

# NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK

### Amaç ve Kapsam

**Madde 1.** Bu yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ile diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

### Dayanak

**Madde 2.** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi uyarınca ve 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış

olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

## İKİNCİ BÖLÜM TANIMLAR

**Madde 3.** Bu yönergede geçen tanımlar aşağıda belirtilmiştir:

- Araştırmacı:** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri.
- Bilimsel Araştırma Projesi:** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,
- Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** Bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,
- BAP Komisyonu Başkanı:** Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısını,

- e. **BAP Koordinasyon Birimi:** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,
- f. **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,
- g. **Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış kurum mensubu araştırmacıları,
- h. **Yükseköğretim Kurumu:** Necmettin Erbakan Üniversitesi'ni, tanımlar.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ORGANLAR, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

### **BAP Komisyonu**

#### **Madde 4.**

- (1) Bu yönergede belirtilen görevlerin yürütülmesi için rektör veya görevlendireceği bir rektör yardımcısı başkanlığında senatonun önerisiyle rektör tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.
- (2) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, senatonun önerisi üzerine rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

### **Komisyonun Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

#### **Madde 5.** Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur,
- b. Projelerle ilgili formları hazırlayarak araştırmacılara duyurur,
- c. Her yıl, projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur,
- d. Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlar,

- e. Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 6. maddesinde belirtilen “Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler” ve Necmettin Erbakan Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur,
- f. Proje başvurularını ön incelemeden geçirir. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- g. Tez projelerini değerlendirerek, doğrudan karara bağlar. Gerekli gördüğü tez projesi önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları değerlendirir,
- h. Yürütülmekte olan proje yürütücülerinden altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirir,
- i. Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek, karara bağlar,
- j. Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir,
- k. Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir,
- l. Ülkemiz ve Necmettin Erbakan Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirler ve duyurur,
- m. Yönetmelikte belirtilen sürelerde devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Yüksek Öğretim Kurumuna rapor sunar,
- n. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü’nün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

### **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün Görevleri**

**Madde 6.** Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b. Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- c. Birim ve komisyon faaliyetlerinde koordinasyonu sağlamak,
- d. Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına komisyon ve birim çalışmalarını hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- e. Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak.
- f. Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- g. Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- h. Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,

- i. Birim ve komisyon faaliyetlerinde iletişimi sağlamak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM PROJE TÜRLERİ**

**Madde 7.** Necmettin Erbakan Üniversitesi tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri aşağıda listelenmiştir. Komisyon yönergede belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, üniversite senatosu kararı ile yeni projeler oluşturabilir.

- a. **Araştırma Projeleri:** Necmettin Erbakan Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.
- b. **Tez Projeleri:** Lisans, Yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ve sanatta yeterlik tezlerini kapsayan, bir öğretim üyesinin yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.
- c. **Altyapı Projeleri:** BAP Komisyonu'nun, Üniversitenin veya ülkenin bir sorununu çözmeye, doğal ve tarihsel çevreyi koruyup geliştirmeye, ülkemizin ve üniversitemizin bilimsel araştırma altyapısını geliştirmeye yönelik, konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlattığı özel projelerdir.
- d. **Tematik Alanlar Araştırma Projeleri:** BAP Komisyonu tarafından belirlenmiş tematik alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek imkan sağlayan bütçe ile desteklenebilen projelerdir.
- e. **Sanayi-İşbirliği Projeleri:** Necmettin Erbakan Üniversitesi öğretim üyelerinin herhangi bir şekilde çıkar ilişkisi olmayan bir sanayi kuruluşu ile müşterek yürüttükleri, uygulamaya yönelik projelerdir. Birinci derecede öncelik taşırlar.
- f. **Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projesi:** Üniversite bünyesinde/ortaklığında düzenlenen bilimsel etkinliklerin desteklendiği proje türüdür. Sağlanacak destek miktarı üst limiti ve destek kalemleri etkinliğin ulusal veya uluslararası olması gibi kriterler göz önüne alınarak her yıl BAP komisyonu tarafından belirlenir. Proje yürütücüsü etkinlik başkanının/koordinatörünün yükseköğretim kurumu akademik personeli olması zorunludur. Düzenleme kurulu üyeleri projede yardımcı yürütücü veya araştırmacı olarak görev alırlar.
- g. **Proje Pazarı ve Konsorsiyum Projesi:** Avrupa Birliği Çerçeve Programlarına katılan ülkelerin ekipleriyle görüşmeler ve işbirliği yaparak ortak projeler oluşturmak amacıyla sağlanan destektir. İşbirliği halinde gerçekleştirilebilecek proje önerilerine teknolojik veya finansal katkıda bulunmayı amaçlayan, üniversite, araştırma-özel sektör kuruluşları temsilcilerini buluşturan, projelerini birbirlerine tanıtmaları yoluyla işbirliğinin oluşmasına imkan sağlamak amacıyla düzenlenen ulusal ve/veya uluslararası etkinliklerdir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME**

