

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İÇ VE DIŞ PAYDAŞ YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı, Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi iç ve dış paydaşlarının belirlenmesi, analizi ve kalite güvencesi sistemine katılma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesinin tüm akademik ve idari birimleri, tüm çalışanları ile iç ve dış paydaşlarını kapsar.

Tanımlar

Madde 2- (1) Bu yönergede adı geçen;

- a) **Üniversite:** Necmettin Erbakan Üniversitesi,
- b) **Fakülte:** Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi,
- c) **Dekan:** Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Dekanı,
- ç) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Yönetim Kurulu,
- d) **Bölüm:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi bölümlerini,
- e) **Ana Bilim Dalı:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Bölümlerine bağlı ana bilim dallarını,
- f) **Dış Paydaş:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi tüm süreçlerine katkı sağlayan ve paydaş analizi neticesinde belirlenmiş kurum dışı paydaşları,
- g) **İç Paydaş:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi akademik ve idari personeli ile Fakülte öğrencilerini,
- h) **Kurumsal İşbirliği:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesinin eğitim-öğretim kalitesini yükseltebilmek, dış paydaşlara ulaşabilmek ve tanınırlığını arttırabilmek için ikili sözleşmeler veya çok taraflı anlaşmalarla yapılan işbirliklerini,

ifade eder.

İç ve Dış Paydaşlar

Madde 3- (1) Fakültenen etkilenen veya Fakülteyi etkileyen Fakülte içi kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kurum/kuruluşlardır.

(2) Fakülte ile doğrudan ilişkili öğrenci, akademisyen, idari personel ve yöneticilerin iç paydaş olarak tanımlanması, eğitim-öğretim hizmetinin bu paydaş beklentilerine göre organize edilmesidir.

İç Paydaşlar

- Akademik Personel
- İdari Personel
- Öğrenciler
- Öğrenci Toplulukları
- Bölüm Başkanları
- Ana Bilim Dalı Başkanları
- İdari Birimler

Madde 4- (1) Fakülteden etkilenen veya Fakülteyi etkileyen Fakülte dışındaki kişi, grup veya kurum/kuruluşlardır.

(2) Fakülte ile doğrudan ilişkili olmayan ama eğitim-öğretim hizmetini dolaylı olarak etkileyen kişi, kurum ya da kuruluşların dış paydaş olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim hizmetini yürütmede bu paydaş beklentilerinin dikkate alınmasıdır.

Dış Paydaşlar

- Mezunlar
- Öğrenci Velileri
- Diğer Devlet Kurumları (MEB, Kalkınma Ajansı, vb.)
- Yerel Yönetimler (Belediyeler, Valilikler, Kaymakamlıklar, vb.)
- Özel Sektör (Mezunlarımızı İstihdam Eden Şirketler, Bankalar, Tedarikçiler, Sanayi Kuruluşları vb.)
- Uluslararası Kuruluşlar (Erasmus, Ulusal Ajans, vb.)
- Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıflar, Dernekler, Meslek Odaları, Sendikalar vb.)
- Araştırma Kurumları (Teknopark, TÜBİTAK, Araştırma Fonu Temin Eden Kurumlar vb.)
- Eğitim Kurumları (Liseler, Dershaneler, Üniversiteler)
- Eğitimde ve İstihdamda İş birliği Yapılan Kuruluşlar

(3) Paydaş görüşlerinin belirlenmesi; programla ilgili iç veya dış paydaşların, bölümün program yeterlikleri, öğrenci yeterliklerine ilişkin görüş ve beklentilerinin çeşitli ölçme araçlarıyla toplanarak analiz edilmesi sonucu, paydaşların programa ilişkin olumlu-olumsuz görüş, beklenti ve önerilerinin ortaya konulmasıdır.

Paydaş Analizi

Madde 5- (1) Paydaş Analizi, değerlendirmesi yapılacak mevcut sorundan ya da yapılacak olası projelerden etkilenebilecek tüm paydaş gruplarının belirlenmesi ile başlar.

1. Paydaşların belirlenmesi,
 - I. Projeden/sorundan kimlerin olumlu ya da olumsuz etkileniyor?
 - II. Kimler çıkar sağlıyor?
 - III. Projeye kimler destek veriyor, direnç gösterenler kim?
 - IV. Savunmasız ve hassas gruplar belirlendi mi?
 - V. Direk ya da dolaylı etkilenen gruplar kimler?

2. Paydaşların ilgilerinin ve çıkarlarının tespit edilmesi,
 - I. Paydaşlar ne bekliyor olabilir?
 - II. Paydaşların muhtemel yararları nelerdir?
 - III. Hangi paydaşların çıkarları, projenin hedefleri ile çelişiyor?
 - IV. Paydaşlar projeye ne gibi mali katkı sağlayabilir ve buna yaklaşımları nedir?
3. Paydaşların zayıf ya da güçlü yönlerinin bulunması ve etkilerinin ne olacağının saptanması,
 - I. Paydaşlar güç sıralamasına konuldu mu?
 - II. Hangi paydaşlar arasında direk ya da dolaylı bir bağ var?
 - III. Kaynakları kim belirliyor ya da kontrol ediyor?
 - IV. Yasal sorumluluk kimde?
4. Paydaşlara karşı olası eylemlerin planlanması ile tamamlanır.
 - I. Etkili bir paydaş analizi ve paydaş yönetimi ile potansiyel engel olabilecek paydaşlar ve paydaşların çekinceleri kontrol altında tutulur.
 - II. Olası direnç noktaları belirlenerek bunlara yönelik eylem planları oluşturulabilir. Paydaşların proje içerisinde etkin katılımı ve katkı sunması sağlanır.
 - III. Tüm bunlar da paydaşlarla ilişkilerin ya da paydaşlarla yapılan bir projenin başarılı bir şekilde sonuçlandırılmasına katkı sağlar.

(2) Paydaş Yönetimi Planlama: Paydaşlarla yapılacak işbirliği ya da proje boyunca ihtiyaçları belirlemek, yol haritası çizmek ve projenin başarısına katkı sağlayacak her ayrıntıyı planlamak için uygun yönetim stratejileri geliştirme sürecidir.

(3) Paydaşların Süreçlere Katılımı:

Yönetim Sistemi:

- Ekipler arası periyodik görüşmeler

Eğitim ve Öğretim:

- Birim ve bölüm bazında periyodik görüşmeler (dönemde iki kez)
- Yeni mezun ve mezun öğrenci anketleri

Araştırma ve Geliştirme:

- Küresel ve ulusal ölçekli işletmeler/girişimciler
- Fon sağlayıcı kurum ve kuruluşlar

Toplumsal Katkı:

- Kamu kurum ve kuruluşları
- Sivil toplum kuruluşları

(4) Paydaşların Etkin Katılımı:

- Paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı resmi mekanizmaların geliştirilerek karşılıklı fayda ve işbirliği sağlanmalı,
- Paydaş seçimlerinin önceliklendirilmesi
- Paydaş seçimlerinin fayda ve beklentilere göre seçilmesi

(5) Paydaş Görüşlerinin Belirlenmesinde Öne Çıkan Yöntemler: Üniversite paydaşlarının görüşlerinin belirlenmesi için farklı yöntemler uygulanmaktadır. Bu yöntemlerden bazıları şunlardır.

- Anket çalışmaları,
- Yüz yüze yerinde görüşmeler,
- Yüz yüze dijital toplantılar,
- Odak grup görüşmeleri,
- Sosyal medya yorumları,
- Şikayet portalları vb.