

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ SEYDİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI NORMAL ÖĞRETİM DERS DAĞILIM ÇİZELGESİ

1. SINIF GÜZ YARIYILI (I. YARIYIL)

D.Kodu	Ders Adı	Te.	Uy.	Kr.	D.Saati	Z/M/S	AKTS
690250001	GENEL MUHASEBE	3	1	3,5	4	M	4
690250002	BÜRO YÖNETİMİ VE İLETİŞİM TEKNİKLERİ	1	1	1,5	2	M	5
690250003	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	0	2	2	Z	0
690250004	BİLGİSAYARA GİRİŞ	1	1	1,5	2	M	4
690250005	GENEL İŞLETME	3	1	3,5	4	M	5
690250006	İKTİSADA GİRİŞ	2	0	2	2	Z	4
690250007	MATEMATİK I	2	1	2,5	3	Z	2
690250008	GENEL HUKUK BİLGİSİ	2	0	2	2	M	2
690250009	İNGİLİZCE-I	4	0	4	4	Z	4
690250010	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI-I	2	0	2	2	Z	0
690250011	BEDEN EĞİTİMİ-I	0	1	0	1	S	0
TOPLAM		22	6	24,5	28		30

1. SINIF BAHAR YARIYILI (II. YARIYIL)

D.Kodu	Ders Adı	Te.	Uy.	Kr.	D.Saati	Z/M/S	AKTS
690250022	BİLGİSAYAR BÜRO PROGRAMLARI	3	1	3,5	4	M	5
690250023	İŞLETME BECERİLERİ GRUP ÇALIŞMASI	1	1	1,5	2	M	3
690250024	MAKRO İKTİSAT	2	0	2	2	M	4
690250025	TİCARİ MATEMATİK	1	1	1,5	2	M	5
690250026	TİCARET HUKUKU BİLGİSİ	2	0	2	2	M	2
690250027	İSTATİSTİK	1	1	1,5	2	M	2
690250028	İNGİLİZCE-II	4	0	4	4	Z	4
690250029	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI-I	2	0	2	2	Z	0
690250030	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	0	2	2	Z	0
690250031	BEDEN EĞİTİMİ-II	0	1	0	1	S	0
690250032	I.ENDÜSTRİYE DAYALI EĞİTİM UYGULAMASI	0	0	0	0	Z	1
690250033	DÖNEM SONU MUHASEBE İŞLEMLERİ	3	1	3,5	4	Z	4
TOPLAM		21	6	23,5	27		30

2. SINIF GÜZ YARIYILI (III. YARIYIL)

D.Kodu	Ders Adı	Te.	Uy.	Kr.	D.Saati	Z/M/S	AKTS
690250045	PAZARLAMA İLKELERİ	2	1	2,5	3	Z	3
690250046	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	2	0	2	2	M	2
690250047	BİLGİSAYARLI MUHASEBE	3	1	3,5	4	M	4
690250048	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA-I	2	1	2,5	3	M	2
690250051	FİNANSAL YÖNETİM	3	1	3,5	4	M	4
690250052	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ YÖNETİMİ	2	0	2	2	M	2
690250054	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	2	0	2	2	M	2
690250055	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	4	0	4	4	M	4
690250056	MASA ÜSTÜ YAYINCILIK	2	0	2	2	M	2
TOPLAM		22	4	24	26		25

2. SINIF BAHAR YARIYILI (IV. YARIYIL)

D.Kodu	Ders Adı	Te.	Uy.	Kr.	D.Saati	Z/M/S	AKTS
690250066	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	1	2,5	3	M	5
690250067	GİRİŞİMCİLİK VE KÜÇÜK İŞLETME YÖNETİCİLİĞİ	3	1	3,5	4	M	3
690250068	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	3	1	3,5	4	M	4
690250069	I.ENDÜSTRİYE DAYALI EĞİTİM UYGULAMASI	0	0	0	0	Z	8
690250072	ÜRETİM YÖNETİMİ	3	1	3,5	4	M	5
690250073	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA-II	2	1	2,5	3	M	2
690250074	ELEKTRONİK TİCARET	3	0	3	3	S	3
690250075	YÖNETİM MUHASEBESİ	2	0	2	2	M	2
690250076	MALİYET MUHASEBESİ	3	0	3	3	M	3
	TOPLAM	21	5	23,5	26		35
	GENEL TOPLAM	86	21	96,5	107		120