### **Proje Başvurusu**

**Madde 8.** Proje başvuruları, Necmettin Erbakan Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi BAP Otomasyon sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru şartları ve başvuruda aranacak özellikler, Koordinatör'ün Komisyon kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile BAP Otomasyon sisteminde ilan edilir.

### **Projelerin Değerlendirilmesi**

**Madde 9.** Başvuru süreleri içinde Koordinatörlüğe sunulan proje önerileri, gerekli şartları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirme aşamasında şartları sağlayan proje önerileri, Komisyon, gelen hakem raporlarını ve proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan yardım isteyebilir. Komisyon, gerekli gördüğü hallerde araştırma projeleri için proje ekibinden izleyicilere de açık olabilecek sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir. Komisyon tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler komisyon başkanının onayına sunulur ve komisyon başkanının onayı ile karar kesinleşerek uygulamaya geçilir. Projelere destek verilmesi, izlenmesi, proje raporlarının hazırlanması ve sonuçlandırılması yönetmelik hükümleri doğrultusunda yapılır. Bu konuda yönetmelikteki açık ifadelerin gereği yerine getirilir.

## **ALTINCI BÖLÜM PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ VE İZLENMESİ**

### **Proje Protokolü**

**Madde 10.** Komisyon başkanı tarafından onaylanan projelerin yürütücüleri ile sözleşme protokolü imzalanır. Projelerin başlama tarihi olarak Projenin desteklendiği tarih kabul edilir. Projesi kabul edilen yürütücülerin, satın alma talebi evraklarını BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Bu evrakları teslim edilmeyen projeler için birimce herhangi bir harcama gerçekleştirilmez.

### **Ara Raporlar**

**Madde 11.** Proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmaları ve gelişmeleri içeren ara raporları, desteklenme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde, belirlenen formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. Ara raporlar komisyon tarafından değerlendirilir ve izlenir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde ara raporları hakem incelemesine gönderebilir.

Çalışması normal seyrinde giden ve danışman, tez izleme komitesi veya ilgili akademik kurullar tarafından başarılı bulunan; tez, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık çalışmalarına ait tez projeleri için ilgili dönemlerde ara rapor istenmez. Ancak, proje çalışmasında başarısızlık veya diğer nedenlerle sorunlar ortaya çıkması durumunda, proje yürütücüsü durumun ortaya çıktığı tarihten itibaren bir ay içerisinde gelişme raporunu BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür.

### **Sonuç Raporu**

**Madde 12.** Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen bir ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış bir nüsha Proje Sonuç Raporunu BAP Koordinasyon Birimine sunar. Proje Sonuç Raporu aynı zamanda elektronik ortamda BAP Otomasyon Sistemine yüklenmelidir. Tez projesi yürütücüsü de aynı işlemleri yapmakla yükümlüdür. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da rapora eklenir. Tez projeleri için, proje yürütücüleri tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden alınmış bir belgeyi de birime teslim etmek zorundadır. Altyapı projeleri sonuç raporu, formatına bağlı kalınmaksızın bu desteğin nasıl kullanıldığını açıklayan bir rapor ile BAP Koordinasyon Birimine sunulur. Araştırma projelerine ve Öncelikli alan projelerine ait sonuç raporları, hakem değerlendirmesi ışığında değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir. Diğer projelerin sonuç raporları ise doğrudan Komisyon tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Araştırma projeleri ve Öncelikli alan projeleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ve elde edilen sonuçlar, yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık veya dış hekimliğinde uzmanlık tezlerinde kullanılamaz. Bu kapsamdaki sonuçlar, ancak literatürdeki diğer kaynakların kullanıldığı oranda ve kaynak gösterilerek kullanılabilir.

