



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
ÖZEL KALEM
GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	007/2022
Yayın Tarihi	28.02.2022
Revizyon Tarihi	20.11.2023
Revizyon No	2023/03
Sayfa	1

Görev Unvanı	Özel Kalem
Görev Yeri	GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
Birim Yetkilisi	Fakülte Sekreteri

İşin Tanımı	Üniversitemiz üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; Fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine göre olarak yürütülmesi amacıyla, dekanlığın görüşme ve kabulleri ile ilgili işlerini yürütür.
Bilgi Gereksinimleri	<ul style="list-style-type: none">2547 Sayılı YÖK Kanunu,Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği,657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Yönetmeliği,
Beceri Gereksinimleri	<ul style="list-style-type: none">657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.En az lise veya dengi okul mezunu olmak.Personel işlemleri ile ilgili mevzuatı bilmek.Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç-gereç ve malzemeyi kullanabilmek.
Görev, Yetki Ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">Dekanlığın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütür.Dekanlığın özel ve resmi haberleşmelerini yerine getirir.Dekanlığın açık ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yerine getirmek, dosyalar.Dekanlığın kurum içi ve kurum dışı randevu isteklerini düzenler.Dekanlık görevlendirmelerinde görevden ayrılma, başlama yazışmalarını takip etmek, yolculuk ve konaklama işlerinin organizasyonunu yapar.Dini ve Milli Bayramlarda tebrik mesajlarını hazırlayıp dağıtımını yapar.Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.Görev alanı ve çalışma ortamında İSG'ne yönelik tedbir ve kurallara uyar.Görev alanıyla ilgili olarak arşiv mevzuatına uygun iş ve işlem yapar.Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreterine karşı sorumludur.Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahiptir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Bilgi-İşlem Bahri ÜNVER	Kalite Kordinatörü Doç.Dr. Çiğdem Ö. ERTUNÇ	Dekan Prof. Dr. Mustafa YILDIRIM