

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – Bu Yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı birimler olarak Erasmus+, Mevlana ve Farabi Program Koordinatörlükleri, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Yurtdışı Türk Öğrenciler Koordinatörlüğünün faaliyetlerini ve çalışma yöntemleri ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 2- Bu Yönerge, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”nun 4 üncü maddesinin c bendine, “Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışındaki Kapsama Dâhil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3-Bu yönergede geçen:

- 1- YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı,
- 2- Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- 3- Rektörlük: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğünü,
- 4- Rektör: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- 5- Genel Koordinatör: Uluslararası İlişkiler Koordinatörünü
- 6- Yönetim Kurulu: Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Yönetim Kurulunu,
- 7- Program Koordinatörü: Genel Koordinatörlüğün altındaki birim Koordinatörünü,

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

Madde 4-

- 1- Uluslararasılaşma stratejisini hazırlamak, üniversitenin bu stratejiye uyumu için gerekli ön çalışmaları ve önerileri düzenlemek, bu stratejiyi gerektiğinde gözden geçirmek ve yetkileri dâhilinde uygulamak,
- 2- Yurt dışındaki ve yurt içindeki üniversite ve kurumlarla yapılan anlaşmaları hazırlamak, mevcut anlaşmaları değerlendirmek ve uygulamalarını izlemek, etkin bir işbirliği sağlamaya yönelik politikalar üretmek için önerilerde bulunmak,
- 3- Üniversite birimlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik etkinliklerini artırma konusunda destek olmak,
- 4- Avrupa Birliği tarafından desteklenen tüm projeler, Eğitim ve Gençlik Programları çerçevesinde yürütülen Erasmus+, Comenius, Leonardo da Vinci, Grundwig, vb. diğer eğitim programları ile ilgili işlemleri koordine etmek ve Üniversite adına yürütmek,

- 5- Üniversite öğretim elemanlarını ve öğrencilerini Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları hakkında bilgilendirmek ve bu konuda çalışmalar yapmak,
- 6- Ulusal ve uluslararası destekli bilimsel araştırma projelerinin tanıtılması ve üniversite öğretim elemanlarının bunlardan faydalanmasını ve maksimum düzeyde proje üretmelerini sağlamak için gerekli teşvik tedbirleri konusunda danışmanlık yapmak,
- 7- Gerektiğinde ulusal ve uluslararası düzeyde diğer üniversite ve kurumlarla ortak bilimsel toplantılar düzenlemeyi ve bu amaçla belli zamanlarda bilim adamı değişimini koordine etmek,
- 8- Diplomalar ve eğitim çalışmalarının karşılıklı tanınması konusunda çalışmalar yapmak,
- 9- Uluslararası öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Üniversiteye ve Türkiye'ye uyum sağlamalarında rehberlik etmek,
- 10- Üniversitede eğitim gören uluslararası öğrencilere ilişkin sorunların çözümü konusunda, talepleri hâlinde yetkili kuruluşlara tavsiye ve yardımda bulunmak,
- 11- Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerden gelen/gelecek öğrenci ve öğretim elemanlarından ihtiyaç duyanlara ilgili birim ile yazışarak kabul yazılarını hazırlamak,
- 12- Üniversitenin ihtiyaçları ve potansiyeli dikkate alınarak üniversitelerle aşağıdaki hedefleri gerçekleştirmek üzere işbirliği kurmak, geliştirmek ve sürdürmek,
 - a. Öğrenci değişimi
 - b. Öğretim elemanı değişimi
 - c. Ortak program, proje, araştırma ve toplantı
 - d. Diğer alanlarda karşılıklı iş birliği
- 13- Farabi ulusal değişim programı çerçevesinde program anlaşması yapılan diğer üniversitelere giden ve bu üniversitelerden gelen öğrencilerle ilgili işlemleri yürütmek,
- 14- Mevlana uluslararası değişim programı kapsamında üniversitelerle işbirliği yaparak öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini yürütmek,
- 15- Yurtdışı Türkler Koordinatörlüğü bünyesinde Türkiye dışında ortaöğretimini tamamlamış Türk öğrencilere rehberlik etmek, bu öğrencilerin Türkiye'ye intibakına destek olmak ve mezun olduklarında Türkiye ile olan irtibatlarına paydaşlık etmek hedeflenmektedir.
- 16- Uluslararası Öğrenci Sınavı ile ilgili çalışmaları yapmak, sınavı gerçekleştirmek, başvuru ve yerleştirmelere ilişkin işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yürütmek,
- 17- YÖK tarafından yerleştirilen Uluslararası öğrencilere danışmanlık yapmak,
- 18- Ulusal ve uluslararası eğitim ve tanıtım ile ilgili fuar ve etkinlikleri takip etmek, düzenlenmesine yardımcı olmak, bu tür faaliyetleri planlamak ve gerektiğinde katılmak,
- 19- Uluslararası değişim programları aracılığı ile giden ve gelen öğrenci ve öğretim elemanlarından ihtiyacı olanlara dil eğitimi verilmesi için ilgili birimlerle iş birliği yapmak,
- 20- Üniversiteler arası etkinliklere yönelik programların hazırlanmasına destek olmak, yapılacak gönüllü eğitim faaliyetlerine katkıda bulunmak ve gerçekleşme sürecinde üniversiteyi en iyi şekilde temsil etmek,
- 21- Uluslararası ortak araştırma projelerinin geliştirilmesine zemin hazırlamak,