### **Proje Sonuçlarının Yayınlanması**

**Madde 13.** Proje sonuçlarının yayınlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- a. Desteklenen Araştırma Projeleri ile Öncelikli Alan Projeleri sonuçlarının en geç iki yıl içinde, Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) ve Emerging Sources Citation Index (ESCI) indeksleri kapsamında yer alan dergiler ile ULAKBİM tarafından taranan dergilerde yayınlanması beklenir.
- b. Araştırma Projeleri için yukarıda bahsedilen indeksli dergilerde en az bir yayın veya uluslararası kitapta bir bölüm niteliğinde yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Sosyal bilimlerde en az bir kitap veya kitapta bölüm yayınlanması da yeterli kabul edilir.
- c. Öncelikli Alan Projeleri için, Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) ve Emerging Sources Citation Index (ESCI) indeksleri kapsamında yer alan dergiler ile ULAKBİM tarafından taranan dergilerde iki yayın yapılması beklenir. Ancak; Öncelikli Alan Projeleri kapsamında elde edilen sonuçlardan patent alınmış ise, yayın şartı aranmaz. Sosyal bilimler için, bu kapsamda bir kitap yayınlanması da yeterli kabul edilir.
- d. Yeni bir Proje başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın şartını sağlamış olması halinde sundukları projeler öncelikli olarak değerlendirilmeye alınır. Proje yürütücülerinin yayınlarının hakem değerlendirmesinde veya basım aşamasında olduğunu belgelemeleri ve yayının bir örneğini sunmaları durumunda yayın şartını sağlamış olurlar. Yayın şartını sağlanmadığı durumlarda yeni proje başvuruları komisyon tarafından öncelikli olarak değerlendirilmez.
- e. Desteklenen tez projelerinin sonuçlarının, en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde veya konferanslarda/sempozyumlarda yayınlanması beklenir. Yeni bir tez projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın şartını sağlamış olması halinde yeni tez projesi başvurusu öncelikli olarak değerlendirilmeye alınır.

**Madde 14.** BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayınlarda, **“Bu çalışma Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel**

**Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: ....”**  
 (“This work was supported by Research Fund of the Necmettin Erbakan University. Project Number: ....”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

### **Telif Hakları**

#### **Madde 15.**

- a. Bilimsel araştırma projeleri birimi tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı Necmettin Erbakan Üniversitesi’ne aittir. Bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü Yönetim Kurulu kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir.
- b. Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması ve Döner Sermaye aracılığı ile ticarileşmesi durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Necmettin Erbakan Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması**

**Madde 16.** Bilimsel araştırma projeleri ek süreler dâhil en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

### **Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları**

**Madde 17.** Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Ek ödenek limitlerinde Komisyon tarafından belirlenen üst destek miktarı dikkate alınmaz, Ek ödenek miktarı proje destek miktarının %50 sini geçemez. Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

**Madde 18.** Projeler esas olarak Komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişikliği, bütçe kalemleri arasında fon aktarımı, satın alınacak teçhizat, malzeme veya hizmetlerdeki değişiklik talepleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde uygulamanın kolaylaştırılması amacıyla, bu maddede belirtilen hususlarla ilgili olarak BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörüne yetki verebilir.

**Madde 19.** Araştırma veya kongre/sempozyum katılım amaçlı seyahat giderlerinin karşılanabilmesi, proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin öngörölmüş olmasına bağlıdır.

Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan yurtiçi/yurtdışı seyahat giderlerinden ayrı olarak, ulusal/uluslararası düzenlenen bir kongreye/sempozyuma katılım ve seyahat giderleri Komisyonca belirlenen limit doğrultusunda karşılanabilir.

Tez projelerinde, proje yürütücüsü dışındaki araştırmacının seyahat giderleri öncelikli olarak desteklenir. Seyahat giderlerinin karşılanmasına ilişkin usul ve esaslar BAP Komisyonu tarafından belirlenerek, araştırmacılara duyurulur.

