

# NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ ENFORMATİK KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK, TANIMLAR

### Amaç ve Kapsam

**Madde 1-** (1) Bu yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi ön lisans ve lisans düzeyindeki bilgisayar eğitim öğretiminde içerik, uygulama, değerlendirme ve sınav esaslarını düzenlemektedir.

(2) Rektörlüğe bağlı olarak açılan Enformatik Koordinatörlüğü'nün amacı, tüm ön lisans ve lisans düzeyinde; ortak zorunlu derslerden olan Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve Temel Bilgisayar Bilimleri derslerinin programlarını hazırlamak, öğretim elemanlarını görevlendirilmesini temin etmek, programların yürütülmesinde eşgüdümü sağlamak, gerekli denetimleri yapmak ve ölçme-değerlendirme esaslarını düzenlemektir.

(3) Enformatik Koordinatörlüğü'nün amacı, Uzaktan Eğitim Merkezince yürütülen eğitim programları için akademik destek vermek, bilişim teknolojileri üretmek ve kullanımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, yeni projeler gerçekleştirmek ve bu projelerin çıktıları olan ürünleri döner sermaye bütçeli olarak pazarlamak, Üniversitemizin ihtiyacı olan Bilgi Sistemleri ile Otomasyon Sistemlerini tasarlamak ve geliştirilmesine destek olmak ve gerekli güncellemeleri gerçekleştirmektir.

(4) Enformatik Koordinatörlüğü'nün amacı, Üniversitemiz öğrencileri ile akademik ve idari personeline, ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet içi eğitim desteği vermektir.

(5) Enformatik Koordinatörlüğü'nün amacı, ülkemizin bilgi toplumu olma yolundaki çabaları desteklemek üzere Sivil Toplum Kuruluşları ve bilişim sektörü ile işbirliği yapmak ve ortak faaliyetlerde bulunmaktır.

### Dayanak

**Madde 2-** (1) Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 13, 14 ve 15. maddeleri ve Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının 17.06.1997 tarih ve 97.19.1429 sayılı kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**Madde 3-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) "**Üniversite**" : Necmettin Erbakan Üniversitesi'ni,
- b) "**Koordinatörlük**": Enformatik Koordinatörlüğü'nü,
- c) "**Yönetim Kurulu**": Enformatik Yönetim Kurulu'nu,
- d) "**SEM**" : Necmettin Erbakan Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi'ni,
- e) "**UEAUM**" : Necmettin Erbakan Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'ni,
- f) "**BİDB**" : Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nı,
- g) "**Yönetmelik**" : Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### **Koordinatör**

**Madde 4-** (1) Koordinatör, Rektör tarafından 3 (üç) yıl için atanır. Süresi dolan Koordinatör yeniden atanabileceği gibi, gerekli görülmesi halinde görev süresi dolmadan atanmasındaki usule göre Rektör tarafından görevden alınabilir.

(2) Koordinatör, öğretim elemanlarından en az bir kişiyi belirtilen görevleri yapmak üzere Koordinatör Yardımcısı olarak atayabilir. Koordinatör gerektiğinde yardımcısını değiştirebilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde yardımcısının da görevi sona erer.

(3) Koordinatör, Koordinatörlüğün akademik ve idari organlarının başıdır.

(4) Koordinatör, bu yönergedeki amaçlar doğrultusunda akademik takviminin hazırlanması, eğitim-öğretim faaliyetleri ve diğer etkinliklerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanımını sağlamaktan sorumludur.

(5) Koordinatör, diğer birimlerin kadrosunda olan öğretim elemanlarından uygun olanların görevlendirilmesinde de eşgüdümü sağlamakla yetkilidir. Koordinatörlükte görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları Koordinatörlükçe izlenir ve denetlenir.

(6) Koordinatör, enformatik ve bilişim teknoloji kurs ve sertifika programlarını, üniversitenin SEM ve UEAUM işbirliği ile gerçekleştirebilir.

(7) Koordinatör, Üniversitemizin ihtiyacı olan Bilgi Sistemleri ile Otomasyon Sistemlerini tasarlanması, geliştirilmesi ve işletilmesi; bilişim alt yapısına ilişkin (ağ yönetimi, sunucu ve sistem alt yapısı, sistem yönetimi vb.) hizmetlerin yürütülmesi gibi konularda Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordineli çalışır.

(8) Koordinatör, her öğretim yılı sonunda faaliyet raporunu ve gelecek bir yıllık faaliyet planlamasını Rektöre sunar.

