

T.C.  
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ  
AKEF Kamu Hizmet Envanteri

Kurum Kodu: 46826381

Hizmetin Adı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı Ve Madde Numarası	Hizmeti Sunmakla Yetkili Birim Adı	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE				
			Başvuruda İstenen Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Kurumun Varsa Yapması Gereken İç Yazışmalar	Hizmetin Ortalama Tamamlanma Süresi	Hizmetin Elektronik Olarak Sunulup Sunulmadığı
Ders Alma (Öğrencilerin 1.sınıftan itibaren internet üzerinden ders seçimi yapması)	NEÜ Ön lisans/ Ön lisans ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	Danışman Onayı		-		Sunuluyor.
Ders Kayıt, Ekleme ve Çıkarma İşlemlerinin Sonuçlandırılması (Internet üzerinden)	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	Danışman Onayı		-	Akademik Takvim	Sunuluyor
Mazeretli Ders Kayıt İşlemlerinin Sonuçlandırılması	NEÜ Ön Lisans/ Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2.Mazeretini Gösterir Belge 3. Katkı Payı Dekontu		Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	Akademik Takvim	Sunulmuyor
Öğrenci Belgesi Düzenlenmesi	-	Öğrenci İşleri	1. Öğrenci Kimlik Kartı	Öğrenci İşleri	-	10 dk.	Sunulmuyor.
Öğrenci Başarı Takip Çizelgesi (Transkript) Hazırlanması	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Öğrenci Kimlik Kartı	Öğrenci İşleri	-	10 dk.	Sunulmuyor.
Öğrenci Hasta Sevk İşlemlerinin Sonuçlandırılması	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci İşleri	1. Öğrenci Sağlık Karnesi	Öğrenci İşleri	-	10 dk.	Sunulmuyor
Öğrencilerin Askerlik İşlemleri	1111 sayılı Askerlik Kanunu	Öğrenci İşleri	1- Dilekçe 2- Sevk Belgesi	Öğrenci İşleri	-		Sunulmuyor
Ders Saydırma	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1-Dilekçe 2-Transkript	İlgili Bölüm Başkanlığı	Bölüm Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Sunulmuyor
İzinli Sayılma (Kayıt Dondurma) Talebinin Sonuçlandırılması	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2. Mazeret Belgesi	Bölüm Başkanlığı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	15 Gün	Sunulmuyor
Öğrenci Kayıt Sildirme İşlemleri	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1.Dilekçe 2.Kütüphane Sorgusu 3.Öğrenci kimlik kartı	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB		Sunulmuyor
Ders Muafiyeti Talebinin Sonuçlandırılması	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2. Öğrenci Başarı Takip Çizelgesi (Transkript) 3. Ders İçerikleri	İlgili Bölüm Başkanlığı	İntibak Komisyonu Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	15 Gün	Sunulmuyor

Ders Programları	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1- Bölüm Başkanlıklarının hazırladığı ders Programı	Dekanlık Makamı	Bölüm Kurulu/ Fakülte Kurulu		Sunuluyor.
Sınav Programları (NEÜ Eğitim öğretim sınav Yönetmeliğindeki sınavlara ait her türlü ilanın OBS'ye işlenmesi)	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1- Bölüm Başkanlıklarının hazırladığı sınav programı				Sunuluyor
Sınav Sonuçları	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	-				Sunuluyor
Sınav Sonucuna İtirazın Değerlendirilmesi ( sadece maddi hata gerekçesiyle)	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe	Bölüm Başkanlığı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	8 Gün	Sunulmuyor
Mazeret Sınavı Başvurusunun Değerlendirilmesi	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2. Hastalık Rapor Kâğıdı veya Mazeretini Belirten Evrak	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	8 Gün	Sunulmuyor
Öğrenci Temsilcisi Seçimi	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1- Seçim Takvimi 2- Temsilci Seçimi Aday Formu 3- Seçim Sonuç Tut. 4-S. Sonuç İlanı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Eğitim öğretimin başlamasını takip eden 2 hafta içerisinde	Sunulmuyor
Okullarda gözlem ve öğretmenlik uygulama dersi	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Bölümler/ABD	-	1. ABD başkanı 2. Bölüm Başkanı 3. Dekanlık 4. Milli Eğitim Müdürlüğü 5. Valilik (Onay)	ABD/Bölüm	1 ay	Sunulmuyor
Tek Ders Sınavı Başvurusunun Değerlendirilmesi	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2. Ders Takip Çizelgesi	İlgili Bölüm Başkanlığı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	15 Gün	Sunulmuyor
Yatay Geçiş İşlemleri	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Dilekçe 2. ÖSYM Belgesi 3. Transkript 4. Ders İçerikleri	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB	Yatay Geçiş Kontenjanları için Yayınlanan Senato kararında belirtilen süre	Sunulmuyor
Dikey Geçiş	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	Öğrenci dilekçesi, Transkript, Ders içerikleri,	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB		Sunulmuyor
İntibak İşlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu-NEÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1-Öğrenci Dilekçesi 2-Transkript (Dersler ve Not Bilgileri) 3- Onaylı Ders içeriği	Dekanlık Makamı	İntibak Komisyonu/ Bölüm Kurulu/ Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB		Sunulmuyor
Ders Telafisi		Öğrenci İşleri	1.Ders Telafi Formu 2.Görevlendirme İznı, Hastalık İznı, Mazeret İznı vb. belgeler	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB		Sunulmuyor