**Madde 20.** Üniversitemizde yapılabilen analiz ve testler başka kurum ve kuruluşlarda yaptırılamaz. Yurt içinde yaptırılabilen analiz ve testler ise yurt dışında yaptırılamaz. Zorunlu hallerde, detaylı gerekçelendirilmek şartıyla bu hüküm uygulanmaz.

## **YEDİNCİ BÖLÜM GENEL HÜKÜMLER VE YAPTIRIMLAR**

### **Genel Hükümler**

**Madde 21.** Projelere BAP Koordinasyon Birimince sağlanan; makine ve teçhizatların mülkiyeti birime aittir. Söz konusu makine ve teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır. Bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücülerini sorumludur. BAP Koordinasyon Birimi, gerekli gördüğü hallerde tamamlanan projelere ait makine ve teçhizatları; ortak bir alanda kullanıma sunma, başka projelerde kullanılmak üzere tahsis etme ve/veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

**Madde 22.** Proje yürütücüsü, projeye ait bütün kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren beş yıl süreyle saklamak zorundadır.

**Madde 23.** Komisyon, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeven zorunlu hallerde Komisyon, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı altı aya kadar askıya alabilir.

### **Yaptırımlar**

**Madde 24.** Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, genel akademik ve bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların uygun kullanılmaması durumunda Komisyon, aşağıdaki yaptırımlardan uygun gördüğü veya gördükleri uygulayabilir:

- a. Yürütülmekte olan proje, BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- b. Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi halde bu demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden tahsil edilir.
- c. Etik kurallara aykırı davranan proje ekibindeki kişi ya da kişiler beş yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- d. BAP Komisyonu, konunun Üniversitemiz Etik Kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektör'e görüş bildirebilir.

**Madde 25.** Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler Komisyon kararı ile iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi halde bu demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden tahsil eder. Ayrıca ilgili proje ekibi üç yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.



- a. Projenin amaca uygun olarak yürütülmemesi,
- b. Proje kapsamında gerçekleştirilen seyahat faaliyet raporlarının Komisyon tarafından uygun bulunmaması,
- c. Proje yürütücüsünün, proje yürütücülüğünü Komisyonca onaylanan bir öğretim üyesine devretmeden projeden ayrılması.

**Madde 26.** Proje ara raporunun, Komisyonca kabul edilen bir mazeret gösterilmeden bir aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur.

**Madde 27.** Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur.

**Madde 28.** Yayın şartını yerine getirmeyen araştırmacıların herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu yapması halinde başvurusu komisyon tarafından ayrıca değerlendirilir.

**Madde 29.** Tez projesi ekibinde yer alan araştırmacının herhangi bir nedenle projeden ayrılması durumunda, çalışmanın yürütülmesi ve sonuçlandırılmasından proje yürütücüsü sorumludur. Yürütücünün bu durumda tez projesini araştırma projesi kapsamında sonuçlandırması gerekir. Bu tür projelerin tamamlanarak sonuçlandırılmaması durumunda, Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi halde bu demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden tahsil edilir.

**Madde 30.** Projeler kapsamında, Necmettin Erbakan Üniversitesi birimleri veya diğer kurumlar tarafından sağlanan seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli gibi herhangi bir destek türü için, BAP Birimince ayrıca destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı iki yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

**Madde 31.** Yönerge maddeleri uyarınca Komisyon tarafından yaptırım uygulanan proje yürütücüsü veya araştırmacıların ikinci kez yaptırıma maruz kalmaları durumunda, ilgili kişiler BAP Koordinasyon Biriminin sağladığı desteklerden süresiz olarak yararlanamazlar.

**Madde 32.** Yönergede belirtilmeyen hususlarda “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümleri ile genel mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 33.** Yürürlükte bulunan “Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” ve ilgili değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**Madde 34.** İlgili yönetmelik, esas ve usuller gereği düzenlenen bu yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 35.** Bu yönerge hükümleri Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

**KARAR 2019/04-24:** Üniversitemiz Enformatik Koordinatörlüğü Yönergesi'nin aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.