

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ ORGAN NAKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesi Organ Nakli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma, usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Necmettin Erbakan Üniversitesi Organ Nakli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez: Necmettin Erbakan Üniversitesi Organ Nakli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- b) Merkez Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- c) Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- ç) Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- d) Rektör: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- e) Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı Faaliyet Alanları, Organları ve Görevleri

Merkezin amacı faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitede doku ve organ nakli konusunda araştırma ve uygulama yapacak öğretim elemanlarının yetiştirilmesini sağlamak için ilgili anabilim veya bilim dalı ve Üniversitenin Tıp Fakültesi Dekanlığının da onayı ile gerekli çalışmaları yapmak,

b) Alanı ile ilgili konularda yurt içi ve yurt dışındaki kuruluşlarla bilgi alışverişinde bulunmak ve işbirliği yapmak,

c) Eğitim-öğretim ve araştırma için ilgili anabilim veya bilim dalı ile Tıp Fakültesi Dekanlığının da onayını alarak yurt içi ve yurt dışına eleman göndermek, aynı amaçlarla Merkeze gelenleri kabul etmek,

ç) Çalışma alanı ile ilgili bilgi üretimi sağlamak ve kaliteli insan gücü yetiştirmek için seminerler, konferanslar, kurslar, ulusal ve uluslararası kongreler gibi eğitim programları düzenlemek, bu çalışmalarla ilgili sertifikalar vermek ve yayınlar yapmak,

d) Araştırma ve uygulama faaliyetleri için gerekli laboratuvarları kurmak ve diğer ihtiyaçları sağlamak,

e) 2547 sayılı Kanunda belirtilen diğer çalışmaları yapmak.

Merkezin organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürü,
- b) Merkez Yönetim Kurulu,
- c) Merkez Danışma Kurulu.

Merkez müdürü

MADDE 7 – (1) Merkez Müdürü; organ nakli konusunda eğitimli, deneyimli Üniversitedeki kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi sona eren Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle görevine son verilebilir. Merkez Müdürü, kendisine yardımcı olmak üzere Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birini Merkez müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Merkez Müdürlüğüne vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir Merkez Müdürü görevlendirilir.

Merkez müdürünün görevleri

MADDE 8 – (1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- c) Merkez Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ç) Merkezin idari işlerini yürütmek,
- d) Yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği içinde, Merkezin çalışma alanı ile ilgili olarak ortak projelerin hazırlanması ve karşılıklı yardımlaşmayı sağlamak,
- e) Merkez bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarının faaliyetlerini düzenlemek ve çalışmaların yürütülmesini denetlemek,
- f) Yıl sonunda Merkezin faaliyetleri ile ilgili yıllık faaliyet raporunu Merkez Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak Rektörün onayına sunmak,

g) Çalışma grupları başkan ve üyelerinin görüşlerini de alarak Merkez Danışma Kurulu toplantı gündemini hazırlamak.

Merkez yönetim kurulu

MADDE 9 – (1) Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Müdürü dahil yedi kişiden oluşur. Merkez Müdürü dışındaki diğer Merkez Yönetim Kurulu üyeleri, Üniversitedeki konu ile doğrudan ilgili öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından görevlendirilir. Üyelerin görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren üyeler yeniden görevlendirilebilir. Üyelik süresi sona ermeden ayrılanların veya altı aydan daha uzun süreli Üniversite dışında görevlendirilen üyelerin yerine, her bir üye için Merkez Müdürünün önereceği iki kişi arasından süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürünün çağrısı ve hazırlayacağı gündemle en az ayda bir kez, Merkez Müdürü başkanlığında ve üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Organ nakli koordinatörü, Merkez Yönetim Kuruluna raportör olarak katılır.

Merkez yönetim kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma programını hazırlamak,
- b) Merkez Danışma Kurulunu oluşturacak çalışma gruplarının grup başkanlarını ve bu gruplarda görevlendirilecek personeli belirlemek,
- c) Merkez Müdürünün hazırladığı yıl sonu faaliyet raporunu ve ileriye dönük olarak yapılması planlanan etkinliklerle ilgili raporları inceleyerek Rektörlüğe sunmak,
- ç) Merkezin imkanları ölçüsünde, hazırlanan araştırma projelerine teşvik, bilim ve hizmet ödülleri verilmesini karara bağlamak,
- d) Merkezin çalışma alanı ile ilgili olarak Merkez Müdürünün diğer tekliflerini karara bağlamak.