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:0 Türü: Zorunlu)

Avrupa tarihindeki gelişmeler ve Osmanlı İmparatorluğu üzerindeki etkileri. Tanzimat, I. Meşrutiyet Dönemi Dağılıma döneminde Osmanlı Devleti'nin siyasi ve askeri durumu Osmanlı İmparatorluğu fikirlerinakışı. Mondros Mütarekesi'ni imzalanması. Kuva-yı Milliye,Dernekler. Amasya Genelgesi, Erzurum, Sivas ve Batı Anadolu Kongreler. Son Osmanlı Meclis, Misak-ı Milli kabul, İstanbul'un işgali. Büyük MilletMeclisi'nin açılması. Sanremo Konferansı, Sevr Antlaşması. Türk-Rus,Türk Afgan münasebetleri. Büyük Taarruz ve Mudanya Mütarekesi'nin imzalanması, Lozan konferansı

Türk Dili ve Edebiyatı-I (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:0 Türü: Zorunlu)

Dil tanımı ve özellikleri. Dil doğuş teorileri ve dil türleri. Dil kültür ilişkisi. Yeryüzündeki diller ve Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri .Türk Dilinin tarihi devreleri. Dil bilgisi,dil bilgisinin konuları ve bölümleri. Türkçede seslerin sınıflandırılması, Türkçenin ses özellikleri. Türkçede ses olayları, Türkçede hece yapısı, Türkçede vurgu. Türkçede yapım ve çekim ekleri. Türkçede sözcük türleri.

İngilizce-I (Ders Saati:4 Kredi:4 AKTS:4 Türü: Zorunlu)

“Olmak” fiilinin tüm öznelere göre çekimi. İyelik eki “s” kullanımı. Aile üyeleri (anne, baba, kardeş vb.). Geniş Zaman. İş ve meslekler ve bunların tanımları. “Nerelisin?” sorusu ve cevapları. Tekil ve çoğul halleri ile “var” kalıbı. “-ebilmek” yapısının olumlu ve olumsuz halleri. Kelime bilgisi ve telaffuz. Geçmiş Zaman. “Olmak (to be)” fiilinin geçmiş zaman halleri.

Matematik-I (Ders Saati:3 Kredi:2,5 AKTS:2 Türü: Zorunlu)

Üslü ifadeler, köklü ifadeler, mutlak değer. Birinci dereceden bir bilinmeyenli denklemler. Birinci dereceden iki bilinmeyenli denklemler. Geometri; Ölçüler, geometrik şekillerin çevre, alan ve hacim hesapları. Bağlantı, fonksiyon, koordinat sistemi, analitik düzlem ve grafikler. Oran, orantı, yüzde, ortalama ve olasılık hesapları, çarpanlara ayırma. İkinci derece denklemler. Trigonometri; açı ölçü birimleri, birim(trigonometrik)çember, dik üçgenlerde trigonometrik bağıntılar. Trigonometri; dik olmayan üçgenlerde trigonometrik bağıntılar, trigonometrik fonksiyonlar ve grafikleri. Vektörler, matrisler ve determinantlara giriş. Limit, türev ve integrale giriş

Genel İşletme (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

İşletme ile ilgili kavramlar, İşletmelerin amaçları ve sınıflandırılması, İşletmelerin kuruluşu ve büyümeleri, İşletme ve çevresi, İşletmelerde birleşme, İşletmelerde yönetim, Yönetim fonksiyonları, İşletmelerde pazarlama, İşletmelerde finans ve muhasebe, İşletmelerde insan kaynakları, İşletmelerde iletişim, İşletmelerde karar alma, Çok uluslu işletmeler

İktisada Giriş (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:4 Türü: Zorunlu)

Temel Kavramlar: İhtiyaç, mal ve hizmet, tüketim, üretim, üretim faktörleri ve iktisadi birimler, Talep, talep fonksiyonu ve talep eğrisi, Arz, arz fonksiyonu ve arz eğrisi, Piyasa dengesi, dengenin değişimi ve esneklik. Farksızlık eğrileri, bütçe doğrusu ve tüketici dengesi, Tüketici dengesinde meydana gelen değişimler ve sonuçları, Eş-ürün eğrisi, eş-maliyet doğrusu ve üretici dengesi, Üretici dengesinde meydana gelen değişimler ve sonuçları, Üretim maliyetleri, Tam Rekabet Piyasası: Varsayımlar, kısa dönem firma dengesi, uzun dönem firma dengesi ve endüstri dengesi, Eksik Rekabet Piyasaları: Eksik rekabetin nedenleri ve eksik rekabet piyasası çeşitleri, Monopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi. Monopollü Rekabet ve Oligopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi, Oligopol modelleri

