



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Transkript Belgesi Verme Süreci İş Akış Şeması
(Öğrenci İşleri Birimi)



TRANSKRİPT BELGESİ VERME İŞLEMİ

Öğrenci, Transkript belgesini almak üzere Öğrenci İşleri Birimine başvurur.

Öğrencinin şahsen veya Vekaleten başvurması halinde;

Öğrenci İşleri, Öğrenci Otomasyon Sisteminden Transkript belgesini çıkarır.

Kontrolünü yapar ve Fakülte Sekreterine imzaya sunar.

Fakülte Sekreteri Belgeyi imzalar.

Transkript Belgesi ilgili öğrenciye
2 iş günü içinde verilir.

İŞLEM SONU