönetim Sistemi

Uygulama Giriş

Etik Kurul



Etik Kurul Başvuru Sistemi

Uygulama Giriş

AKDS



Akademik Kadro Başvuru Sistemi

Uygulama Giriş

Lisanslama



Lisanslama Yönetim Sistemi (Office 365)

Uygulama Giriş

Talep Destek



Talep Destek Sistemi

Uygulama Giriş





Talep Destek Sistemi

Sisteme giriş yapmak için **E-Devlet ile Giriş** butonunu kullanınız.

Aktif öğrencilerimiz **Tek Şifre** ile de giriş yapabilirler.

TC Kimlik No

Tek Şifre

Giriş

YA DA



E-Devlet ile Giriş





Anasayfa

Profil Bilgilerim

Talep İşlemleri

+ Yeni Talep Oluştur

Talep Listesi

Talep Özeti

İstatistikler

Bekleyen

0

Kapatılmış

1

Toplam

1

Açıklamalar

Profil ve iletişim bilgileriniz tamamlanmadan talepte bulunamazsınız ! [Profil Bilgilerim](#) kısmından bilgilerinizi tamamlayınız (Öğrenci e-postanızı da Profil Bilgilerim kısmından öğrenebilirsiniz.).

Tamamlama Oranı (% 100)

Süreci devam eden en fazla 3 ayrı talepte bulunabilirsiniz.

Talepleriniz ile ilgili süreçleri **Talep İşlemleri -> Talep Listesi** ekranından takip edebilirsiniz.

Ne Yapmalıyım ?

Profil Bilgilerini Doğrula

Telefon Bilgilerini Doğrula

Talebini Yaz

Talep Sonucunu Takip Et

[+ Yeni Talep Ekle](#)[Anasayfa](#)[Profil Bilgilerim](#)[Talep İşlemleri](#)[+ Yeni Talep Oluştur](#)[Talep Listesi](#)[+ Yeni Talep Ekle](#)

Taleplerinizin sonucunu Sms olarak bildirim almak istiyorsanız, "**Talep sonuçlandığında SMS ile bilgilendir**" seçeneğini seçmeniz gerekmektedir.

Talep Kategorisi : *

E-Kayıt Talep Kategorisi "E-Kayıt" olarak seçilecektir.

Sorumlu Birim : *

Seçiniz Kayıt Yapılacak Fakülte/Koservatuvar/MYO seçilecektir.

Talep Açıklaması : ? *

Talebiniz ile ilgili ayrıntılı bilgiyi bu alana giriniz.

Kayıt işleminiz ile ilgili talebiniz bu alanda belirtilecektir.

! En az 20 karakter olmalıdır. Talebiniz ile ilgili ayrıntılı bilgiyi giriniz. Bağlı olduğunuz Fakülte/ Enstitü / Yüksekokul/ Meslek Yüksek Okulu - Bölüm - Program bilgilerini belirtiniz ve Sorumlu Birim seçeneğini bağlı olduğunuz birime göre yapınız. Eğer belge istiyorsanız belgenizle ilgili detayları (İlgili Fakülte/ Enstitü / Yüksekokul/ Meslek Yüksek Okulu - Bölüm - Program bilgileri, belge tipi, zaman vs.) kesinlikle belirtiniz (Örnek : 1998 yılında Neü Mühendislik Fakültesi / Bilgisayar Mühendisliği Bölümün' den mezun oldum. Transkript belgemin düzenlenerek sistem üzerinden verilmesini rica ederim.).

Dosya Ekle :

(Boyutu en fazla 10 MB olan resim, pdf, veya sıkıştırılmış tek

Dosya Seç

Dosya seçilmedi

Kayıt için gerekli olan evraklar birleştirilerek "pdf" formatında bu alana yüklendikten sonra "Kaydet" seçeneği ile talebiniz ilgili akademik birime iletilecektir.