



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
Fen Fakültesi
Kendi İsteğiyle Kayıt Sildirme İş Akışı Raporu

Doküman No:23

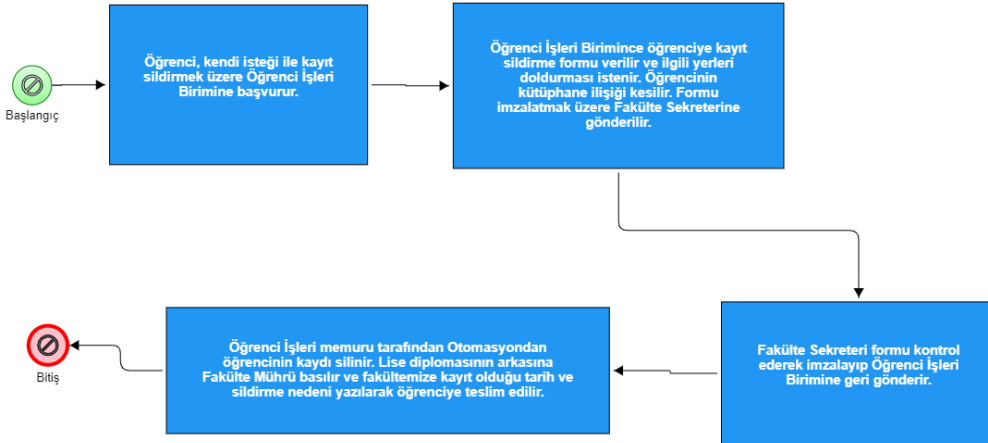
Yayın Tarihi:19/06/2021

Revizyon No:

Revizyon Tarihi: 28/06/2024

Sürecin Tanımı:	S65- Kendi İsteğiyle Kayıt Sildirme İş Akışı
Ana Süreç Grubu:	İş Akışı
Alt Süreç Grubu:	Öğrenci İşleri İş Akışı
Sürecin Kapsamı:	<p>Öğrenci, kendi isteği ile kayıt sildirmek üzere Öğrenci İşleri Birimine başvurur. Öğrenci İşleri Birimince öğrenciye kayıt sildirme formu verilir ve ilgili yerleri doldurması istenir. Öğrencinin kütüphane ilişkisi kesilir. Formu imzalatmak üzere Fakülte Sekreterine gönderilir.</p> <p>Fakülte Sekreteri formu kontrol ederek imzalayıp Öğrenci İşleri Birimine geri gönderir.</p> <p>Öğrenci İşleri memuru tarafından Otomasyondan öğrencinin kaydı silinir. Lise diplomasının arkasına Fakülte Mührü basılır ve fakültemize kayıt olduğu tarih ve sildirme nedeni yazılarak öğrenciye teslim edilir.</p>
Sürecin Amacı:	Kendi İsteğiyle Kayıt Sildirmeyi düzenler.

AKIŞ DİYAGRAMI



Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa
Fak. Sek. Veli ERASLAN 28/06/2024	Prof. Dr. Bünyamin AYDIN 28/06/2024		1



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
Fen Fakültesi
Kendi İsteğiyle Kayıt Sildirme İş Akışı Raporu

Doküman No:23

Yayın Tarihi:19/06/2021

Revizyon No:

Revizyon Tarihi: 28/06/2024

İnsan Kaynakları:

- Fakülte Sekreteri
- Öğrenci İşleri Personeli

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa
Fak. Sek. Veli ERASLAN 28/06/2024	Prof. Dr. Bünyamin AYDIN 28/06/2024		2