Genel Muhasebe (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Temel Kavramlar, Bilanço-Gelir Tablosu, Muhasebede kullanılan belgeler, Tek düzen hesap plan işleyişi, Maliyet hesapları, İşçi ücret bordroları, Uygulama örnekleri, Muhasebede kullanılan belgeler, Özsermaye, Muhasebede kullanılan belgeler, Tek düzen hesap planı, Maliyet hesapları, İşçi ücret bordrosu, Uygulama örnekleri

Genel Hukuk Bilgisi (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Hukukun Temel Kavramları, Hukukun Sistemi, Hakkın tanımı Türleri, Kişiler Hukuku, Tüzel Kişilik, Aile Hukuku, Borçlar Hukuku, Eşya Hukuku, Kamu Görevlileri, İnsan Haklarının Korunması Ve Bireysel Başvuru, Ticaret Hukuku Temel Kavramları, Test Soruları Çözümü, Yönetim Hukuku, Anayasa Hukuku Kavramları

Bilgisayara Giriş (Ders Saati:2 Kredi:1,5 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Bilgisayarda Temel Kavramlar, Bilgisayarın Donanım Yapısı, Bilgisayar Giriş Uygulamaları, Windows İşletim Sistemi

Büro Yönetimi Ve İletişim Teknikleri (Ders Saati:2 Kredi:1,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

Dersin işlenmesi ve takip edilecek yol, Büro kavramı ve çeşitleri, Büro yönetimi kavramı, Bürolarda planlama, Büroların örgütlenmesi, Bürolarda koordinasyon, Bürolarda yöneltme, Bürolarda denetim, Bürolarda iş yönetimi, Bilgi sistemleri ve büro otomasyonu, Bürolarda iletişim, Yazışma teknikleri, Bürolarda dosyalama ve arşivleme

Beden Eğitimi-I (Ders Saati:1 Kredi:0 AKTS:0 Türü: Seçmeli)

Beden Eğitimi ve Sporun amacı, Herkes için Spor, Engelliler için spor, Olimpik sporlar. Takım sporlar

Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

Dönem Sonu Muhasebe Uygulamaları, Envanter ve Değerleme Kavramlarının Açıklanması, Değerleme Ölçütleri ve Tanımları, Muhasebe İçi Değerleme Süreci, Dönen Varlıklarının Envanter ve Değerlemesi, Duran Varlıkların Envanter ve Değerlemesi, Yabancı Kaynakların Envanter ve Değerlemesi, kaynaklarının Envanter ve Değerlemesi, Maliyet Hesapları ile İlgili İşlemleri Dönem sonu İşlemleri, Gelir Tablosu Hesapları İle İlgili Dönem sonu İşlemleri, Kapatılması İle İlgili İşlemler, Mizanların Düzenlenmesi, Mali Tabloların Düzenlenmesi, Dönem sonu Hesap Kapanışları ve Açılış Kaydı

İstatistik (Ders Saati:2 Kredi:1,5 AKTS:2 Türü: Mesleki)

İstatistik Kavramı Ve Konusu, Temel Kavramlar, İstatistiğin Tarihçesi Ve Önemi, Verilerin Toplanması, Sınıflama Ve Gruplama, İstatistik Seriler, Grafikler, İstatistik Ortalamalar (Mod Ve Medyan), Değişkenlik Ve Bölünme, Oranlar , Endeksler, Olasılık Teorisi, Rassal Değişkenler Ve Momentler, Permütasyon Ve Kombinezon Analizi

İşletme Becerileri Grup Çalışması (Ders Saati:2 Kredi:1,5 AKTS:3 Türü: Mesleki)

İşletme Yönetiminde Sorun Çözme, Sorun Çözme ve Bilgi Sistemleri, Sorun Çözme ve Liderlik, İletişim Kavramı ve Süreci, İletişim Kanalları ve Araçları, Toplantı Yönetimi, Ast Üst İlişkileri, Grup Çalışması, İş Ahlakı, Kişisel Gelişim, Zaman Yönetimi, Stres Yönetimi, Etkili Konuşma ve Mülakat Yöntemleri, İş Hayatında Başarıyı Etkileyen Faktörler

