**BİRİMİ** : Diş Hekimliği Fakültesi

**GÖREV ADI** : Müdür Yardımcısı

**AMİRİ :** Fakülte Sekreteri

**ÜST AMİRİ** : Dekan Yardımcısı, Dekan

**GÖREV AMACI:** Bilgi İşlem ve Teknik Hizmetlerin Aksatılmadan Yürütülmesini Sağlamak

**TEMEL İŞ,YETKİ VE SORUMLULKLARI**

**1-** Bağlı bulunduğu müdürün görev alanlarıyla ilgili iş ve işlemler vereceği görevleri yerine getirmekle yükümlü ve fakülte sekreterine karşı sorumludur.

**2-** Görevlerin usulüne uygun, zamanında ve düzenli olarak yürütülmesinde bağlı bulunduğu müdüre yardımcı olur.

Hastanemizde görev yapan Müdür Yardımcısı Seyit Ali Doğan'a bağlı birimler aşağıda belirtilmiştir.

\*\*Teknik Hizmetler

 \*\*Bilgi İşlem