

		NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İhale, Satınalma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü Personel Görev Tanımı	
Doküman No:-	Yayın Tarihi:19/08/2021	Revizyon No: ~taslak	Revizyon Tarihi: 19/08/2021
Birim Adı :	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		
Görev Adı :	İhale, Satın Alma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü		
Sorumluluk Alanı :	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		
Görev Tanımı :	İhale, Satın Alma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü, üniversitenin mal ve hizmet alımlarını mevzuata uygun şekilde yürütür, mali işlemleri takip eder, taşınır ve taşınmaz kayıtlarını düzenler ve birimlere gerekli desteği sağlar.		
Alt Birim :			
Görev/İş Unvanı :			
Birim Yetkilisi :	Daire Başkanı		
Görev Devri :			
Sorumlu Personel :			

TEMEL İŞ VE SORUMLULUK

- Müdürlük, üniversitenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını planlar ve mevzuata uygun ihale ve satın alma süreçlerini yürütür. Evrak, fatura, ödeme ve tahakkuk işlemlerinin düzenli bir şekilde kayıt altına alınmasını sağlar. Taşınır ve taşınmaz malların envanter kayıtlarını tutar, günceller ve kontrol eder. İhale ve satın alma süreçlerine ilişkin raporlar hazırlar ve amirlerine sunar. Birimlerden gelen mal ve hizmet taleplerini değerlendirir ve gerekli koordinasyonu sağlar. Mevzuat, kalite standartları ve kurum politikalarına uygun olarak tüm işlemlerin yürütülmesini takip eder. Ayrıca amirleri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa 1
Salih Zeki İNCE 03-09-2021	Salih Zeki İNCE 03-09-2021		