- 22- Üniversitenin birimler bazında yurtdışındaki kurumlarla yapacağı her türlü yazışmaya ve iletişimine yardımcı olmak,
- 23- Ulusal Ajans ve YÖK'ün ilke ve kurallarına uygun olarak, çeşitli proje ve programlar vasıtasıyla Koordinatörlüğe aktarılmış hareketliliğinin organizasyonu yürütmek,
- 24- Ulusal Ajans ve YÖK'ün ilke ve kurallarına uygun olarak giden/gelen öğretim elemanları değerlendirme kriterlerini belirlemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlük, Organları ve Görevleri

Koordinatörlük;

Madde 5-

Genel Koordinatör ve Program Koordinatörlerinden oluşur.

Koordinatörlüğün organları

Madde 6-

- a- Erasmus+ Koordinatörlüğü
- b- Mevlana Koordinatörlüğü
- c- Farabi Koordinatörlüğü
- d- Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü
- e- Yurtdışı Türk Öğrenciler Koordinatörlüğü

Genel Koordinatör ve Görevleri;

Madde 7-

(1) Genel Koordinatör: Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilir.

(2) Genel Koordinatörün Görevleri;

- a) Koordinatörlüğü temsil etmek,
- b) Faaliyet alanı çerçevesinde Üniversitenin uluslararası ilişkilerini koordine etmek,
- c) Yönetim Kuruluna Başkanlık etmek,
- d) Yönetim Kurulu'nun gündemini hazırlamak,
- e) Koordinatörlüğün programları, çalışmaları ve etkinlikleri hakkında ilgili makamları bilgilendirmek,
- f) Koordinatörlük çalışanları ile birimler arasındaki eşgüdümü sağlamak,
- g) Koordinatörlükte görev yapan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek,

Yönetim Kurulu Görevleri;

Madde 8-

- 1- Yönetim Kurulu doğal üyeler ve atama ile gelen üyelerden oluşur. Genel koordinatör, Uluslararası Öğrenci Koordinatörü, Erasmus+ Değişim Programı Koordinatörü, Mevlana Değişim Programı Koordinatörü, Farabi Değişim Programı Koordinatörü, Yurtdışı Türk Öğrenciler Koordinatörü kurulun doğal üyeleridir. Bunlara ek olarak yönetim kurulundaki üye sayısının en az 7'ye (yediye) en fazla 9'a (dokuza) tamamlanacak sayıda üye, Üniversitedeki öğretim elemanları arasından Genel Koordinatör'ün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilir. Bu üyelerin önerilmesi ve görevlendirilmesi, üyelerin uluslararası eğitimi veya deneyimi olması ve

Üniversite içerisinde değişik bilim alanlarında faaliyet gösteren bilimlerin Koordinatörlük bünyesinde olabildiğince denk bir şekilde temsil edilmesi hususu dikkate alınır.

- 2- Yönetim Kurulu, Genel Koordinatörün çağrısıyla toplanır. Yönetim Kurulu, mevcut üye sayısının üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Yönetim Kurulu, kararlarını toplantıya katılan üyelerin oy çokluğuyla alır. Oylamada eşitlik olması hâlinde toplantıda başkanın oyu yönünde karar alınır.

Program Koordinatörleri;

Madde 9 -

- 1- Program Koordinatörleri, tercihen yabancı dil bilen ve uluslararası deneyimi olan öğretim elemanları arasında Genel Koordinatörün önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilir.
- 2- Program Koordinatörleri, atandığı birim ile ilgili faaliyetleri yürütür ve faaliyetlerle ilgili olarak Genel Koordinatöre bilgi verip onayını alır.

Madde 10 -

Yönergede Hüküm Bulunmayan Hâller

Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; diğer mevzuat hükümleri ile ilgili Senato kararları uygulanır.

Madde 11 –

Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi

Harcama Yetkilisi Program Koordinatörü, Gerçekleştirme Görevlisi ise Harcama Yetkilisinin görevlendireceği personeldir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük Madde 12 - Bu Yönerge, Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme Madde 13 - Bu Yönerge hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.