Öğrenci Disiplin İşleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu-NEÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	Dilekçe veya tutanak, Soruşturmacı tayin edilmesi, Soruşturmacı Rapor Sonucu,	Dekanlık Makamı	Fakülte Yönetim Kurulu/ÖİDB		Sunulmuyor.
Teknik Gezi İsteklerinin Değerlendirilmesi	-	Bölüm Başkanlığı	1- Dilekçe 2- Katılım Listesi	İlgili Bölüm Başkanlığı	Rektörlük Makamı	15 Gün	Sunulmuyor
Mezuniyet ve/veya İlişik Kesme İşlemlerinin Sonuçlandırılması	NEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci İşleri	1. Öğrenci İlişik Kesme Belgesi 2. Öğrenci Kimliği	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (İlçelerde Öğrenci İşleri)	-	-	Sunulmuyor
Kurum Personelinin Yıllık ve Mazeret İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	657 sayılı D.M.K. nun 102, 103 ve 104. maddeleri	Özlük İşleri Bürosu	Yıllık İzin Formu	İlgili Bölüm Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	1 Gün	Sunulmuyor
Kurum Personelinin Hastalık İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	657 sayılı D.M.K. nun 105. maddesi	Özlük İşleri Bürosu	İş Göremezlik Raporu	Dekanlık Makamı	Personel Daire Başkanlığı	1 Gün	Sunulmuyor
Kurum Personelinin Ücretsiz İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	657 sayılı D.M.K. nun 108. maddesi	Özlük İşleri Bürosu	1. Dilekçe 2. Mazeret Belgesi	Dekanlık Makamı	Personel Daire Başkanlığı	15 Gün	Sunulmuyor
Görevlendirilme İsteğinin Değerlendirilmesi (Konferans, Kongre, Seminer vs. için yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme)	657 sayılı D.M.K. ve 2547 sayılı Kanunun ilgili Maddeleri	Özlük İşleri Bürosu	1-Dilekçe 2-Davetiye 3-Bildiri Özeti 4- Ders telafi Programı	İlgili Bölüm Başkanlığı	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (gerekli ise) / Rektörlük Makamı	Yolluksuz ve Gündeliksiz 2 Gün, Yolluklu ve Gündelikli 1 Ay	Sunulmuyor
Öğretim Yardımcılığı Başvuru İşlemleri	2547 sayılı Kanun	Özlük İşleri Bürosu	NEÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri ve İlgili Yönetmelik Belgeleri	Dekanlık Makamı	Personel Daire Başkanlığı	15 Gün	Sunulmuyor
Öğretim Üyeliği Başvuru İşlemleri	2547 sayılı Kanun	Özlük İşleri Bürosu	NEÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri ve İlgili Yönetmelik Belgeleri	Dekanlık Makamı	Rektörlük Makamı	3 Ay	Sunulmuyor.
Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvurusunun Sonuçlandırılması	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Özlük İşleri Bürosu	1- Görev Süresi Uzatma Talep Formu 2- Faaliyet Raporu	İlgili Bölüm Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	1 Ay	Sunulmuyor
Jüri Üyesi Ödemeleri	2547 sayılı kanunun 23.,25. Ve 26. maddeleri	Mali İşler Bürosu	1. Ç. Ödeme Bordrosu 2. Görevlendirme Onayı 3. Üye Ad-Soyadlarını ve Toplantı Sayısını Gösteren Liste 4. Atama jürilerinde görev alan Öğretim Üyelerine ödenecek ücrete ilişkin dilekçe	Dekanlık Makamı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 Ay	Sunulmuyor
Emeklilik Başvuru İşlemleri	657 sayılı Kanun, 2547 sayılı Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Özlük İşleri Bürosu	1- Kişi Emeklilik Dilekçesi 2- 4 adet fotoğraf 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	Evrak Kayıt Bürosu	Personel Daire Başkanlığı	1 gün	Sunulmuyor