Ticaret Hukuk Bilgisi (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Tarihi Gelişim, Ticari İşletme, Tacir, Ticaret Sicili, Ticaret Ünvanı, Marka, Şirketler Hukuku, Kıymetli Evrak Hukuku, Kambiyo Senetleri, Çek-Poliçe, Bono, Uygulama Örnekleri

Ticari Matematik (Ders Saati:2 Kredi:1,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

Türev ve türev alma kuralları, Kapalı fonksiyonlar ve kapalı fonksiyonlarda türev uygulamaları, Diferansiyel hesabı ve türevin kullanılışı, Göreli uç değerlerin tespiti, Üssel ve logaritmik fonksiyonlarda türev, Maliyet minimizasyonu ve örnek uygulamalar, Kar maksimizasyonu ve örnek Uygulamalar, İşletme ve iktisatta türevin kullanımı, İntegral Hesabı , Belirli ve Belirsiz integral kuralları, Parçalara ayırma yöntemi ile integrasyon, Çok değişkenli fonksiyonları işletme ve iktisattaki yeri, Kısmi Türev ve Kısıt altında optimizasyon

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:0 Türü: Zorunlu)

Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası'nın kuruluşu, Şeyh Sait İsyanı, Takrir-i Sükûn yasası ve Atatürk'e suikast/Teşebbüsü, Serbest Cumhuriyet Fırkası'nın kuruluşu, Menemen ve Bursa olayları, 1924 Anayasası, diğer anayasalar. Eğitim ve Kültür alanında gerçekleştirilen inkılaplar. İzmir İktisat Kongresi, Atatürk İlkeleri. Atatürk'ten sonraki Türkiye. Demokrat Parti'nin iktidar yılları, Türkiye'nin Nato'ya girişi ve 27 Mayıs 1960 askerî müdahalesi. 1960'lı ve 70'li yıllar boyunca Türkiye'deki siyasi gelişmeler. 12 Eylül 1980'den günümüze Türkiye'de iç siyaset gelişmeleri.

Türk Dili Ve Edebiyatı-II (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:0 Türü: Zorunlu)

Yazım kuralları ve uygulaması.Noktalama işaretleri ve uygulaması. Anlatım ve anlatımın özellikleri. Anlatım türleri. Anlatım bozuklukları. Kompozisyonla ilgili genel bilgiler. Kompozisyon türleri. Tartışmaya dayalı sözlü anlatım türleri. Görüşmeye dayalı sözlü anlatım türleri.

İngilizce-II (Ders Saati:4 Kredi:4 AKTS:4 Türü: Zorunlu)

Geçmiş Zaman olumsuzlar ve “ago” yapısı. Geçmiş Zaman ifadeleri. Yiyecek ve içecek Sayılabilen ve sayılamayan isimler. “Severim” ve “İsterim” yapıları. Nazik rica ve isteklerde bulunma. “have got” ve “have” yapılarının kullanımı Enlik bildiren sıfatlar. Şehir ve ülkelerle ilgili kelimeler Yer-yön tarifleri. İnsan tasfiri Şimdiki (sürekli) Zaman. “Kimin? (Whose is it?)” sorusu ve iyelik zamirleri. Kıyafet mağazasında alışveriş diyalogları. Gelecek planları. “going to” yapısının kesinlik bildiren ikinci kullanımı. “Neden?” Sorusuna “Why.. .?” cevap olarak mastar kullanımı. Teklif ve önerilerde bulunma.

Beden Eğitimi-II (Ders Saati:1 Kredi:0 AKTS:0 Türü: Seçmeli)

Beden Eğitimi ve Sporun Amacı, Organizmanın spora hazırlanması, Sağlık ve antrenman, Bireysel sporlar, Sporda Ergojenik Yardımcılar

Bilgisayar Büro Programları (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