### **Yönetim Kurulu**

**Madde 5-** (1) Yönetim Kurulu, Koordinatörlüğün akademik organıdır. Koordinatör ve Yardımcısının yanı sıra Koordinatörün görevlendireceği 3 (üç) öğretim elemanından oluşur. Koordinatörün tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır.

(2) Yönetim Kurulu, eğitim-öğretim faaliyetleri, ders içerikleri, ders materyalleri ve sınavların nasıl uygulanacağına karar verir.

(3) Yönetim Kurulu, ders veren öğretim elemanları arasından Sınav Komisyonunu belirler

(4) Yönetim Kurulu, BİDB ve UEUAM yetkilileri ile ayda en az bir kez toplantı düzenler; gerçekleştirilen projelerin değerlendirmesini ve yapılacak projelerin planlamasını yapar.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

### **Koordinatörlüğün Gelir Kaynakları**

**Madde 6-** (1) Necmettin Erbakan Üniversitesi'nin ilgili bütçe faslına konulacak ödenek

- (2) Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri biriminden ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlardan proje karşılığı alacağı destek
- (3) Diğer resmi ve özel kuruluşlarca yardım, her türlü bağış ve diğer gelirler
- (4) Resmi ya da özel sektöre yönelik geliştirilen döner sermaye bütçeli proje gelirlerinden oluşur.

### **Koordinatörlüğün Giderleri**

#### **Madde 7- (1) Yayın giderleri**

- (2) Bilimsel toplantılar, yurt içi ve yurt dışı araştırmalar, seminer, sempozyum, konferans gibi faaliyetler için yapılacak harcamalar
- (3) Yazılım Lisans Giderleri
- (4) Koordinatörlüğün amacı doğrultusunda alınacak her türlü donanım,
- (5) Yönetim Kurulu kararıyla yapılacak diğer giderlerden oluşur.

### **Bütçe**

**Madde 8-** (1) Bütçe her öğretim yılı başında ayrıca belirlenerek Rektörlüğün onayına sunulur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM ORTAK ZORUNLU DERSLERLE İLE İLGİLİ ESASLAR**

### **Ders Görevlendirmeleri**

**Madde 9-** (1) Üniversitede verilen ortak zorunlu Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve Temel Bilgisayar Bilimleri dersleri, görevlendirilen öğretim elemanlarınca yürütülür. Koordinatörlük dışındaki birimlerin öğretim elemanları, Yönetim Kurulu kararı ve Koordinatörün talebi üzerine ilgili birimin izni ile görevlendirilebilir. Ders görevlendirmeleri Üniversite Rektörlüğünce belirtilen esaslar çerçevesinde yapılır.

(2) Görevlendirilen tüm öğretim elemanları Koordinatörlüğe bağlı olarak çalışırlar.

### **Eğitim Şekli ve Ölçme Değerlendirme**

**Madde 10 –** (1) Üniversitede verilen ortak zorunlu Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve Temel Bilgisayar Bilimleri dersleri, ilgili birimin görüşü ve Üniversite Senatosu kararı ile örgün ve/veya uzaktan öğretim yöntemi ile verilebilir.

(3) Uzaktan ve örgün öğretim yoluyla verilen dersler ile ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri, ders içerikleri, ders materyalleri ve sınavların nasıl uygulanacağına, Üniversitenin Uzaktan Öğretim Uygulama Esasları Yönergesi de dikkate alınarak Yönetim Kurulunda karar verilir.

(4) Ortak zorunlu Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve Temel Bilgisayar Bilimleri derslerinin ölçme ve değerlendirmesinin, testli veya klasik veya web-tabanlı olarak yapılmasına ya da proje tabanlı olarak değerlendirilmesine, üniversitenin ön lisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliğine bağlı olarak Yönetim Kurulu karar verir.

(5) Sınav, Yönetim Kurulu'nun ders veren öğretim elemanlarından seçtiği beş kişilik bir sınav komisyonu tarafından dersin verildiği birimler ile koordineli olarak hazırlanır. Komisyon; sınav sorularını, dersleri yürüten öğretim elemanlarının önerdiği sorulardan oluşan soru bankasından seçer.

**BEŐINCI BÖLÖM**  
**YÖRÖRLÖK VE YÖRÖTME**

**Yörörlök**

**Madde 11-** (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edilmesiyle yörörlöğe girer.

**Yörötme**

**Madde 12-** (1) Bu Yönergeyi, Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yörötür.