Çalışma/ hizmet Belgesi isteği	-	Özlük İşleri Bürosu	1- Kişi Talebi	Evrak Kayıt Bürosu	-	1 gün	Sunulmuyor.
Maaş değişikliklerinin Bildirilmesi	657 ve 2547 Sayılı kanun	Mali İşler Bürosu	-Maaş Değişiklikleri Formu	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Her ayın 1 ile 8'i arası	Sunulmuyor
Mesai (Fazla) Çalışma Karşılığı Ücretler	657 ve 2547 Sayılı kanun	Mali İşler Bürosu	-Puantaj çizelgesi	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		Sunulmuyor
SGK Kesenek Gönderme	657 ve 2547 Sayılı kanun	Mali İşler Bürosu	-Kesenek gönderme Raporu çıktısı	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ( Bilgi için)	Her ayın 15'i ile 25'i arası mail ortamında SGK'ya gönderilmektedir	
Maaş ve Haciz Belgesi İsteği	-	Mali İşler Bürosu	1- Kişi Talebi	Evrak Kayıt Bürosu	-	1 saat	Sunulmuyor
Ek Ders Bordro ve İcmalinin Hazırlanması	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Mali İşler Bürosu	Ek Ders Çizelgeleri	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Eğitim-öğretimin olduğu Her Ayın Sonunda	Sunulmuyor
Sınav Ücreti Bordro ve İcmalinin Hazırlanması	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Mali İşler Bürosu	Sınav Ücret Çizelgesi	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	15 gün	Sunulmuyor
Yurtiçi/Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu İşlemlerinin Sonuçlandırılması	2547 sayılı Yükseköğretim kanununu 39. Maddesi 6245 sayılı Harcırah Kanunu	Mali İşler Bürosu	1-Görevlendirme Yazısı 2- Yolluk Bildirimi	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	15 gün	Sunulmuyor
Yurtiçi/Yurtdışı Sürekli Görev Yolluğu İşlemlerinin Sonuçlandırılması	657 sayılı Kanun ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu	Mali İşler Bürosu	1- Atama Onayı 2- Aile Durum Bildirimi 3- Nakil Bildirimi 5- Pers. Hareket Onayı 2- Yolluk Bildirimi	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	15 Gün	Sunulmuyor
Doğum Yardımı	657 sayılı Kanun	Mali İşler	1-Dilekçe 2-Doğum Raporu	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3 gün	Sunulmuyor
Ölüm Yardımı	657 sayılı Kanun	Mali İşler	1-Varisi tarafından verilen dilekçe 2- Defin belgesi	Mali İşler Bürosu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3 gün	Sunulmuyor
Taşınır Mal Talebi İşlemlerinin Sonuçlandırılması	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	1- Taşınır Mal Yönetmeliğine göre İstek Belgesi	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3 Gün	Sunuluyor
Satın Alma Talebi İşlemlerinin Sonuçlandırılması	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.madde	Mali İşler Bürosu	1- Harcama Talep Formu 2- Teknik Şartname	Dekanlık Makamı	-	15 Gün	Sunulmuyor
Küçük Bakım Onarım Hizmet İsteklerinin Sonuçlandırılması	-	Fakülte Sekreterliği	1- Bakım-Onarım Talep Formu	Dekanlık Makamı	-	<b>ARIZA VE BAKIMIN BÜYÜKLÜĞÜNE GÖRE 1 ile 15 Gün</b>	Sunulmuyor
Bilgi Edinme	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu	Fakülte Sekreterliği	1- Dilekçe	Dekanlık Makamı	-	15 Gün	Sunulmuyor

**Hazırlayan:**

Abidin ÜNAL  
Fakülte Sekreteri

**Onaylayan:**

Prof. Dr. Erdal HAMARTA  
Dekan