Bilgisayar Bileşenleri–Giriş Çıkış Aygıtlar, İşletim Sistemleri-Dosya Kavramı, Windows İşletim Sistemi Masaüstü, Denetim masası bileşenleri, Kelime İşlem, Microsoft Word’e giriş ve ekran öğeleri, dosya, düzen, ekle ve biçim öğeleri, tablo ve pencere öğeleri, Elektronik tablo, Elektronik tablo, Microsoft Excel’e Değerler ve formüller, grafik, tablo, Elektronik tablo, Microsoft Excel’e Filtreleme, Özet Tablo ve Özet Grafik raporları oluşturmak, Veri tabanı, Microsoft Access giriş ve ekran öğeleri

Makro İktisat (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Makro iktisada giriş, Temel kavramlar, makro iktisadın ilgi alanı, Milli gelir kavramı ve ölçülmesi, Büyüme, verimlilik, istihdam, Enflasyon, Devalüasyon, Toplam harcamalar ve denge üretim, Hükümet ve maliye politikası, Para arzı ve merkez bankası, Para talebi, faiz ve para politikası, Toplam talep, toplam arz ve enflasyon, İşgücü piyasası ve istihdam, İktisadi dalgalanmalar, Makroekonomik sorun ve politikalar

I.Endüstriye Dayalı Eğitim Uygulaması (Ders Saati:0 Kredi:0 AKTS:1 Türü: Zorunlu)

Mesleki konularda eğitim ve uygulama yaptırılarak iş tecrübesi kazanımı amacıyla öğrencinin ticaret, üretim ve hizmet gibi ilgili sektörlerde yapacağı toplam 30 işgünü olan pratik ve uygulamalı eğitimidir

Pazarlama İlkeleri (Ders Saati:3 Kredi:2,5 AKTS:3 Türü: Zorunlu)

Pazarlamanın Konusu, Kapsamı ve Gelişimi, Modern Pazarlama Yönetimi, Pazarlama Yönetimi ve Çevre İlişkisi, Stratejik Pazarlama ve Pazarlamanın Rolü, Pazarlama Bilgi Sistemi ve pazarlama araştırması, Tüketici Pazarı ve Tüketici Davranışı, Endüstriyel (Örgütsel) Pazar ve uluslararası pazarlar, Pazar Bölümlenme ve satış tahminleri, Mamül ve hizmet pazarlaması, Fiyat, Tutundurma, Satış geliştirme, reklam, halkla ilişkiler, Dağıtım, Pazarlama Yönetiminde Organizasyon

Yönetim ve Organizasyon (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavramlar, Yönetimin tarihçesi ve yönetim kuramları, Yönetimin fonksiyonları, Planlama, Örgütlenme, Koordinasyon, Yönelme, Kadrolama, Denetleme, Örgütsel yapılanmalar, Toplam kalite yönetimi, İletişim, İşletmelerde karar alma, Çok uluslu işletmeler

Finansal Yönetim (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Finans Fonksiyonu Ve Tarihi Gelişimi, Enflasyonun finansal kararlara etkileri, Finans Yöneticisi özellikleri, İşletmelerde Finansal Yönetimin Örgütlenmesi, Finansal Analiz, Oranlar, Finansal Planlama, Finansal Denetim, Finansman Kaynakları, Fon Kaynaklarının Maliyeti, Kar Payı Dağıtım Politikası, Döner Varlıklara Yatırım, Sabit Varlıklara Yatırım, Genel Değerlendirme

Bilgisayarlı Muhasebe (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Eta SQL kurulum, şirket açma, kullanıcı tanımlama, kullanıcı yetkilerini tanımlama, şirket yedekleme, geri yükleme, stok modülü stok kartı tanımlama, stok kartı düzeltme, stok giriş-çıkış hareketi, servis, cari modülü cari kartı tanımlama, kart düzeltme, cari hareketi, servis işlemleri, fatura modülü alım, satış, iade fatura hareketleri, irsaliye modülü irsaliye düzenleme, irsaliye faturalaştırma, rapor ve servis işlemi, muhasebe modülü, hesap planı, kasa hesabı, alt hesap tanımlama işlemleri, muhasebe fişleri düzenleme kayıt ve düzeltme işlemleri, dönem sonu işlemleri muhasebe IV modülü, işletme defteri modülü işlem kodları tanımlama, hareket kayıtları, raporlama ve entegrasyon.

Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Dış Ticaret İşlemleri Tarihi Gelişimi, Dış Ticaret İle ilgili Temel Kavramlar, Dış Ticaret İşlemleri, Dış Ticaret İthalat İşlemleri, Dış Ticaret İhracat İşlemleri, Dış Ticarete Ödeme Şekilleri, Dış Ticarete Sözleşme Türleri ve Önemi, Dış Ticarete Uluslararası Kurallar, Dahilde ve Hariçte İşletme Rejimleri, Dış Ticarete Devlet Rejimleri, CE İşareti ve Açıklamaları, Kambiyo İşlemleri, Dış Ticaretle ilgili Diğer Bilgiler, Dış İşlemleri Belge Düzeni

Yönlendirilmiş Çalışma-I (Ders Saati:3 Kredi:2,5 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Yönlendirilmiş çalışma konusunda öğrencilerle toplantı yapılması ve konu dağılımı, Bilimsel araştırma teknikleri hakkında genel bilgi verilmesi, Anket teknikleri ve veri toplama hakkında bilgi verilmesi, Verilmiş çalışmaların kontrolü, Çalışmaların değerlendirilmesi ve ara sınav notunun verilmesi, Öğrencilerin tez hazırlama konusunda eksikliklerinin giderilmesi, Çalışmaların değerlendirilerek final notunun verilmesi

Masa Üstü Yayıncılık (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Masaüstü yayıncılıkta ana kavramlar , Masaüstü yayın projesi nasıl geliştirilir, Yaratıcılık süreci, Adobe uygulamaları

Türk Vergi Sistemi (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Gelir Kavramı, Gelir Vergisinin Konusu, Gelirin Unsurları. Gelirin Tespiti. Beyan Esası ve Beyanname Çeşitleri, Geçici Vergi, Kurumlar Vergisi Matrahının Tespiti, Matrahın Beyanı, Ödenmesi ve Kesintiler, Geçici Vergi, Muafiyet ve İstisnalar, Katma Değer Vergisi, Konusu, Mükellefi, Matrah, Oran ve İndirim. Özel Tüketim Vergisi, Özel İletişim Vergisi, Gümrük Vergisi, Emlak Vergisi, Motorlu Taşıtlar Vergisi.

Şirketler Muhasebesi (Ders Saati:4 Kredi:4 AKTS:4 Türü: Mesleki)

Şirket kavramı ve şirket türleri, Ticaret şirketleri, Kollektif şirketler, Kolektif şirketlerde sermaye değişiklikleri, Kollektif şirketlerde kar ve zarar dağıtımı, Komandit şirketler, Komandit şirketlerde sermaye değişiklikleri, Komandit şirketlerde kar ve zarar dağıtımı, Anonim şirketler, Anonim şirketlerde sermaye değişiklikleri, Anonim şirketlerde kar ve zarar dağıtımı, Limited şirketler, Limited şirketlerde sermaye değişiklikleri

İnsan Kaynakları Yönetimi (Ders Saati:3 Kredi:2,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili temel kavramlar, İnsan kaynakları yönetimini etkileyen faktörler, İnsan kaynakları planlaması, İş tanımı ve iş analizi, Performans değerlendirme, Kariyer planlaması, Eğitim ve Geliştirme, Ücretleme, Özendirme ve ödül yönetimi, İş ve sosyal güvenlik, İşçi sendikaları

Üretim Yönetimi (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:5 Türü: Mesleki)

Üretim Yönetiminin Temel Kavramları, Üretim Yönetiminin Tarihsel Gelişimi, Üretim Yönetiminin Fonksiyonları, Üretim Yönetiminde İşletme İçi ve İşletme Dışı İlişkiler, Üretim Yönetiminde Sistem Yaklaşımı, Üretim Sistemlerin Sınıflandırılması, Verimlilik ve Verimliliği Artırıcı Yöntemler, Kuruluş Yeri Seçimi ve Yöntemleri, Ürün Stratejisi: Ürün Seçimi, Ürün Geliştirme, Değer Analizi, Modern Üretim Sistemleri. İşletme Büyüklüğü ve Kapasite. Talep Tahminleri, Planlama, Materyal Yönetimi.

Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:3 Türü: Mesleki)

Girişimcilik Kavramı, Girişimcilik Şekilleri Ve Aşamaları, Girişimciliğe Etki Eden Faktörler, Küçük Ve Orta İşletmelerin Kuruluşları, Hukuki Düzenlemeleri, Çeşitleri, Nitel Ve Nicel Özellikleri, Temel Sorunları, Güçlü Ve Zayıf Yönleri, Kobilerin Ekonomik Sistem İçindeki Roller ve Sisteme Katkıları, Türkiye’de Kobilerin Yeri Ve Önemi, Dünyada Kobilerin Yeri Ve Önemi, Kobilere Finansman Kolaylığı Sağlayan Kaynaklar, Kobilere Verilen Teşvikler, Destekler Ve Sübvansiyonlar, Kobilerin Üzerine Yapılan Ampirik Çalışmalar

İş Ve Sosyal Güvenlik Hukuku (Ders Saati:4 Kredi:3,5 AKTS:4 Türü: Mesleki)

İş Hukukunun Konusu, İş Hukukunun Tarihsel Gelişimi Ve Temel Kavramları, İş Hukukunun Kaynakları, İş Kanununun Uygulama Alanı, İş Sözleşmesi Kavramı Ve Türleri, İş Sözleşmesinin Kurulması Ve Unsurları, İş Sözleşmesinin Sona Ermesi, Ücret ,Ücretin Unsurları Ve Ücretin Hesaplanması, İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği , Kıdem Tazminatı Mevzuatı Ve Hesaplanması, Toplu İş Hukuku Ve Toplu İş Sözleşmesi, Grev Ve Lokavt Kavramı Ve Uygulanmaları, Sosyal Güvenlik Hukuku Ve Türkiye’de Uygulanması, Sosyal Güvenlik Sistemi Kapsamına Giren Kişiler

Yönlendirilmiş Çalışma-II (Ders Saati:3 Kredi:2,5 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Yönlendirilmiş çalışma konusunda öğrencilerle toplantı yapılması ve konu dağılımı, Bilimsel araştırma teknikleri hakkında genel bilgi verilmesi, Anket teknikleri ve veri toplama hakkında bilgi verilmesi, Verilmiş çalışmaların kontrolü, Çalışmaların değerlendirilmesi ve ara sınav notunun verilmesi, Öğrencilerin tez hazırlama konusunda eksikliklerinin giderilmesi,

Elektronik Ticaret (Ders Saati:3 Kredi:3 AKTS:3 Türü: Seçmeli)

Bilgi ekonomisi ve yeni dünya düzeni, İnternet: Tarihsel Gelişim Süreci ve İnternet-İlgili Temel Kavramlar, E-İş ve E-Ticaret Arasındaki Farklar, Elektronik ticarete giriş, temel kavramlar ve elektronik ticaret terimleri sözlüğü, Elektronik Ticaret Modelleri, Elektronik ticaret ödeme araçları, Elektronik ticarete güvenlik, E-Ticaret Sözleşmeleri ve Elektronik İmzalar, Elektronik ticarete hukuki çerçeve ve etik sorunlar, Elektronik ticaretin ülkemizde ve Dünya’daki gelişimi ve durumu

II.Endüstriye Dayalı Eğitim Uygulaması (Ders Saati:0 Kredi:0 AKTS:8 Türü: Zorunlu)

Mesleki konularda eğitim ve uygulama yaptırılarak iş tecrübesi kazanımı amacıyla öğrencinin ticaret, üretim ve hizmet gibi ilgili sektörlerde yapacağı toplam 30 işgünü olan pratik ve uygulamalı eğitimidir

Yönetim Muhasebesi (Ders Saati:2 Kredi:2 AKTS:2 Türü: Mesleki)

Yönetim kavramı, Muhasebenin yönetim kararlarında kullanılması, Maliyet-hacim-kar analizleri, Karar verme, Karar verme için gerekli bilgiler, Standart maliyet muhasebe verilerinin yönetimde kullanılması, Bütçelerin hazırlanması, bütçe kontrolü

Maliyet Muhasebesi (Ders Saati:3 Kredi:3 AKTS:3 Türü: Mesleki)

Temel kavramlar, Giderlerin sınıflandırılması, Maliyet muhasebesinin amaçları ve araçları, Maliyet muhasebesinde ana hesap kayıtları, Maliyet muhasebesinde yardımcı hesap kayıtları, İlk madde ve malzeme giderlerinin saptanması, İşçilik giderlerinin saptanması, Diğer giderlerin saptanması, Gider yerleri, Gider yerlerinin direkt giderlerinin saptanması, Gider yerlerinde toplanan giderlerin dağıtımı, Maliyetlendirme yöntemlerine toplu bakış, Sipariş maliyeti yöntemi, Safha maliyeti yöntemi