Merkez danışma kurulu ve görevleri

MADDE 11 – (1) Merkez Danışma Kurulu; Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve Rektör tarafından görevlendirilen çalışma gruplarının başkan ve üyelerinden oluşur. Merkez Danışma Kurulu; Merkez Müdürünün teklifi ve Rektörün onayı ile yılda en az bir kez toplanır.

(2) Merkez Danışma Kurulu, Rektör veya Rektörün görevlendirmesiyle Tıp Fakültesi Dekanının başkanlığında toplanır.

(3) Toplantılarda Merkez Yönetim Kurulu üyeleri ve organ nakli koordinatörü katılır. Toplantıların raportörlüğünü koordinatör yürütür.

(4) Merkez Danışma Kurulu, Merkezin amaçları ile ilgili konularda görüşlerin açıklanıp tartışılması, ihtiyaç duyulan yeni çalışma konularının ortaya konulması ve Merkezin çalışma alanları ile ilgili sorunların çözüme bağlanmasına yönelik öneriler getirmekle görevlidir.

Çalışma grupları ve görevleri

MADDE 12 – (1) Organ nakli ile tedavisi mümkün olan ve Merkezde organ nakli yapılması planlanan her organ için birer diyaliz, genetik ve immunoloji, diagnostik ve terapötik radyoloji ile ilgili birer ve ilgili laboratuvarlar için bir çalışma grubu kurulur. Üyeler birden fazla çalışma grubunda yer alabilir. Her bir çalışma grubu ayda en az bir kez toplanır. Gerek görülürse Merkez Müdürünün teklifi ve Merkez Yönetim Kurulunun onayı ile bu çalışma grupları dışında da çalışma grupları oluşturulabilir. Çalışma gruplarında yer alacak genel cerrahi, göz hastalıkları ve benzeri anabilim dalları veya nefroloji, hematoloji ve benzeri bilim dalları Merkez Yönetim Kurulunca belirlenir. Her çalışma grubunda yer alacak öğretim üye ve yardımcıları, bağlı oldukları anabilim dalı veya bilim dalı tarafından seçilerek Tıp Fakültesi Dekanlığına bildirilir. Tıp Fakültesi Dekanlığınca da değerlendirildikten sonra Merkez Yönetim Kuruluna bildirilir.

(2) Merkez çalışma grupları çalışma esaslarını hazırlayıp Merkez Yönetim Kurulunun onayına sunar ve çalışmalarını Merkez Yönetim Kurulunca onaylanan esaslar çerçevesinde yapar. Her bir çalışma grubu Merkez Yönetim Kuruluna çalışmalarını ile ilgili olarak üç ayda bir rapor verir.

Organ nakli koordinatörü ve görevleri

MADDE 13 – (1) Yurt içi ve yurt dışı benzer kuruluş ve merkezlerle işbirliği ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek için ayrıca; Merkez Müdürünün önereceği tıp doktoru, uzman hemşire veya sosyal hizmet uzmanı olan aday ya da adaylar arasından, Rektör tarafından bir organ nakli koordinatörü görevlendirilir. İhtiyaç duyulması halinde bu sayı Merkez Müdürünün teklifi, Merkez Yönetim Kurulunun kararı ve Rektörün onayı ile arttırılabilir. Görevlendirme aynı şekilde yapılır. Birden fazla organ nakli koordinatörü varsa tıp doktoru olan koordinatör sorumlu koordinatör olur. Birden fazla tıp doktoru varsa bunların arasından, yoksa diğer meslek grubuna mensup koordinatörler arasından birisi Merkez Müdürünün önerisi ve Rektörün onayı ile sorumlu koordinatör olarak görevlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik teknik ve idari personel ihtiyacı, Merkez Müdürünün önereceği adaylar arasından 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.